



Organ: Personalsektionen
Tid: 22.02.2024 Klockan: 09:00 - 10:08
Plats: Teams

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Lindqvist Hans-Erik	ordförande	
Helala Aira	viceordförande	deltog via Teams
Ray Jan	medlem	deltog via Teams
Brännkärr-Friberg Nina	medlem	deltog via Teams
Strömsholm Eva-Maria	medlem	deltog via Teams
Tuomela Sauli	medlem	deltog via Teams
Heir Kjell	medlem	deltog via Teams
Vahtera Matti	medlem	deltog via Teams
Ingo Jenni	medlem	deltog via Teams

Frånvarande:

Salovaara-Kero Anne	välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Mäki Tero	räddningsdirektör

Övriga närvarande:

Kinnunen Marina	välfärdsområdets direktör	deltog via Teams
Nieminen Peter	chefsöverläkare	deltog via Teams
Orava Marjo	chefsöverskötare	deltog via Teams
Nåls Carina	socialdirektör	deltog via Teams
Gröndahl Ann-Charlott	HR-direktör	
Jakobsson-Pada Linda	förvaltningsdirektör	deltog via Teams
Becker Johanna	sekreterare	

Paragrafer: 30 - 50



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Hans-Erik Lindqvist
Ordförande

Johanna Becker
Sekreterare

Kjell Heir
Protokolljusterare

Aira Helala
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2-6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi



Organ: Personalsektionen
Tid: 22.02.2024 Klockan: 09:00 - 10:08
Plats: Teams

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 30	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 31	Val av protokolljusterare	5
§ 32	Godkännande av sammanträdes arbetsordning	6
§ 33	Allmän lägesbild	7
§ 34	Initiativ gällande närstudiedagar med lön för socialarbetarstuderande	8
§ 35	Ersättningsprinciper för köavkortning	9
§ 36	Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd, brandmästare	11
§ 37	Inrättande av två befattningar till klient- och patientsäkerhetscentret	12
§ 38	Inrättande av nya befattningsunderlag för enheten Berga som tillhandahåller kortvarig omsorg för barn och unga, verksamhetsområdet för rehabilitering, resultatområdet för boende och dagverksamhet inom funktionshindersservice	13
§ 39	Ändring av yrkesbenämningar vid enheten Kvadria, dagverksamhet inom funktionshindersservice, Rehabiliteringens verksamhetsområde	14
§ 40	Ändring av tjänstebenämning och justering av lön för jurist	15
§ 41	Ändring av tjänstebenämning från chef för delaktighetsstöd till chef för boende och dagverksamhet inom Rehabiliteringens verksamhetsområde	17
§ 42	Förslag till ändring av telefonväxelns telefonist/teamdragare titel till serviceförmän	18
§ 43	Omvandling av tjänst som serviceförmän till tjänst som serviceenhetschef, psykosocial service	19
§ 44	Ändring av socialhandedarbefattning till tjänst, barn-och familjesocialarbete, verksamhetsområde social- och hälsocentral	20
§ 45	Dispens för språkbehörighet till sjukskötare, finska språket	21
§ 46	Dispens från språkkrav (finska), befattning för skolpsykolog, Korsholms elevvård	22
§ 47	Dispens från språkkrav (svenska), befattning för skolpsykolog, Vasas finskspråkiga elevvård	23
§ 48	Övriga eventuella ärenden	24
§ 49	Mötetider för år 2024 från september till december	25
§ 50	Sammanträdet avslutas	26

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Personalsektionen 22.02.2024 § 30

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 158 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:

Ordförande Hans-Erik Lindqvist öppnade sammanträdet kl. 9.03. Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och till antalet närvarande ledamöter vara beslutfört.



Val av protokolljusterare

Personalsektionen 22.02.2024 § 31

Enligt 168 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Kjell Heir och Aira Helala.

Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

Beslut:

Kjell Heir och Aira Helala valdes till protokolljusterare.



Godkännande av sammanträdet arbetsordning

Personalsektionen 22.02.2024 § 32

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes som arbetsordning.



