

Lägesbild om framskridningen av åtgärderna i framtids- och anpassningsprogrammet

Välfärdsområdesstyrelse 18.09.2023 § 229

Beredare

Hautamäki Satu, Tony Pellfolk, Kosti Hyvärinen, Sofia Svartsjö, Heidi Kotanen, Christian Palmberg, Suvi Einola, Päivi Berg
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesfullmäktige godkände Österbottens framtids- och anpassningsprogram 2023–2026 12.6.2023 § 39. Tjänsteinnehavarna gavs befogenhet att påbörja verkställandet av utvecklings- och anpassningsåtgärderna samt i uppgift att regelbundet rapportera till styrelsen och fullmäktige om hur verkställandet framskridit samt om eventuella behov att justera programmet.

Lägesbild av de i programmet fastställda delområdena per 15.9.

Utvecklingsmål	Inbesparing som fastställts av välfärdsområdesfullmäktige	Inbesparingsplan 2023	Lägesbild och rapport om åtgärder per 15.9.2023
Utvecklande av digitala tjänster och distanstjänster	1 070 000€	1 070 000€	<p>Seniorlinjen har utvidgats att omfatta hela välfärdsområdet 4.9.</p> <p>Klienthandledningslinjen inom socialvården har piloterats inom barn- och familjeservicen, i höst ska den utvidgas att omfatta även den service som tillhandahålls för personer i arbetsför ålder. Tjänsten Omaolo har utvidgats till kommuner 9/2023, planeringen av chatttjänsten framskrider. En projektanställd började arbeta med taligenkänning på 50 % 9/2023, en projektarbetsgrupp ska tillsättas för att avancera frågan.</p> <p>Distansmottagningarna som ska hållas via video framskrider: myndigheten för digitalisering och befolkningsdata har godkänt ansökningen om stark autentisering för videotjänsten Oiva Health och en beställning har gjorts för att ta i bruk tjänsten Oiva Health. Arbetet kring chattboten fortsätter med handledning och utveckling av den artificiella intelligensen och genom att skapa nytt innehåll. 2 live-chatten har beställs av Telia. Det är nu tekniskt möjligt att använda stark autentisering i Webropol vid användning av elektroniska blanketter, och blanketter har skapats. Beredningsarbetet inför invånarnas elektroniska tidsbokning har påbörjats gällande alla tre system. En kickoff för ibruktagandet och</p>



			utvidgandet av LifeCares elektroniska tjänster ska hållas 12.9. En projekttidtabell har tagits fram för utvecklandet av kundidentifieringen, de elektroniska blanketterna och den elektroniska tidsbokningen, egenvården osv. Inom tjänster hem är planen för utveckling och utökning av välfärdsteknologi klar och delvis implementerad. Utökningen av läkemedelsrobotar har delvis genomförts och kräver ytterligare att upphandlingen av dosdispenserade läkemedel slutförs.
Utvecklande av social- och hälsovårdscentralerna och välfärdsstationerna	1 425 000€	1 000 000€	Inom mun- och tandvården har vårdmodellen Helahoito lanserats, en mobilenhet ska piloteras 10/23, servicesedlar för behandling av tandsprickor har tagits i bruk. Bra mottagningsträningen fortsätter. En utvidgning av arbetsgreppsmodellen planeras. Inom primärvården ska servicepunkter stängas i höst i enlighet med styrelsens beslut. För att minska överdiagnostisering har man börjat engagera personalen. Serviceavtal ska omförhandlas: Fimlab, Bottenhavets hälsa.
Servicen för barn och unga	350 000€	350 000€	Terapitjänsterna för barn ska tryggas och barn ska hänvisas till FPA rehabilitering. Mötestider har bokats för sakkunnigteamen i Vasa och Jakobstad. Utbildning för läkare i augusti–september. En minskning av köptjänsterna inom socialvården ska möjliggöras genom en utökning av personalen och genom att se över kriterierna för köptjänsterna. En workshop har hållits för ledare och chefer.
Öppna boendeformer inom funktionshinderser viken samt mentalvårds- och beroendevården	100 000€	100 000€	Öppna boendeformer Förberedelserna inför konkurrensutsättningen av boendeservicen inom funktionshinderservicen har inletts. Utrymmesplaneringen gällande den verksamhet som tillhandahålls dygnet runt och den verksamhet som tillhandahålls på dagtid har fortsatt i det mellersta området (Ella, krävande enhet för barn). Verkställandet av planeringen av den egna



