



Organ: Personalsektionen
Tid: 26.10.2023 Klockan: 09:00 - 10:55
Plats: Vasa centralsjukhus, mötesrum Trana Y3.07

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Lindqvist Hans-Erik	ordförande	
Helala Aira	viceordförande	
Brännkärr-Friberg Nina	medlem	deltog via Teams
Källberg Birgitta	ersättare	
Strömsholm Eva-Maria	medlem	
Tuomela Sauli	medlem	
Heir Kjell	medlem	
Vahtera Matti	medlem	

Frånvarande:

Ray Jan	medlem
Suomela Nadja	medlem
Salovaara-Kero Anne	välfrädsområdesstyrelsens ordf.
Kinnunen Marina	välfrädsområdets direktör
Mäki Tero	räddningsdirektör

Övriga närvarande:

Nieminen Peter	chefsöverläkare	
Orava Marjo	chefsöverskötare	
Nåls Carina	socialdirektör	
Gröndahl Ann-Charlott	HR-direktör	
Jakobsson-Pada Linda	förvaltningsdirektör	deltog via Teams
Hautamäki Satu	sakkunnig	
Becker Johanna	sekreterare	

Paragrafer: 167 - 183



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Hans-Erik Lindqvist
Ordförande

Johanna Becker
Sekreterare

Aira Helala
Protokolljusterare

Birgitta Källberg
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6, 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Organ: Personalsektionen
Tid: 26.10.2023 Klockan: 09:00 - 10:55
Plats: Vasa centralsjukhus, mötesrum Trana Y3.07

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 167	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 168	Val av protokolljusterare	5
§ 169	Godkännande av sammanträdes arbetsordning	6
§ 170	Allmän lägesbild	7
§ 171	Anlitande av hyrd arbetskraft i Österbottens välfärdsområde	8
§ 172	Beredskapsersättning för diabetesskötare	9
§ 173	Handlingsprogram: Hur bemöter vi varandra	10
§ 174	Principer för personalbespisning	11
§ 175	Uppdatering av behörighetsstadgan	13
§ 176	Ändring av närvårdarbefattning till rekryterarbefattning, Resursenhet 6	14
§ 177	Dispens från språkkunskapskrav (finska) till närvårdare, Hanneshemmet	15
§ 178	Dispens från språkkunskapskrav (svenska) till närvårdare, Himalaja	16
§ 179	Dispens från språkkunskapskrav (svenska) för specialistläkare i anestesi och intensivvård	17
§ 180	Övriga eventuella ärenden	18
§ 181	Mötetider för år 2024 från januari till juni	19
§ 182	Sammanträdet avslutas	20
§ 183	Dispens från språkkunskapskrav (finska), socialarbetare, Vuxensocialarbete	21



Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Personalsektionen 26.10.2023 § 167

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 158 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:

Ordförande Hans-Erik Lindqvist öppnade sammanträdet kl. 9.00. Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och till antalet närvarande ledamöter vara beslutfört.



Val av protokolljusterare

Personalsektionen 26.10.2023 § 168

Enligt 168 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Aira Helala och Jan Ray.

Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

Beslut:

Jan Ray frånvarande vid dagens sammanträde. Aira Helala och Birgitta Källberg valdes till protokolljusterare.



Godkännande av sammanträdet arbetsordning

Personalsektionen 26.10.2023 § 169

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes som arbetsordning med tilläggsärende § 183, som behandlas sist och avslutar dagens möte.