Allmän lägesbild

Personalsektionen 22.02.2024 § 33
1042/01.00.00/2024

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Under lägesbilden ges information om resultatet från samarbetsförhandlingarna.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen antecknar lägesbilden till kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Initiativ gällande närstudiedagar med lön för socialarbetarstuderande

Personalsektionen 22.02.2024 § 34
1084/01.00.00/2024

Beredare

Marjo Orava, Carina Näls, Peter Nieminen, Ann-Charlott Gröndahl

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: Orava 040 484 0518, Näls 040 623 7573, Nieminen 044 323 1300, Gröndahl 044 323 1810; fornamn.efternamn@ovph.fi

Socialhandledare och socialarbetarstuderande Patrik Mölsä har sänt en skrivelse till personalsektionen, där han föreslår att socialarbetarstuderande ska kunna beviljas ett högre antal närstudiedagar med lön, än vad nuvarande direktiv ger.

Enligt välfärdsområdets nuvarande direktiv för utbildningar, gäller som huvudregel att arbetsgivaren inte bekostar eller beviljar ledighet med lön för en vidareutbildning, t.ex. närvårdare studerar till sjukskötare, eller en person med yrkeshögskoleexamen läser till en kandidatexamen eller magisterexamen. Det här är helt i linje med det nationella rekommendationsavtalet för kompetensutveckling. Enligt välfärdsområdets direktiv (personalsektionen 25.1.2024) kan dock en närchef i enskilda fall pröva om arbetstagarens vidareutbildning är till väsentlig nytta för verksamheten och i så fall bevilja fem dagar tjänsteledighet med lön/utbildning (tre dagar om arbetstagaren är deltidsanställd). Ett villkor är att utbildningen stöder arbetstagarens karriärsutveckling och baserar sig på välfärdsområdets verksamhetsstrategi och resursbehov.

Sett från tjänstemannasyvinkel och med iakttagande av arbetsgivarens likabehandlingskrav, behövs en bredare granskning av kompetens- och personalläget inom hela organisationen och i alla yrkesgrupper, om man för vidareutbildningar överväger nya principer eller ett undantagsförfarande vad gäller prövningsbaserade villkor och förmåner.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen för en inledande remissdiskussion och beslutar att

- det inkomna initiativet förs till prövning och fortsatt beredning
- en bredare utredning görs gällande behovet av nya principer eller undantagsförfarande vad gäller villkor och förmåner för vidareutbildningar inom olika yrkesgrupper.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 1 Ökning av antalet lediga närstudiedagar för socialarbetarstuderande

Ersättningsprinciper för köavkortning

Personalsektionen 22.02.2024 § 35
1082/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

I lagstiftningen som reglerar välfärdsområdets verksamhet ingår detaljerade bestämmelser om vårdgarantier för olika patientgrupper och lagstadgade tidsfrister för bedömning och behandling av klientärenden inom socialt arbete. Dessa bestämmelser har varit i kraft i flera år. Redan i de tidigare organisationerna har man varit tvungen att söka olika lösningar för att kunna uppfylla kraven i vårdgarantin och ge patienterna den vård de har rätt till samt för att undvika de böter som förseningar leder till.

Lösningarna har i praktiken varit anlitande av dyra köptjänster, konsultläkare eller ordnande av köavkortning med egen personal och som de samtyckt till att göra.

Ersättningsmodellerna för köavkortning har utformats på olika sätt, beroende på att grunderna kommer från kollektivavtalets lönegrunder. Tandläkarnas ersättningsmodell består av åtgärdsarvodena i avtalet, medan läkarna inom den specialiserade sjukvården har en patientvis ersättning, som baserar sig på tidigare läkaravtal. Inom övriga personalgrupper har ett fast timarvode använts. Alla köavkortningsarrangemang bygger på överenskommelse med arbetstagaren eller tjänsteinnehavaren. Arbetet görs utanför den ordinarie arbetstiden.

De nuvarande lokala avtalen om köavkortningar löper ut 31.3.2024, varför man nu föreslår att de nuvarande avtalen ska förlängas med ett år förutom avtalet som gäller specialistsjukvårdens läkare. Till vilket vi återkommer. I det avtal som gäller tandläkarna har man övergått från en koefficientbaserad ersättningsmodell till ett fast timpris, varvid ersättningen inte är beroende av storleken på tandläkarens timlön.

