



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 28.11.2022 Klockan: 10:00 - 14:51
Plats: Auditorium Örn, Y3

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Berg Kim	Ordförande	
Niemi Minna	Ledamot	
Keskinen Pasi	Ledamot	
Moisio Harri	Ledamot	
Mäkynen Matias	Ledamot	Gick kl. 13.29 efter §94
Rantala Mervi	Ledamot	
Miettinen Arja	Ledamot	
Ala-Heikkilä Sari	Ledamot	Gick kl. 13.14, under §94
Kivimäki Jorma	Ledamot	
Östman Peter	Ledamot	Gick kl. 13.57 under §96
Byggmästar Martin	Ledamot	
Pettersson David	Ledamot	
Hjulfors Andreas	Ledamot	
Heinonen Marko	Ledamot	
Huhta Henrik	Ledamot	
Pihlajaniemi Petri	Ledamot	
Luoma Kai	Ledamot	
Tuomela Antti	Ledamot	
Strand Joakim	Ledamot	På plats kl. 10.36-12.45, § 94
Borg Johanna	Ledamot	
Lindqvist Hans-Erik	Ledamot	
Bystedt Rainer	Ledamot	
Lithén Carola	Ledamot	
Vikström Kenth	Ledamot	
West Mia	Ledamot	
Frostdahl Steven	Ledamot	
Holmäng Johanna	Ledamot	
Ragnäs Patrick	Ledamot	
Brännkärr-Friberg Nina	Ledamot	
Salovaara-Kero Anne	Ledamot	
Somppi Sari	Ledamot	
Juthborg Johanna	Ledamot	
Kaptens Gun	Ledamot	
Haldin Annica	Ledamot	
Sandbacka Joacim	Ledamot	
Gädda Mikael	Ledamot	Gick kl. 14.19 under §100
Willman Gösta	Ledamot	
Näs Katarina	Ledamot	
Backull Ann-Britt	Ledamot	
Yli-Pelkola Kim	Ledamot	
Sjöskog Niclas	Ledamot	
Tokou Maria	Ledamot	
Palm Maria	Ledamot	
Ahlbäck Jenni	Ledamot	



Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Jusslin Gunilla	Ledamot	
Svedjebäck Karl-Gustav	Ledamot	
Forth-Snellman Åsa-Britt	Ledamot	
Kullas Johan	Ledamot	Gick kl. 14.01 under §96
Mahdi Ramieza	Ledamot	
Alhonnoro Lotta	Ledamot	
Sipinen Helinä	Ledamot	
Rintamäki Anne	Ledamot	Gick kl.12.45 under §94
Karppi Päivi	Ledamot	Gick kl. 14.17 efter §96
Mäkynen Jukka	Ledamot	Gick kl. 14.17 efter §96
Salminen Asko	Ledamot	
Granlund Gun	Ersättare	
Åkers Rebecca	Ersättare	
Kock Viktor	Ersättare	
Rajala Katja	Ersättare	
Hokkanen Heimo	Ersättare	Kom kl. 13.57 under §96
Westerholm Micael	Ersättare	Kom kl. 12.45 under §94

Frånvarande:

Ollikainen Mikko	Ordförande
Tolppanen Maria	Ledamot
Sjökvist Peter	Ledamot
Mäki Tommi	Ledamot

Övriga närvarande:

Jakobsson-Pada Linda	Sekreterare
Kinnunen Marina	Välfärdsområdesdirektör
Nystrand Lena	Ekonomidirektör
Sjöström Pia-Maria	Sektordirektör
Vähäkangas Pia	Sektordirektör
Penttinen Erkki	Sektordirektör

Paragrafer: 91 - 115



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Namn
Ordförande

Namn
Sekreterare

Namn
Protokolljusterare

Namn
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 28.11.2022 Klockan: 10:00 - 14:51
Plats: Auditorium Örn, Y3

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 91	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	5
§ 92	Val av protokolljusterare	6
§ 93	Direktörens lägesöversikt	7
§ 94	Budget 2023, Verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025	8
§ 95	Bokslutet för 2021 för Österbottens välfärdsområde	12
§ 96	Uppdatering av förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde	13
§ 97	Upphandling av revisionstjänster	17
§ 98	Direktörsavtal för välfärdsområdesdirektören	20
§ 99	Ansökan om 24/7 jour på Mamska	22
§ 100	Överföring från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	24
§ 101	Överföring från Österbottens räddningsverk i Vasa stad till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	27
§ 102	Överföring av viss del av Mellersta-Österbottens och Jakobstads räddningsverk till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	30
§ 103	Överföring från Eskoo samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	33
§ 104	Överföring av arbetstagare från affärsverket Vörrå Migrationscenter till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	36
§ 105	Överföring från Kårkulla samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	38
§ 106	Överföring av elevvården i Kronoby kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	41
§ 107	Överföring av social- och hälsovården för invånarna i Kronoby kommun från samkommunen Soite till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	44
§ 108	Överföring av Korsholm kommuns avtal om köp av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	47
§ 109	Överföring av ansvaret för organiseringen av Vörrå kommuns arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	49
§ 110	Överföring av Vasas ansvar för organiseringen av arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	50
§ 111	Överföring av Jakobstads ansvar för organiseringen av arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	52
§ 112	Överföring av socialomsorgen i Korsnäs kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023	54
§ 113	Samarbetsavtal mellan Österbottens och Mellersta Österbottens välfärdsområden	57
§ 114	Frågor, motioner och meddelanden	59
§ 115	Sammanträdet avslutas	60

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 91

Enligt 105 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

I kallelsen ska man också ange om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress och den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.

Kallelsen ska skickas minst sju (7) dagar före fullmäktiges sammanträde till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid sammanträdet samt till alla medlemskommuner. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på samkommunens webbplats.

Enligt 111 § i förvaltningsstadgan ska de närvarande ledamöterna och ersättarna konstateras elektroniskt eller genom namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning. När ordföranden har konstaterat vilka fullmäktigeledamöter som är närvarande konstaterar ordföranden vilka ledamöter som eventuellt anmält förhinder och vilka ersättare som träder i deras ställe samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 103.1 § i kommunallagen (410/2015) är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Mikko Ollikainen öppnar sammanträdet.

Namnupprop förrättas och närvarande ledamöter konstateras.

Beslut:

Områdesfullmäktiges I vice ordförande Kim Berg öppnade sammanträdet kl. 10.00. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande fullmäktigeledamöter och ersättare beslutfört.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 92

Enligt 125 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska fullmäktige vid varje sammanträde välja två (2) ledamöter att justera sammanträdesprotokollet till de delar som protokollet inte justeras vid sammanträdet.

Enligt 126 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från fullmäktige med tillhörande besvärshanvisning efter justeringen hållas tillgängliga på samkommunens webbplats så som det bestäms i 140 § i kommunallagen.

Enligt 161 § i förvaltningsstadgan kan protokollet undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Marko Heinonen och Andreas Hjulfors

Beslut:

Fullmäktigeledamöterna Marko Heinonen och Andreas Hjulfors valdes till protokolljusterare, protokollet justeras elektroniskt.



Direktörens lägesöversikt

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 93

Områdesfullmäktige får ta ställning till direktörens lägesöversikt på fullmäktigesammanträdet.

I samband med lägesöversikten genomgås aktuella frågor som bland annat hänför sig till verksamhet, ekonomi, kunder, personal och utveckling.

Beslut:

Direktör Marina Kinnunen gav en allmän lägesöversikt.

Fullmäktige Kai Luoma frågade under lägesöversikten efter information för fullmäktige om hur de psykosociala tjänsterna ordnas inom välfärdsområdet.

Sådan information ges antingen i anslutning till kommande sammanträde eller som ett skilt seminarium.

Fullmäktige antecknade informationen för kännedom.

Budget 2023, Verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 151

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Budgetarbetet har fortsatt på basen av diskussioner och seminarier i styrelsen och fullmäktige.

Budgeten, ekonomiplanen och verksamhetsplanen har uppgjorts med målsättningar, mätare, risker och åtgärder. Vissa sammanställningar och textdelar skall ännu kompletteras innan den är komplett.

Det är en historisk budget, den första som uppgörs för den nya organisationen. Onekligen bygger den på många osäkra faktorer i en omtumlande tid och det faktum att det är det första verksamhetsåret gör att det inte finns någon historisk helhetsbild att blicka tillbaka på. Alla delar har dock sin bakgrund i de gamla organisationerna och avstämningar med tillgängligt data har skett kontinuerligt. Även om Österbottens välfärdsområde startade som samkommun 2022 finns det stora nya delar som tillkommer i bildandet av det nya välfärdsområdet som inleder sin verksamhet 2023.

Den statliga finansieringen har under hela beredningstiden konstaterats vara otillräcklig för den verksamhet som bedrivs inom enheterna i Österbottens välfärdsområde. Hög inflation, stigande räntor, stora löneökningar och ett allt oroligare världsläge gör att det finns ett glapp om 28 miljoner mellan den budget som krävs för den planerade verksamheten och den finansiering som fastslagits. Stora åtgärder krävs för att få ner kostnadsnivån. Det föreliggande budgetförslaget medför ett underskott om 23,4 miljoner euro. Eftersom investeringar och amorteringar antingen kan finansieras genom inkomstfinansiering eller genom lån skulle nuvarande verksamhet och investeringsplaner kräva ett årsbidrag om 20,2 miljoner euro, den föreliggande budgeten har ett negativt årsbidrag om 7,8 miljoner. Verksamhetsåret kommer således att inledas med åtgärder för att anpassa verksamheten till finansieringen.

Strategin för Österbottens välfärdsområde godkändes i områdesfullmäktige 12.9.2022. På basen av strategin görs ett framtids- och anpassningsprogram upp för strategiperioden 2023-2026. Programmet uppgörs av de utnämnda framtidsarbetsgrupperna på basen av anvisningar av områdesstyrelsen och välfärdsområdets ledningsgrupp. Framtids- och anpassningsprogrammet innehåller verksamhetsområdenas verksamhetsutvecklingsprogram, det ekonomiska anpassningsprogrammet som baserar sig på välfärdsområdets kommande finansiering och områdets egna ekonomiplan 2023-2025 samt planen för servicenätverket.

