



Organ: Samkommunens styrelse

Tid: 01.12.2022 Klockan: 09:00 - 10:58

Plats: Hotel Vallonia, mötesrum Creative, Centrumvägen 3, 65610 KORSHOLM

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Frantz Hans	Ordförande	
Kloo Barbro	Ledamot	
Lindqvist Hans-Erik	Ledamot	
Forsblom Greger	Ledamot	
Hellman Per	Ledamot	
Kujanpää Raija	Ledamot	
Pettersson David	Ledamot	
Haldin Annica	Ledamot	
Kolehmainen Aarne	Ledamot	
Ragnäs Patrick	Ledamot	
Rantala Mervi	Ledamot	
Ohlis Karita	Ledamot	
Bäck Tomas	Ersättare	

Frånvarande:

Lithén Carola	Ledamot
Vähäkangas Pia	Föredragande

Övriga närvarande:

Willman Gösta	FULLM ordf.
Bredbacka Bernhard	FULLM I viceordf.
Perjus Mikael	FULLM II viceordf.
Jakobsson-Pada Linda	Sekreterare
Kinnunen Marina	Föredragande
Penttinen Erkki	Föredragande
Sjöström Pia-Maria	Föredragande
Berg Päivi	Sakkunnig
Nystrand Lena	Sakkunnig

Paragrafer: 187 - 204



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Namn

Hans Frantz
Ordförande

Namn

Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Namn

Raija Kujanpää
Protokolljusterare

Namn

Tomas Bäck
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi



Organ: Samkommunens styrelse

Tid: 01.12.2022 Klockan: 09:00 - 10:58

Plats: Hotel Vallonia, mötesrum Creative, Centrumvägen 3, 65610 KORSHOLM

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 187	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 188	Val av protokolljusterare	5
§ 189	Sammanträdet arbetsordning	6
§ 190	Lägesöversikt	7
§ 191	Ledningens beslut	8
§ 192	Överföring av samkommunen Österbottens välfärdsområde till välfärdsområdet	9
§ 193	Välfärdsområdets mellanbokslut 30.9.2022	12
§ 194	Tilläggsbudget 2022	14
§ 195	Fastställande av de redovisningsskyldiga för verksamheten och ekonomin för 2022	16
§ 196	Avskrivning av fordringar	16
§ 197	Laihela kommunstyrelses skrivelse till välfärdssamkommunens styrelse för bemötande	17
§ 198	Grundande av stödtjänstbolaget Stöd Botnia Tuki Ab Oy	18
§ 199	Försäljning av aktier i Una Oy	20
§ 200	Stängningar och reducerad verksamhet årsskiftet 2022-2023	21
§ 201	Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än finska eller svenska	22
§ 202	Inlämnade motioner vid samkommunens fullmäktigesammanträde 7.11.2022	23
§ 203	Överflyttande av fullmäktigemotioner och invånarinitiativ till Österbottens välfärdsområde	24
§ 204	Övriga eventuella ärenden	25

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 187

Enligt 87 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 96 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 103.2 § i kommunallagen (410/2015) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:

Styrelseordförande Hans Frantz öppnade sammanträdet kl. 9.00. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande ledamöter beslutfört.



Val av protokolljusterare

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 188

Enligt 106 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Raija Kujanpää och Carola Lithén.

Beslut:

Samkommunstyrelsen valde ledamöterna Raija Kujanpää och Tomas Bäck till protokolljusterare.



Sammanträdetts arbetsordning

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 189

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde, ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträde, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Beslut:

Samkommunstyrelsen beslöt att föredragningslistan fungerar som arbetsordning för sammanträdet.



Lägesöversikt

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 190

Styrelsen får månatligen vid sitt sammanträde ta ställning till samkommundirektörens lägesöversikt över samkommunen för välfärdsområdet.

Vid lägesöversikten genomgås aktuella ärenden, risker och möjligheter samt stadigvarande nyckeltal, men också ärenden som bereds för kommande sammanträden.

Beslut:

Direktör Marina Kinnunen gav en aktuell lägesöversikt. Samkommunstyrelsen antecknade lägesöversikten för kännedom.



Ledningens beslut

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 191
2884/00.02.01.01/2022

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Som bilaga samkommundirektörens, förvaltningsdirektörens, sektordirektörernas, resursdirektörernas och verksamhetsområdesdirektörernas beslutsförteckningar som bilaga.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar beslutsförteckningen för kännedom.

Beslut:

Beslutsförteckningen antecknades för kännedom.

Liitteet

Bilaga 1 Beslutsförteckning 01122022

Överföring av samkommunen Österbottens välfärdsområde till välfärdsområdet

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 192
2785/00.02.00.01/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

I och med reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet överförs ansvaret för att ordna social- och hälsovårdstjänsterna och räddningsväsendet från kommunerna till välfärdsområdena 1.1.2023. Social- och hälsovårdens strukturer reformeras för att garantera lika tillgång till tjänster i hela Finland. Kommunerna behåller sitt ansvar för att främja invånarnas hälsa och välfärd.