Det lokala avtalet om ersättning vid köavkortning inom öppenvården finns anslutet i bilaga

Det lokala avtalet om köavkortning för tandläkare finns anslutet i bilaga.

Det att verksamheten ordnas med hjälp av köavkortning är ett undantagsförfarande. Huvudregeln är att verksamheten ordnas med normala arbetstidsarrangemang och att välfärdsområdets processer är ändamålsenliga och effektiva. Om man blir tvungen att delvis ordna verksamheten med köavkortning ska det ske inom ramen för verksamhetsområdets budget.

De lokala avtalen har godkänts av personalorganisationerna.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen ska godkänna förslagen till de lokala avtalen för köavkortning enligt bilaga 1–2.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet



Bilaga 2 Lokalt avtal om ersättning vid köavkortning inom öppenvård

Bilaga 3 Lokalt avtal för köavkortning inom tandvården, tandläkare



Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd, brandmästare

Personalsektionen 22.02.2024 § 36
1050/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0401835803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde har av regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland anhållit om tillstånd att i enlighet med 39 § i arbetstidslagen (872/2019) avvika från bestämmelserna i 5 § allmän arbetstid och i 25 § dygnsvila under tiden 15.1.2024–15.1.2025. Undantagstillstånd har anhållits för Österbottens välfärdsområdes brandmästare och deras vikarier.

Undantagstillståndet gäller längden på den ordinarie arbetstiden. Motiveringen till anhållan är arbetsskift på 24 timmar. Arbetsskiften och ledigheterna planeras så att den genomsnittliga veckoarbetstiden inte överskrider 40 timmar på en utjämningsperiod på 12 veckor. I och med att uppgiften sköts av fler än fyra arbetstagare inrymmer utjämningsperioderna även arbetsskift på åtta (8) timmar och arbetsskift på 12 timmar under vilka arbetstagarna utför övervaknings- och planeringsarbete som hänför sig till myndighetsarbetet.

Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland har godkänt undantagstillståndet 12.1.2024 (LSAVI/19661/2023). Ett lokalt avtal har förhandlats fram med personalorganisationerna.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen ska godkänna det lokala avtalet om den avvikande arbetstiden för räddningsväsendets brandmästare i föreliggande form för perioden 15.1.2024–15.1.2025.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 4 Lokalt avtal för brandmästare 2024

Inrättande av två befattningar till klient- och patientsäkerhetscentret

Personalsektionen 22.02.2024 § 37
1062/01.00.00/2024

Beredare Kalliokoski Jaana
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 542 4803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Verksamheten inom klient- och patientsäkerhetscentralen har i inledningskedet skötts övervägande med visstidsanställd personal. Verksamheten har vuxit och för att uppnå kontinuitet i verksamheten och garantera en fortsatt strategisk utveckling, har inför budgetåret 2024 reserverats budgetanslag för inrättande av två befattningar som "ledande specialist". Denna yrkesbenämning finns inte från tidigare i behörighetsstadgan. Enligt förvaltningsstadgan beslutar personalsektionen om inrättande av enskilda befattningar inom ramen för budgeten.

Följande uppgifter och behörighetskrav har uppgjorts för befattningarna

1. Uppgiften är att leda den nationella samordningen av utvecklingen och planeringen av klient- och patientsäkerheten, ett uppdrag som ålagts Österbottens välfärdsområde genom förordning. Behörighetskravet är lämplig högre högskoleexamen samt god förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk.
2. Uppgiften är att leda och stöda Österbottens välfärdsområdes roll som kompetenscenter för klient- och patientsäkerhetsutbildning samt fungera som samordnare av planeringen och utvecklingen av utbildningen som ges av utbildningsorganisationerna och välfärdsområdena i Västra Finlands samarbetsområde. Behörighetskravet är lämplig högre högskoleexamen samt god förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk.

