



Organ: Samkommunens styrelse
Tid: 24.10.2022 Klockan: 09:00 - 11:00
Plats: Mötesrum Trana, Y3, Vasa centralsjukhus

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Frantz Hans	Ordförande	
Kloo Barbro	Ledamot	
Lindqvist Hans-Erik	Ledamot	
Forsblom Greger	Ledamot	
Hellman Per	Ledamot	
Kujanpää Raija	Ledamot	Ankom kl. 9.08 § 178
Pettersson David	Ledamot	
Kolehmainen Aarne	Ledamot	
Ragnäs Patrick	Ledamot	
Rantala Mervi	Ledamot	
Ohlis Karita	Ledamot	
Lindvall Mikael	Ersättare	
Bäck Tomas	Ersättare	

Frånvarande:

Haldin Annica	Ledamot
Lithén Carola	Ledamot
Penttinen Erkki	Föredragande
Hartman Tuula	Sakkunnig

Övriga närvarande:

Willman Gösta	FULLM ordf.	
Bredbacka Bernhard	FULLM I viceordf.	
Perjus Mikael	FULLM II viceordf.	
Kinnunen Marina	Föredragande	
Vähäkangas Pia	Föredragande	
Sjöström Pia-Maria	Föredragande	
Jakobsson-Pada Linda	Sekreterare	
Berg Päivi	Sakkunnig	
Nystrand Lena	Sakkunnig	Gick kl. 9.47 efter § 178
Fager Petra	Sakkunnig	Närvarande kl. 9.48-10.15 under § 179
Salovaara-Kero Anne	Välfärdsområdesstyrelsens ordförande	Deltog via Teams

Paragrafer: 175 - 186

Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt:

Namn Ordförande	Namn Sekreterare
Namn	Namn



Protokolljusterare

Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi



Organ: Samkommunens styrelse
Tid: 24.10.2022 Klockan: 09:00 - 11:00
Plats: Mötesrum Trana, Y3, Vasa centralsjukhus

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 175	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 176	Val av protokolljusterare	5
§ 177	Sammanträdet arbetsordning	6
§ 178	Lägesöversikt	7
§ 179	Fastställande av avskrivningsplan för samkommunen för Österbottens välfärdsområde	8
§ 180	Lägesöversikt över kommunikationen	10
§ 181	Åtgärder som vidtas som bäst för att förbättra personalens arbetsomständigheter och välbefinnande i arbetet	11
§ 182	Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2021/Styrelsens redogörelse	14
§ 183	Användning av området i Roparnäs i framtiden	17
§ 184	Ändring av befattningar	18
§ 185	Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än finska eller svenska, Hanneshemmet	19
§ 186	Övriga eventuella ärenden	20

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 175

Enligt 87 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 96 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 103.2 § i kommunallagen (410/2015) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:

Ordföranden öppnade sammanträdet kl. 9.00.

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och till antalet närvarande beslutfört.



Val av protokolljusterare

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 176

Enligt 106 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Raija Kujanpää och Hans-Erik Lindqvist.

Beslut:

Ledamöterna Karita Ohlis och Hans-Erik Lindqvist valdes till protokolljusterare. Protokollet justeras elektroniskt.



Sammanträdetts arbetsordning

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 177

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde, ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes som sammanträdetts arbetsordning.



Lägesöversikt

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 178

Styrelsen får månatligen vid sitt sammanträde ta ställning till direktörens lägesöversikt över samkommunen för välfärdsområdet.

Vid denna lägesöversikt genomgår de ärenden som den politiska styrgruppen för beredningen av välfärdssamkommunen behandlat på sitt senaste sammanträde samt övriga ärenden som bereds på tjänstemannanivå för styrgruppen för social- och hälsovården samt för samordningsdelegationen.

Beslut:

Direktör Marina Kinnunen gav en aktuell lägesöversikt.
Ekonomidirektör Lena Nystrand gav en aktuell ekonomisk översikt.
Samkommunstyrelsen antecknade lägesöversikten för kännedom.