Den offentliga sektorn är fortsättningsvis den som ordnar och den som huvudsakligen producerar tjänsterna. Privata aktörer och tredje sektorn kompletterar de offentliga social- och hälsovårdstjänsterna. För att trygga tjänsterna på den specialiserade nivån bildas fem samarbetsområden. Områdena baserar sig på de befintliga specialupptagningsområdena. Möjligheten att använda social- och hälsovårdstjänster över välfärdsområdesgränserna bevaras.

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde anordnar i enlighet med grundavtalet specialsjukvården för alla medlemskommuner i enlighet med gällande lagstiftning och handhar till den delen sjukvårdsdistriktets lagstadgade skyldigheter.

Samkommunen kan därtill, för de medlemskommuner som så besluter, anordna lagstadgade social- och primärhälsovårdstjänster för områdets befolkning till de delar medlemskommunerna har överfört anordnandeansvaret till samkommunen i enlighet med bestämmelserna i Kommunallagens 8 §.

Samkommunen ägs av kommunerna Larsmo, Pedersöre, Jakobstad, Nykarleby, Vörå, Korsholm, Vasa, Laihela, Malax, Korsnäs, Närpes, Kaskö och Kristinestad. Samtliga kommuner, förutom Korsnäs kommun, har sedan 1.1.2022 överfört anordnandet av lagstadgade social- och primärhälsovårdstjänster till samkommunen. Korsnäs kommun har enbart överfört primärhälsovårdstjänsterna till samkommunen, men kvarhållit socialvården i egen regi.

I enlighet med samkommunens grundavtal sker en upplösning av samkommunen enligt följande:

"Om upplösningen av samkommunen besluter medlemskommunernas fullmäktige. Medlemskommunernas fullmäktige besluter om det avtal som berör detaljerna angående samkommunens upplösning.

När samkommunen upplöses måste samkommunens styrelse sköta om slutredovisningen, om inte kommunerna besluter om ett annat förfarande. Samkommunens tillgångar, vilka inte behövs för att klara av kostnaderna för slutredovisningen och klareringen av skulder eller för uppfyllandet av förbindelser, delas mellan medlemskommunerna i förhållande till grundkapitaldelarna. Om det belopp som behövs för klara av kostnaderna och skulderna samt uppfylla förbindelserna är större än tillgångarna, är medlemskommunerna tvungna att bekosta skillnaden i förhållande till de tidigare nämnda grundkapitalandelarna."

I enlighet med lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) 20 § ska dock samkommunerna för de sjukvårdsdistrikt som avses i 7 § i lagen om specialiserad sjukvård samt de specialomsorgsdistrikt som avses i 6 § 1 mom. i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda (519/1977) jämte tillgångar, skulder och förbindelser överföras till välfärdsområdena den 1 januari 2023.

De i 1 mom. avsedda samkommunernas tillgångar, skulder och förbindelser ska slås ihop med det välfärdsområde som samkommunens medlemskommuner geografiskt sett hör till. Om medlemskommunerna i en samkommun hör till olika välfärdsområden ska tillgångarna, skulderna och förbindelserna delas mellan välfärdsområdena i proportion till



medlemskommunernas ägarandelar, förutom ifall en överföring av tillgångar, skulder och förbindelser är av ringa betydelse med hänsyn till välfärdsområdets ekonomiska bärkraft. Välfärdsområdena får avtala om att dela tillgångar, skulder och förbindelser på annat sätt.

I regeringspropositionen till lagen framgår att bestämmelsen i 20 § också ska tillämpas på sådana samkommuner som avses ovan och som dessutom med stöd av grundavtalet sköter andra uppgifter inom hälso- och sjukvården eller socialvården i sina medlemskommuner. Bestämmelsen i lag tillämpas därför även på samkommunen Österbottens välfärdsområde.

Ingen ersättning betalas till samkommunernas medlemskommuner för överföringen av samkommunen och specialomsorgsdistriktet till välfärdsområdet. Kommunens medlemsandel i samkommunen, det vill säga anskaffningsutgiften som antecknats i kommunens balansräkning, faller bort och kommunens grundkapital sänks med motsvarande belopp. Bestämmelser om bokföringsposterna relaterade till det förfarande som ska användas i den kommunala bokföringen finns i 41 § i samma lag.

Välfärdsområdesfullmäktige har 28.11.2022 behandlat och godkänt överföringar (personal, avtal, lokaliteter, anläggningstillgångar) från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023. I samma ärende konstateras även att när samkommunen för Österbottens välfärdsområde upplöses överförs grundkapitalet på 60 982 554,48 € till Österbottens välfärdsområde.

Bokslutet och koncernbokslutet för 2022 i de samkommuner och specialomsorgsdistrikt som avses i 20 § ska undertecknas av välfärdsområdesstyrelsen och av välfärdsområdesdirektören. Alla organ i de samkommuner som ska överföras till ett välfärdsområde med undantag för revisionsnämnden upphör vid överföringen. Revisionsnämnden i en samkommun som överförs ska ännu delta när granskningen av förvaltningen och ekonomin ordnas för samkommunens sista verksamhetsår. Revisorn för en samkommun som ska överföras granskar också i enlighet med sitt avtal förvaltningen, bokföringen och bokslutet för samkommunens sista kalenderår och skriver revisionsberättelsen.