Framtids- och anpassningsprogrammet behandlas av områdesstyrelsen i maj och av områdesfullmäktige på junimötet 2023. Eftersom det krävs anpassning redan under 2023, bör man genom framtidsarbetsgrupperna hitta inbesparingar när det gäller köptjänster, in-house-bolagens verksamhet samt genom att kritiskt granska avtal. Detta arbete inleds redan i december 2022, så att objekt identifieras och inbesparingar kan uppnås genast från årets början.

Verksamhetsvolymen fortsätter i stort på samma nivå som tidigare år och man strävar till att använda samma typer av prestationer som statistikförs på samma grunder för samma typ av verksamhet. Prestationerna utgör mätare för verksamhetsvolymen.

De totala verksamhetsintäkterna i budgetförslaget uppgår till 91,3 miljoner euro och de totala verksamhetskostnaderna uppgår till 838,7 miljoner euro. Personalkostnaderna utgör 51,5 % av de totala verksamhetskostnaderna medan köpta tjänster utgör 33,2 % .



Materialkostnaderna utgör 7 % och hyror för utrymmen 5,4 %. Bidragen utgör 1,9 % och övrigt ca en procent av verksamhetskostnaderna.

De totala personalkostnaderna uppgår till 431,6 miljoner euro. Här ingår totala lönejusteringar för 2023 om 20 miljoner euro och ett anslag om 2,5 miljoner reserverat för nya resurser, bl.a. med anledning av den ändring i personaldimensioneringen som sker under året. För köpta läkartjänster budgeterats 5,2 miljoner euro och för övrig personal en miljon euro. Anslag har budgeterats för alla överförda tjänster och befattningar medan anslag för hyrpersonal endast har medtagits för den verksamhet där egna tjänster och befattningar inte finns. För personalens välmående budgeteras 2,7 miljoner euro.

För köpta tjänster har budgeterats 278,7 miljoner, varav den största delen utgörs av kundtjänster eller 142,5 miljoner. Boendeservice köps i olika former och för olika klientgrupper för 42,3 miljoner euro, universitetssjukvård för 24,4 miljoner och annan specialistsjukvård för 27,7 miljoner euro. Köptjänster inom primärvården utgör 11,9 miljoner, barnskydd o familjesocialt arbete uppgår till 19 miljoner och övriga sociala tjänster till 6,9 miljoner euro.

Bland övriga köpta tjänster kan nämnas den verksamhet som är utlokaliserad, huvudsakligen till in-housebolag. Laboratorietjänster har budgeterats till 21,5 miljoner euro, it-tjänster till 35,7 miljoner, städservice till 17,1 miljoner och matservice till 17,6 miljoner euro.

Materialkostnaderna har budgeterats till 58,7 miljoner och här utgör vårdmaterial och apoteksförnödenheter de största posterna, 20,7 respektive 17,7 miljoner euro. Försörjningsförnödenheterna uppgår till 6,9 miljoner euro och här ingår bl.a el, värme och bränslen för 4 miljoner samt andra förnödenheter för fastigheter och lösöre.

De totala hyreskostnaderna för välfärdsområdet uppgår till 51,6 miljoner euro. I summan ingår hyror för verksamhetsutrymmen om 45,5 miljoner medan 5,6 miljoner utgörs av leasinghyror för lösöre, undersökningsapparat och fordon. Övriga hyreskostnader uppgår till 0,5 miljoner euro.

De finansiella nettokostnaderna har budgeterats till 1,6 miljoner euro. Största delen av lånen, eller 92 % av saldot på de redan lyfta lånen utgörs av fasta räntor medan 8 % är rörliga. Osäkerheten på räntemarknaden är utmanande men risken för stora ränteökningar i välfärdsområdet har minimerats genom att så stor del är bundna till fasta räntor.

Avskrivningarna för välfärdsområdet beräknas uppgå till 15,6 miljoner, fördelade så att 9,8 miljoner hänförs till byggnader, en miljon till fasta konstruktioner, 3,8 miljoner till apparatur, fordon och inventarier samt en miljon till it-system.

Investeringsbudgeten är undantagsvis för detta första år redan fastslagen och godkänd av styrelse och fullmäktige. I samband med den slogs också fast att de större fastighets- och It-investeringarna finansieras genom lån om totalt 48 miljoner, vilket rymms inom välfärdsområdets lånefullmakter.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

- att styrelsen diskuterar budgetförslaget
- att styrelsen ger fortsatt vägkost för den slutliga beredningen av budgeten, verksamhets- och ekonomiplanen 2023-2025

Beslut:

Ekonomidirektör Lena Nystrand gav inledningsvis en allmän ekonomisk lägesbild, där det konstaterades att totala budgeten borde minskas med totalt 60 miljoner euro under åren 2023-2025.



Styrelsen förde en diskussion om budgeten och ekonomiplanen. Inga ändringsförslag gavs rörande budgetens sifferdel. Till verksamhetsplanens textdelar gavs en del ändringsförslag, av bl.a. ledamöter Katja Rajala samt Hans-Erik Lindqvist, vilka bereds inför den slutliga behandlingen av verksamhetsplanen vid nästa sammanträde. Sammanträdet ajournerades kl. 10.37-10.45.

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 183

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Planerna för verksamhetsutvecklings- och anpassningsarbetet inleds genast.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår

- att styrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner verksamhets- och ekonomiplanen i föreliggande form
- att styrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner prissättningsgrunderna för försäljningen utifrån kostnadsmotsvarigheten enligt budgeten.
- att bindningsnivån inför fullmäktige fastställs till nettoverksamhets-kostnader på totalnivå och på verksamhetsområdesnivå, nettofinansieringskostnader samt nettoinvesteringsutgifter. Inför styrelsen är investeringslistan i detalj bindande.

Beslut:

Ekonomidirektören inledde med en kort genomgång av sifferdelen i budgeten. Därefter fördes en diskussion om förslaget till budget 2023 och verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025. Under diskussionen fördes inga ändringsförslag fram.

Beredningens förslag godkändes enhälligt.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 94
2633/00.02.01.00/2022

Beredare

Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår

- att fullmäktige godkänner verksamhets- och ekonomiplanen i föreliggande form
- att fullmäktige godkänner prissättningsgrunderna för försäljningen utifrån kostnadsmotsvarigheten enligt budgeten.
- att fullmäktige fastställer bindningsnivån till nettoverksamhetskostnader på totalnivå och på verksamhetsområdesnivå, nettofinansieringskostnader samt nettoinvesteringsutgifter.

Beslut:

Behandlingen av budget 2023 och verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025 inleddes med presentationer av direktör Marina Kinnunen och ekonomidirektör Lena Nystrand. Därefter gav styrelseordförande Anne Salovaara-Kero en kort beskrivning av budgetprocessen på styrelsenivå.

Efter den allmänna diskussionen gavs möjligheter till gruppanföranden. Efter detta



ajournerades sammanträdet kl. 12.03-12.45 för lunch.

Efter lunch gavs möjlighet till allmänna inlägg. I den efterföljande detaljbehandlingen gavs följande förslag:

Patrick Ragnäs (SFP) föreslog från gruppens sida att avskrivningstiden för H-huset förlängs från 35 år till 40 år. Konstaterades från beredningen att avskrivningsplanen behandlas vid följande fullmäktigesammanträde, varvid Ragnäs återtog sitt förslag.

Fullmäktigeledamot Viktor Kock föreslog att ett anslag på 1 miljon euro för hyrd personal (köptjänster) flyttas till egna personalkostnader. Förslaget understöddes av Rebecca Åkers. I den efterföljande diskussionen föreslog fullmäktigeledamot Peter Östman att en åtgärdsmotion tas med i protokollet enligt följande: "Fullmäktiges uttryckliga vilja är att man i första hand använder egen personal i verksamheten, endast om det inte är möjligt kan man bedöma att använda sig av inhyrd personal." Understöddes av fullmäktigeledamot Viktor Kock, som drog tillbaka sitt beslutsförslag. Åtgärdsmotionen godkändes därefter enhälligt av fullmäktige.

Fullmäktigeledamot Lotta Alhonnoro föreslog en tilläggsåtgärd under kapitel 4.3, Psykosocial service/ Mål, mätare och åtgärder enligt följande:

Under målet Rätt service på rätt plats och i rätt tid tas mätaren ""Utveckling av lågtröskel- och rehabiliteringsfrämjande tjänster för äldre personer" med. Förslaget understöddes av fullmäktigeledamot Arja Miettinen och kunde enhälligt godkännas av fullmäktige.

Med dessa tillägg samt med en del tekniska korrigeringar till texterna godkände fullmäktige i övrigt budgeten 2023 och verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025 i enlighet med styrelsens förslag.

Liitteet

Bilaga 1 Verksamhets- och ekonomiplan 2023



Bokslutet för 2021 för Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 184

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Bokslutet godkändes 14.3.2022 av välfärdsområdesstyrelsen men nya direktiv har kommit om bokföringen av beredningsunderstödet. Det har nu i enlighet med det nya direktivet periodiserats för att motsvara kostnaderna och välfärdsområdet uppvisar därmed ett 0-resultat i stället för det tidigare uppvisade överskottet. Balansomslutningen är oförändrat 613.526,92 euro men passiva sidans räkenskapsperiodens överskott/underskott blir 0,- och summan 90.785,35 euro har överförts till resultatregleringar.