			<p>verksamheten kräver att beslut fattas i fråga om utrymmena.</p> <p>Minskande av köptjänster för dygnet runt service</p> <p>Har inte lyckats. Det kommer nya klienter varje månad och de egna platserna räcker inte till. Kostnaderna kan primärt stävjas genom att beställaren konkurrensutsätter servicen och fastställer behovet av köptjänster. Det här kräver också att resultatområdena har gemensamma rutiner (funktionshindersservicen och delaktighetsstödet). Man måste få egna lediga platser.</p> <p>Minskande av köptjänsterna inom mental- och beroendevården</p> <p>Grevenshem flyttar till nya hyreslokaler 19.9. Samtidigt får vi 7 boendeplatser till för nya klienter som behöver boende dygnet runt. Flytten av Ankaret till nya utrymmen framskrider. Rekryteringar kommer att göras men de tar sin tid. Målet är att flytta i november. Även utvidgandet av öppenvårdsrehabiliteringen framskrider och där har man som mål att erbjuda stödboende i stället för att erbjuda stödboende eller boende med heldygnsomsorg. Målet är att klienterna ska kunna placeras inom den egna verksamheten i stället för att använda sig av köptjänster.</p> <p>Hörsellarmsystemen har konkurrensutsatts, avslutades 5/23. Verksamheten har från och med 1.6 skötts via hjälpmedelscentralen.</p>
Starka satsningar på öppna och halvöppna vårdformer	1 490 000€	750 000€	<p>Seniorlinjen har utvidgats att omfatta hela området 4.9.</p> <p>Den effektiverade hemrehabiliteringen liksom kombilansen togs i bruk i Vasaområdet 1.9. Utbildningar, informationsmöten för anställda och invånare. Det här görs för att kunna genomföra den planerade stängningen av specialgeriatri i slutet av oktober 2023. Hemsjukhusinsatser i Malax i oktober.</p> <p>De allmänmedicinska avdelningarna på Dammbrunnsområdet (2 st.) flyttar till H-huset, kirurgins avdelning 3 flyttar</p>



			<p>från våning H5 till våning H4 i slutet av september.</p> <p>Den behärskade förändringen av boendeformerna på fyra boendeenheter som tillhandahåller socialvård dygnet runt har påbörjats. Arbetsgrupper finns på kriterier och hänvisningsmodeller för den samlade intervallvården och gemenskapsboendet.</p> <p>Ändringar inom boendeservice för äldre -Informationsbrev och infokvällar till klienter och anhöriga vid enheter där förändringar kommer genomföras har skickats ut samt inbokats. De enskilda platserna som reduceras vid olika enheter är genomförda, vissa omflyttningar internt i boendeenheter behöver genomföras för att kunna ta ex hel flygel ur bruk. Målsättningen att omflyttningar inom fastigheter är genomförda inom september.</p> <p>Vid enheterna som ändrar form prioriteras boendeenheter som ändras till lättare boendeform, genom att varannan ledig plats inom övriga enheter erbjuds till nuvarande klienter och varannan till nya klienter. Målsättningen är att boendeenheter där boendeformen ändras skulle vara genomförd inom medlet av inkommande år.</p>
Lättare förvaltnings-, stöd- och ledningsstrukturer och tjänster	5 050 000€	6 595 000€	<p>Samarbetsförhandlingar ska inledas 18.9 gällande organisations-, lednings- och närchefsstrukturen, sakkunniguppgifterna och förvaltningsprocesserna. Samarbetsförhandlingarna inom substansområdena är på slutrakan. Åtgärder har vidtagits och kostnadsbesparingar har hittats genom hela organisationen: bland annat i post- och teletrafiken, optimeringen av it-licenser, konsulttjänsterna, resepraxisen och -anvisningarna, utbildningsanslagen, service-apparatkostnaderna, avtalsförhandlingarna, vägledningen av in house-bolagen och effektiveringen av deras verksamhet (2023 mat- och städservice). Mötesserveringar, -antal och arvoden, reklam, beställningar av tidningar och publikationer ska ses över, möbler ska återvinnas, samåkning ska utvecklas, Svinnjakten samt statsunderstödet ska</p>



			användas för att befästa och utveckla verksamheten 2023-2025
Totalt	9 485 000	9 865 000	