Välfärdsområdesfullmäktige behandlar bokslutet och beslutar om ansvarsfrihet för samkommunens redovisningskyldiga före utgången av juni 2023. Bestämmelsen följer praxis vid upplösning och fusion av samkommuner där den bakomliggande tanken har varit att det sista bokslutet undertecknas och behandlas och ansvarsfrihet beviljas i den organisation som samkommunens verksamhet övergår till. Formellt är det välfärdsområdets och sammanslutningens egen revisionsnämnd som lägger fram förslaget för välfärdsområdesfullmäktige, men till innehållet grundar sig förslaget på den beredning som den överförda samkommunens revisionsnämnd har gjort.

Bestämmelserna i lagstiftningen innebär att samkommunen inte upplöses i enlighet med grundavtalet, utan överförs i enlighet med bestämmelserna i lagen till välfärdsområdet.

Ekonomidirektör Lena Nystrand

I enlighet med lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) 33 § sägs om Under- och överskott i samkommunens balansräkning att medlemskommunerna ska täcka underskottet i samkommunens balansräkning i överensstämmelse med vad som bestäms i kommunallagen (410/2015) innan samkommunen överförs till välfärdsområdet. Om balansräkningen visar överskott ska samkommunens medlemskommuner besluta om hur det ska behandlas på det sätt som fastställs i samkommunens grundavtal.



Samkommunen har ett ackumulerat överskott i balansen från tidigare år om 547.010,68 euro varför verksamhetsåret 2022 är avgörande för ifall det blir ett underskott som skall täckas eller om man kan återbetala överskottet till kommunerna. Faktureringen till medlemskommunerna för 2022 baserar sig i huvudsak på förskott, varför en clearing, av såväl förskottsfaktureringen som de de kapitationsbaserade avgifterna måste genomföras innan det slutliga bokslutet fastställs. I samband med den torde slutlig avstämning kunna göras.

I samkommunens grundavtal stadgas också att ” § 19 Behandlingen av över- och underskott När bokslutet behandlas kan samkommunens fullmäktige besluta, att räkenskapsperiodens överskott eller del därav återbetalas till medlemskommunerna eller att ett underskott eller del av det tilläggsfaktureras. Återbetalning eller tilläggsfakturering sker i samma förhållande som medlemskommunernas användning. Ett i kommunallagen definierat ackumulerat underskott i samkommunens balansräkning täcks i sista hand genom att kommunerna ersätter underskottet i förhållande till respektive kommuns användning under det år underskottet uppstått.”

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att samkommunstyrelsen beslutar föra följande för kännedom till fullmäktige:

- att samkommunen för Österbottens välfärdsområde överförs i enlighet med bestämmelserna i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) och att samkommunen därför inte upplöses i enlighet med grundavtalet.
- att samkommunens bokslut för år 2022 behandlas i enlighet med samma lagstiftning av den mottagande organisationens styrelse och fullmäktige.
- att mandatperioden för samtliga organ inom samkommunen, förutom revisionsnämnden, upphör 31.12.2022. För revisionsnämnden uppgör mandatperioden i och med att nämnden deltagit i granskningen av förvaltningen och ekonomin för samkommunens sista verksamhetsår.
- att samtliga medlemskommuner skriftligen informeras om samkommunens överföring till välfärdsområdet samt behandlingen av samkommunens sista bokslut.
- att medlemskommunerna ges anvisningar om tidtabellen för att kunna göra anspråk på ersättning från samkommunen för täckande av kostnader som uppstått i kommunen under 2022 (mat, hyra, städning, övriga tjänster).
- Dessa kostnader kan inte faktureras till Österbottens Välfärdsområdet efter 13.1.2023. Den verksamhet som inleds 1.1.2023 innehåller möjligast rena kostnader för verksamhetsåret 2023.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdets mellanbokslut 30.9.2022

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 193
2851/00.02.01.01/2022

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdets tredje mellanbokslut, per 30.9.2022, har färdigställt. Rapporten beskriver läget för välfärdsområdets verksamhet under perioden januari-september 2022. Mer uppgifter och bättre data har blivit tillgängligt även om allt fortfarande inte finns i den utsträckning man tidigare år har kunnat få, de tekniska utmaningarna gör det fortfarande utmanande med så många klient- och patientdatasystem men också det faktum att man inte ännu har en harmoniserad registrering av verksamheten gör det svårt att dra alltför långt gångna slutsatser om volymerna. Vissa enskilda system kan leverera fina rapporter medan andra endast ger det mest nödvändiga, som skall filtreras och behandlas manuellt. Vi har därför valt att ta med de uppgifter som motsvarar de uppställda målsättningarna i verksamhets- och ekonomiplanen för 2022. Mellanbokslutsrapporten utgör m.a.o. en form av delårsrapportering som utvecklas vartefter det blir möjligt att utan omöjliga manuella sammanställningar få till stånd fler och mer varierande rapporter som avspeglar läget för perioden.

