

# UTKAST TILL AVTAL GÄLLANDE BRANDMÄSTARES ARBETSTID INOM ÖSTERBOTTENS RÄDDNINGSVÄRK

## 1 § Avtalets bakgrund och syfte

Som bakgrund till avtalet ligger Österbottens välfärdsområdes ansökan om undantagstillstånd för arbetstiden samt regionförvaltningsverkets beslut (12.1.2024, LSAVI 19661/2023).

Syftet med det här avtalet är att mer detaljerat avtala om villkoren för brandmästarnas arbetstid, som omfattar både 24 timmars skift i enlighet med villkoren i undantagstillståndet och 8 timmars skift som kontorsarbetsdagar.

## 2 § Personal som berörs av avtalets tillämpningsområde

Brandmästare som deltar i räddningsverksamheten samt deras vikarier. Det här avtalet tillämpas inte på personal som har regelbunden arbetstid i dagarbete.

## 3 § Arbetstid och arbetsskiftets början

Arbetstiden är i genomsnitt 40 timmar i veckan. Arbetsskiftförteckningen är fortlöpande och regelbunden och utgår från en stomme med 24 timmars och 8 timmars arbetsskift. På arbetslistan går det också att vid behov planera in 12 timmars utbildnings-, övervaknings- eller planeringsdagar.

Arbetsdygnet och arbetstiden beräknas börja enligt det som bestäms i VÄLKA bilaga 7, 7§. Lunch ingår i arbetstiden.

Arbetsskiftförteckningen uppgörs utgående från sex brandmästare som roterar, var sjätte dag har brandmästaren ett 24 timmars arbetsskift. Under semesterperioden har arbetsgivaren möjlighet att göra arbetslistan med fyra eller fem roterande brandmästare för att möjliggöra en flexibel semesterrotation och för att garantera att det finns tillräckligt med personal på plats.

## 4 § Villkor för arbetsuppgifter som utförs under dagarbete

På andra skift än de 24 timmar långa tillämpas det som bestäms i arbetstidslagen och VÄLKA.

Om arbetsuppgifternas kvalitet eller natur så kräver kan arbetstagaren och arbetsgivaren med ett gemensamt beslut komma överens om att ändra på arbetsskift som infaller under byråarbetstid.

Distansarbete är möjligt för högst 50 % av de 8 timmar långa arbetsskiften. För distansarbete ska ett separat avtal ingås. Distansarbetsdagarna ska planeras in i arbetsskiftförteckningen.

## 5 § Utjämningsperiod

12 veckor

## 6 § Semestrar

Den arbetstidsmodell som tillämpas gör det inte möjligt att använda formeln i det traditionella tekniska avtalet för brand- och räddningsväsendet, den formeln är avsedd för personal som regelbundet gör 24 timmars skift. I beräkning av semesterdagar tillämpas därför en modell där semesterdagarna är 8 timmar långa vardagar måndag–fredag och söckenhelger, för vilka söckenhelgersättning betalas ut.

Till exempel: En anställd med 38 semesterdagar har 304 timmar (7 veckor och 3 dagar) till förfogande.

Av semestern ska 20 dagar (160 timmar), dock minst 65 % förläggas till semesterårets semesterperiod (sommarsemester). Semester som förläggs utanför semesterperioden ska tas ut senast innan nästa semesterperiod börjar.

## 7 § Arbetsskiftsförteckningar

Den arbetsskiftsförteckning som samtidigt fungerar som utjämningsperiod upprättas och fastställs för 12 veckor. Arbetsskiftsförteckningen tillkännages 14 dagar före ifrågavarande förteckning inleds. Arbetsskiftsförteckningen fastställs en vecka före den ifrågavarande tidsperioden inleds. På förändringar som därefter görs i förteckningen tillämpas bestämmelserna i VÄLKA.

## 8 § Vilotider och förlängning av arbetsskift

De vilotider som omfattas av undantagstillståndet fastställs inom ramen för villkoren i undantagstillståndet.

Ett jourpass på 24 timmar ska alltid följas av en vilotid på 72 timmar och alltid föregås av en vilotid på minst 11 timmar. Under vilotiden kan man planera in övervaknings- eller planeringsdagar som varar i högst 12 timmar eller 8 timmar långa arbetspass som är planerade för att upprätthålla yrkesskickligheten och kompetensen. I enlighet med de villkor som ställs i undantagstillståndet kan man avvika från vilotiden högst 30 gånger under undantagstillståndets giltighetstid 15.1.2024–15.1.2025. De timmar som inplaneras under vilotider får inte öka på arbetstiden, utan de måste ges i form av motsvarande ledighet under utjämningsperioden. Passen ska tas i beaktande redan i samband med planeringen av arbetsskiftet. Före följande arbetsskift på 24 timmar måste den planerade vilotiden ändå alltid uppgå till minst 11 timmar.

De arrangemang som hänför sig till arbetsskift och vilotider kan undantagsvis ändras på grund av ett byte av arbetsskift som görs av grundad anledning och som arbetsgivaren och arbetstagaren överenskommit om. Det bytta arbetsskiftet ska alltid föregås och följas av en vilotid på åtminstone 24 timmar. När ett byte av arbetsskift förkortar den fastställda vilotiden på 72 timmar ska den ersättas inom ramen för utjämningsperioden i form av motsvarande ledighet.

## 9 § Definition av övertid

Ett arbetsskift räknas som övertid när en tjänsteinnehavare utför arbete på arbetsgivarens order och med eget samtycke avvikande från den arbetstidsförteckning som avses i 7 §.

Om arbetsgivaren förordnar ett operativt P30-skift i stället för en kontorsdag som infaller på en vardag räknas detta inte som övertid. Som övertid räknas arbete som utförs utöver den fastställda arbetsskiftsförteckningen på arbetsgivarens order.

Om mertids- eller övertidsarbete är nödvändigt på grund av arbetets art och av synnerligen tvingande skäl, får en tjänsteman eller tjänsteinnehavare inte vägra utföra sådant arbete. Arbetstidslagen 17 §

## **10 § Ersättning av övertid**

De två första timmarna av övertid ersätts till 50 % medan de därpå följande timmarna översätts till 100 %.

## **11 § Övriga villkor**

Byten som arbetstagare som gör sinsemellan ska alltid fastställas av närchefen eller närchefens vikarie. Bytena ska i regel överenskommas och godkännas före fastställandet av arbetsskiftsförteckningen. Ett ömsesidigt byte av arbetsskift anses vara en ändring av arbetsskiftsförteckningen, varför timmarna bör utjämnas under utjämningsperioden på 12 veckor.

## **12 § Giltighetstid och uppsägning**

Detta avtal är giltigt 15.1.2024–15.01.2025. Avtalet ses över årligen. Om omständigheterna inte har ändrat eller det inte finns något behov till ändringar kan avtalet förlängas i enlighet med 39 § i arbetstidslagen.

Meningskiljaktigheter avgörs under avtalsperioden genom förhandlingar mellan avtalsparterna. Avtalet kan sägas upp så att det upphör vid utgången av utjämningsperioden för arbetstiden. Uppsägningstiden är tre månader.

Vasa xx.xx.xxxx

Dan Gref  
Tf. räddningsdirektör

Ann-Charlott Gröndahl  
HR-direktör

Juha Suikkanen  
Chef för anställningsärenden

JHL rf

SOTE rf