Fastställande av avskrivningsplan för samkommunen för Österbottens välfärdsområde

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 179
2407/00.02.01.01/2022

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Med avskrivningar enligt plan avses att anskaffningsutgifter för materiella och immateriella tillgångar inom bestående aktiva systematiskt, bokförs som kostnader under sin ekonomiska livslängd. En ekonomisk livslängd beror på de inkomstförväntningar man har på tillgången i fråga. Med ekonomisk livslängd avses den tid, under vilken den tillgång som hör till bestående aktiva förväntas vara till nytta genom att generera inkomster.

Avskrivningar skall göras enligt en av fullmäktige fastställd avskrivningsplan. Beredningen av avskrivningsplan för välfärdsområdet har gjorts utgående från anvisningar om avskrivningar enligt plan och på basen av tidigare organisationers avskrivningsplaner. Avskrivningsplanen för samkommunens tillgångar för 2022 fastställs av samkommunfullmäktige medan områdesfullmäktige tar beslut om avskrivningsplanen för verksamheten från 2023 och framåt.

För att avvikelser från rekommendationerna skall vara godtagbara skall de vara väl motiverade med tanke på den ekonomiska livslängden. De anläggningstillgångar som överförs till samkommunen övergår med sina gamla avskrivningstider. Överförda tillgångar är till största delen leasade och berörs därför inte av avskrivningsplanen. Vid uppgörande av nya leasingavtal bör man dock sträva till att planera avtalstiden att motsvara den fastställda avskrivningstiden.

I avskrivningsplanen har upptagits en längre avskrivningstid av det planerade klient- och patientdatasystemet än vad som rekommenderas för normala IT-system, som avskrivs under 4 år. Klient- och patientdatasystemet torde ha en något längre livstid. Avskrivningarna inleds först efter att systemen tagits i bruk.

För byggnader används samma avskrivningstider som har använts inom Vasa sjukvårdsdistrikt eftersom samkommunen inte har andra byggnader i sin ägo. Det samma gäller fasta konstruktioner. Det nya H-huset anses däremot ha en ekonomiskt längre livslängd och 35 år föreslås som avskrivningstid för byggnaden.

När det gäller maskiner och inventarier passar dessa även in i avskrivningsplanen. I de fall där de avviker i tider bibehålls den gamla avskrivningstiden under den återstående livslängden för respektive föremål. Som minimigräns för nya investeringar i anläggningstillgångar tillämpas minimigränsen om 15.000,- euro medan restvärden mindre än 1.000,- euro avskrivs som en engångsavskrivning.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner avskrivningsplanen att tillämpas för räkenskapsperioden 1.1. – 31.12.2022.

Beslut:

Samkommunstyrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner avskrivningsplanen att tillämpas för räkenskapsperioden 1.1. – 31.12.2022.

Liitteet



Bilaga 1 Bilaga § 179 Avskrivningsplan 2022



Lägesöversikt över kommunikationen

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 180
2400/00.02.01.01/2022

Beredare Fager Petra
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 9961, fornamn.efternamn@ovph.fi

Kommunikationen i Österbottens välfärdsområde har år 2022 haft som mål att inrätta, lansera och förenhetliga välfärdsområdets kommunikationskanaler under ett gemensamt, igenkännligt varumärke. Samtidigt har man understött organisationens service samt integrationen av och likvärdigheten i servicen betraktat från kundernas perspektiv. Kommunikationen har generellt strävat efter att främja välfärdsområdets positiva anseende.

Coronapandemin, serviceförändringar och övrig servicekommunikation har präglat kommunikationen år 2022. I organisationens interna arbete har man prioriterat övergången till gemensamma kommunikationskanaler och -sätt men också utvecklandet av en fungerande intern kommunikationskultur.