Den oanvända delen av det beviljade understödet kan fortsättnings användas under den fortsatta beredningen 2022.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen godkänner för sin del det ändrade bokslutet och överlämnar det till revisorerna varefter fullmäktige godkänner det ändrade bokslutet för sin del för 2021.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 95
2724/00.02.00.00/2022

Beredare

Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner bokslutet för 2021.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 2 Bilaga § 95 VATE bokslut och revisionsberättelse

Uppdatering av förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 186

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om välfärdsområdets förvaltningsstadga (lag om välfärdsområden 611/2021) 22 §. Enligt 95 § i ifrågavarande lag ska förvaltningsstadgan innehålla behövliga bestämmelser om åtminstone

1) följande frågor som gäller ordnandet av förvaltningen och verksamheten

- a) organ och ledning,
- b) välfärdsområdesstyrelsens ordförandes uppgifter,
- c) personalorganisation,
- d) skötseln av ekonomin,
- e) granskningen av förvaltningen och ekonomin,
- f) intern kontroll, riskhantering och hantering av avtal,

2) följande frågor som gäller besluts- och förvaltningsförfarandet

- a) delegering,
 - b) organens sammanträden,
 - c) inkallande av ersättare,
 - d) uppgifterna för organens ordförande,
 - e) tillfälligt sammanträdesordförande,
 - f) välfärdsområdesstyrelsens företrädares och välfärdsområdesdirektörens rätt att närvara och yttra sig vid andra organs sammanträden,
 - g) rätten för andra personer än ledamöterna att närvara och yttra sig vid organens sammanträden,
 - h) sätten för beslutsfattande i organen och det sätt på vilket välfärdsområdet ser till att den tekniska utrustning och de tekniska förbindelser som behövs för deltagande i elektroniska sammanträden och elektroniskt beslutsförfarande är tillgängliga,
 - i) föredragning,
 - j) förande, justering och delgivning av protokoll,
 - k) undertecknande av handlingar,
 - l) ordnandet av informationshanteringen och dokumentförvaltningen,
 - m) avgifter som tas ut för handlingar eller utlämnande av uppgifter,
 - n) behandlingen av initiativ som avses i 30 § och om den information som ska ges till initiativtagaren,
 - o) kommunikationsprinciperna,
 - p) förfarandet när ett ärende tas till behandling i ett högre organ,
- 3) följande frågor som gäller välfärdsområdesfullmäktiges verksamhet:
- a) välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesförfarande,
 - b) inkallande av en ersättare i en fullmäktigeledamots ställe,
 - c) behandling av fullmäktigeledamöternas motioner,



- d) fullmäktigegrupper som bildats för arbetet i välfärdsområdesfullmäktige,
- e) deltagande i sammanträden och elektronisk kallelse till sammanträde,
- f) längden på ledamöternas anföranden i enskilda ärenden, om bestämmelserna behövs för att säkerställa sammanträdet förlopp.

Förvaltningsstadgan ska dessutom innehålla bestämmelser som behövs för att trygga tillgodoseendet av de språkliga rättigheterna i välfärdsområdets förvaltning på det sätt som anges i språklagen (423/2003) och någon annanstans i lag.

Fullmäktige har 7.3.2022 godkänt en förvaltningsstadga för välfärdsområdet. Vid behandlingen av förvaltningsstadgan våren 2022 beslöt fullmäktige att de ändringsförslag som kommit fram under behandlingen ska beaktas i samband den kommande uppdateringen av förvaltningsstadgan med hjälp av en parlamentarisk arbetsgrupp som tillsätts av styrelsen.

Områdesstyrelsen tillsatte en parlamentarisk arbetsgrupp vid sitt sammanträde 29.8.2022. Arbetsgruppen har haft följande sammansättning:

Parti	medlem	ersättare
SFP	Anne Salovaara-Kero, ordf.	Gun Kapténs
SDP	Matias Mäkynen	Peter Sjöqvist
Samlingspartiet	Marko Heinonen	Katja Rajala
Sannfinländarna	Asko Salminen	Helena Sipinen
KD	Heimo Hokkanen	May-Gret Axell
Centern	Minna Niemi	Aleksi Koivisto
Vänstern	Harri Moisio	Raimo Kinnari
De Gröna	Lotta Alhonnoro	Anu Eloranta

Den parlamentariska arbetsgruppen har sammanträtt fyra gånger under hösten. I arbetet med uppdateringen har man tillgodogjort sig av lagstiftningen, Kommunförbundets mall för förvaltningsstadga samt andra välfärdsområdets förvaltningsstadgor. Arbetsgruppen har haft goda diskussioner kring olika frågor i sitt arbete. Slutligen har man enats om det förslag till förvaltningsstadga som nu läggs fram.

Arbetsgruppen har dock inte kunnat enas om huruvida förvaltningsstadgan ska innehålla en skrivning om att ett antal fullmäktiges ersättare kan närvara vid fullmäktiges sammanträden med ett arvode eller inte. En del av arbetsgruppen (bl.a. medlemmarna Moisio och Alhonnoro) önskar följande skrivning till stadgan § 1: "Till fullmäktiges sammanträden kallas en ersättare per varje påbörjat antal fem fullmäktigeledamöter, dock så att fullmäktigegrupper med över 10 fullmäktigeledamöter högst kan kalla tre ersättare." Denna skrivning ingår för närvarande inte i förslaget till förvaltningsstadga.

De viktigaste ändringarna framgår i tabellen som bifogas beredningen. För att enklare kunna följa med vilka ändringar som gjorts bifogas ett stadgeförslag, där ändringarna framgår med grön och röd text, samt en renskriven version av förslaget till förvaltningsstadga.

Till förvaltningsstadgan fogas tre bilagor: schema över välfärdsområdets organ, schema för personalorganisationen och Verksamhet i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden.

Bilagor:



- Förslag till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde, med ändringarna synliga
- Förslag till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde, renskriven version
- Bilagor 1-3 till förvaltningsstadgan
- Sammanställning av de viktigaste ändringarna, tabell
- Revisionsnämndens förslag till skrivningar, protokollsutdrag 13.6.2022 § 11

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen tar del av förslaget till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde och godkänner förslaget för sin del.

Områdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att förslaget till uppdaterad förvaltningsstadga tillsammans med bilagorna 1-3 godkänns.

Områdesstyrelsen tillställer fullmäktige revisionsnämndens förslag till skrivningar i förvaltningsstadgan och konstaterar att dessa har beaktats i föreliggande förslag till förvaltningsstadga.

Förvaltningsstadgan föreslås träda i kraft 1.1.2023.

Beslut:

Från beredningens sida föreslogs följande ändring i § 26 pt 6,

§ 26 Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor – uppgifter och befogenheter:

6. bereda övriga program och planer som hör samman med servicestrategin och välfärdsplanen, till den del de omfattar främjade av hälsa, välfärd och kontaktytor;

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget till förvaltningsstadga med denna ändring.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 96
2716/00.02.01.00/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

- föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att förslaget till uppdaterad förvaltningsstadga godkänns.
- tillställer fullmäktige revisionsnämndens förslag till skrivningar i förvaltningsstadgan och konstaterar att dessa har beaktats i föreliggande förslag till förvaltningsstadga.
- föreslår, att förvaltningsstadgan föreslås träda i kraft 1.1.2023.

Beslut:

Förslaget godkändes i enlighet med styrelsens förslag efter omröstning.

Fullmäktigeledamot Harri Moisio, understödd av Lotta Alhonnoro, föreslog följande texttillägg till kapitel 17 Välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden: "Till fullmäktiges sammanträden kallas en ersättare per varje påbörjat antal fem fullmäktigeledamöter, dock så att fullmäktigegrupper med över 10 fullmäktigeledamöter högst kan kalla tre ersättare." Eftersom det kommit ett från beredningen avvikande förslag som vunnit understöd skedde en omröstning. Det från beredningen avvikande förslaget förlorade med 43 Ja-röster för styrelsens förslag och 12 Nej-röster för Moisio. Omröstningslängd i bilaga.



Lotta Alhonnoro, understödd av Moisio föreslog att, ungdomsfullmäktiges representant ges närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges sammanträden. Eftersom det kommit ett från beredningen avvikande förslag som vunnit understöd skedde en omröstning. Det från beredningen avvikande förslaget förlorade med 45 Ja-röster för styrelsens förslag och 10 Nej-röster för Alhonnoro. Omröstningslängd i bilaga.

Liitteet

- | | |
|--------------|--|
| Bilaga
3 | Bilaga 1 Politiskt organisationsschema |
| Bilaga
4 | Bilaga 2 Matrisorganisationens schema |
| Bilaga
5 | Bilaga 3 Verksamheten i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållan |
| Bilaga
6 | Bilaga 4 Protokollsutdrag Revisionsnämnden 13062022 § 11 |
| Bilaga
7 | Bilaga 5 Viktigaste ändringarna i förvaltningsstadgan 22112022 |
| Bilaga
8 | Bilaga 6 Förvaltningsstadga Förslag med ändringar 22112022 |
| Bilaga
9 | Bilaga 7 Förvaltningsstadga Förslag renskriven 22112022 |
| Bilaga
10 | Bilaga 8 Förvaltningsstadga Förslag renskriven 28112022 |
| Bilaga
11 | Bilaga 9 Förvaltningsstadga Förslag med ändringar 28112022 |
| Bilaga
12 | Röstning § 96 1 |
| Bilaga
13 | Röstning § 96 2 |

Upphandling av revisionstjänster

Revisionsnämnden (Österbottens välfärdsområde) 23.08.2022 § 17

Enligt lagen om välfärdsområden (611/2021) § 126 ska välfärdsområdesfullmäktige för granskningen av förvaltningen och ekonomi välja en revisionsammanslutning som till ansvarig revisor ska förordna en OFGR-revisor.

Revisionsammanslutningen kan väljas för granskning av förvaltningen och ekonomin för högst sex räkenskapsperioder i sänder.

Revisionsammanslutningen och den ansvarige revisor som denna förordnat ska ha förutsättningar att verkställa revisionen på ett obereoende sätt och i tillräckligt stor omfattning. Om det inte finns förutsättningar för en sådan revision, ska revisorerna vägra ta emot uppdraget eller avstå från det.

Enligt § 127 i lagen om välfärdsområden ska revisorerna före utgången av maj månad med iakttagande av god revisionsred inom den offentliga förvaltningen granska räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut. Revisorerna ska granska:

- 1) om välfärdsområdets förvaltning har skötts enligt lag och välfärdsområdesfullmäktiges beslut
- 2) om välfärdsområdets bokslut och det därtill hörande koncernbokslutet samt verksamhetsberättelsen ger en rättvisande bild av välfärdsområdets resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet enligt bestämmelserna och föreskrifterna om upprättande av bokslut och verksamhetsberättelser,
- 3) om de uppgifter som getts om grunderna för finansieringen av välfärdsområdet är riktiga
- 4) om välfärdsområdets interna kontroll, interna revision och riskhantering samt koncernövervakningen har ordnats på behörigt sätt.