Perioden har medfört många stora utmaningar för välfärdsområdet, den administrativa starten var inte smärtfri och coronapandemins omfattning var större än någonsin under början av året, med stor frånvaro bland personalen, tidvis många covidpatienter, som behövde vård och allmänt höga kostnader i form av skyddsutrustning, tester och personalarrangemang och dessutom har personalbristen främst bland vårdanställda varit bekymmersam. Vartefter tiden har gått har de inledande problemen retts ut och processerna förbättrats. Det viktigaste är trots allt att man kunnat erbjuda service till klienter och patienter utan avbrott eller störningar i samband med övergången till välfärdsområdet. Under hösten har dock åter en stor mängd coronapatienter vårdats på de olika enheterna.

Mellanbokslutet har uppgjorts med utgångspunkt från verksamhets- och ekonomiplanen och enligt den organisationsmodell som fastställts för välfärdsområdet i Österbotten. Målsättningen för verksamhetsvolymen har följts upp på resultatnivå och förverkligade prestationer varierar mycket i förhållande till varandra och till den uppställda målsättningen. En del enheter har tidvis drabbats hårdare än andra av olika begränsningar i verksamheten, medan det på vissa enheter varit normal verksamhet trots pandemi och personalbrist. En enhet med ett förverkligande över 80 % tyder på att målsättningen är för lågt ställd med en prissättning som är för hög och vice versa, men samtidigt måste man beakta hur motsvarande kostnader håller sig inom den budgeterade nivån. En jämförelse av förskottsfaktureringen mot den verkliga användningen till verkliga kostnader har gjorts och även om det totala förskottet motsvarar en korrekt nivå så finns det variationer mellan enheterna och mellan kommunerna.

Mellanbokslutet per 30.9.2022 utvisar ett överskott om 5.411.271,97 euro, ett överskott som kommer att behövas för kommande lönejusteringar, återstående harmonisering, språktillägg och julbonus som utfaller under tiden efter rapportperioden. Dessutom finns det en del kostnader som inte kunnat periodiseras eftersom kostnaderna var okända pga. att ingen fakturering alls skett under året, ännu när mellanbokslutet uppgjordes, gällande vissa köpta tjänster från kommunerna. Samkommunfullmäktige fastställde en budgetändring 28.3.2022 med ökade personalkostnader finansierade av ökade dividendintäkter och intäkter för förvaltningspersonalens deltagande i beredningen av välfärdsområdesberedningen. Dessutom har vissa justeringar, av teknisk art, gjorts mellan verksamhetsområdena under hösten, vilka fastställs i samband med den budgetändringen som behandlas 1.12.2022. Justeringarna har beaktats men inte de tilläggsanslag som behandlas separat efter mellanbokslutet.



Intäkterna per 30.9 uppgår till 545,6 miljoner euro eller 75,4 % av det budgeterade. Faktureringen till medlemskommunerna uppgår till 490,3 miljoner euro eller 76,1 % av det budgeterade. Av detta utgör 237,3 miljoner förskottsfakturerade primär- och socialvårdstjänster. Specialsjukvården och den köptjänstservice som genomfaktureras har fakturerats på basen av verkliga prestationer. Mängden olika klient- och patientdatasystemen med olika principer och gör det omöjligt att få en automatiserad plockning till en regelbunden fakturering har visat sig vara en utmaning varför förskottsfakturering på basen av den uppställda budgeten görs med en clearing av verkliga slutligt prissatta prestationer sker mot förskottsfaktureringen vid årets slut. Avgiftsintäkterna uppgår till 33,8 miljoner euro eller 70,4 % av det budgeterade medan hyresintäkterna uppgår till 5,5 miljoner eller 73,4 % av det budgeterade.

Verksamhetskostnaderna har förverkligats till 534,9 miljoner eller 75,2 % av det budgeterade. Personalkostnaderna har förverkligats till 256,2 miljoner eller 72,5 % och material- och förnödenheter till 40,9 miljoner eller 76,8 %. Hyreskostnaderna uppgår till 31,2 miljoner eller 74,8 % av det budgeterade. Köpta tjänster har periodiserats enligt de uppgifter som hänför sig till perioden och som inkommit efter 30.9 eller vars storlek är känd, varför det förverkligade enligt mellanbokslutet överensstämmer med användningen under perioden, budgeten överskrids således med 0,2 procentenheter eller 1,3 miljoner euro. De största överskridningarna görs inom laboratorietjänster, It-tjänster, städtjänster och hyrläkarkostnader. Överskridningen för hyrläkarkostnaderna kompenseras av motsvarande minskning i läkarlöner medan laboratorietjänsterna beräknas överskrida budgeten med 6,5 miljoner på årsnivå, It-tjänsterna med 5,2 miljoner och städtjänsterna med 2,3 miljoner euro. Personalkostnadsbudgeten verkar trots 2022 års lönejusteringar, språktillägg, harmoniseringar och julbonus att räcka till eftersom en hel del befattningar varit obesatta under en längre tid. Materialkostnadernas överskridning om 3 miljoner är delvis coronarelaterad och delvis hänför sig till vårdmaterialutdelningen som är avsevärt dyrare än budgeterat.

I de verksamhetsområdesvisa översikterna följs prestationerna upp för varje enhet mot de uppställda målsättningarna och det ekonomiska resultatet där vikten i nuläget sätts på hur bra verksamhetskostnaderna har förverkligats i förhållande till den fastställda budgeten. Budgetdisciplinen på kostnadssidan ytterst viktigt liksom att den verksamhetsvolym som enheterna upprätthåller motsvarar dessa kostnader. Uppföljningen av den bindande nivån rapporteras för varje verksamhetsområde under resultaträkningen i rapporten.