Kommunikationen i välfärdsområdet har utvärderats med hjälp av både verktyg som är inbakade i system och med hjälp av ett medieuppföljningsverktyg. Dessutom har man fått respons av kunder via organisationens responssystem, den kund- och personalförfrågan som genomfördes på hösten 2002 samt via klientråden. Den inkomna responsen kommer att beaktas i utvecklandet av kommunikationen och kommunikationskanalerna.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar lägesöversikten för kännedom.

Beslut:

Kommunikationsdirektör Petra Fager gav en lägesöversikt över hur kommunikationen är organiserad och fungerar inom samkommunen.

Samkommunstyrelsen antecknade informationen för kännedom.

Liitteet

Bilaga 2 Bilaga § 180 Kommunikationens årsöversikt

Åtgärder som vidtas som bäst för att förbättra personalens arbetsomständigheter och välbefinnande i arbetet

Samkommunens styrelse 05.10.2022 § 158

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Samkommunstyrelsen fick 30.8.2022 § 141 ta del av en lägesbild om de utmaningar som ställs på social- och hälsovården både på riksnivå och i vår region. Styrelsen förband sig att agera aktivt på riksnivå och att för egen del se till att man i organisationen vidtar personaladministrativa åtgärder som syftar till att förbättra arbetsomständigheterna och välbefinnandet i arbetet. Styrelsen lovades att den redan på nästa sammanträde ska få ta del av de åtgärder som planeras genomföras år 2022. Det här temat är något som man kommer att återkomma till på nytt.

Välfärdsområdesstyrelsen gav tjänstemännen i uppdrag att tillsammans med personalrepresentanterna bereda snabba och ur personalens perspektiv konkreta åtgärder för att underlätta personalsituationen. För detta uppdrag tillsattes en tillfällig arbetsgrupp bestående av personalrepresentanter som är medlemmar i ledningsgruppen jämte deras ersättare samt chefsöverläkaren, socialdirektören, chefsöversköterskan och HR-direktören. Gruppen har sammanträtt två gånger. Personalrepresentanterna har samlat in förslag av medlemmarna i deras egna fackorganisationer och dessutom har fackorganisationernas förhandlare tillställt ett gemensamt förslag. (Mötesprotokollen i bilaga)

Gruppen konstaterade att förslagen å ena sidan inrymmer rekryteringsfrämjande åtgärder och å andra sidan trivselfrämjande åtgärder som främjar trivseln för de nuvarande anställda. Gruppen var enhälligt av den åsikten att vi primärt ska fokusera oss på åtgärder som stöder de nuvarande anställda. En del av de rekryteringsfrämjande åtgärderna kunde ändå verkställas till och med i rask takt.

De förslag som inkom från personalen och deras representanter innehöll många förslag som kan vidareutvecklas på lång sikt i samband med verkställandet av personalstrategin. Förslagen inrymde även generella åsikter om ändamålsenligheten hos processerna, vilka kan avanceras inom verksamhetsområdenas egna forum. En del konkreta förslag omsätts redan nu i praktiken, såsom möjligheten att lättare få kontakt med HR-enheten, hanteringen av de utmaningar som hänför sig till löneutbetalningen och det projekt som genomförs för att vi ska kunna trygga verksamheten på enheterna vid underdimensionering. Åtgärder som främjar flexibiliteten i anställningsförhållanden, såsom flexibla arbetstidsprocenter har redan godkänts i personalsektionen 21.9.2022. Uppföljningen av arbetstiden och den process som hänför sig till löneutbetalningen för kortvariga vikarier, dvs. personer som arbetar på timlistor har förbättrats, men arbetet fortsätter alljämt. Löneharmoniseringen pågår och behandlas inom ramen för ett separat förslag. Arbetet med att förbättra rekryteringssynligheten på de sociala medierna har också inletts, och resurshanteringsenheten har tillgång till en kommunikationsexpert som kan hjälpa alla enheter.