Revisorerna ska följa välfärdsområdesfullmäktiges och revisionsnämndens anvisningar om de inte står i strid med lag, förvaltningsstadgan eller god revisionsred.

Om revisorerna upptäcker väsentliga missförhållanden, ska de utan dröjsmål informera om dessa i ett revisionsprotokoll som lämnas till välfärdsområdesstyrelsen.

Revisionsprotokollet delges revisionsnämnden.

Enligt förvaltningsstadgan § 93 ska revisorn rapportera hur revisionsplanen har realiserats och vilka iakttagelser som gjorts på det sätt som revisionsnämnden bestämt.

Enligt förvaltningsstadgan § 92 kan revisorn av revisionsnämnden ta emot uppdrag som anknyter till beredningen av ärenden som nämnden ska behandla och verkställande av nämndens beslut, om uppdraget inte står i strid med god offentlig revisionsred.

Till revisionsnämndens uppgifter hör att bereda valet av revisionsammanslutning.

Enligt lagen om offentlig upphandling (1397/2016) ska tjänsteupphandlingar som överskrider det nationella tröskelvärdet om 60 000 € annonseras på hankintailmoitukset.fi (HILMA). Tjänsteupphandlingar som överskrider EU-tröskelvärdet om 215 000 € ska därtill annonseras i EU via TED-databasen.

Som sekretessbelagd bilaga till detta ärende finns ett utkast till anbudsbegäran gällande revisionstjänster.

Revisionsnämndens ordförande

Revisionsnämnden går genom anbudsförfrågan, gör korrigeringar samt godkänner den.

Beslut:



Revisionsnämnden gick genom anbudsfrågan, gjorde korrigeringar, godkände den och beslöt att publicera anbudsfrågan på Hilma. Sekreteraren gavs i uppgift att kontrollera om det är möjligt att göra en inofficiell översättning av anbudsfrågan till finska och publicera anbudsfrågan på båda språken. Om detta är möjligt annonseras anbudsfrågan med svenska som originalspråk och med finska som en översättning. Ifall det inte är möjligt att annonsera på båda språken, annonseras anbudsfrågan på svenska.

Revisionsnämnden (Österbottens välfärdsområde) 11.10.2022 § 24

Anbudsfrågan har varit publicerad på Hilma och Tarjouspalvelu.fi under tiden 9-29.9.2022. Inom utsatt tid har 2 anbud inkommit.

I enlighet med anbudsfrågan ska det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till det bästa förhållandet mellan pris och kvalitet antas.

Revisionsnämndens ordförande

Revisionsnämnden går genom anbudet och beslutar att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välja anbudsgivare 2 som leverantör av revisionstjänster för åren 2023-2024, med option för år 2025.

Beslut:

Revisionsnämnden beslöt att föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till förhållandet mellan pris och kvalitet antas och att anbudsgivare 2, KPMG Oy Ab, därför väljs som leverantör av revisionstjänster för åren 2023-2024, med option för år 2025.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 97
1874/02.08.00/2022

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer:, fornamn.efternamn@ovph.fi

Revisionsnämndens ordförande

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige väljer det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till förhållandet mellan pris och kvalitet antas och att anbudsgivare 2, KPMG Oy Ab, därför väljs som leverantör av revisionstjänster för åren 2023-2024, med option för år 2025.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 14 Anbudsbegäran revisionstjänster

Bilaga 15 Bilaga A

Bilaga 16 Bilaga B

Direktörsavtal för välfärdsområdesdirektören

Välfärdsområdesstyrelse 29.08.2022 § 92

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 623, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt lagen om välfärdsområdet (611/2021) § 46 ska välfärdsområdet och välfärdsområdesdirektören ingå ett direktörsavtal, i vilket det avtalas om förutsättningarna för ledningen av välfärdsområdet. Direktörsavtalet godkänns av välfärdsområdesstyrelsen.

I direktörsavtalet kan det bestämmas om arbetsfördelningen mellan välfärdsområdesdirektören och välfärdsområdesstyrelsens ordförande vid ledningen av välfärdsområdet. När bestämmelser om arbetsfördelningen tas in i avtalet ska det som anges i förvaltningsstadgan beaktas.

I direktörsavtalet kan det bestämmas om förfarandet för avgörande av meningsskiljaktigheter i anslutning till skötseln av välfärdsområdesdirektörens tjänst på annat sätt än enligt förfarandet i 47 §. I direktörsavtalet kan det då utöver förfarandet avtalas om det avgångsvederlag som ska betalas till direktören.

Styrelsens ordförande

föreslår, att styrelsen beslutar, att

1. godkänna direktörsavtalet för välfärdsområdesdirektören, vilket träder i kraft 1.1.2023
2. föra ärendet till fullmäktige för kännedom

Beslut:

Ärendet bordlades efter omröstning.

Styrelsemedlem Gösta Willman föreslog att ärendet bordläggs till nästa sammanträde i och med att ordinarie ordförande som berett ärendet är frånvarande. Förslaget understöddes av styrelsemedlemmarna Hans-Erik Lindqvist, Peter Sjöqvist och David Petterson. Styrelsemedlemmarna Mervi Rantala och Katja Rajala uttalade sitt stöd för en fortsatt behandling av ärendet.

Ordföranden konstaterade att en omröstning om bordläggning bör ske. Den som stöder fortsatt behandling röstar Ja, den som stöder en bordläggning röstar Nej. Vid omröstningen gavs 3 Ja-röster (Mervi Rantala, Katja Rajala och Päivi Karppi) och 10 Nej-röster (Johan Kullas, Carola Lithén, Sari Somppi, Annica Haldin, Peter Sjöqvist, Hans-Erik Lindqvist, Gösta Willman, Rainer Bystedt, Joacim Sandbacka och David Petterson).

Antecknades till protokollet att välfärdsdirektör Marina Kinnunen, sektordirektörerna Pia-Maria Sjöström och Pia Vähäkangas samt ledningens förvaltningschef Päivi Berg anmälde jäv (förvaltningslagen § 28 pt. 1 och pt. 7) och avlägsnade sig från sammanträdet innan ärendets behandling inleddes.



Styrelsens ordförande

föreslår, att styrelsen beslutar, att

1. godkänna direktörsavtalet för välfärdsområdesdirektören, vilket träder i kraft 1.1.2023
2. föra ärendet till fullmäktige för kännedom

Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen godkände efter diskussion förslaget till direktörsavtal för välfärdsområdesdirektören, vilket träder i kraft 1.1.2023. Beslutet förs till fullmäktige för kännedom.

Under diskussionen föreslog ledamot Rainer Bystedt en återremittering av ärendet för fortsatt beredning efter det att de nationella kollektivavtalsförhandlingarna avslutats. Förslaget till återremittering undertöddes av ledamot Peter Sjöqvist. Styrelseordförande konstaterade att det kommit ett förslag om återremittering som vunnit understöd och att omröstning bör ske. Under omröstningen gavs 10 Ja-röster för fortsatt behandling (Anne Salovaara-Kero, Ramieza Mahdi, Sari Somppi, Gun Kaptens, Hans-Erik Lindqvist, Katja Rajala, Gösta Willman, Helinä Sipinen, Joacim Sandbacka och Mervi Rantala) och 3 Nej-röster (Peter Sjöqvist, Rainer Bystedt och David Pettersson). Ärendets behandling fortsatte.

Under diskussionen föreslog ledamot David Pettersson att avgångsersättningen skulle motsvara en lön för sex (6) månader istället för nio månader. David Pettersson föreslog också att lönen skulle fastställas till 13 500 euro för direktören. Styrelseordföranden konstaterade efter diskussionen avslutats, att de av Pettersson givna förslagen inte vunnit understöd, varvid de förföll.

Ledamöterna Rainer Bystedt, Peter Sjöqvist och David Pettersson anmälde avvikande mening till beslutet. Rainer Bystedt lämnade en skriftlig motivering till sin avvikande mening. Motieringen bifogas protokollet.

Antecknades till protokollet att välfärdsdirektör Marina Kinnunen, sektordirektörerna Pia-Maria Sjöström, Erkki Penttinen och Pia Vähäkangas samt ledningens förvaltningschef Päivi Berg anmälde jäv (förvaltningslagen § 28 pt. 1 och pt. 7) och avlägsnade sig från sammanträdet innan ärendets behandling inleddes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 98
2212/00.02.01.00/2022

Beredare Berg Päivi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 623, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdets fullmäktige antecknar direktörsavtalet för kännedom.

Beslut:

Fullmäktige antecknade avtalet för kännedom.



Liitteet

Bilaga 17 Direktörsavtal

Bilaga 18 Bilaga Liite § 112 Avvikande åsikt

Ansökan om 24/7 jour på Mamska

Välfärdsområdesstyrelse 26.09.2022 § 118

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Efter de förändringar i hälso- och sjukvårdslagen (1326/2010) som trädde i kraft 2018, får det endast finnas jourpunkt med verksamhet dygnet runt för den specialiserade sjukvården i de sjukvårdsdistrikt som inte har ett universitetssjukhus. För jour dygnet-runt inom primärvården eller akutmedicinen krävs, enligt lagens 50 §, tillstånd från Social- och hälsovårdsministeriet. Tillståndet kan beviljas till en kommun eller ett sjukvårdsdistrikt, om tillgängligheten till tjänsterna och avstånden mellan jourmottagningarna förutsätter detta och de tjänster som befolkningen behöver inte kan säkerställas tillräckligt väl genom den prehospitla akutsjukvården.

På Malska i Jakobstad fungerar sedan 1.1.2018 dygnet-runt jour på primärvårdsnivå med tillstånd från social- och hälsovårdsministeriet. Nuvarande tillstånd är i kraft 1.1.2020-31.12.2022 och för att verksamheten ska kunna fortsätta behöver välfärdsområdet ansöka om nytt tillstånd inför 2023.