Båda befattningarnas lönekostnader har beaktats i centrets budget för år 2024.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att personalsektionen beslutar inrätta två befattningar som ledande specialist. Behörighetskravet är lämplig högre högskoleexamen och god förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Inrättande av nya befattningsunderlag för enheten Berga som tillhandahåller kortvarig omsorg för barn och unga, verksamhetsområdet för rehabilitering, resultatområdet för boende och dagverksamhet inom funktionshindersservice

Personalsektionen 22.02.2024 § 38
1068/01.00.00/2024

Beredare

Teemu Gullman, Tiina Peltokorpi-Heikkilä

Tilläggsuppgifter: Gullman, telefonnummer: 0401374044; Peltokorpi-Heikkilä, telefonnummer: 0405131774, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen fattade i anslutning till behandlingen av framtids- och anpassningsprogrammet 15.12.2023 ett beslut om att inrätta en serviceenhet som tillhandahåller kortvarig omsorg tillfälligt i enlighet med specialomsorgslagen. Enheten kommer att vara belägen i Pörtom och betjäna klienter i det mellersta och södra området. Resultatenheten har fått namnet Berga, enhetsnummer 226143. I den här servicen är det fråga om vård och omvårdnad som tillhandahålls med stöd av 2 § i lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda till vilken klienten på basis av ett specialomsorgsbeslut har subjektiv rätt.

Den nya enheten har 5 klientplatser. För att kunna upprätthålla en verksamhet dygnet runt har man i enhetens budget reserverat ett befattningsunderlag för 7 närvårdare och en serviceansvarig. Kostnadseffekten för närvårdarvakanserna uppgår på årsnivå till 272 000 € och för den serviceansvarigas vakans till 45 000 €, totalt till 317 000 €. Ovanstående befattningsunderlag föreslås inrättas.

Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen ska inrätta en ny resultatenhet, enheten Berga för tillfällig vård av barn och unga, samt de befattningsunderlag som verksamheten förutsätter: sju (7) närvårdarbefattningar och en (1) serviceansvarigbefattning. Den totala årliga kostnaden uppgår till 317 000 €, kostnadseffekten har beaktats i budgeten.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Ändring av yrkesbenämningar vid enheten Kvadria, dagverksamhet inom funktionshindersservice, Rehabiliteringens verksamhetsområde

Personalsektionen 22.02.2024 § 39
1057/01.00.00/2024

Beredare

Mari-Anette Rönnlund, Tiina Peltokorpi-Heikkilä

Tilläggsuppgifter: Rönnlund, telefonnummer: 050 5744 453; Peltokorpi-Heikkilä, telefonnummer: 040 513 1774, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid Kvadria dag- och arbetsverksamhet (enhetsnummer 228505) finns två heltidsbefattningar med yrkesbenämningen arbetslivstränare. Kvadrias arbetslivstränare handleder och stöder klienter i arbetssökande och placering på den öppna arbetsmarknaden. Arbetslivstränaren kartlägger klienters kunskaper och intressen, utför arbetsanalyser och bedömer behovet av stöd, arbetar i olika nätverk kring klienter samt fungerar som kontaktperson mellan klienten och platsen där arbetsverksamheten utförs. Inom Österbottens välfärdsområde används inte benämningen arbetslivstränare för denna typ av arbetsuppgifter. Lämplig yrkesbenämning i enlighet med välfärdsområdets behörighetsstadga är socialhandledare (befattning). Lönenivån för dessa två arbetslivstränarbefattningar är samma som för socialhandledare (inom serviceproduktion), 2 761,55€/mån varmed benämningssändringen är kostnadsneutral. Den ena befattningen är för tillfället vakant. Den andra befattningen är besatt och diskussioner har gåtts med arbetstagaren som inte motsätter sig benämningssändringen.

Föreslås att ovannämnda två heltidsbefattningar som arbetslivstränare vid Kvadria dagverksamhet (enhetsnummer 228505) omvandlas till heltidsbefattningar som socialhandledare. Omvandlingen är kostnadsneutral.

Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen godkänner de föreslagna vakansändringarna. De föreslagna åtgärderna är kostnadsneutrala.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Ändring av tjänstebestämmelse och justering av lön för jurist

Personalsektionen 22.02.2024 § 40
1055/01.00.00/2024

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Resultatområdet för förvaltningen har ett sakkunnigteam bestående av 4 juristtjänster, varav tre för närvarande är besatta. I samband med genomgången av förvaltningens processer hösten 2023 uppdagades ett behov av att omorganisera den förvaltningsenhet som hänför sig till juristteamet, skötseln av juristernas uppgifter och hur personalresurserna inom allmänna förvaltningen används mest effektivt.