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar lägesbilden för kännedom och vidarebefordrar den också till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Beslut:

Områdesstyrelsen antecknade lägesbilden för kännedom. Områdesstyrelsen delger lägesbilden för fullmäktige för kännedom.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 02.10.2023

Beredare

Hautamäki Satu, Tony Pellfolk, Kosti Hyvärinen, Sofia Svartsjö, Heidi Kotanen, Christian Palmberg, Suvi Einola, Päivi Berg
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige antecknar lägesbilden för kännedom.

Beslut:

Välfärdsområdesdirektören gav en lägesbild över de pågående åtgärderna i framtids- och anpassningsprogrammet.

Fullmäktigeledamöterna ställde olika frågor rörande enskilda åtgärder, såsom boendeplatserna och kostnadsjämförelser med privata tjänsteleverantörer till ledande tjänsteinnehavare.

Fullmäktige antecknade lägesbilden för kännedom.

Distribution

Välfärdsområdesstyrelse 09.10.2023 § 252
1168/00.01.02/2023

Beredare

Berg Päivi
Hautamäki Satu, Tony Pellfolk, Kosti Hyvärinen, Sofia Svartsjö, Heidi Kotanen, Christian Palmberg, Suvi Einola
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen och -fullmäktige ges en rapport om hur de besparingsåtgärder som upptas i framtids- och anpassningsprogrammet för år 2023 har förverkligats och hur dessa åtgärder eventuellt måste justeras i det läge som råder 9.10.2023. I tabellen nedan beskrivs de åtgärder som vidtagits och de bedömningar som gjorts efter den föregående lägesbilden.

Utvecklingsmål	Inbesparing som fastställts av välfärdsområdesfullmäktige	Inbesparingsplan 2023	Lägesbild och rapport om åtgärder per 9.10.2023
Utvecklande av digitala tjänster och distanstjänster	1 070 000€	1 070 000€	<p>En arbetsgrupp bestående av ledande läkare, IT-direktören, en projektkoordinator och chefen för sekreterartjänsterna har tillsatts för främjandet av taligenkänningen. Arbetsgruppen har sammanträtt redan en gång. För att användningen av programmet ska kunna främjas måste IT ingå ett avtal med programleverantören och nätförbindelserna måste fungera betraktat från ett programperspektiv.</p> <p>I bedömningen av vårdbehovet (Kundservicecentralen) har man tagit i bruk en elektronisk tidsbokning för skötarmottagningen i Vasa-Laihela.</p>
Utvecklande av social- och hälsovårdscentralerna och välfärdsstationerna	1 425 000€	1 000 000€	<p>Inom mun- och tandvården har vårdmodellen Helahoito lanserats i Vasa, en mobilenhet ska piloteras 10/23, servicesedlar för behandling av tandsprickor har tagits i bruk. Bra mottagningsträningen fortsätter. Den helhet som anknyter till vårdtillgången har behandlats i styrelsen. Köer förkortas inom ramen för modellen Färdig patient med hjälp av projektmedel nu i höst (konkurrensutsättningen är klar). Arbetsgreppsmodellen ska utvidgas tillsammans</p>