Jouren hade 2021 ca 30 000 besök, varav ca 3 500 nattetid (kl. 22-07). Av besöken nattetid ledde drygt 400 till att patienten togs in på avdelning och i knappt 450 fall skickades patienten vidare till central- eller universitetssjukhus. Jourens läkare ansvarar också för avdelningarna utanför tjänstetid, på sjukhuset finns ca 75 vårdplatser, främst inom allmänmedicin. Från Jakobstad är det ca 100 km till samjouren vid Vasa centralsjukhus. Till samjouren vid Mellersta Österbottens centralsjukhus i Karleby är det ca 35 km, men med tanke på vård- och servicekedjorna är det viktigt att jourbesöken, kan ske inom det egna välfärdsområdet. Utifrån befolkningens behov, verksamheten och ekonomin är möjlighet till jourtjänster dygnet-runt central.

I och med att ansökan om jouren behöver göras 2022 har samkommunens styrelse behandlat och godkänt ärendet 21.3.22 (§ 55). Ett specialtillstånd förutsätter också att det avtalas om det i sjukvårdsdistriktets plan för ordnande av hälso- och sjukvård och Åbo universitets centralsjukhus har också förordat ansökan, ansökan har skickats till social- och hälsovårdsministeriet 25.8.2022.

28.8.2022 har social- och hälsovårdsministeriet skickat ett informationsbrev ur vilket det framgår att bl.a. ansökan om specialtillstånd för dygnet-runt jour ska göras av de nya välfärdsområdena, inte av de tidigare ansvariga kommunerna eller samkommunerna, då välfärdsområdena ansvarar för verksamheten från 1.1.2023. Därtill behöver verksamhetspunkterna med dygnet-runt jour finnas med i samarbetsområdets samarbetsavtal. Då detta ännu inte är uppgjort i västra Finlands samarbetsområde behöver anhållan, enligt social- och hälsovårdsministeriet, godkännas av samtliga välfärdsområdesfullmäktige i samarbetsområdet (Österbotten, Satakunta och egentliga Finland).

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

Föreslår, att välfärdsområdets styrelse för sin del godkänner ansökan om specialtillstånd för fortsatt dygnet-runt jour på primärvårdsnivå vid Malska från 1.1.2023 och för ärendet vidare till fullmäktige.

Beslut:

Förslaget godkändes.



2135/06.00.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige godkänner ansökan om specialtillstånd för fortsatt dygnet-runtjour på primärvårdsnivå vid Malmska från 1.1.2023.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Överföring från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 161

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen § 50, 16.5.2022

Beredning: Marina Kinnunen, direktör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021). Välfärdsområdets styrelse behandlade 14.3.2022 i §§ 13-17 överföringen av personalen, personalkostnaderna, semesterlöneskulden, avtalen, egendomen och skulderna samt lokaliteterna. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från samkommunen för Österbottens välfärdsområde överförs all verksamhet till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

- Antalet tjänster och befattningar som ska överföras är 5966, de budgeterade personalkostnaderna för år 2022 är ungefär 351 307 000 € och den semesterlöneskuld som ska överföras är ungefär 46 288 000 €. Personalstrukturen framgår av bilagan.
- De avtal som ska överföras framgår av bilagan.
- Till de lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning hör samkommunens fastigheter (bilaga).
- Egendom (anläggningstillgångar) överförs till ett värde av ungefär 409 000 000 euro.
- När samkommunen för Österbottens välfärdsområde upplöses överförs grundkapitalet på ungefär 60 982 000 € till Österbottens välfärdsområde.

DIR: föreslår att styrelsen

- ska anteckna för kännedom överföringen av personalen, personalkostnaderna, semesterlöneskulden, avtalen, egendomen och lokaliteterna från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- ska föra ärendet till fullmäktige för kännedom

STYR: lägger till det tillägg som framförts av direktör Marina Kinnunen i beslutsförslaget:

Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022 för att bekräfta att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände förslaget efter diskussion och för ärendet till fullmäktige för kännedom.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 61, 6.6.2022

Material om överföringen

STYR: föreslår att fullmäktige ska anteckna ärendet för kännedom.

FULLM: antecknade ärendet för kännedom

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2636/00.02.01.00/2022

Beredning: Marina Kinnunen, direktör, fornamn.efternamn@ovph.fi, 044 323 1808

Österbottens välfärdsområde har förhandlat med de överförande organisationerna för att säkerställa att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Man har lovat delge styrelsen resultatet av förhandlingarna i november.

Samtidigt har man granskat att utredningarna gällande den egendom, de avtal, de ansvarsförbindelser och de lokaliteter samt de personalresurser som överförs från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till välfärdsområdet är aktuella. Om situationen har ändrat ska det som ändrat rapporteras i de anslutna bilagorna eller i textavsnittet nedan.

Från samkommunen för Österbottens välfärdsområde överförs all verksamhet till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

- Antalet tjänster och befattningar samt tidsbundna vikariat: ca 7000, budgeterade personalkostnaderna för år 2023 är ungefär 353 m€, den semesterlöneskuld som ska överföras är ungefär 47 m€.
- De avtal som ska överföras framgår av bilagan
- Till de lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning hör samkommunens fastigheter + hyresavtal
- Egendom (anläggningstillgångar) överförs till ett värde av ungefär 285 miljoner euro.
- När samkommunen för Österbottens välfärdsområde upplöses överförs grundkapitalet på 60 982 554,48 € till Österbottens välfärdsområde.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen

1. ska anteckna för kännedom de granskade uppgifterna i anknytning till överföringen av personalen, personalkostnaderna, semesterlöneskulden, avtalen, egendomen och lokaliteterna från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
2. godkänner ändringarna för sin del och föreslår för fullmäktige att de ändringar som skett i bilagorna godkänns.
3. ska befullmäktiga välfärdsområdesdirektören att underteckna alla nödvändiga överföringsavtal, inklusive överföringarna av finansieringsavtalen och de ändringar som ska göras i avtalen

Beslut:



Förslaget godkändes

Antecknades till protokollet att styrelsens ledamöter Hans-Erik Lindqvist, Annika Haldin, David Pettersson, Carola Lithén samt Mervi Rantala anmälde jäv enligt förvaltningslagen § 28 (samfundsjäv, medlemmar i samkommunstyrelsen) och var utstigna under ärendets behandling.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 100
2636/00.02.01.00/2022

Beredare Kinnunen Marina
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner de ändringar som skett i bilagorna
- befullmäktigar välfärdsområdesstyrelsen att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga Bilaga § 161 Fastigheter
19

Bilaga Avtal som överförs från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till
20 Österbottens välfärdsområde

Bilaga ICT-avtal från samkommunen för Österbottens välfärdsområde till Österbottens
21 välfärdsområde

Överföring från Österbottens räddningsverk i Vasa stad till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 162

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 56, 16.5.2022

Beredning: Suvi Einola, strategi- och utvecklingsdirektör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från Österbottens räddningsväsende överförs verksamhet till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 104, budgeterade personalkostnader är ca 7,8 milj. € och den uppskattade semesterlöneskulden som överförs är 848 000€. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 4,9 miljoner överförs.

BILAGA § 56

DIR: föreslår, att styrelsen

- beslutar om överföring av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter från Österbottens räddningsväsende till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för kännedom till fullmäktige

STYR: tillsätter till föreslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:

Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände föreslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 67, 6.6.2022

Material angående överflyttningarna

BILAGA § 67

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: Ledamöterna Marko Heinonen, Katja Rajala, Sari Somppi, Jorma Kivimäki, Harri Moisio, Lotta Alhonnoro, Anne Salovaara-Kero, Ramieza Mahdi, Päivi Karppi och Anne Rintamäki anmälde jäv (Förvaltningslagen 5. kapitel 28 § punk 5, samfundsjäv). De deltog inte i behandlingen av ärendet och var borta från sammanträdet kl. 12.52–12.55.

Fullmäktige ändrade på sitt beslutsförslag vid sammanträdet.

Fullmäktige beslutade godkänna att verksamheten i Österbottens räddningsväsende överförs till Österbottens välfärdsområde.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2618/00.02.01.00/2022

Beredare Tero Mäki, Peter Dahlström
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0400 767502, fornamn.efternamn@vaasa.fi

Österbottens välfärdsområde har tillsammans med de överförande organisationerna granskat att uppgifterna om personal, egendom, avtal, ansvarsförbindelser och lokaliteter som överförs är aktuella och tillgängliga.

- Inga väsentliga förändringar har skett i personalstrukturen vid Österbottens räddningsverk. Utöver ordinarie personal överförs cirka 900 avtalsbrandkårister till välfärdsområdet. Cirka hälften av dem är anställda med arbetsavtal, medan den andra hälften deltar i verksamheten med stöd av avtal som ingåtts med frivilliga brandkåriföreningar. För de flesta fungerar välfärdsområdet som ställföreträdande betalare.
- Inga väsentliga förändringar har skett i de avtal som överförs.
- Inga väsentliga förändringar har heller skett i hyresavtalen. Välfärdsområdet har beslutat att Närpes stad kan bygga en ny branddepå i Övermark i stället för den gamla depån.
- Inga väsentliga förändringar har skett i anläggningstillgångarna. Investeringsanskaffningarna för i år genomförs före årsskiftet, varvid nya investeringar bokförs som anläggningstillgångar och den egendom som ges i bytet avskrivs från anläggningstillgångarna.
- Läget gällande personalen, avtalen, hyresavtalen och anläggningstillgångarna uppföljs aktivt, och uppgifterna uppdateras vid behov.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen

- antecknar lägesöversikten över personalen, hyresavtalen, avtalen och egendomen för kännedom.
- för ärendet till fullmäktige för godkännande
- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.



Beslut:

Förslaget godkändes

Antecknades till protokollet att styrelsens ordförande Anne Salovaara-Kero och styrelsens II viceordförande Katja Rajala anmälde jäv enligt förvaltningslagen § 28 (samfundsjäv), och var utstigna under ärendets behandling. Styrelsens I viceordförande Peter Sjöqvist fungerade som ordförande för paragrafen.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 101
2618/00.02.01.00/2022

Beredare Einola Suvi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner ärendet

- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 22 Genomgång av organisationer som överförs PELA 28 10 2022

Bilaga 23 Bilaga § 162 Hyresavtal Vuokrasopimukset

Överföring av viss del av Mellersta-Österbottens och Jakobstads räddningsverk till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 163

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 57, 16.5.2022

Beredning: Suvi Einola, strategi- och utvecklingsdirektör
Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från Mellersta-Österbottens räddningsväsende överförs verksamhet till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 29, budgeterade personalkostnader är ca 4,24 milj. € och den uppskattade semesterlöneskulden som överförs är 400 000 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 270 000 € överförs.