I den kommunvisa uppföljningen har kalkylerats det coronastöd som har ansökts om och för vilket beslut ges i december. Detta eftersom kostnaderna innehåller testkostnader, vaccinkostnader och vård på avdelningarna och ett stöd är att vänta för kommunernas del. Kalkylen ger en korrektare bild av läget och enligt den ligger kommunfaktureringen på 73,5 % av den budgeterade nivån. Nivån varierar, några överskrider 75 % men de flesta ligger på en bra nivå. Beslut och utbetalning sker först i december, varför coronastödet inte medtagits i detta mellanbokslut.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att:

- att styrelsen diskuterar mellanbokslutet för de nio första månaderna
- att förskottsfaktureringen fortsättningsvis tillämpas och clearas vid årets slut.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 2 Mellanbokslut 30.9.2022

Tilläggsbudget 2022

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 194
2842/00.02.01.01/2022

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdets mellanbokslut, per 30.9.2022 och läget i slutet av november ger vid handen att budgeten i befintlig form kommer att överskridas. Orsakerna är till stor del coronarelaterade men även höjda priser som en följd av inflationen och världsläget.

Köpta tjänster kommer sannolikt att överskrida det budgeterade med 14 miljoner medan material och förnödenheter, i huvudsak vårdmaterial o skyddsutrustning, uppskattas överskrida det budgeterade med 3 miljoner euro.

Laboratorietjänsterna uppskattas överskrida det budgeterade med 6,5 miljoner, hyrläkartjänster med 4,5 miljoner, it-tjänster med 5,2 miljoner och städtjänster med 2,3 miljoner euro.. Det finns andra köptjänster som underskrider det budgeterade varför överskridningen för köpta tjänster totalt beräknas uppgå till 14 miljoner euro.

Personalkostnaderna kommer troligen inte att överskrida det budgeterade utan oanvända löneanslag kompenserar kostnaderna för de inhyrda läkarresurserna, vilket gör att de totala verksamhetskostnaderna torde överskrida den befintliga budgeten med 17 miljoner varför en tilläggsbudget behöver uppgöras.

Tiden för ansökningar om ersättning från social- och hälsovårdsministeriet för coronarelaterade kostnader gick ut i början av november och beslut ges i december. Stödet bygger nu på en kalkylmässig ersättning på basen av tester, vacciner, vårdagar på avdelning och intensivvård. Ersättningen per prestation är given och ges inte på basen av verkliga kostnader. Ersättningen för skyddsutrustning ges på basen av befolkningsunderlaget. Den kalkylerade ersättningen för perioden 1.1-31.8.2022 beräknas uppgå till 13,3 miljoner medan man på ministerienivå uppskattar ersättningen för tiden 1.9-31.12.2022. Mot den bakgrunden kan uppskattas att ersättningarna täcker den ökade kostnadsnivån utan att det ökar på medlemskommunernas betalningsandelar.

Ersättningen för coronakostnaderna beaktas per kommun, enligt ersättningsreglerna, som en minskning av betalningsandelarna, varför budgetökningen är kostnadsneutral gentemot kommunerna

Förändringarna har gjorts på resultatenhetsnivå och sammanfattas i sammandraget på verksamhetsområdesnivån, i den finns även de tekniska korrigeringar som gjorts i och med att budgetmedel korrigerats för att höra till rätt verksamhetsområde där också verksamheten hör hemma.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen föreslår för fullmäktige
- att godkänna tilläggsbudgeten om 17 miljoner euro.
- att fastställa de övriga ändringarna mellan verksamhetsområdena

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 3 Tilläggsbudget



Fastställande av de redovisningsskyldiga för verksamheten och ekonomin för 2022

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 195
2853/00.02.01.01/2022

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

De redovisningsskyldiga skall fastställas för verksamhetsåret, endera i förvaltningsstadgan eller i samband med att budgeten fastställs, ifall det inte stadgas om dessa på annat sätt.

För samkommunen för Österbottens välfärdsområde har de redovisningsskyldiga för 2022 inte fastställts i något av dokumenten varför fastställelsen föreslås göras separat.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen föreslår för fullmäktige att de redovisningsskyldiga för samkommunen för Österbottens välfärdsområde skulle bli följande:

- styrelsen
- direktören för välfärdsområdet
- verksamhetsområdesdirektörerna

Beslut:

Förslaget godkändes.



Avskrivning av fordringar

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 196
2847/00.02.01.01/2022

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdet bör avskriva patientavgifter och övriga fordringar äldre än ett år från bokföringen då inga inbetalningar skett. Även om patientavgifterna och fordringarna avskrivs från bokföringen betyder det inte att man avstår från möjligheten att driva in avgifterna om det finns möjlighet till det. Öppna fordringarna övergår till nya välfärdsområdet från 1.1.2023.