Allmän lägesbild

Personalsektionen 26.10.2023 § 170
1387/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Verksamhetsområdesdirektören för kund- och resurscentret Satu Hautamäki berättar om verksamheten inom resurshanteringstjänster.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen antecknar lägesbilden till kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Anlitande av hyrd arbetskraft i Österbottens välfärdsområde

Personalsektionen 26.10.2023 § 171
1384/01.00.00/2023

Beredare Nieminen Peter
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1300, fornamn.efternamn@ovph.fi

Den arbetsgrupp som tillsatts av välfärdsområdets direktör har i höst sammankommit två gånger för att dryfta användningen av köpta tjänster i synnerhet från ett läkar-, tandläkar- och psykologperspektiv. I den ändrade budgeten för år 2024 har summan för köpta tjänster höjts till 14 miljoner euro, vilket motsvarar nära nog en fjärdedel av de ersättningar som betalats till egna anställda. Det här är en bruttosumma, nettoeffekten är ändå mindre om de köpta tjänsterna kunde ersättas med egen verksamhet. En del av de köpta tjänsterna är s.k. kostnadseffektiva, dvs. åtgärder som kan utföras hos oss, varvid man inte behöver ta emot dyra fakturor för verksamhet som producerats någon annanstans.

Primärvårdsjouren som nästan helt och hållet har lagts ut – i Jakobstad närmast nätterna – utgör den ansevärdaste köpta tjänsten. Den näst dyraste köpta tjänsten återfinns inom psykiatrin, där man trots alla försök inte lyckats korrigera det rådande tjänsteläget, även om en ny psykiatriker i höst börjat arbeta på vuxensidan med en arbetsinsats motsvarande 80 procent, vid sidan av den enda tjänsteläkaren. Även inom ögonsjukdomarna är man tvungen att starkt ty sig till köpta tjänster med endast en läkare i tjänst. Med tanke på framtiden är det synnerligen bekymmersamt att ingen söker sig till specialiteter, där det även nationellt råder en skriande brist, för att specialisera sig, i synnerhet till psykiatrin. Arbetsgruppen har med hjälp av SWOT-analyser sett över olika optioner (i bilaga).

Arbetsgruppen anser att det viktigaste vore att minska utläggningen av basverksamhet, i synnerhet inom primärvården. Behovet av att förlänga avtal som håller på att löpa ut kommer att utvärderas kritiskt – av den resultatområdesansvariga men godkännas av resursdirektören. Även ikraftvarande avtal kommer att ses över för att bedöma behovet av användningen utav "öppna" avtal.

Chefsöverläkare Nieminen Peter

Ärendet diskuteras och antecknas för kännedom med eventuell vägkost.

Beslut:

Ärendet antecknades för kännedom.

Distribution

Liitteet

Bilaga 1 Icke-offentlig handling

Beredskapsersättning för diabetesskötare

Personalsektionen 26.10.2023 § 172
1383/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Diabetesvården har i allt större utsträckning blivit en öppenvårdsverksamhet. Tidigare påbörjades patientens insulinpumpsbehandling under några vård dagar på en bäddavdelning. Nuförtiden påbörjas insulinpumpsbehandlingen polikliniskt under handledning och övervakning av diabetesskötare, vilket medför att diabetesskötaren bör vara tillgänglig per telefon för dessa patienter utanför den egentliga arbetstiden. Insulinpumpsbehandlingar påbörjas både inom specialistsjukvården samt primärvården. Årligen påbörjas ca 35 nya insulinpumpbehandlingar inom välfärdsområdet.

Vi har ett fåtal diabetesskötare inom specialistsjukvården och primärsjukvården som besitter den specifika kunskap som krävs i dessa fall. Kompetens i vården kräver omfattande grundskolning i diabetesvård samt kontinuerlig fortbildning. För att kunna fortsätta och vidareutveckla kontinuiteten i den polikliniska diabetesvården så att patienten kan känna sig trygg i hemmamiljö, behöver hen ha möjlighet till vårdkontakt med en diabetesskötare utöver normal arbetstid vid akuta problemsituationer.