BILAGA § 57

DIR: föreslår, att styrelsen

- beslutar om överföring av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter från Mellersta-Österbottens räddningsväsende till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för kännedom till fullmäktige

STYR: tillsätter till föreslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:
Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände föreslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.



Välfärdsområdesfullmäktige, § 68, 6.6.2022

Material angående överflyttningarna

BILAGA § 68

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: Ledamot Kari Koskela anmälde jäv (Förvaltningslagen, 5 kap. 28 § punkt 5, samfundsjäv) och deltog inte i behandlingen av ärendet. Han var borta från sammanträdet kl. 12.56–12.57.

Fullmäktige ändrade på sitt beslutsförslag vid sammanträdet.

Fullmäktige beslutade godkänna att verksamheten vid Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk överförs till Österbottens välfärdsområde.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2619/00.02.01.00/2022

Beredare Tero Mäki, Peter Dahlström

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0400 767502, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde har tillsammans med de överförande organisationerna granskat att uppgifterna om personal, egendom, avtal, ansvarsförbindelser och lokalteter som överförs är aktuella och tillgängliga. För tydlighetens skull preciseras att bara en del av Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk överförs till Österbottens välfärdsområde. Denna del omfattar räddningsverkets organisation som tillhandahåller verksamhet i Jakobstad, Larsmo och Kronoby kommuner. Överföringen till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

- Inga väsentliga förändringar har skett i personalstrukturen i den organisation som tillhandahåller räddningsverksamhet i Jakobstad, Larsmo och Kronoby. Utöver ordinarie personal överförs cirka 150 avtalsbrandkårister i arbetsavtalsförhållande till välfärdsområdet.
- Inga väsentliga förändringar har skett i de avtal som överförs.
- Inga väsentliga förändringar har heller skett i hyresavtal som berör lokalteter.
- Inga väsentliga förändringar har skett i anläggningstillgångarna. Inga nya investeringar kommer att genomföras i år.
- Läget gällande personalen, avtalen, hyresavtalen och anläggningstillgångarna uppföljs aktivt, och uppgifterna uppdateras vid behov.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen

- antecknar lägesöversikten över personalen, hyresavtalen, avtalen och egendomen för kännedom.

- för ärendet till fullmäktige för godkännande.

- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 102
2619/00.02.01.00/2022

Beredare Einola Suvi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet
- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 24 Genomgång av organisationer som överförs Räddningsverket 28 10 2022

Bilaga 25 Bilaga Keski-Pohjanmaan ja Pietarsaaren pelastustoimi HVA sisäänvuokrasopimusten vuokrat kohteittain

Överföring från Eskoo samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 164

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 51, 16.5.2022

Beredning: Erkki Penttinen, sektordirektör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13-17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från samkommunen Eskoo samkommun överförs verksamhet Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 62, budgeterade personalkostnader år 2022 är ca 3 800 690 € och semesterlöneskulden som överförs är 31.12.2021 ca 315 766 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 1 295 000 euro överförs.
- När samkommunen Eskoo upplöses överförs grundkapitalet, ca 1 434 000 euro till Österbottens välfärdsområde

BILAGA §51

DIR: föreslår, att styrelsen

- antecknar till kännedom överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom samt lokaliteter från Eskoo samkommunen till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för kännedom till fullmäktige

STYR: tillsätter till förslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:
Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände förslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.



Välfärdsområdesfullmäktige, § 62, 6.6.2022

Material angående överflyttningarna

BILAGA § 62

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: antecknade ärendet för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2631/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13-17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från samkommunen Eskoo samkommun överförs verksamhet Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 62, budgeterade personalkostnader år 2022 är ca 3 800 690 € och semesterlöneskulden som överförs är 31.12.2022 ca 315 766 €.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 1 295 000 euro överförs.
- När samkommunen Eskoo upplöses överförs grundkapitalet, ca 1 434 000 euro till Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen

- ska anteckna för kännedom personal, personalkostnader, semesterlöneskulder, avtal, egendom och lokaliteter som i enlighet med de uppdaterade bilagorna överförs från Eskoo samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- därefter för ärendet till områdesfullmäktige för beslut
- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 103
2631/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi



Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner ärendet

- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Till protokollet förtydligades från fullmäktiges sida att direktören även befullmäktigas godkänna de låneöverföringar som ännu underhandlas nationellt.

Litteen

Bilaga 26 Bilaga Eskoo avtal

Bilaga 27 Genomgång av organisationer som översförs ESKOO 08112022

Bilaga 28 Bilaga Eskoo sisäänvuokrasopimusten ja omistuskohteet.xlsx



- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Överföring från Kårkulla samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 166

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 52, 16.5.2022

Beredning: Erkki Penttinen, sektordirektör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13 - 17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från samkommunen Kårkulla samkommun överförs verksamhet Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 355, budgeterade personalkostnader 31.12.2021 är ca 16 176 893 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 1 523 356 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 7 790 000 euro överförs.
- När samkommunen Kårkulla upplöses överförs grundkapitalet, ca 2 609 000 euro till Österbottens välfärdsområde

DIR: föreslår, att styrelsen

- antecknar till kännedom överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom samt lokaliteter från Kårkulla samkommunen till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för kännedom till fullmäktige

STYR: tillsätter till förslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:

Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände förslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 63, 6.6.2022

Material angående överflyttningarna

BILAGA § 63

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.



FGE: antecknade ärendet för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2632/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13 - 17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Kårkullan kuntayhtymän osalta on muiden hyvinvointialueiden kanssa sovittu/olla sopimassa erillisellä sopimuksella, että Varsinais-Suomen hyvinvointialue toimii vastuuhyvinvointialueena. Hyvinvointialueet ovat 3.11.2022 alustavasti sopineet, että lainojen jaossa käytettäisiin Kårkullan kuntayhtymän tekemää helmikuun 2022 mukaista ilmoitusta. Varsinais-Suomi käsittelee omissa päätöksenteossään ratkaisuesitystä.

Från samkommunen Kårkulla samkommun överförs verksamhet Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 355, budgeterade personalkostnader 31.12.2022 är ca 16 176 893 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 1 523 356 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller samkommunen fastigheter (bilaga)
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 7 790 000 euro överförs.
- När samkommunen Kårkulla upplöses överförs grundkapitalet, ca 2 609 000 euro till Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen

- ska anteckna för kännedom personal, personalkostnader, semesterlöneskulder, avtal, egendom och lokaliteter som i enlighet med de uppdaterade bilagorna överförs från Kårkulla samkommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- ett separatavtal ska upprättas om fördelningen av skulderna mellan de övriga välfärdsområdena i Kårkullas verksamhetsområde.
- därefter för ärendet till områdesfullmäktige för beslut
- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 105
2632/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi



Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner ärendet

- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Till protokollet förtydligades från fullmäktiges sida att direktören även befullmäktigas godkänna de låneöverföringar som ännu underhandlas nationellt.

Liitteet

Bilaga 29 Kårkulla samkommun skulder 20211231_uppdaterad_20220905

Bilaga 30 Genomgång av organisationer som överförs KÅRKULLA 08112022

Bilaga 31 Bilaga Liite § 166 Kårkulla fastigheter

Bilaga 32 Avtal som överförs från Kårkulla samkommun till Österbottens välfärdsområde

Överföring av elevvården i Kronoby kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 167

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 53, 16.5.2022

Beredning: Pia-Maria Sjöström, sektordirektör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13-17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter som överförs. Enligt lagens 26§ ska kommunens sammanställning kompletteras senast 30.6.2022.

Från Kronoby kommun överförs elevvården (skolpsykolog- och kuratorsverksamhet) till välfärdsområdet 1.1.2023.

- Antal befattningar som överförs är 3, budgeterade personalkostnader 2022 är ca 150 000 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 10 000 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller skolpsykologens och kuratorernas verksamhetsutrymmen.

BILAGA § 53

DIR: föreslår, att styrelsen

- beslutar om överföring av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter från Kronoby kommun till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för beslut i fullmäktige.

STYR: tillsätter till föreslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:

Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände föreslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.

Välfärdsområdesfullmäktige, § 64, 6.6.2022



STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: Ledamöterna Maria Tokou och Henrik Huhta anmälde jäv (Förvaltningslagen 5 kap. 28 § punkt 5, samfundsjäv) och deltog inte i behandlingen av ärendet. De var borta från sammanträdet kl. 12.43–12.46.

Fullmäktige ändrade på sitt beslutsförslag vid sammanträdet.

Fullmäktige beslutade godkänna att elevvården i Kronoby överförs till Österbottens välfärdsområde.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2649/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets fullmäktige har 6.6.2022 § 64 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom samt lokalteter till den del det gäller elevvården i Kronoby.

Efter fullmäktigebeslutet har följande kompletteringar i överföringen skett:

Från Kronoby kommun överförs elevvården (skolpsykolog- och kuratorsverksamhet) till välfärdsområdet 1.1.2023.

- Antal befattningar som överförs är 3, budgeterade personalkostnader 2022 är ca 150 000 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 10 000 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokalteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller skolpsykologens och kuratorernas verksamhetsutrymmen.

Genomgång av verksamheten som överförs och riskkartläggning har gjorts tillsammans med kommunens representanter 9.11.2022.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen

- godkänner förändringarna jämfört med beslutet 6.6.2022 i överföringen av elevvården från Kronoby kommun till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna

- överför ärendet för beslut i fullmäktige

- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.



2649/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner ärendet

- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Överföring av social- och hälsovården för invånarna i Kronoby kommun från samkommunen Soite till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 168

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 54, 16.5.2022

Beredning: Pia-Maria Sjöström, sektordirektör
Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 14.3.2022 §§ 13 - 17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och skulder samt lokaliteter. Bilagorna har uppdaterats under våren vartefter beredningsarbetet framskridit.