De juridiska tjänsterna i Österbottens välfärdsområde har länge varit underdimensionerade på grund av att arbetskraften på enheten inte motsvarat vakansunderlaget. Det här har ställt till avsevärda utmaningar för organiseringen av arbetet, tidtabellerna för de pågående ärendena samt för tillhandahållandet av det interna sakkunnigstödet i organisationen. Förvaltningsdirektören har rent administrativt fungerat som närchef för juridiska enheten, men har inte möjlighet att operativt leda enheten.

Under hösten 2023 togs ett tidsbundet beslut rörande ändring av tjänstebestämmelse från jurist till ledande jurist för Tuula Hartman för tiden 25.9.2023-29.2.2024. Över beslutet lämnades en omprövningsbegäran, som områdesstyrelsen behandlade 9.10.2023 § 254. I samband med behandlingen beslöt styrelsen att beslutet verkställs omedelbart med stöd av arbetsgivarens direktionsrätt som ger arbetsgivaren rätt att verkställa ett tidsbundet gällande beslut även om beslutet inte vunnit laga kraft. Områdesstyrelsens beslut har överklagats till förvaltningsdomstolen.

Den person som föreslås utses till ledande jurist har i tidigare arbete två års erfarenhet av ledarskapsuppgifter i egenskap av närchef för sex sakkunniga (skuldrådgivare och medlare på en medlingsbyrå). Arbetsgivaren anser att personen på basis av sitt arbetssätt och arbetsresultat, sin organiseringsförmåga samt sina personliga egenskaper och samarbetsfärdigheter är synnerligen lämplig och kompetent att leda enheten.

Avsikten är inte att utöka enhetens resurser, varför det inte är ändamålsenligt att ledigförklara en ny tjänst som ledande jurist. En permanent ändring av tjänstebestämmelsen och den lönejustering som tillkommer bör beslutas av personalsektionen.

Den uppgiftsrelaterade lönen för ledande juristen föreslås fastställas till 6 000 euro. Skillnaden jämfört med budgeterad lönekostnad blir på årsnivå cirka 11 000 euro, vilken under år 2024 finansieras med medel som uppstår av mindre lönekostnader till följd av olika anställningsarrangemang inom förvaltningen. För år 2025 bör löneökningen beaktas som ett tillägg till budgeten.

Jurist Tuula Hartmans tjänst som jurist föreslås ändras till en tjänst som ledande jurist. I och med ändringen ändras tjänsteinnehållet att omfatta ett övergripande ansvar för de juridiska tjänsterna och närchefsuppgifter för juristenheten. Förvaltningsdirektören kommer att fungera som närchef för ledande juristen.

Tuula Hartman har gett sitt samtycke till att tjänsteuppgifternas svårighetsgrad ökas samt till ändringen av tjänstebestämmelsen.

Ändringen föreslås träda i kraft från och med 1.3.2024.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att personalsektionen godkänner en ändring av tjänstebestämmelsen för Tuula Hartman från jurist till ledande jurist. Den uppgiftsrelaterade lönen för uppgiften fastställs till 6 000 euro. Under år 2024 finansieras löneskillnaden med medel som uppstår av olika



anställningsarrangemang inom förvaltningen. För år 2025 bör löneökningen beaktas som ett tillägg till budgeten.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Ändring av tjänstebestämmelse från chef för delaktighetsstöd till chef för boende och dagverksamhet inom Rehabiliterings verksamhetsområde

Personalsektionen 22.02.2024 § 41
1072/01.00.00/2024

Beredare Nåls Carina
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 623 7573, fornamn.efternamn@ovph.fi

I samband med att organisationsmodellen för välfärdsområdet uppdaterades under början av året bytte resultatområdet för delaktighetsstöd inom verksamhetsområdet Rehabilitering namn till resultatområdet för boende- och dagverksamhet inom funktionshindersservice. Namnbytet föranleddes av de ändringar som den nya funktionshinderlagstiftning som träder i kraft 1.1.2025 medför, där delaktighetsstöd är en enskild serviceform. Inom resultatområdet tillhandahålls boendeservice, kortvarig omsorg och dagverksamhet inom funktionshindersservicen. Ovannämnda organisationsförändring föranleder därmed även en ändring av tjänstebestämmelse för den socialvårdschef som på mellanledningsnivå leder resultatområdets service. Ändringen av tjänstebestämmelsen beaktas när välfärdsområdets behörighetstadga nästa gång uppdateras. Ändringen är kostnadsneutral.

Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen beslutar i enlighet med beredningen, och att tjänstebestämmelsen för cheftjänsten i fråga ändras från chef för delaktighetsstöd till chef för boende och dagverksamhet inom funktionshindersservice.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Förslag till ändring av telefonväxelns telefonist/teamdragare titel till serviceförman

Personalsektionen 22.02.2024 § 42
1081/01.00.00/2024

Beredare Guss Kathy
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 138 4890, fornamn.efternamn@ovph.fi

Telefonisten/teamdragaren Susanna Kuula fungerar som närchef för personalen på Österbottens välfärdsområdets telefonväxel. Telefonväxeln består av 9 anställda. Verksamheten och personalen är stationerade i Vasa och Jakobstad. Teamdragaren handhar huvudansvaret för verksamheten i enheten och arbetsledningen samt utvecklandet av servicen.

Teamdragare-yrkesbenämning svarar inte de arbetsuppgifterna hon har. Uppgiften kan jämföras till sekreterarservicens serviceförman och det är ändamålsenligt att harmonisera yrkesbeneämning samt granska lönen till den nivå som uppgiften är. Serviceförman inom sekreterarservice är befattningar och de har begränsade rättigheter i förvaltningsärende. Den föreslagna titeln Serviceförman speglar bättre nivån av ansvar och befogenheter som Susanna Kuula har inom teamet. Detta inkluderar ledningsansvar, planering och övervakning av tjänster. Det inkluderar att agera som en länk mellan teamet och ledningen samt att hantera kundrelationer och eventuella problem som uppstår.

Ändringen orsakar ändringar i lönekostnader. Telefonistens/Teamdragarens uppgiftsrelaterad lön 2461,42€/mån. Serviceförmanens uppgiftsrelaterade lön 3066,88€/mån. Löneskillnaden per månad 605,46 och på årsnivå 7265,52. Kostnader finns inom resultatområde, de tas bland annat från minskade behov för vikarierna.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår att Susanna Kuulas yrkesbenämning ändras till serviceförman. Det är fortfarande befattning. Kostnadspåverkan på årsnivå är 7 265,52 och summan finns redan på resultatområdets budget.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Omvandling av tjänst som serviceförmän till tjänst som serviceenhetschef, psykosocial service

Personalsektionen 22.02.2024 § 43
1083/01.00.00/2024

Beredare Jaakola Tanja

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 4808, fornamn.efternamn@ovph.fi

Serviceförmän Anna-Stina Småros ansvarar för tillfället över den öppna psykiatrins poliklinikfunktioner för barn, unga och vuxna inom den specialiserade sjukvården, dagavdelningen och Fredrikakliniken i välfärdsområdets norra del. Dessutom har hon ansvaret för servicen på de två dagcentren som hör till basservicen. Anna-Stina Småros ansvarsområde kommer att bli ännu större när den administrativa ledningen för Psykosociala centret i norra området överförs till hennes ansvarsenhet. Förändringen ska medföra synergier, gemensam samordning samt utveckling i ledningen av områdets mental- och missbrukarvård. Ändringen i beteckningen står i linje med användningen av beteckningarna på närcheferna i verksamhetsområdet.

Tjänstebeteckningen serviceenhetschef kan användas för uppgifter på den så kallade koordinerande nivån, i synnerhet i socialvårdens linje, och i det här sammanhanget motsvarar beteckningen den utvidgade uppgiften bättre. I samband med att tjänstebeteckningen ändras och ansvarsområdet blir större ska Anna-Stina Småros uppgiftsrelaterade lön justeras. Hennes nuvarande uppgiftsrelaterade lön är 3 756 och den uppgiftsrelaterade lönen för en serviceenhetschef på koordinerande nivå är 3 921. Justeringen i den uppgiftsrelaterade lönen innebär en kostnadseffekt om **1984,44 euro** på årsnivå.