Tidigare avtal innehöll beredskap det första dygnet vid inledande av pumpverksamheten (beredskap kl 16-08=16 h) och därefter 3 dagar under tjänste- och kvällstid (18 h) Beredskapsersättningen var 30% av timlönen

Enligt uppdaterat anvisning diabetesskötaren bör vid behov vara i beredskap för patienten per telefon det första dygnet (beredskap kl 16-08=16 h) vid inledandet av pumpverksamheten och därefter **2 dagar** under tjänste-och kvällstid till kl 22.00 (kl 16-22= 2 dagar x 6 h= **12 h**)

Beredskapsersättningen är 30% av timlönen.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen godkänner förslaget gällande beredskapet:

- det första dygnet (beredskap kl 16-08=16 h) vid inledandet av pumpverksamheten och därefter
- 2 dagar under tjänste-och kvällstid till kl 22.00 (kl 16-22= 2 dagar x 6 h= 12 h)
- Beredskapsersättningen är 30% av timlönen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Handlingsprogram: Hur bemöter vi varandra

Personalsektionen 26.10.2023 § 173
1371/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Ett handlingsprogram för hur vi ska bemöta varandra har utarbetats. Alla anställda vid Österbottens välfärdsområde förutsätts visa respekt för varandra och bemöta varandra korrekt och på ett trevligt sätt. Det har funnits en efterfrågan på ett dylikt program inom vår organisation. I programmet har vi uttalat hur vi ska bemöta varandra och dels vad vi ska göra om det uppstår situationer med osakligt bemötande.

I programmet lyfts det förebyggande arbetets betydelse för gott bemötande fram, eftersom bemötandet är ett element i bilden av oss som arbetsplats och arbetsgivare. Det goda bemötandet ska synas i alla kontakter på arbetsplatsen, bland studerande, arbetstagare och i arbetsledningen.

I programmet konstateras att vi har noll tolerans, vad gäller osakligt bemötande, mobbning, trakasserier och diskriminering. Texten innehåller både teoretiska beskrivningar av osakligt bemötande och riktigt konkreta exempel.

Om någon i personalen trots allt upplever sig bli utsatt för osakligt bemötande, får man i programmet råd hur man ska gå vidare med ärendet och hur det handläggs inom organisationen. För närcheferna är programmet en anvisning för hur man ska tänka och handla i konkreta situationer. Där finns också beskrivet ev. disciplinära påföljder som kan bli aktuella vid allvarigare fall.

Förslaget har utarbetats av sakkunniga inom HR tillsammans med personalrepresentanter från arbetarskyddet och fackorganisationerna. Förslaget har också behandlats i resurslinjemöten och i samarbetskommittén.

Förslag till program för gott bemötande i bilaga.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen godkänner förslaget till program för gott bemötande.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 2 Hur bemöter vi varandra

Principer för personalbespisning

Personalsektionen 26.10.2023 § 174
1390/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Under året har aktualiserats flera frågor med anknytning till personalbespisningen, som t.ex. möjlighet att få mattransporter till enheter, möjlighet till måltidsstöd eller en generell förväntan att arbetsgivaren ska kunna ordna personalbespisning i större utsträckning. På ett allmänt plan kan konstateras att arbetsgivaren ska ordna utrymmen som är utrustade så att personalen kan äta där. För eventuella andra bespisningsarrangemang gör respektive arbetsgivare sin egen linjedragning. Inför starten av välfärdsområdet 2022, uttalades att välfärdsområdets personal skulle ha möjlighet att äta på de bespisningsplatser som upprätthålls av kommunerna eller av servicebolagen. Så fungerar det ännu idag och betalningstransaktionerna sköts mellan arbetstagaren och matserviceproducenten. Välfärdsområdet betalar inga måltidsstöd.

I framtids- och anpassningsprogrammet finns uttalade sparkrav på in-housebolagen och ett förslag från TeeSee är att stänga tre matsalar, där antalet matgäster är lågt eller man vet att matgästerna kommer att minska. Personalen har dock fortsättningsvis möjlighet att beställa mat som en nätbeställning och maten levereras i specialkärl till enheten, samtidigt med patientmattransporten. Det här alternativet gäller personal som arbetar på enheter till vilka mattransporter förs till patienter/klienter. Mattransportkostnader till andra enheter bekostas inte av arbetsgivaren.