Fordringar från tiden 1.11.2020 – 31.12.2021 föreslås avskrivas eftersom det vid utsökning konstaterats att personerna inte haft utmättningsbara tillgångar och eftersom övriga fordringar trots indrivning inte betalats. Detta gäller alltså enbart fakturor från sjukvårdstriktets tid, inga fordringar från välfärdsområdets verksamhet avskrivs ännu under 2022. Vårdavgifterna uppgår till 338.785,75 euro och övriga fordringar till 70.913,30 euro.

Övriga fordringar består huvudsakligen av utlänningar, med adress utomlands, som saknar försäkringar eller som inte kunnat uppvisa det europeiska sjukförsäkringskortet och därmed fakturerats för fullt belopp, dvs. både kommunandelen och patientandelen. Dessa behandlas via normala processer och kravrutiner men trots uppmaningar lämnar de ofta sina fakturor obetalda.

Eftersom fordringarna består av enskilda personer är listorna inte offentliga men finns till påseende på mötet om någon av styrelsemedlemmarna vill bekanta sig med dem.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen beslutar att vårdavgifter om 338.785,75 euro och övriga avgifter om 70.913,30 euro avskrivs.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Laihela kommunstyrelses skrivelse till välfärdssamkommunens styrelse för bemötande

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 197
2838/00.02.01.01/2022

Beredare Berg Päivi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 623, fornamn.efternamn@ovph.fi

Den arbetsgrupp som Laihela kommunstyrelse tillsatt för social- och hälsovården har granskat hur verksamheten i samkommunen för Österbottens välfärdsområde kommit igång. Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 10.10.2022 § 191 att tillställa en skrivelse till välfärdssamkommunens styrelsen för bemötande.

Ett förslag till samkommunstyrelsens svar på Laihela kommunstyrelses skrivelse presenteras i bilaga 2. I respektive fråga har svar begärts av tjänsteinnehavare som ansvarar för ifrågavarande verksamhet.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att samkommunstyrelsen godkänner att de svar som ges i bilaga 2 skickas som ett bemötande till Laihela kommunstyrelses skrivelse.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga Frågeställning av Laihela kommunstyrelse 101022
4

Bilaga Österbottens välfärdsområdes samkommunstyrelses svar på Laihela
5 kommunstyrelses skrivelse

Grundande av stödtjänstbolaget Stöd Botnia Tuki Ab Oy

Ägarstyrningssektionen 15.11.2022 § 4

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen godkände 10.10.2022 § 140 ett intentionsavtal om grundandet av ett gemensamt stödtjänstbolag tillsammans med Kristinestads stad, Kaskö stad, Närpes stad, Korsnäs kommun samt Vörå kommun. Avsikten är att bolaget grundas och registreras inom år 2022, varför det är samkommunstyrelsen som bör ta ställning till det aktiekapital som krävs för bolagsbildningen. I enlighet med förvaltningsstadgan § 14 beslutar styrelsen om grundandet av bolag eller köp och försäljning av aktier i enlighet med de ägarstyrningsprinciper som godkänts av fullmäktige.

För bolagsbildandet behövs bolagets namn, hemort, styrelsemedlemmar, verksamhetsområde, aktiekapital och antal aktier samt bolagsordning.

Bolagets verksamhetsområde är att producera och organisera måltids- och städtjänster samt därtill relaterade stöd- och experttjänster. Bolaget kan även tillhandahålla tekniska och fastighetsunderhållstjänster. Bolaget kan äga, besitta och handla med fast egendom och aktier.

Bolaget verkar som en i lagen om offentlig upphandling och koncession avsedd anknuten enhet som producerar stödtjänster för sina ägare. Bolaget bedriver huvuddelen av sin verksamhet med de upphandlande enheter som utövar ett bestämmande inflytande över den.

Bolaget kommer enligt förslag ha en styrelse bestående av minst sex (6) och högst åtta (8) medlemmar. Varje delägare utser en representant till styrelsen. Kristinestad utser ordförande, i enlighet med överenskommelse mellan parterna. Mandatperioden är ett år. Bolaget kommer rekrytera en VD. Bolagets hemort är Närpes. Bolagets namn föreslås vara Stöd Botnia Tuki Ab Oy.

Antalet aktier uppgår till 1000 stycken. Österbottens välfärdsområde kommer att inneha 300 av dessa (nr 701- 1000), resterande fördelas enligt årsverken som respektive kommun överför till bolaget. Aktiernas teckningspris är 250 euro, vilket gör att aktiekapitalet som helhet blir 250 000

euro. För samkommunens del utgör teckningssumman sammanlagt 75 000 euro. Aktiefördelningen framgår närmare ur avtalet om bolagsbildning (i bilaga).

Nästa steg i processen är att utarbeta ett delägaravtal samt fastställa grundläggande verksamhetsprinciper utifrån detta. Mot slutet av året 2022 ska avtal om överlåtelse av personal till bolaget som gamla arbetstagare, lösöre samt eventuella avtal godkännas av samtliga delägare samt av bolagets styrelse. Bolaget ska teckna nödvändiga serviceavtal med Österbottens välfärdsområde och med de kommuner som kommer köpa tjänster av bolaget.

Hyresavtal mellan bolaget och berörda kommuner ska uppgöras.