I förslagen lyfte man fram olika sätt att belöna anställda, exempelvis en mångsidigare användning av e-passet och en julbonus till hela personalen. E-passet nollställs alltid vid årsskiftet, varför det inte är ändamålsenligt att höja den användbara summan i höst.

Kollektivavtalsförhandlingarna pågår fortfarande, varför man ansåg att åtgärder som anknyter till tolkningen av kollektivavtal, såsom att i vilka arbetstidsformer och uppgifter man åter på arbetstid får vänta tills vidare. På basis av den skriftliga respons som tillställts välfärdsområdesdirektören kan man ändå konstatera att den fråga som starkast kommer till uttryck är justeringen av grundlönerna. Därutöver föreslog man också att man kunde betala en heltidslön (100 %) för en arbetstid som motsvarar bara 75-85 %. Dessutom föreslog man att användningen av arbetsgivarens bilar ska utökas eftersom kilometerersättningarna anses vara för små. Dessutom förde man starkt fram att vårdpersonalen borde få koncentrera sig på de uppgifter som de är utbildade att utföra,



varför man borde anställa mera personer som kan sköta om exempelvis diskning, städning och tvättning. De tender som används för att bekräfta kompetensen upplevdes som mycket betungande. Även utökningen av läroavtalsutbildningar lyftes upp ofta. I många kommentarer förde man fram hur betungande dubbelskift är och att arbetsgivaren bättre borde stöda personalens ork att arbeta. Det budskap som man vill föra fram på riksnivå är att pensionärer som hoppar in för att göra arbetsskift borde beviljas skattelättnader, men även arbetsgivaren kunde fundera över med vilka incitament pensionärer kunde fås att göra arbetsskift.

I den skriftliga responsen uttrycker man en stor oro för att man inte får arbeta i lugn och ro, men också att man vill att branschen ibland ska lyftas fram i positiv dager, eftersom det sker så mycket gott i arbetet också. Besök av ledningen önskades, och en idé som lyftes fram i förslagen var att det i ledningen borde finnas en direktör som arbetat som närvårdare för att det i ledningen ska finnas en bättre förståelse för närvårdarnas arbete.

I Österbottens välfärdsområde arbetar man som bäst med personalstrategin. I det här arbetet är det viktigt att all den inkomna responsen tas i beaktande. Med tanke på den framtida social- och hälsovården är det helt klart att strategin är mycket viktig för att branschen ska fås att bli attraktivare. Trots det är det ändå viktigt att samkommunen redan i år vidtar åtgärder som kan genomföras snabbt. I och med detta har flera åtgärder, vilka nämnts ovan, redan vidtagits i personalsektionen.

Den tillsatta arbetsgruppen beslutade föreslå att hela personalen ska beviljas en julbonus.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska anteckna de åtgärder som redan vidtagits för kännedom.
- föra en diskussion om en eventuell julbonus och föra förslaget vidare till fullmäktige för beslutsfattande.

Beslut:

Samkommunstyrelsen beslöt enhälligt, på förslag av ledamot David Pettersson, understödd av Patrick Ragnäs, föreslå för kommunfullmäktige att en julbonus på 200 euro utbetalas till personalen.

Ledamot Barbro Kloo föreslog att en julbonus på 100 euro utbetalas till personalen. Barbro Kloo drog dock tillbaka sitt förslag under diskussionen.

Ledamot Tomas Bäck föreslog en betalningsförbindelse för inköp av en lämplig produkt. Förslaget vann inte understöd varvid det förföll.

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 181
2248/01.02.03/2022

Beredare

Kinnunen Marina

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Samkommunstyrelsen beslutade föreslå till samkommunfullmäktige att en julbonus på 200 euro ska betalas.