Det har också framkommit att det finns stora variationer i användningen av kostförmån i de tidigare organisationerna. En kostförmån uppstår, om personalen inte behöver betala för maten, på den grund att de samtidigt övervakar vårdtagarnas måltider eller fungerar som en "modellätare". Kostförmånens värde vid övervakning av vårdtagare är enligt skatteverket 4,80 €. I övriga fall är kostförmånen 6 euro eller högre om de direkta kostnaderna är högre. Arbetsgivaren betalar sociala avgifter på kostförmånen samt de faktiska måltidsavgifterna för anskaffning av förmånen (matportionerna). Kostnaderna för kostförmåner och matavgifter uppgår nu till 300 000 euro /år. Tillämpningen av kostförmån behöver kritiskt granskas både ur verksamhetssynvinkel men också med tanke på de sparkrav som vi har. Statistik visar att kostförmåner finns på många varierande avdelningar och enheter samt att även personal som inte är i direkt patient-/klient vård har fått kostförmåner.

Närmare presentation vid mötet.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen antecknar redogörelsen till kännedom och beslutar om följande linjedragning

- Personalbespisning kan ordnas via serviceproducenterna vid enheter där det finns matservice för patienter/klienter, antingen i befintlig personalmatsal eller genom nätbeställning av serviceproducenten.
- personalens mattransporter till andra enheter bekostas inte av arbetsgivaren och den praxisen avslutas i de enheter där det förekommit.
- Måltidsstöd tillämpas inte
- En kritisk granskning görs av vilka som berörs av systemet och antalet personer per måltid som äter med kostförmån. Användningen av kostförmån används närmast på enheter för barn inom psykiatri och funktionshindersservicen.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Distribution

Uppdatering av behörighetsstadgan

Personalsektionen 26.10.2023 § 175
1373/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Sedan behörighetsstadgan senast uppdaterades i november 2022, har arbetet med harmonisering av yrkesbenämningar fortsatt. Utgångspunkten är att i behörighetsstadgan ska finnas de yrkesbenämningar som vi även framöver kommer att rekrytera. I inkörningsskedet av den nya organisationen har det även framkommit behov av helt nya yrkesbenämningar och dessa tjänster och befattningar har inrättats av personalsektionen under året.

Vad gäller behörighetskraven finns det många arbeten som regleras via lagstiftning, så att där sägs vilken behörighet eller legitimering som krävs. I andra fall har man i beredningen generellt formulerat behörighetskraven så, att det inte begränsar rekryteringarna. För vissa befattningar inom psykosocial service har införts dubbelbehörighet, så att man kan ha examen antingen från socialvården eller hälsovården.

Gällande språkraven har man i vissa fall i större utsträckning än hittills beaktat krav som kundbetjäningen innebär. Det är alltså inte enbart utbildningsnivå som styr språkravet. I § 5 har gjorts en komplettering gällande språkravet för chefspositioner. I praktiken kommer de som innehar en chefstjänst/närchefstjänst på en enspråkig enhet att behöva ha kunskap i båda nationalspråken. Det här gäller t.ex i work-shops, möten, informationstillfällen, skolningstillfällen osv, där var och en inom välfärdsområdet långt använder sitt eget modersmål. Det finns även skriftligt material, som inte är välfärdsområdets eget, och som inte finns på båda språken. Genom den här ändringen kan man även betala språktillägg för anställda i den här yrkespositionen.

Förslag till uppdaterad behörighetsstadga samt nuvarande stadga i bilaga.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen godkänner förslaget till behörighetsstadga och för det till styrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 3 Behörighetsstadga 2023

Bilaga 4 Uppdaterad behörighetsstadga för år 2024



Ändring av närvårdarbefattning till rekryterarbefattning, Resursenhet 6

Personalsektionen 26.10.2023 § 176
1376/01.00.00/2023

Beredare Tuomaala Arja
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 572 0636, fornamn.efternamn@ovph.fi

Resursenhet 6 är verksam i Korsholm och Vörå och förmedlar vårdpersonal till både plötsliga, korta och långa vikariat på enheterna. Förmännen i området i fråga har inte tidigare haft stöd i form av personal som rekryterar vikarier, vilket betyder att det har tagit tid att ta fram ett fungerande samarbete. Dessutom har den stora mängden timlistor ökat arbetsmängden för resursenhetens avdelningsskötare.