Målsättningen är att bolaget ska vara registrerat och i drift 1.1.2023.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

Samkommunens ägarstyrningssektion beslutar att föreslå för samkommunstyrelsen att:
— avtalet om bolagsbildning samt bolagsordningen för Stöd Botnia Tuki Ab Oy godkännas för samkommunens del för att sedan övergå till välfärdsområdet

1.1.2023



- samkommunen utgående från områdesstyrelsens beslut tecknar 300 aktier i
det under bildning varande gemensamma bolaget med Kristinestad stad, Kaskö
250 stad, Närpes stad, Korsnäs kommun samt Vörå kommun, till en summa om
euro/aktie, sammanlagt 75 000 euro, aktierna överförs till välfärdsområdet
1.1.2023
- styrelsen befullmäktigar förvaltningsdirektören att göra justeringar i avtalet
om bolagsbildning samt bolagsordningen, så länge som huvudprinciperna från
dem kvarstår.
- Mylläri till Samkommunens ägarstyrningssektion beslutar utse servicechef Kirsti
representant till bolagets styrelse.

Beslut:

Ägarstyrningssektionen godkände den föredragandes förslag. Därutöver beslutade sektionen framhäva vikten av att alla delägare i stödtjänstbolaget så fort som möjligt börjar använda bolagets tjänster för att de bestämmelser som fastställs i lag angående anknutna enheter ska uppfyllas.

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 198
2648/00.01.00.00/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Ägarstyrningssektionen

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att samkommunstyrelsen i enlighet med ägarstyrningssektionens förslag:

- godkänner avtalet om bolagsbildning samt bolagsordningen för Stöd Botnia Tuki Ab Oy för samkommunens del för att sedan övergå till välfärdsområdet 1.1.2023
- samkommunen utgående från områdesstyrelsens beslut tecknar 300 aktier i det under bildning varande gemensamma bolaget med Kristinestad stad, Kaskö stad, Närpes stad, Korsnäs kommun samt Vörå kommun, till en summa om 250 euro/aktie, sammanlagt 75 000 euro, aktierna överförs till välfärdsområdet 1.1.2023
- styrelsen befullmäktigar förvaltningsdirektören att göra justeringar i avtalet om bolagsbildning samt bolagsordningen, så länge som huvudprinciperna från dem kvarstår.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att ledamöterna Hans-Erik Lindqvist, Patrick Ragnäs och Mikael Perjus anmälde jäv i enlighet med § 28 mom. 5 (samfundsjäv) och var utstigna under ärendets behandling.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet

- Bilaga 6 Protokollsutdrag §140 sv
- Bilaga 7 Avtal om bolagsbildning_Stöd Botnia Tuki Ab Oy
- Bilaga 8 Bolagsordning för Stöd Botnia Tuki Ab Oy



Försäljning av aktier i Una Oy

Ägarstyrningssektionen 15.11.2022 § 5

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde äger 100 A-aktier i UNA Oy. Samkommundirektören har genom tjänsteinnehavarbeslut 30.6.2021 § 56 meddelat om uppsägning av olika samarbetsavtal mellan samkommunen och UNA Oy och samtidigt meddelat att Vasa sjukvårdsdistrikt är berett att förhandla om att avstå från ägandeskap i bolaget under förutsättning av man kommer överens om avtal för IPR-rättigheterna för Ydin-systemet.

Från UNA OY:s sida har man nu sänt en förfrågan om hur samkommunen önskar göra med sitt ägarskap i bolaget. Samkommunledningen har konstaterat att det inte finns orsak att äga aktier i UNA Oy längre, varför en aktieförsäljning bör beredas.

I enlighet med inlösningsklausulen i bolagsordningen bör samkommunen erbjuda sina aktier till bolaget eller till bolagets övriga aktieägare för inlösen. Ingen part har dock skyldighet att inlösa dessa aktier. För närvarande är värdet på samkommunens aktier beräknat till 1 500 € per aktie.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

Ägarstyrningssektionen beslutar föreslå för samkommunstyrelsen att samkommunens 100 A-aktier i UNA Oy avyttras och meddelar bolaget om möjligheten för parterna att inlösa dessa aktier i enlighet med bolagsordningen § 8.

Beslut:

Ägarstyrningssektionen godkände den föredragandes förslag.

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 199
2663/00.01.01/2022

Beredare

Jakobsson-Pada Linda

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Ägarstyrningssektionen **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina** föreslår, att samkommunstyrelsen i enlighet med ägarstyrningssektionens förslag, beslutar att samkommunens 100 A-aktier i UNA Oy avyttras och meddelar bolaget om möjligheten för parterna att inlösa dessa aktier i enlighet med bolagsordningen § 8.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 9 Sopimusten irtisanomisilmoitus UNA Oy

Bilaga 10 Aktieägaravtal 20210121

Bilaga 11 2019-01-15 Una Oyn yhtiöjärjestys



Stängningar och reducerad verksamhet årsskiftet 2022-2023

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 200
2865/00.02.01.01/2022

Beredare Nieminen Peter

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1300, fornamn.efternamn@ovph.fi

En del av välfärdsområdets verksamhetspunkter stängs eller betjänar med reducerad verksamhet kring årsskiftet. Stängningarna påverkar följande tjänster:

Psykosociala servicens verksamhet
Rehabilitering
Hem- och boendeservicens verksamhet
Kund- och resurscentret
Öppenvård
Sjukhusservice
Diagnostik