Tillsammans med verksamhetsområdesdirektör Kosti Hyvärinen har man kommit överens om att det anslag som sparats genom en annan vakansändring inom verksamhetsområdet för psykosocial service (Marja Mustonens beslut 02/2024) kan användas för detta ändamål samt för att täcka kostnader som uppstår i anslutning till andra ändringar som bereds för närchefsstrukturen i verksamhetsområdet.

Man har diskuterat och kommit överens om saken med Anna-Stina Småros. Hon förhåller sig positiv till förändringen, den utökade uppgiftsbeskrivningen och det utökade ansvarsområdet.

Överskötare Tanja Jaakola fortsätter som hennes närchef.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår, att Anna-Stina Småros beteckning ändras till serviceenhetschef och samtidigt justeras den uppgiftsrelaterade lönen till nivån 3 921. Kostnadseffekten täcks med lönekostnader som sparats in till följd av ändringar i andra uppgifter.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Ändring av socialhandedarbefattning till tjänst, barn-och familjesocialarbete, verksamhetsområde social- och hälsocentral

Personalsektionen 22.02.2024 § 44
1085/01.00.00/2024

Beredare Hagström Virpi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0406241185, fornamn.efternamn@ovph.fi

En socialhandedarbefattning har lämnats obesatt i enheten barn- och familjesocialarbete (218101). I det skedet har arbetsuppgifterna granskats, och det har framkommit att arbetsuppgifterna innehåller bedömning och anordnande av socialvårdens tjänster som kräver att uppgifterna utförs i tjänsteförhållande. Ändringen påverkar lönenivån för ifrågavarande vakans, kostnadsökningen för ändringen uppgår till 3 034,72 euro på årsbasis. Kostnadsökningen för denna permanenta vakansändring har reserverats i budgeten.

Därmed föreslås att socialhandedarbefattningen ändras till en socialhandedartjänst innan rekrytering till uppgiften inleds.

Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen beslutar i enlighet med förslaget i beredningen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Dispens för språkbehörighet till sjukskötare, finska språket

Personalsektionen 22.02.2024 § 45
1086/01.00.00/2024

Beredare Koskela Marketta
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 438 5989, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt språkkunskapskraven i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga ska en sjukskötare ha god förmåga att i tal och nöjaktig förmåga att i skrift använda det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål. Om särskilda skäl föranleder det, får personalsektionen medge dispens eller lättnad från de språkkunskapskrav enligt denna regel som gäller för den befattningen i fråga.

En sjukskötare har sökt en lediganslagen befattning som sjukskötare vid Lärknäs i Korsnäs. Sökandes modersmål är svenska och hen uppfyller för närvarande inte språkkraven i enlighet med Välfärdsområdets behörighetsstadga. I övrigt fyller sökande de formella behörighetskraven för sjukskötare. Hen är motiverad att förbättra sina finska kunskaper.

Chefsöverskötare Orava Marjo

föreslår att personalsektionen beviljar dispens från finska språket för sjukskötaren i ovan nämnda rekrytering.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Dispens från språkkrav (finska), befattning för skolpsykolog, Korsholms elevvård

Personalsektionen 22.02.2024 § 46
1098/01.00.00/2024

Beredare Hedman Sofia
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 462 4382, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga §22 kan personalsektionen när särskilda skäl det påkallar bevilja dispens eller lindring från de formella språkkrav som krävs för en person som ska väljas till en tjänst eller befattning. I enlighet med behörighetsstadgan är språkkravet för en psykolog god förmåga att i tal och god förmåga att i skrift använda det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål.

Inom elevvården i Korsholm har 1 skolpsykologbefattning funnits ledig att söka under tiden 19.12.2023 – 19.1.2024 (OVPH-13-183-23). En person sökte befattningen, i övrigt formellt kompetent men uppfyller inte språkkraven enligt Välfärdsområdets behörighetsstadga. Den sökandes modersmål är svenska, har avlagt sin psykologie magisterexamen vid Umeå universitet och har en studentexamen från Finland. Den sökande har inget giltigt språkintyg gällande det finska språket.