Följande preciseringar föreslås iakttas vid betalningen av det s.k. julbonusarvodet

- för att arvodet ska betalas förutsätts att den anställda varit i arbete under merparten av kalenderår 2022
- ifall den anställda under perioden 1.4-1.10.2022 varit frånvarande utan lön i över 60 kalenderdagar betalas ingen bonus.
- anställningsförhållandet ska fortfarande vara i kraft när arvodet betalas i december



Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen ska föreslå till samkommunfullmäktige att ett julbonusarvode på 200 euro ska betalas till personal i enlighet med ovanstående kriterier.

Beslut:

Samkommunstyrelsen föreslår för samkommunfullmäktige att ett julbonusarvode på 200 euro ska betalas till personalen i enlighet med ovanstående kriterier.

Revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2021/Styrelsens redogörelse

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 182
2388/00.02.01.01/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 121 § i Kommunallagen (410/2015) ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om samt bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts. Utfallet av revisionsnämndens utvärdering rapporteras genom en utvärderingsberättelse som tillställs fullmäktige.

Revisionsnämnden redogjorde för sin utvärderingsberättelse för år 2021 vid det fullmäktigesammanträde som hölls 30.5.2022/ §17. Utvärderingsberättelsen är uppgjord för samkommunen för Vasa sjukvårdsdistrikts sista verksamhetsår. De åtgärdsförslag som man lyft fram berör ändå delvis verksamheten för år 2022 framåt.

Revisionsnämnden har i sin utvärderingsberättelse sammanfattat år 2021 med följande förslag till åtgärder som bemöts nedan:

1. År 2021 var andra året i rad som coronapandemin krävde omställningar och begränsningar inom verksamheten och verksamhetsenheterna. Därtill dominerades året av de förberedelser som gjordes inför inledningen av välfärdsområdet. Befolkningen i Österbotten har ändå erbjudits den specialsjukvård som sjukvårdsdistriktet ansvarar för och verksamheten har på det hela sett varit resultatrik och ändamålsenlig.

Styrelsens svar: Året har ställt till utmaningar för hela personalen. Men tack vare personalens flexibilitet har man lyckats säkerställa servicen för invånarna i välfärdsområdet, samtidigt som man berett inledningen av den nya organisationen.

2. Revisionsnämnden anser att det största utvecklingsbehovet finns inom uppställandet av mål för verksamheten och uppföljning av hur målen uppnåtts. Av de 20 bindande verksamhetsmålen i budgeten uppnåddes 8 eller 40 procent. Revisionsnämnden anser målsättningarna i förhållande till omfattningen på verksamheten har varit alltför få och att de egna självständigt valda mätarna inte tillräckligt objektivt visar om VCS är bäst bland sjukhusen i Finland. Vi anser att det för framtiden behövs en politisk diskussion beträffande nivån på de bindande målsättningarna gentemot fullmäktige. Denna diskussion har inte förekommit på fullmäktigenivå vilket revisionsnämnden efterlyser.

Styrelsens svar: De bindande målsättningarna kommer framöver att diskuteras mer ingående på en politik nivå i samband med budgetarbetet.

3. Bokslutet 2021 innehåller en budgetöverskridning på 10,8 miljoner euro gentemot fullmäktiges bindande anslag. För överskridningen har redogjorts i bokslutet men den är enligt revisionsnämnden väsentlig. Revisionsnämnden anser att budgeten inte i tillräcklig omfattning används som styrdokument av verksamheten. De befintliga bindningsnivåerna gör att fullmäktige har en liten eller närmast obetydlig möjlighet att påverka och styra verksamheten.