Övriga ändringar angående öppethållningstider sätts in på nätsidorna samt intranet.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen godkänner förslaget.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 12 Stängningar och reducerad verksamhet vid årsskiftet 2022-2023



Dispens för språkbehörighet för närvårdare med annat modersmål än finska eller svenska

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 201
2854/00.02.01.01/2022

Beredare Orava Marjo
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 484 0518, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga är språkravet för närvårdare nöjaktig förmåga att i tal och skrift använda det andra inhemska språket som inte är sökandens modersmål. På basis av behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkrav som krävs för en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Närvårdaren har sökt en ordinarie befattning som närvårdare på ett effektiverat serviceboende i Korsholm. Hen uppfyller de formella behörighetskraven för närvårdare och har arbetat som närvårdare i Korsholm sedan 23.5.2022 och före det haft en ordinarie anställning inom hemvården i Vasa. Hen har ett annat modersmål än finska eller svenska. Hen har inte ännu något språkintyg för det finska språket, men pratar finska med de boende på enheten och vill utveckla sina kunskaper i det finska språket. Det fanns en öppen befattning och en ansökan kom in.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen beviljar närvårdaren personlig dispens från språkkunskapskraven (det finska språket) så att hen kan anställas till närvårdarbefattningen på 100 % på det långvariga serviceboendet med heldygnsomsorg i Korsholm.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Inlämnade motioner vid samkommunens fullmäktigesammanträde 7.11.2022

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 202
2845/00.02.01.01/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi
Inlämnade motioner vid samkommunens fullmäktigesammanträde 7.11.2022
Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada:

Vid mötet lämnades två fullmäktigemotioner:

- Fungerande diagnostik, vård och rehabilitering för invånare med Postcovid inom Österbottens välfärdsområde, Eva-Maria Strömsholm.
- HPV-tester bör införas i hela Österbottens välfärdsområde som en del av screening för livmoderhalscancer, Eva-Maria Strömsholm.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att samkommunstyrelsen antecknar motionerna för kännedom och sänder dem för fortsatt beredning till samkommunens förvaltning, sektordirektörerna.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 13 Fungerande diagnostik vård o rehabilitering vid PostCovid

Bilaga 14 SK4 HPV-tester i Österbotten



Överflyttande av fullmäktigemotioner och invånarinitiativ till Österbottens välfärdsområde

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 203
2836/00.02.01.01/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Under 2021 och 2022 har det till samkommunen för Österbottens välfärdsområde inkommit ett flertal fullmäktigemotioner och invånarinitiativ. Endast ett fåtal av dessa har besvarats under året och då de hör samman med den långsiktiga verksamhetsplaneringen är det mera ändamålsenligt att de behandlas av välfärdsområdet som inleder sin verksamhet 1.1.2023.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen
-godkänner att inkomna motioner och initiativ i bilagan överförs till styrelsen för Österbottensvälfärdsområde för fortsatt behandling
- för ärendet till fullmäktige för beslut

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 15 Fullmäktigemotioner

Bilaga 16 Invånarinitiativ



Övriga eventuella ärenden

Samkommunens styrelse 01.12.2022 § 204

Enligt 99 § i förvaltningsstadgan för Samkommunen för Österbottens välfärdsområde avgörs ärendena vid styrelsens sammanträden på föredragning av tjänsteinnehavare. Organet kan av speciella orsaker besluta att ärendet upptas till behandling på basen av ordförandens redogörelse utan tjänstemannaföredragning.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor. Ärenden som kräver beslut behandlas på föredragning av tjänsteinnehavare.

Beslut:

Ledamot Per Hellman frågade efter harmoniseringen av närståendevårdarnas arvoden. Konstaterade att detta har åtgärdats genom beslut i områdesstyrelsen.

Ledamot Kuijanpää tog upp om det dåliga hörbarheten i auditoriet och kring processen kring hur avlidna personer bevaras.

Ledamot Barbro Kloo frågar upp varför Kyrkoesplanandens hvc ska vara en vecka i Dammbrunnen och först därefter till H-huset. Direktören gav en kort redogörelse för situationen.

Parkeringsmöjligheterna vid sjukhusområdet diskuterades.

Styrelseordförande Hans Frantz avslutade sammanträdet genom att hålla ett anförande kring samkommunstyrelsens arbete och tacka för ett fint och värdefullt arbete inom styrelsen och med tjänsteinnehavarna och den personal som jobbat i nära samarbete med styrelsen.

Fullmäktigeordförande Gösta Willman tackade från fullmäktiges sida styrelsen för dess arbete.

Styrelseordföranden avslutade sammanträdet kl.10.58



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 187, § 188, § 189, § 190, § 191, § 192, § 193, § 194, § 202, § 203, § 204

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 136 § kommunallagen begäran om omprövning inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 195, § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 201

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- samkommunens medlemskommuner
- kommunmedlemmar i samkommunens medlemskommun

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde/styrelsen



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Protokoll

15/2022
28 (28)

Sandviksgatan 2-4
65130 Vasa
registrator@ovph.fi

besöksadress: XA-huset, Sandviksgatan 6, 6:e vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.