			<p>med bl.a. psykiatrin/primärvården. Inom primärvården ska servicepunkter stängas i höst i enlighet med styrelsens beslut. Minskning av överdiagnostik – arbetsgruppen har identifierat sparobjekt. Omförhandlingarna av serviceavtalet fortsätter: Fimlab, Bottenhavets hälsa.</p>
Servicen för barn och unga	350 000€	350 000€	<p>Rådgivningsteamerna är verksamma i Vasa (Korsholm), Jakobstad.</p> <p>Rekryteringar pågår inom barn- och familjesocialarbetet. Avtal ska genomgå, kritisk bedömning av vad som köps och vad som kan tillhandahållas i egen regi. Budgetuppföljning varje vecka, där man följer med läget gällande rekryteringarna och köptjänsterna. T.ex. i Korsholm använder man inte längre köpt hemservice för barnfamiljer, utan den har ersatts med egen produktion. Information till personalen om kriterierna och verksamheten även på barnrådgivningar. Inom barnskyddet uppföljs köptjänsterna intensivt, och nödvändiga verksamhetsförändringar planeras.</p>
Öppna boendeformer inom funktionshinderservice n samt mentalvårds- och beroendevården	100 000€	100 000€	<p>Öppna boendeformer</p> <p>Förberedelserna inför konkurrensutsättningen av boendeservicen inom funktionshinderservicen fortsätter. Utrymmesplaneringen gällande den verksamhet som tillhandahålls för barn och på dagtid har fortsatt i det mellersta området. Verkställandet av</p>



			<p>planeringen av den egna verksamheten kräver att beslut fattas i fråga om utrymmena.</p> <p>Minskande av köptjänster för dygnet runt service</p> <p>Enskilda egna platser har omorganiserats och platser har blivit lediga för dem som väntat på dem. Den process och de befogenheter som anknyter till köptjänster och upphandlingar har presenterats för socialarbetarna inom funktionshindersservicen. Gemensam process för funktionshindersservicen och delaktighetsstödet.</p> <p>Grevenshem är nu verksamt i nya hyresutrymmen, och flytten har utfallit väl. Rekryteringar inleds inom kort inom den effektiverade hemrehabiliteringen, och verksamheten har planerats och preciserats. Ankarets flyttid har ännu inte kunnat bekräftas. Rekryteringar pågår.</p>
Starka satsningar på öppna och halvöppna vårdformer	1 490 000€	750 000€	<p>Stängningen av specialgeriatrik närmar sig, flyttidtabellen för de allmänmedicinska avdelningarna verkar hålla streck. 19 av de 20 anställda inom specialgeriatrik har kunnat placeras enligt deras önskemål, en anställds önskemål har inte kunnat förverkligas. Alla kirurgiska avdelningar har från och med 25 september funnits på våning H4.</p> <p>Jourens mobila tjänster har startat och</p>



			sysselelts. Gruppen för en snabb och obruten utskrivning har startat.
Lättare förvaltnings-, stöd- och ledningsstrukturer och tjänster	5 050 000€	6 595 000€	<p>Samarbetsförhandlingar pågår, de inleddes den 3 oktober och varar i minst sex veckor. Genomgång av organisationen, ledningsstrukturen, uppgiftshelheterna och arbetsfördelningen. Rekryteringsstop till administrativa uppgifter, omfattar ca 1 000 personer, men omfattar inte det arbete som görs i kund- och patientkontaktytan. Granskningen av anvisningar pågår alltjämt i anslutning till olika processer (t.ex. reseanvisningar, tidningsbeställningar), vissa beslut saknas ännu (t.ex. mötesarvoden och -serveringar). Svinnjakten ska preciseras så att den blir obligatorisk för enheterna, för den upplevdes som något frivilligt, vilket ledde till att man fick in ett mycket begränsat antal förslag. En anvisning om prishöjningar och verksamhetseffektiveringar bereds för tjänsteproducenter. Köpstopp för slutet av år 2023, endast nödvändiga anskaffningar kan göras. En anvisning om användningen av lokaler bereds som bäst, sam användning av i synnerhet av förvaltningsutrymmen med beaktande av hur distansarbetet påverkar utrymmesbehoven. En arbetsgreppsmodell ska utvecklas.</p> <p>Förbud att anlita hyrd vårdpersonal från och med 1.10.2023. I trängande situationer kan</p>



			konkurrensutsatta företag användas i samband med korta frånvaron: Pihlajalinna, Superhoiva, Tähtihoiva.
Totalt	9 485 000	9 865 000	

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar lägesbilden för kännedom.

Beslut:

Områdesstyrelsen antecknade lägesbilden för kännedom.

Distribution