Föreslås, att den närvårdarbefattning som nu är ledig ändras till en rekryterarbefattning. I nuläget jobbar avdelningsskötaren för Resursenhet 6 ensam, och att inrätta en rekryterarbefattning skulle stärka rekryteringen av vikarier. Rekryterarens uppgiftsrelaterade lön är ungefär 250 euro högre än närvårdarens. Kostnadseffekten av vakansändringen är cirka 3 000 euro om året. Kostnaderna täcks av budgeten för Resursenhet 6.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår, att närvårdarbefattningen ändras till en befattning för rekryterare enligt förslaget.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Dispens från språkkunskapskrav (finska) till närvårdare, Hanneshemmet

Personalsektionen 26.10.2023 § 177
1377/01.00.00/2023

Beredare Koskela Marketta
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 438 5989, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt språkkunskapskraven i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga ska en närvårdare ha nöjaktig muntlig och skriftlig förmåga i det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål. Enligt behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkkrav som krävs av en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Det långvariga serviceboendet med heldygnsomsorg hade ledigförklarat två (2) närvårdarbefattningar. Befattningarna söktes av tre (3) sökande, varav alla uppfyllde de formella behörighetskraven som ställs på närvårdare. Två (2) personer ska väljas till de lediga befattningarna. Dispens från språkkunskapskravet ansöks för en av dessa personer. En närvårdare är formellt behörig närvårdare, men saknar ett språkintyg i finska språket. Hen har arbetat som närvårdare på visstid i Österbottens välfärdsområde både på Hanneshemmet och på Korsholms närsjukhus. Hen har ett annat modersmål än finska eller svenska.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår att personalsektionen beviljar närvårdaren personlig dispens från språkkunskapskravet (i finska språket) för att hen ska kunna anställas till heltidsbefattningen (100%) som närvårdare på Hanneshemmet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Dispens från språkkunskapskrav (svenska) till närvårdare, Himalaja

Personalsektionen 26.10.2023 § 178
1378/01.00.00/2023

Beredare Koskela Marketta
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 438 5989, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt språkkunskapskraven i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga ska en närvårdare ha nöjaktig muntlig och skriftlig förmåga i det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål. Enligt behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkkrav som krävs av en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Det långvariga serviceboendet med heldygnsomsorg hade ledigförklarat tre (3) närvårdarbefattningar. Befattningarna söktes av sju (7) sökande, varav fyra (4) uppfyllde de formella behörighetskraven som ställs på närvårdare. Två (2) personer ska väljas till de lediga befattningarna. Dispens från språkkunskapskravet ansöks för en av dessa personer. En närvårdare är formellt behörig närvårdare, men saknar ett språkintyg i svenska. Hen har arbetat som närvårdare på visstid i Österbottens välfärdsområde på servicehuset Himalaja. Hen har ett annat modersmål än finska eller svenska.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår att personalsektionen beviljar närvårdaren personlig dispens från språkkunskapskravet (i svenska språket) för att hen ska kunna anställas till heltidsbefattningen (100 %) som närvårdare på Himalaja.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Dispens från språkkunskapskrav (svenska) för specialistläkare i anestesi och intensivvård

Personalsektionen 26.10.2023 § 179
1379/01.00.00/2023

Beredare

Tanja Skuthälla, ledande läkare, operativ verksamhet
Matias Hannuksela, överläkare i anestesi

Tilläggsuppgifter: Skuthälla, telefonnummer: 040 585 4552. Hannuksela, puhelinnumero 06 213 5403; fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt språkkunskapskraven i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga ska läkare ha god förmåga att i tal och skrift använda det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål. Personalsektionen kan på basis av behörighetsstadgan bevilja dispens från de formella språkkunskapskrav som ställs på en person som ska väljas till en tjänst eller en befattning.