Från samkommunen Soite överförs den verksamhet som fysiskt finns i Kronoby kommun eller som direkt betjänar Kronoby kommuns invånare till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

- Antal tjänster och befattningar som överförs är 136, budgeterade personalkostnader 2022 är ca 5 208 000 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 891 000 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller främst hälsocentralerna i Kronoby, Terjärv och Nedervetil, boende-enheter, dagcenter, utrymmen för hemvården, skolhälsovårdens utrymmen och utrymmen som används av socialomsorgens personal
- Egendom (anläggningstillgångar) till ett värde av ca 40 000 euro överförs.
- När samkommunen Soite upplöses överförs Kronobys andel av grundkapitalet, ca 230 000 € till Österbottens välfärdsområde

BILAGA § 54

DIR: föreslår, att styrelsen

- antecknar till kännedom överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom samt lokaliteter från samkommunen Soite till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för kännedom till fullmäktige

STYR: tillsätter till föreslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:
Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände föreslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.



Material angående överflyttningarna

BILAGA § 65

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: antecknade ärendet för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2634/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets fullmäktige har 6.6.2022 § 65 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, som direkt betjänar Kronoby kommuns invånare och egendom samt lokaliteter för den verksamhet som fysiskt finns i Kronoby kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023.

Efter fullmäktigebeslutet 6.6.2022 har följande kompletteringar i överföringen skett, innehållet i ändringarna framgår ur bilagorna:

- Listan över avtal som överförs har kompletterats

Genomgång av verksamheten som överförs och riskkartläggning har gjorts tillsammans med Soites och Kronobys representanter 9.11.2022

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att:

- Styrelsen antecknar till kännedom uppdateringen över överföring av personal, semesterlöneskuld, avtal och egendom från samkommunen Soite till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- fullmäktige godkänner förändringarna.
- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 107
2634/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen



föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet
- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 33 Bilaga Liite Kronoby vuokrasopimukset

Bilaga 34 Genomgång av organisationer som överförs KRONOBY 09 11 2022

Överföring av Korsholm kommuns avtal om köp av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 169

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Från och med 1.1.2023 ansvarar Österbottens välfärdsområde för hur den arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte inom ramen för socialservicen ska tillhandahållas i välfärdsområdet. När det gäller den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen så överförs ansvaret för organiseringen av social- och hälsotjänsterna till välfärdsområdet. Välfärdsområdet ska ha en tillräcklig egen tjänsteproduktion för att kunna uppfylla sitt organiseringsansvar. En modell med flera producenter är möjlig med beaktande av ramvillkoren i lagstiftningen.

Välfärdsområdet kan samarbeta med kommunerna vid tillhandahållandet av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och arbetsverksamhetstjänster. Välfärdsområdet ansvarar helt och hållet för ordnandet och finansieringen av arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte, kommunen deltar inte i produktionen av servicen. Välfärdsområdet kan tillhandahålla servicen i egen regi (med personal som är i dess tjänst) eller skaffa den av t.ex. organisationer.

Det avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte, vilket överförs från Korsholm kommun till välfärdsområdet:

– Folkhälsan i Korsholm rf

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår att styrelsen

- ska anteckna det avtal som hänför sig till arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte och den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen, vilket överförs från Korsholm kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- för ärendet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.
- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen

Beslut:

Förslaget godkändes

Antecknades till protokollet att styrelseledamot Carola Lithén anmälde jäv enligt förvaltningslagen § 28 (samfundsjäv) och var utstigen under ärendets behandling.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 108
2640/00.02.01.00/2022

Beredare

Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet



- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Överföring av ansvaret för organiseringen av Vörå kommuns arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 170

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Från och med 1.1.2023 ansvarar Österbottens välfärdsområde för hur den arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte inom ramen för socialservicen ska tillhandahållas i välfärdsområdet. När det gäller den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen så överförs ansvaret för organiseringen av social- och hälsotjänsterna till välfärdsområdet. Välfärdsområdet ska ha en tillräcklig egen tjänsteproduktion för att kunna uppfylla sitt organiseringsansvar. En modell med flera producenter är möjlig med beaktande av ramvillkoren i lagstiftningen.

Välfärdsområdet kan samarbeta med kommunerna vid tillhandahållandet av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och arbetsverksamhetstjänster. Välfärdsområdet ansvarar helt och hållet för ordnandet och finansieringen av arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte, kommunen deltar inte i produktionen av servicen. Välfärdsområdet kan tillhandahålla servicen i egen regi (med personal som är i dess tjänst) eller skaffa den av t.ex. organisationer.

Den personal som överförs till välfärdsområdet från Vörå kommun och 1.1.2023:

- Vörå kommun: 1 arbetstagare

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår att styrelsen

- ska anteckna de bilagor för kännedom över den personal, de personalkostnader, den semesterlöneskuld, de avtal samt de lokaliteter som hänför sig till de social- och hälsotjänster som tillhandahålls i anslutning till arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte och den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen, vilka överförs från Vörå kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- för ärendet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att styrelseledamot Rainer Bystedt anmälde jäv enligt förvaltningslagen § 28 (samfundsjäv) och var utstigen under ärendets behandling.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 109
2641/00.02.01.00/2022

Beredare

Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet

Beslut:

Förslaget godkändes.

Överföring av Vasas ansvar för organiseringen av arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 171

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Från och med 1.1.2023 ansvarar Österbottens välfärdsområde för hur den arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte inom ramen för socialservicen ska tillhandahållas i välfärdsområdet. När det gäller den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen så överförs ansvaret för organiseringen av social- och hälso-tjänsterna till välfärdsområdet. Välfärdsområdet ska ha en tillräcklig egen tjänsteproduktion för att kunna uppfylla sitt organiseringsansvar. En modell med flera producenter är möjlig med beaktande av ramvillkoren i lagstiftningen.

Välfärdsområdet kan samarbeta med kommunerna vid tillhandahållandet av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och arbetsverksamhetstjänster. Välfärdsområdet ansvarar helt och hållet för ordnandet och finansieringen av arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte, kommunen deltar inte i produktionen av servicen. Välfärdsområdet kan tillhandahålla servicen i egen regi (med personal som är i dess tjänst) eller skaffa den av t.ex. organisationer.

Den personal som överförs till välfärdsområdet:

- Vasa stad: 1-2 arbetstagare, 10-11 visstidsanställda

De avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte som överförs till välfärdsområdet:

- Vasa stad: Vaasan Bestis rf, Resurscentret Föregångarna rf, FRK-lopptorg Vasa ja Mielle rf

Ansvarsförbindelser som överförs till välfärdsområdet för hyrning av lokaler:

- Vasa stad: Arpeeti, Lamminkuja 2, Tervajoki och Noste-Flyt, Handelsplanaden 4

Det belopp som betalas till arbetsverksamhetsplatser för handledning av enskilda klienter 1.1.2023

Arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte kan ordnas i form av assisterande arbetsuppgifter på verkliga arbetsplatser 1-4 dagar/vecka, 4-8 timmar/dag. Föreningar, stiftelser, församlingar och staten samt välfärdsområdet har mot ett handledningsarvode erbjudit enskilda arbetsuppgifter på enheter. Praxisen gällande betalningen av handledningsarvodet har varierat från kommun till kommun.

Även välfärdsområdets verksamhetsenheter har betalats ett handledningsarvode år 2022. Kommuner kan inte erhålla handledningsarvodet. Jag föreslår att Österbottens välfärdsområde ska betala ett handledningsarvode på 10,09 euro till arbetsverksamhetsplatser, vilket motsvarar statsunderstödsandelen.

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår att styrelsen

- ska anteckna de bilagor för kännedom över den personal, de personalkostnader, den semesterlöneskuld, de avtal samt de lokaliteter som ansluter sig till de social- och hälso-tjänster som hänför sig till arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen, vilka överförs från Vasa stad till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- ska besluta att välfärdsområdet betalar ett handledningsarvode på 10,09 euro/verksamhetsdag till arbetsverksamhetsplatser (föreningar, stiftelser, församlingar och



staten (har staten betalat ett dylikt arvode?) från och med 1.1.2023
• för ärendet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande

Beslut:

Förslaget godkändes

Antecknades till protokollet att styrelsens ordförande Anne Salovaara-Kero och styrelsens II viceordförande Katja Rajala anmälde jäv enligt förvaltningslagen § 28 (samfundsjäv), och var utstigna under ärendets behandling. Styrelsens I viceordförande Peter Sjöqvist fungerade som ordförande för paragrafen.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 110
2642/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 35 ICT-avtal som överförs från Vasa stad till Österbottens välfärdsområde

Överföring av Jakobstads ansvar för organiseringen av arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 172

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Från och med 1.1.2023 ansvarar Österbottens välfärdsområde för hur den arbetsverksamhet som ges i rehabiliteringssyfte inom ramen för socialservicen ska tillhandahållas i välfärdsområdet. När det gäller den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen så överförs ansvaret för organiseringen av social- och hälsotjänsterna till välfärdsområdet. Välfärdsområdet ska ha en tillräcklig egen tjänsteproduktion för att kunna uppfylla sitt organiseringsansvar. En modell med flera producenter är möjlig med beaktande av ramvillkoren i lagstiftningen.

Välfärdsområdet kan samarbeta med kommunerna vid tillhandahållandet av arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte och arbetsverksamhetstjänster. Välfärdsområdet ansvarar helt och hållet för ordnandet och finansieringen av arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte, kommunen deltar inte i produktionen av servicen. Välfärdsområdet kan tillhandahålla servicen i egen regi (med personal som är i dess tjänst) eller skaffa den av t.ex. organisationer.

Den personal som överförs till välfärdsområdet 1.1.2023:

– Staden Jakobstad: 16 personer

Avtal om arbetsverksamhet i rehabiliteringssyfte, vilka överförs till välfärdsområdet:

– Jakobstad stad: Musikcafé After Eight rf – (avtalet ska upprättas i Jakobstad)

Ansvarsförbindelser som överförs till välfärdsområdet för hyrning av lokaler:

– Jakobstad: Verkstaden Lotsen

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår att styrelsen

- ska anteckna de bilagor för kännedom över den personal, de personalkostnader, den semesterlöneskuld, de avtal samt de ansvarsförbindelser för hyrning av lokaler som hänför sig till de social- och hälsotjänster som tillhandahålls i anslutning till arbetsverksamheten i rehabiliteringssyfte och den sektorsövergripande samservicen som främjar sysselsättningen, vilka överförs från staden Jakobstad till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023
- för ärendet till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 111
2643/00.02.01.00/2022

Beredare

Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi



Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige
- godkänner ärendet

Beslut:

Förslaget godkändes.