Styrelsens svar: Mellanbokslut har presenterats till styrelsen 4 gånger under året och däremellan har styrelsen på varje möte erhållit månatliga uppdateringar om läget. Eftersom samkommunens fullmäktige har haft endast ett fåtal möten per år, varav det sista i november betyder en beredning via styrelsen att en tilläggsbudget skulle behöva uppgöras på basen av resultatet per 30.9 betyder en mer exakt uppskattning av de medel som används under de sista månaderna att det skulle ha blivit bli en ytterst grov uppskattning. År 2021 var till stora delar präglad av pandemins obudgeterade kostnader, speciellt i och med att en mycket stor del av kommunernas



testning endera hanterades via eller skedde inom sjukvårdsdistriktets ram med motsvarande intäkter var en av orsakerna till överskridningen på kostnadssidan, däremot påverkade det inte resultatet. Största orsaken till underskottet var i sin tur nedskrivningen av IT-projektet Aster Botnia, en åtgärd om vilken beslutet fattades i fullmäktige. Från budgetåret 2022 görs en beredning av en tilläggsbudget på basen av läget 30.9.

4. Samkommunens förvaltning och beslutsfattande behöver en översyn och framför allt ett ärendehanteringssystem. En stor del av beslutsfattande gällande anställningar och upphandling sker i tjänsteinnehavarna beslut vilka inte publiceras på hemsidan. Det behövs också enligt vår mening en diskussion gällande befogenheter för anskaffningar och var gränsen mellan tjänsteinnehavarnas och styrelsens befogenheter skall vara.

Styrelsens svar: samkommunen har hösten 2021 anskaffat ett ärende- och dokumenthanteringssystem (Dynasty) som blir det centrala systemet för de politiska organens och tjänsteinnehavarnas beslut. I systemet ska även alla centrala handlingar sparas och registreras som ärenden, till den del de förs för beslut. Avtalshanteringen koncentreras till samma ärendehanteringssystem, för att få en bättre helhetsbild och en ökad tillgänglighet till beslutshandlingar och därtillhörande bilagor och avtal. Från systemet ska publicering kunna ske till välfärdsområdets webbplats. Ibruktagningen av systemet har påbörjats under år 2022, med fokus att få samtliga politiska organs föredragningslistor och protokoll införda i systemet inom år 2022. Tjänsteinnehavarbesluten uppgörs redan nu delvis i Dynasty, men det krävs mer skolning för personalen under hösten 2022 innan ibruktagning kan ske i större skala.

Gällande befogenheter för anskaffningar kommer inga ändringar längre att kunna göras i samkommunens förvaltningsstadga under år 2022. Fokus blir därför att förtydliga skrivningarna i den förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde som godkändes 7.3.2022 och som revideras under hösten 2022.

5. Distriktets redovisningsskyldiga organ och tjänsteinnehavare har ej fastställts enligt KomL § 125. Uppgifter om detta finns ej i förvaltningsstadgan, budgeten eller bokslutet. Uppgifter om budgetansvariga samt deras behörigheter och befogenheter saknas också. Det är synnerligen motiverat att dessa fastställs framöver p.g.a. att den nya välfärdssamkommunen medför allt större både verksamhetsmässigt och ekonomiskt komplicerade ansvarsområden.

Styrelsens svar: Ett förslag till utnämning av redovisningsskyldiga för verksamhetsåret 2022 förs för behandling i samkommunens styrelse och fullmäktige ännu under hösten 2022.

Välfärdsområdesfullmäktige utser i enlighet med lagen om välfärdsområden 22 § 13 pt. redovisningsskyldiga förtroendevalda och tjänsteinnehavare. Detta kan göras i samband med godkännandet av budgeten eller genom ett separat beslut. Redovisningsskyldiga är ledamöterna i välfärdsområdesstyrelsen, nämnderna och deras sektioner samt ledande tjänsteinnehavare inom varje uppgiftsområde. Detta beslut görs i samband med budgetbehandlingen inför år 2023.

6. De ansvariga redovisningsskyldiga organen och tjänsteinnehavarna måste erhålla dokumenterad information om sina rättigheter och skyldigheter. Detta har lyfts till diskussion under tidigare års utvärdering.

Styrelsens svar:

I samband med att de redovisningsskyldiga utses ges en närmare redogörelse för de rättigheter och skyldigheter som följer med utnämningen.



Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att samkommunstyrelsen avger denna redogörelse till fullmäktige som svar på de åtgärdsförslag som revisionsnämnden framfört i sin utvärderingsberättelse för år 2021.

Beslut:

Samkommunstyrelsen beslöt att avge denna redogörelse till fullmäktige som svar på de åtgärdsförslag som revisionsnämnden framfört i sin utvärderingsberättelse för år 2021.

Användning av området i Roparnäs i framtiden

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 183
2317/00.02.01.00/2022

Beredare Kinnunen Marina
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Den psykosociala servicen kommer att flytta från sjukhusområdet i Roparnäs till det färdigställda H-huset i Sandviken. Inför flytten har möjligheterna att använda området i Roparnäs kartlagts vittomfattande redan under flera år. Olika slags försäljningsuppdrag har getts, men trots försök har inga intresserade köpare hittats.

Genom att avstå från såväl lokaliteter som hyrs av utomstående uthyrare som tjänster i synnerhet i Vasatrakten kunde man också uppnå avsevärda kostnadsbesparingar, vilket i linje med lokalitetsstrategin skulle göra det möjligt att överföra disponibla resurser från väggår till verksamheten.

Vid den workshop som arrangerades för välfärdsområdets ledning på mellannivån i augusti 2022 förde man klart fram ett behov av att koncentrera den splittrade verksamheten i synnerhet i Vasatrakten, som tilläggsmaterial Genom att koncentrera verksamheten kunde man komprimera servicestrukturen och uppnå synergifördelar betraktat från både serviceanvändarnas och personalens perspektiv. I utvecklingsförslagen ansågs området i Roparnäs lämpa sig väl för exempelvis seniorservice, funktionshinderservice samt tjänster som erbjuds för barn, unga och familjer. En del av verksamheten kunde flytta till området i Roparnäs med kort varsel och med tämligen små åtgärder, medan andra delhelheter skulle kräva mer vittomfattande utrymmesförändringar. En noggrannare plan färdigställs i samband med det arbete som hänför sig till servicenätet och som inleds i oktober 2022.

Konsultföretaget KPMG Ab har utarbetat en rapport om det rådande läget gällande fastigheterna på sjukhusområdet i Roparnäs samt gjort en jämförelse och bedömning av fortsatta åtgärder, som tilläggsmaterial.

Följande alternativ anses finnas till buds 1) Välfärdsområdet säljer fastigheterna i Roparnäs till utomstående, men blir kvar som hyresgäst, 2) Välfärdsområdet leasar fastigheterna i Roparnäs och 3) Välfärdsområdet koncentrerar verksamhet till lokaliteter som förblir i välfärdsområdets egen ägo.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska:

- anteckna redogörelserna för kännedom
- ge tjänstemännen i uppdrag att utarbeta en plan över vilka verksamheter som ska placeras på området i Roparnäs.
- en framskridning av ärendet förutsätter att också välfärdsområdesstyrelsen tar ett beslut i ärendet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 3 Tilläggsmaterial 1 Workshop Roparnäsområdet_ 22.8.2022

Bilaga 4 Tilläggsmaterial 2 - Rapport Roparnäs



Ändring av befattningar

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 184
2394/00.02.01.01/2022

Beredare Orava Marjo
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 484 0518, fornamn.efternamn@ovph.fi

En närvårdarbefattning som blivit vakant efter pensionering från allmänmedicinska avdelningen A3, Jakobstad, har flyttats med budgetmedel till Hemsjukhuset i Österbotten, norra området. Befattningen behöver ändras till sjukskötare. För hemsjukhusarbetet förutsätts behörighet som sjukskötare. Överskötaren föreslår att närvårdarbefattningen som flyttats till hemsjukhuset ändras till en sjukskötarbefattning från 1.11.2022.