Enheten för anestesi och intensivvård (425043) har under perioden 14-28.9.2023 haft en tjänst som specialistläkare (OVPH 15-183-23) ledigförklarad. Inom den utsatta tiden söktes tjänsten av en sökande. Den sökande har specialiserat sig i anestesi och intensivvård, (utexaminerad år 2005) och uppfyller i övrigt de formella behörighetskraven förutom i fråga om språkkunskapskravet.

Den sökande har tjänstgjort hos oss från och med 12.9.2022 som tf. avdelningsöverläkare på intensivvårds och övervakningsavdelningen. Hen har arbetat på Tammerfors universitetssjukhus under åren 2005-2008 och på centralsjukhuset i Jyväskylä under åren 2008-2022 samt på intensivvårds- och operationsavdelningen.

Den sökande har lång erfarenhet av kliniskt arbete och innehar en vittomfattande kompetens. Hen har i sitt arbete i Vasa påvisat att hen behärskar sin specialitet utmärkt och deltar också aktivt i ordnandet av interna fortbildningar. Efter ankomsten till Vasa har hen deltagit i sjukhusets språkutbildning på vintern 22-23.

Chefsöverläkare Nieminen Peter

föreslår att personalsektionen ska bevilja specialistläkaren individuell dispens från språkkunskapskravet i svenska för att hen ska kunna anställas i tjänsten som specialistläkare på enheten för anestesi och intensivvård.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Övriga eventuella ärenden

Personalsektionen 26.10.2023 § 180

Enligt 161 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 160 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

Beslut:

Inga övriga ärenden.



Mötestider för år 2024 från januari till juni

Personalsektionen 26.10.2023 § 181
2782/01.00.00/2023

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Föreslås att mötena under det första halva året hålles på torsdagar kl. 9-12 på följande datum: 25.1., 22.2., 21.3., 25.4., 30.5., 13.6.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott
föreslår att personalsektionen godkänner mötesdatumen.

Beslut:
Förslaget godkändes.

Distribution



Sammanträdet avslutas

Personalsektionen 26.10.2023 § 182

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Sammanträdet avslutades kl. 10.55. Följande möte hålls onsdag 29.11.2023 kl. 9.30.



Dispens från språkkunskapskrav (finska), socialarbetare, Vuxensocialarbete

Personalsektionen 26.10.2023 § 183
1415/01.00.00/2023

Beredare Kortemäki Virpi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 524 9970, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt språkkunskapskraven i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga ska socialarbetare ha god förmåga att i tal och skrift använda det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål. Enligt behörighetsstadgan kan styrelsen bevilja dispens från de formella språkkrav som krävs av en person som har annat modersmål än svenska eller finska och som ska väljas till en befattning.

Det fanns 2 lediga tjänster som socialarbetare inom vuxensocialarbetet med placering till en början på verksamhetsenheten för vuxensocialarbete i Jakobstad. Tjänsterna söktes av 4 personer varav tre (3) uppfyllde behörighetskraven för socialarbetare. Två (2) personer ska väljas till de lediga tjänsterna. Dispens från språkkunskapskraven ansöks för en av dessa personer. Sökanden uppfyller kraven för tjänsten som socialarbetare i enlighet med behörighetsstadgan, men saknar ett språkintyg i finska. Hon är för tillfället i ett ordinarie tjänsteförhållande i Österbottens välfärdsområde och har påvisat sin språkkunskap i praktiken. Hennes modersmål är svenska.
Man har haft svårigheter att rekrytera socialarbetare i Jakobstadsområdet.

Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen ska bevilja socialarbetaren personlig dispens från språkkunskapskraven (i finska språket) så att hon kan anställas till heltidstjänsten (100 %) inom vuxensocialarbetet i Jakobstad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 167, § 168, § 169, § 170, § 180, § 181, § 182

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 178, § 179, § 183

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och välfärdsområdesmedlemmarna.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / styrelsen
Sandviksgatan 2-4
65130 Vasa



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Protokoll

9/2023
24 (24)

registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.