I de flesta kommuner arbetar skolpsykologer antingen enbart i finskspråkiga eller enbart i svenskspråkiga skolor. Endast på mindre, tvåspråkiga orter behöver skolpsykologen kunna erbjuda service på båda inhemska språken. Vad gäller ifrågavarande befattning som skolpsykolog i Korsholm kan konstateras att det i Korsholm finns fyra skolpsykologbefattningar varav en befattning, enligt elevdimensioneringen, är vigd åt det finskspråkiga skolväsendet medan de övriga tre skall betjäna det svenskspråkiga skolväsendet. Ifrågavarande befattning räknas till det svenskspråkiga skolväsendet.

Den sökande har gått i finländsk grundskola och avlagt finländsk studentexamen varför man kan utgå från att hen besitter grundläggande kunskaper i det finska språket. Den sökande är dessutom motiverad att på sikt göra det finska språkprovet som ordnas i samarbete med Åbo Akademi. Med tanke på den stora brist på psykologer som råder inom Österbottens välfärdsområde och i landet är det dock viktigt att så fort som möjligt knyta nya sökanden till befattningar inom välfärdsområdet.

Chefsöverläkare Nieminen Peter

föreslår att personalsektionen beviljar skolpsykologen personlig dispens från språkkunskapskravet (i finska) för att hen ska kunna anställas till skolpsykologbefattningen inom Korsholms elevvård.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Dispens från språkkrav (svenska), befattning för skolpsykolog, Vasas finskspråkiga elevvård

Personalsektionen 22.02.2024 § 47
1100/01.00.00/2024

Beredare Hedman Sofia
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 462 4382, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga §22 kan personalsektionen när särskilda skäl det påkallar bevilja dispens eller lindring från de formella språkkrav som krävs för en person som ska väljas till en tjänst eller befattning. I enlighet med behörighetsstadgan är språkkravet för en psykolog god förmåga att i tal och god förmåga att i skrift använda det andra inhemska språket som inte är den sökandes modersmål.

Inom elevvården i Vasa har 1 skolpsykologbefattning funnits ledig att söka under tiden 19.12.2023 – 19.1.2024 (OVPH-13-185-23). En person sökte befattningen, i övrigt formellt kompetent men uppfyller inte språkkraven enligt Välfärdsområdets behörighetsstadga. Den sökandes modersmål är finska, har avlagt sin psykologie magisterexamen vid Åbo universitet och har där erhållit nöjaktiga kunsaper i det svenska språket.

I de flesta kommuner arbetar skolpsykologer antingen enbart i finskspråkiga eller enbart i svenskspråkiga skolor. Endast på mindre, tvåspråkiga orter behöver skolpsykologen kunna erbjuda service på båda inhemska språken. Vad gäller ifrågavarande befattning som skolpsykolog inom Vasa finska elevvårdsteam kan konstateras att skolpsykologen kommer att arbeta enbart i finskspråkiga skolor.

Den sökande har gått i finländsk grundskola och avlagt studentexamen i Finland varför man kan utgå från att hen besitter grundläggande kunskaper i det svenska språket. Med tanke på den stora brist på psykologer som råder inom Österbottens välfärdsområde och i landet är det dock viktigt att så fort som möjligt knyta nya sökanden till befattningar inom välfärdsområdet.

Chefsöverläkare Nieminen Peter

föreslår att personalsektionen beviljar skolpsykologen personlig dispens från språkkunskapskravet (i svenska) för att hen ska kunna anställas till skolpsykologbefattningen inom Vasas finskspråkiga elevvård.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Övriga eventuella ärenden

Personalsektionen 22.02.2024 § 48

Enligt 161 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 160 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

Beslut:

Inga övriga ärenden.



Mötestider för år 2024 från september till december

Personalsektionen 22.02.2024 § 49
1038/01.00.00/2024

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Föreslås att mötena under andra hälften av året hålles på torsdagar kl. 9-12 på följande datum: 5.9, 3.10, 7.11 och 5.12.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen godkänner mötesdatumen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Sammanträdet avslutas

Personalsektionen 22.02.2024 § 50

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Sammanträdet avslutades kl. 10.08. Nästa sammanträde 21.3.2024 kl. 9.00.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 31, § 32, § 33, § 48, § 49, § 50

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med beslutet kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och välfärdsområdesmedlemmarna.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till samkommunens registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / styrelsen
Sandviksgatan 2-4
65130 Vasa



registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.