Den allmänmedicinska avdelningen 3 i Jakobstad har 6,8 årsverken sjukskötare inklusive biträdande avdelningsskötare och 10,5 närvårdare. En närvårdarbefattning blir vakant 1.1.2023. Vården på allmänmedicinska avdelningar har gradvist blivit mera sjukvårdsbetonad och balansen sjukskötare-närvårdare behöver vid naturlig avgång korrigeras, så att andelen sjukskötare ökar. Koordinerande avdelningsskötare föreslår att den närvårdare befattning som blir vakant ändras till sjukskötare från 1.1.2023..

En närvårdare har grundlön ca 2280,90 € och sjukskötare 2559,21 €. Löneskillnaden på årsbasis utgör ca 6 800 € för två närvårdare plus soc. kostnader.

Två skötare har haft tillsvidare anställningsförhållanden som vårdare på Solgården i Korsholm. De har avlagt närvårdarexamen genom läroavtal. Vårdarbetet på serviceboenden med heldygnsvård har blivit mer krävande. Med tanke på enhetens verksamhet är det ändamålsenligt att ändra vårdarbefattningarna till två närvårdarbefattningar från och med 1.11.2022.

Grundlönen för en vårdare är 2132,77 euro. Grundlönen för en närvårdare är 2242,04 euro. På årsbasis blir kostnadseffekten av två benämningförändringar 2622,48 euro.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen godkänner ändringarna av närvårdar- och vårdarbefattningarna enligt presentationen.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än finska eller svenska, Hanneshemmet

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 185
2393/00.02.01.01/2022

Beredare Orava Marjo
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 484 0518, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga är språkkravet för närvårdare nöjaktig förmåga att i tal och skrift använda det andra inhemska språket som inte är sökandens modersmål. På basis av behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkkrav som krävs för en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Närvårdaren har sökt en ordinarie befattning som närvårdare på ett effektiverat serviceboende. Hen uppfyller de formella behörighetskraven för närvårdare och har arbetat som närvårdare i Korsholm sedan 30.3.2011. Hen har ett annat modersmål än finska eller svenska. Personen har avlagt allmän språkexamen i det svenska språket med följande vitsord: goda skriftliga kunskaper och nöjaktiga muntliga kunskaper. Hen har inte ännu något språkintyg för det finska språket, men pratar finska med de boende på enheten och vill utveckla sina kunskaper i det finska språket. Det fanns tre öppna befattningar och en ansökan kom in.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen beviljar närvårdaren personlig dispens från språkkunskapskraven (det finska språket) så att hen kan anställas till närvårdarbefattningen på 100 % på Hanneshemmet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Övriga eventuella ärenden

Samkommunens styrelse 24.10.2022 § 186

Enligt 99 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde avgörs ärendena vid styrelsens sammanträden på föredragning av tjänsteinnehavare. Organet kan av speciella orsaker besluta att ärendet upptas till behandling på basen av ordförandens redogörelse utan tjänstemannaföredragning.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor. Ärenden som kräver beslut behandlas på föredragning av tjänsteinnehavare.

Beslut:

Ledamot David Pettersson tog upp att det finns bekymmer med den elektroniska ansökningskanalen för servicesedlar. Han frågade också efter om faktureringsprocessen för coronatestningar kan för snabbas. Den tredje frågan som togs upp av Pettersson gällde handikappanpassning av hem och de företag som anlitas för detta. Samkommunstyrelsen förde en kort diskussion kring de frågor som ställts. Eventuella tilläggsutredningar görs på tjänsteinnehavarnivå och rapporteras muntligt till styrelsen vid behov.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 175, § 176, § 177, § 178, § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 186

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 184, § 185

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- samkommunens medlemskommuner
- kommunmedlemmar i samkommunens medlemskommun

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde/styrelsen
Sandviksgatan 2-4



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Protokoll

14/2022
23 (23)

65130 Vasa
registrator@ovph.fi

besöksadress: XA-huset, Sandviksgatan 6, 6:e vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.