Överföring av socialomsorgen i Korsnäs kommun till Österbottens välfärdsområde 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 173

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen, § 55, 16.5.2022

Beredning: Pia-Maria Sjöström, sektordirektör

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i "lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen" (2021/616). Välfärdsområdets styrelse har 4.4.2021 §§ 13-17 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter som överförs. Enligt lagens 26 § ska kommunens sammanställning kompletteras senast 30.6.2022.

Från Korsnäs kommun överförs socialomsorgens verksamhet till välfärdsområdet
1.1.2023.

- Antal personal som överförs är 53, budgeterade personalkostnader 2022 är ca 2 855 000 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 288 000 €. Personalens sammansättning framgår ur bilagan.
- Avtal som överförs framgår av bilaga
- Lokaliteter som övergår i välfärdsområdets besittning gäller Lärknäs serviceboende, Buketten omsorgscenter samt utrymmen för hemservicen och socialomsorgens personal
- Lös egendom till ett värde av ca 32 000 euro överförs.

BILAGA § 55

DIR: föreslår, att styrelsen

- beslutar om överföring av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom och samt lokaliteter från Korsnäs kommun till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna
- överför ärendet för beslut i fullmäktige

STYR: tillsätter till föreslaget direktör Marina Kinnunens tillägg:
Beslutar ålägga välfärdsområdesdirektören och övriga ansvariga tjänsteinnehavare, att föra förhandlingar med samtliga överlåtande organisationer i oktober 2022, för att bekräfta, att uppgifterna är aktuella och tillgängliga. Resultatet av förhandlingarna delges styrelsen vid sammanträdet i november.

godkände föreslaget efter en diskussion och överför ärendet för kännedom till fullmäktige.



Välfärdsområdesfullmäktige, § 66, 6.6.2022

Material angående överflyttningarna

BILAGA § 66

STYR: föreslår att fullmäktige antecknar ärendet för kännedom.

FGE: Ledamot Johanna Juthborg anmälde jäv (Förvaltningslagen, 5 kap. 28 § punkt 5, samfundsjäv) och deltog inte i behandlingen av ärendet. Juthborg var borta från sammanträdet kl. 12.48–12.49.

Fullmäktige ändrade på sitt beslutsförslag vid sammanträdet.

Fullmäktige beslutade godkänna att socialomsorgen i Korsnäs kommun överförs till Österbottens välfärdsområde.

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022
2646/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för beredningsarbetet i genomförandet av social- och hälsovårdsreformen finns stadgade i ”lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen” (2021/616). Välfärdsområdets fullmäktige har 6.6.2022 § 66 behandlat överföringen av personal, personalkostnader, semesterlöneskuld, avtal, egendom samt lokaliteter till den del det gäller Korsnäs socialvård.

Från Korsnäs kommun överförs socialomsorgens verksamhet till välfärdsområdet 1.1.2023. Efter fullmäktigebeslutet 6.6.2022 har följande kompletteringar i överföringen skett:

- Antal personal som överförs är 53, budgeterade personalkostnader 2022 är ca 2 855 000 € och semesterlöneskulden som överförs är ca 288 000 €. Efter beslutet 6.6.2022 har det skett förändringar i sammansättningen på den personal som överförs, då personal inom köks- och städfunktioner inte överförs till välfärdsområdet, utan till det in-house stödtjänstbolag som är under bildande.
- Avtal som överförs har kompletterats
- Summan på den egendom (anläggningstillgångar) som överförs har justerats och till ca 32 000 euro överförs.

Genomgång av verksamheten som överförs och riskkartläggning har gjorts tillsammans med kommunens representanter 28.10.2022

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen

- Godkänner förändringarna jämfört med beslutet 6.6.2022 i överföringen av socialvården från Korsnäs kommun till Österbottens välfärdsområde från 1.1.2023 i enlighet med de uppdaterade bilagorna

- överför ärendet för beslut i fullmäktige

- föreslår för fullmäktige att välfärdsområdesdirektören befullmäktigas att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.



Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 112
2646/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

- godkänner ärendet

- befullmäktigar välfärdsområdesdirektören att godkänna enskilda förändringar fram till 31.12.2022 genom tjänsteinnehavarbeslut, vilka delges områdesstyrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att fullmäktigeledamot Johanna Juthborg frågade upp huruvida socialvårdens lokalteter nu ingår

bland hyresavtalen. Konstaterades att direktören kan vid behov komplettera ifall något avtal fattas.

Liitteet

Bilaga 36 Genomgång av organisationer som överförs_ KORSNÄS

Bilaga 37 Avtal som överförs från Korsnäs kommun till Österbottens välfärdsområde

Bilaga 38 Bilaga Korsnäs sisäänvuokrasopimukset

Samarbetsavtal mellan Österbottens och Mellersta Österbottens välfärdsområden

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 174

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Utifrån fullmäktiges beslut 6.6.2022. (§ 58) har förslag till två samarbetsavtal mellan Österbottens och mellersta Österbottens välfärdsområden utarbetats. Det första avtalet är i kraft under 2023 och avser de specialarrangemang som krävs för att trygga överföringen av verksamheterna på ett för klienter, patienter och personal möjligast smidigt sätt. Det andra avtalet är i kraft tills vidare och avser samarbete inom den ordinarie verksamheten. I avtalet behandlas socialvårdstjänster och hälsovårdstjänster inklusive första vården. Avtalen gäller både den service som invånare i Österbotten kan få från mellersta Österbotten och service som invånarna i mellersta Österbotten kan få från Österbotten. Utifrån de genomförda diskussionerna har ansvarsfördelningstabellen också förtydligats något.

Enligt genomförande av reformlagen (616/2021) ska personalen överföras till det välfärdsområde där verksamheten finns, men för första vårdens del föreslås ett specialarrangemang där personalen överförs tillbaka till mellersta Österbotten välfärdsområde. Detta beror på att första vårdens enhet i Kronoby även i fortsättningen, förutom Kronoby, kommer att betjäna delar av mellersta Österbotten, varför det är viktigt att detta koordineras som en helhet.

Avtalen kommer att uppföljas regelbundet på tjänsteinnehavarnivå och utvärderas av fullmäktige i början av varje mandatperiod.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att

- styrelsen godkänner förslagen till avtal
- överför ärendet till fullmäktige för godkännande

Beslut:

Förslaget godkändes efter omröstning.

Styrelseledamot Joacim Sandbacka föreslog att screeningsultraljudsundersökningar ska ingå som en tjänst i samarbetsavtalet, för att erbjuda den tjänsten för väntande mödrar, som sedan föder sitt barn vid mellersta Österbottens sjukhus. Förslaget till tillägg understöddes av ledamot David Pettersson. Ordföranden konstaterade att ett från beredningen avvikande förslag avgivits, som vunnit understöd och att omröstning bör ske. I omröstningen vann beredningens förslag med 9 Ja-röster (Salovaara-Kero, Lithén, Haldin, Sjöqvist, Lindqvist, Rajala, Willman, Karppi, Bystedt) mot 2 Nej-röster (Sandbacka och Pettersson).

Ledamot Sandbacka gav även förslag till olika tekniska justeringar och förtydliganden i avtalet, vilka enhälligt kunde omfattas av styrelsen.

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 113
2645/00.02.01.00/2022

Beredare

Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen



föreslår, att fullmäktige godkänner avtalsförslaget.

Beslut:

Förlsaget godkändes efter omröstning.

Fullmäktigeledamot Henrik Huhta föreslog, understödd av David Pettersson, att screeningsultraljudsundersökningar ska ingå som en tjänst i samarbetsavtalet, för att erbjuda den tjänsten för väntande mödrar, som sedan föder sitt barn vid mellersta Österbottens sjukhus. Eftersom det kommit ett från beredningen avvikande förslag som vunnit understöd skedde en omröstning. Det från beredningen avvikande förslaget förlorade med 41 Ja-röster för styrelsens förslag och 11 Nej-röster för Huhta. Omröstningslängd i bilaga.

Liitteet

Bilaga Ansvarsfördelning Välfärdsområdet-Soite
39

Bilaga Bilaga § 174 Samarbetsavtal mellan Österbottens välfärdsområde och
40 Mellersta Österbottens välfärdsområde

Bilaga Bilaga Liite § 174 Röstning Äänestys
41

Bilaga Bilaga § 174 1 Uppdaterad Samarbetsavtal mellan Österbottens
42 välfärdsområde och Mellersta Österbottens välfärdsområde.doc

Bilaga Röstning § 113
43



Frågor, motioner och meddelanden

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 114
3092/00.02.00.00/2022

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Möjliga frågor, motioner och meddelanden.

Beslut:

Vid sammanträdet lämnade fullmäktigeledamot Hans-Erik Lindqvist (SFP) m.fl. en motion om ordnande av närservice i hörselfrågor. Fullmäktige antecknade motionen för kännedom och överför den till styrelsen för fortsatt beredning.

Inga övriga ärenden behandlades.

Liitteet

Bilaga 44 Motion Aloite 28.11.2022



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesfullmäktige 28.11.2022 § 115

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Ordföranden avslutade sammanträdet kl. 14.51. Vid sammanträdes avslutande konstaterades att 52 av 59 ledamöter var på plats.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 91, § 92, § 93, § 98, § 114, § 115

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 94, § 95, § 96, § 97, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113

Besvärсанvisning (välfärdsområdesbesvär)

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Vasa förvaltningsdomstol
Korsholmsesplanaden 43
65100 Vasa
vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får han eller hon lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besväransvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2-4
65130 Vasa
e-post: registrator@ovph.fi

Besöksadress: XA-hus på adressen Sandviksgatan 6, 7:e vån. Öppethållningstid
måndag-fredag kl. 9-14 Telefonnummer: 06 213 1111

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi