



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 11.03.2024 Klockan: 09:00 - 14:20
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Ollikainen Mikko	ordförande	Gick kl. 13.12. under § 8
Niemi Minna	ledamot	Gick kl. 13.16 under § 8
Keskinen Pasi	ledamot	
Moisio Harri	ledamot	
Berg Kim	I viceorf.	Ordförande kl. 13.12-14.00 Gick efter § 9
Rantala Mervi	ledamot	
Miettinen Arja	ledamot	
Ala-Heikkilä Sari	ledamot	
Tolppanen Maria	ledamot	
Kivimäki Jorma	ledamot	
Sjökvist Peter	ledamot	
Byggmästar Martin	ledamot	
Pettersson David	ledamot	
Hjulfors Andreas	ledamot	
Heinonen Marko	III viceorf.	Ordförande kl. 14.00-14.20 § 10-15
Mäki Tommi	ledamot	
Huhta Henrik	ledamot	
Pihlajaniemi Petri	ledamot	
Luoma Kai	ledamot	
Tuomela Antti	ledamot	
Borg Johanna	IV viceorf.	
Lindqvist Hans-Erik	ledamot	
Bystedt Rainer	ledamot	
Lithén Carola	ledamot	
Vikström Kenth	ledamot	
West Mia	ledamot	
Frostdahl Steven	ledamot	Kom kl. 9.45 under § 4
Holmäng Johanna	ledamot	Gick kl. 14.00 efter § 9
Granlund Gun	ledamot	
Brännkärr-Friberg Nina	ledamot	Gick kl. 14.11 efter § 11
Salovaara-Kero Anne	ledamot	
Somppi Sari	ledamot	
Juthborg Johanna	ledamot	
Kapténs Gun	ledamot	
Haldin Annica	ledamot	Gick kl. 14.11 efter § 11
Sandbacka Joacim	ledamot	
Gädda Mikael	ledamot	Gick kl. 14.01 under § 10
Näs Katarina	ledamot	
Backull Ann-Britt	ledamot	
Yli-Pelkola Kim	ledamot	
Tokou Maria	ledamot	Gick kl. 13.35 under § 8
Palm Maria	ledamot	
Ingo Jenni	ledamot	



Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Jusslin Gunilla	ledamot	
Forth-Snellman Åsa-Britt	ledamot	
Kullas Johan	ledamot	
Mahdi Ramieza	ledamot	Gick kl. 14.19 under § 11
Alhonnoro Lotta	ledamot	
Sipinen Helinä	ledamot	Kom kl. 9.32 under § 3
Karppi Päivi	ledamot	
Mäkynen Jukka	ledamot	
Salminen Asko	ledamot	Gick kl. 14.13 under § 11
Frondelius Tero	ledamot	
Åkers Rebecca	ersättare	
Kaunismäki Tomi	ersättare	
West Markus	ersättare	
Fagerström Lisbeth	ersättare	
Heir Kjell	ersättare	
Källberg Birgitta	ersättare	

Frånvarande:

Mäkynen Matias	ledamot
Östman Peter	ledamot
Strand Joakim	II viceorf.
Willman Gösta	ledamot
Sjöskog Niclas	ledamot
Svedjebäck Karl-Gustav	ledamot

Övriga närvarande:

Jakobsson-Pada Linda	sekreterare
Kinnunen Marina	välfärdsområdesdirektör
Penttinen Erkki	sektordirektör
Sjöström Pia-Maria	sektordirektör
Vähäkangas Pia	sektordirektör
Berg Päivi	förvaltningschef
Rajala Katja	styrelsemedlem

Paragrafer: 1 - 15



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Mikko Ollikainen
Ordförande
§ 1 – 8

Kim Berg
Ordförande
§ 8 – 9

Marko Heinonen
Ordförande
§ 10 – 15

Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Harri Moisio
Protokolljusterare

Tommi Mäki
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi 19.03.2024

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 11.03.2024 Klockan: 09:00 - 14:20
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 1	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	5
§ 2	Val av protokolljusterare	6
§ 3	Servicenivåbeslut inom den prehospitala akutsjukvården 2024	7
§ 4	Strategins och verksamhetsområdenas mätare 2023	9
§ 5	Framtids- och anpassningsprogrammet och anpassningsnivån år 2025–2026	10
§ 6	Uppdatering av strategin	14
§ 7	Megatrend- och omvärldsöversikt	16
§ 8	Uppdatering av servicestrategin för Österbottens välfärdsområde	18
§ 9	Österbottens välfärdsområdes flerproducentmodell	21
§ 10	Godkännande av principerna för finansierings- och placeringsverksamheten	23
§ 11	Nationalspråksnämndens årsrapportering 2023	25
§ 12	Ändring av kapitallåneavtal för Teese Botnia Ab	28
§ 13	Svar på fullmäktigemotion gällande utveckling av närståendevården, Antti Tuomela	30
§ 14	Frågor, motioner och meddelanden	32
§ 15	Sammanträdet avslutas	33

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 1

Enligt 105 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

I kallelsen ska man också ange om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress och den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.

Kallelsen ska skickas minst sju (7) dagar före fullmäktiges sammanträde till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid sammanträdet samt till alla medlemskommuner. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på välfärdsområdets webbplats.

Enligt 118 § i förvaltningsstadgan ska de närvarande ledamöterna och ersättarna konstateras elektroniskt eller genom namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning. När ordföranden har konstaterat vilka fullmäktigeledamöter som är närvarande konstaterar ordföranden vilka ledamöter som eventuellt anmält förhinder och vilka ersättare som träder i deras ställe samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Namnupprop förrättas och närvarande ledamöter konstateras.

Beslut:

Ordföranden öppnade sammanträdet kl. 9.11. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande fullmäktigeledamöter beslutfört.

Innan sammanträdet inleddes utdelades 11 stycken förtjänsttecken som förlänats av republikens president till personal inom Österbottens välfärdsområde.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 2

Enligt 131 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska fullmäktige vid varje sammanträde välja två (2) ledamöter att justera sammanträdesprotokollet till de delar som protokollet inte justeras vid sammanträdet.

Enligt 132 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från fullmäktige med tillhörande besvärsanvisning efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 168 § i förvaltningsstadgan kan protokollet undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Harri Moisio och Tommi Mäki.

Beslut:

Förslaget godkändes. Protokollet justeras måndag 18.3.2024.

Serviceivåbeslut inom den prehospitala akutsjukvården 2024

Välfärdsområdesstyrelse 22.01.2024 § 4

Beredare

Väyrynen Taneli

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt nationella anvisningar ska beslutet om prehospitala akutsjukvårdens serviceivå upprättas årligen i samband med planeringen av välfärdsområdets verksamhet och ekonomi. I enlighet med hälso- och sjukvårdslagen ska samarbetsområdenas central för prehospital akutsjukvård fastställa insatstider inom vilka invånarna ska nås. Styrgruppen för centralen för prehospitala akutsjukvården i Västra Finland har berett enhetliga insatstider för hela samarbetsområdet.

I dagsläget överskrids, precis som i resten av samarbetsområdet, fortsättningsvis insatstiderna för patienter i de mest brådskande uppdragen (A och B). Exakta uppgifter för 2023 färdigställs som bäst. Orsakerna till detta är dels att antalet uppdrag hela tiden ökar, men också förändringar i nödcentralens verksamhet och i hur principerna för hur man använder räddningsverkets enheter för första insats. Enheterna kallas numera endast då det är vårdmässigt motiverat.

Under hösten 2023 har ett system piloterats i mellersta delen av området där vårdbedömning per telefon görs i samband med alarm som bedöms som icke-brådskande (D) och vid behovs görs hembesök av sjukskötare. Detta har gjort att den typen av uttryckningar minskat med ca 40%. Det planeras att systemet utvidgas till resten av området. I södra delarna av området finns också planer för att utvidga första insatsernas verksamhet i södra delen av området (Kaskö, Kristinestad) och detta förväntas sammantaget förbättra insatstiderna för A och B uppdragen.

Prehospitala akutsjukvården gemensamt med räddningsverket beaktar i sin planering eventuella kommande industriinvesteringar, bland annat förstärks i så fall räddningsverkets enheter för första insats

De mål som uppställdes för åren 2018–2022 är fortfarande realistiska och uppnåbara. I och med detta har styrgruppen för centralen för prehospitala akutsjukvården i Västra Finland beslutat att inte göra några ändringar i dessa.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår att styrelsen föreslår för fullmäktige att godkänna Österbottens välfärdsområdes beslut om serviceivå för prehospitala akutsjukvården för tiden 1.1.–31.12.2024.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 3
196/06.00.00.00/2024

Beredare Väyrynen Taneli
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner Österbottens välfärdsområdes beslut om servicenivå för prehospitala sjukvården för tiden 1.1. - 31.12.2024.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att ledande läkare Taneli Väyrynen var närvarande som sakkunnig för att svara på frågor i anslutning till ärendet.

Distribution

Liitteet

Bilaga 1 Beslut om servicenivån inom den prehospitala akutsjukvården 2024



Strategins och verksamhetsområdenas mätare 2023

Välfärdsområdesstyrelse 22.01.2024 § 13

Beredare

Wik Pia

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1809, fornamn.efternamn@ovph.fi

Strategins och verksamhetsområdenas mätare år 2023. Med de strategiska mätarna följer man med de strategiska målsättningarna En befolkning med det bästa välmåendet och den bästa funktionsförmågan i Finland, Säkerhet och kvalitet i toppklass i Norden, Finlands bästa välfärdsanställda och Resurserna används effektivt. Denna gång rapporteras situationen 1.1.-31.12.2023. Vi använder de färskaste siffrorna som finns att tillgå. Resurserna används effektivt rapporteras först då bokslutet är färdigt. Alla mätare, både strategins och verksamhetsområdenas mätare rapporteras som en del av verksamhetsberättelsen 2023.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår att styrelsen antecknar strategins och verksamhetsområdenas mätare för kännedom. Skickas även till områdesfullmäktige för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 4
2734/00.02.01.00/2022

Beredare

Wik Pia

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1809, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige antecknar strategins och verksamhetsområdenas mätare för kännedom.

Beslut:

Fullmäktige antecknade strategins och verksamhetsområdenas mätare för kännedom.

Sammanträdet ajournerades därefter kl. 10-10.25.

Distribution

Liitteet

Bilaga 2 Strategins mätare per 31.12.2023

Bilaga 3 Verksamhetsområdenas mätare 31122023

Framtids- och anpassningsprogrammet och anpassningsnivån år 2025–2026

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 32

Beredare Kinnunen Marina
Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Det framtids- och anpassningsprogram som fullmäktige godkände 12.6.2023 gäller verksamhetsåren 2023–2024. Beredningsarbetet med framtids- och anpassningsprogrammet år 2025–2026 har påbörjats för att ekonomin ska kunna balanseras.

Beredningen av programmet inleddes med ett gemensamt seminarium (19.1.2024) tillsammans med välfärdsområdesfullmäktige och styrelsen. På seminariet samlade man in beslutsfattarnas utvecklingsförslag, förslag på satsningar och förslag på sparåtgärder som stöd för tjänstemannaberedningen. Ledningsgruppen har på sitt seminarium 6.2.2024 gjort upp en tidtabell och plan för hur programmet ska slutföras. I början av februari samlar verksamhetsområdena och resultatområdena på motsvarande sätt in konkreta åtgärds- och ändringsförslag av personalen. För mellanledningen kommer det att ordnas ett seminarium och en workshop, därtill kommer också företag och råden att involveras i beredningen redan i februari. I början av mars granskas sparförslagen grundligt på kostnadsnivå med en förhandsbedömning av beslutens konsekvenser och risker. Ett utkast till programmet presenteras i mars och sedan får kommunerna en chans att ge sitt utlåtande till frågor som gäller servicenätet. Välfärdsområdesfullmäktige och styrelsen har ett gemensamt seminarium om programmet 12.4.2024. Programmet tas upp till beslutsfattande i välfärdsområdesstyrelsen 15.4.2024 och i välfärdsområdesfullmäktige 22.4.2024. Besluten om 2025 års åtgärder tas enligt plan till välfärdsområdesstyrelsen i juni 2024. Beredningen av förslaget till framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 sker i samarbete med personalen i enlighet med 4 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Det första verksamhetsåret för Österbottens välfärdsområde i nuvarande organisationsform är till ända och bokslutet håller på att färdigställas. Det preliminära resultatet är ett underskott om 40 miljoner. Resultatet är betydligt bättre än det budgeterade men är likväl ett stort underskott som tillsammans med det budgeterade underskottet för 2024 om 34 miljoner gör att välfärdsområdet kommer att ha ett ackumulerat underskott om 74 miljoner när man inleder verksamheten 2025. Senast år 2026 skall det ackumulerade underskottet vara balanserat eller helst ha omvandlats till ett överskott för att framöver kunna sköta investeringarna i takt med det behov som uppstår för en stabil och hållbar ekonomisk utveckling. Det finns ett behov av renoveringar alternativt nya utrymmen både när det gäller de egna fastigheterna och de hyrda utrymmena. Dyliga ansvarsåtaganden är inte möjliga så länge välfärdsområdet inte kan erhålla lånefullmakter.

Välfärdsområdena kommer att erhålla engångsersättningar 2025 som täcker välfärdsområdenas totala underskott som uppstått 2023. Engångsersättningen kommer dock inte att motsvara underskottet för det egna välfärdsområdet utan det kommer att motsvara den normala andelen välfärdsområdet annars erhåller genom statsfinansieringen. Den slutliga andelen fastställs när alla bokslut är klara men uppskattningen är att ersättningen ändå skulle kunna uppgå till ca 40 miljoner euro baserat på förhandsuppgifterna om välfärdsområdenas underskott 2023. Om engångsersättningens storlek 2026 som korrigerar underskotten för 2024 finns ännu inga uppgifter om men de budgeterade underskotten för 2024 uppgår till ca hälften av de preliminära underskotten för 2023 varför Österbottens välfärdsområde kan kalkyleras få ca



20 miljoner euro. Osäkerheten kring finansieringen gör dock att det måste finnas en viss buffert för eventuella ytterligare inskränkningar i finansieringen.

För att uppnå ett överskott under 2025 om drygt 40 miljoner euro, och ett ackumulerat underskott som minskas till 32 miljoner euro, krävs en anpassningsåtgärd om ytterligare 30 miljoner euro under året. Detta trots att engångsersättningen kalkylerats in i beräkningarna. Även för 2026 har kalkylerats ett behov av en minskning om 10 miljoner för att balansera resten av de ackumulerade underskotten från åren 2023-2025.

De årliga kostnaderna beräknas öka med inflationen och de avtalsenliga lönejusteringarna medan finansieringen ökar med det årliga välfärdsområdesindexet. Anpassningsåtgärderna bör ske genom strukturella förändringar för att de minskade kostnaderna permanent skall kunna hållas på en nivå anpassad även för de kommande åren.

Anpassningen 2023 om 10 miljoner har lyckats genomföras och anpassningen för 2024 budgeterades till 27 miljoner varför hela programmet med 30 miljoners åtgärder 2025 och 10 miljoner 2026 uppgår till 77 miljoner.

Ifall att resultatet 2024 förbättras avsevärt jämfört med det budgeterade eller om finansieringsläget blir bättre än vad som nu delgetts kan anpassningsnivån justeras i samma utsträckning. Tyngdpunkten för anpassningsåtgärderna bör dock ligga på 2025 för att säkerställa att balanseringen av underskotten uppnås under 2026.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att:

- styrelsen godkänner planen för framtids- och anpassningsprogrammet år 2025–2026.
- styrelsen föreslår för fullmäktige att 2025 års anpassningsnivå är 30 miljoner euro och att 2026 års anpassningsnivå är 10 miljoner euro. Anpassningsnivån uppdateras om den ekonomiska situationen förändras märkbart.
- beredningen av förslaget till framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 sker i samarbete med personalen i enlighet med 4 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Beslut:

I föredragandens beslutsförslag på svenska ändrades första punkten att lyda enligt följande: styrelsen godkänner planen för uppgörandet av framtids- och anpassningsprogrammet år 2025-2026. I det finska beslutsförslaget gjordes ingen språklig korrigerig.

Styrelsen godkände förslaget med denna nya formulering.

Sammanträdet ajournerades för lunch kl. 11.02-11.45.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 5
833/00.01.02.01/2024

Beredare Kinnunen Marina
Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

- föreslår för fullmäktige att 2025 års anpassningsnivå är 30 miljoner euro och att 2026 års anpassningsnivå är 10 miljoner euro. Anpassningsnivån uppdateras om den ekonomiska situationen förändras märkbart.

- beredningen av förslaget till framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 sker i samarbete med personalen i enlighet med 4 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Beslut:

Välfärdsområdesdirektören gav en inledande presentation av ärendet.

Från SFP-gruppens sida gav fullmäktigeledamot Maria Palm under den efterföljande diskussionen som förslag att den andra meningen i styrelsens förslag "Anpassningsnivån uppdateras om den ekonomiska situationen förändras märkbart" byts ut till :

"Fullmäktige uppdaterar anpassningsnivån om den ekonomiska situationen förändras."

Förslaget till tillägg understöddes av ledamot Mikael Gädde.

Fullmäktigeledamot Asko Salminen gav därefter ett förslag om återremittering av paragrafen för fortsatt beredning. Under den fortsatta beredningen förs en tydlig lista över åtgärder till fullmäktige för att motivera sparmålen, vilka deras totala kostnadseffekter är och vilka effekterna på den service som kommuninvånarna får är.

Förslaget till återremittering understöddes av ledamöterna Helinä Sipinen och Rebecca Åkers. Ordföranden konstaterade att det kommit ett förslag om återremittering som vunnit understöd och att omröstning bör ske. Efter omröstning fortsatte ärendets behandling med 33 Ja-röster mot 26 Nej-röster (för återremittering). Omröstningslängd i bilaga.

I den fortsatta behandlingen föreslog fullmäktigeledamot Harri Moisio ett tillägg till beslutsförslaget enligt följande:

Fullmäktige beslutar att den beredning av framtids- och anpassningsprogrammet 2025-2026, som påbörjats, ska genomföras på ett sådant sätt att ekonomin ska vara i balans till utgången av 2026. Målet är att trygga tjänsterna för invånarna i välfärdsområdet på nödvändig nivå. Verksamhetsområdena och resultatområdena samlar in konkreta åtgärder och förändringsförslag från personalen, närchefer och andra samarbetsparter, som förs till fullmäktige för godkännande innan framtids- och anpassningsprogrammet (2025-2026) godkänns. Samtidigt ges innan beslutet en utredning över vilka effekter som framtids- och anpassningsprogrammet 2023-2024 haft på områdets servicestrukturer.

Förslaget understöddes av ledamöterna Lotta Alhonnoro och Esko Salminen. Ordföranden konstaterade att det kommit ett från beredningen avvikande förslag som vunnit understöd och att omröstning bör ske. Efter omröstning vann beredningens förslag med 35 Ja-röster mot 24 Nej-röster. Omröstningslängd i bilaga.

Områdesfullmäktige kunde därefter enhälligt godkänna den ändring som SFP-gruppen tidigare förslagit, så att andra meningen i styrelsens förslag ändras till "Fullmäktige uppdaterar anpassningsnivån om den ekonomiska situationen förändras."



Fullmäktige beslöt således att 2025 års anpassningsnivå är 30 miljoner euro och att 2026 års anpassningsnivå är 10 miljoner euro. Fullmäktige uppdaterar anpassningsnivån om den ekonomiska situationen förändras.

Beredningen av förslaget till framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 sker i samarbete med personalen i enlighet med 4 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden.

Distribution

Liitteet

Bilaga 4 Omröstning 1 / Återremittering

Bilaga 5 Omröstning 2 / Texttillägg

Uppdatering av strategin

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 33

Beredare Einola Suvi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområdesstrategi har upprättats genom en involverande strategiprocess för ifrågavarande fullmäktigeperiod och godkänts i fullmäktige 12.9.2022 (§79). Fullmäktige, styrelsen, ledningsgruppen och verksamhetsområdena har medverkat i uppdateringen av strategin. I uppdateringen har man gett akt på social- och hälsovårdsministeriets utredning om hur välfärdsområdenas ansvar för ordnandet av social- och hälsovården uppfylldes 2023. Därutöver har man jämfört de nationella mål som uppställts för år 2024 med Österbottens välfärdsområdesstrategi samt preciserat några åtgärder i samband med detta. Tyngdpunkten i uppdateringen av strategin har legat på i synnerhet valet och utvecklandet av indikatorer samt på valet av konkreta åtgärder med vilka de strategiska målen ska uppnås.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska föreslå att fullmäktige ska godkänna uppdateringen av Österbottens välfärdsområdesstrategi.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Tjänsteinnehavarna befullmäktigades att inför fullmäktiges behandling göra ev. tekniska och språkliga korrigeringar i strategin.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 6
849/00.01.02.00/2024

Beredare Einola Suvi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner uppdateringen av Österbottens välfärdsområdesstrategi.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Fullmäktigeledamot Lotta Alhonnoro föreslog under diskussionen följande tillägg:
I Mål, åtgärder och åtgärdstabellen läggs koldioxidavtryck som mått under "Resurser används effektivt" och "Växthusgasutvärdering och mätning i all verksamhet utvecklas" under åtgärder.

Förslaget understöddes av ledamöter Harri Moisio och Rebecca Åkers. Ordföranden konstaterade att det kommit ett från beredningen avvikande förslag som vunnit understöd och att omröstning bör ske. Efter omröstning vann styrelsen förslag med 48 Ja-röster mot 11 Nej-röster. Omröstningslängd i bilaga.



Distribution

Liitteet

Bilaga 6 Strategi uppdatering 2_24

Bilaga 7 Omröstning / Texttillägg

Megatrend- och omvärldsöversikt

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 34

Beredare Einola Suvi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområdes megatrend- och omvärldsöversikt har redigerats på basis av översikten för år 2023 med hjälp av mellanledningen och den högsta ledningen. I omvärldsöversikten lyfter man fram följande fyra centrala utmaningar i verksamhetsmiljön betraktat från ledningens perspektiv: Finansieringens tillräcklighet, personaltillgången och stabiliteten, ändringarna i servicenätet och omorganiseringen av sjukhusnätet. I omvärldsöversikten har även analysen av styrkorna, svagheter, möjligheterna och hoten (SWOT-analys) uppdaterats.

I samband med uppdateringen av analysen av megatrenderna uppdaterades de svarta svanarna (en ytterst sällsynt, överraskande och osannolik händelse som för med sig stora konsekvenser om den förverkligas), som identifierades som ett omfattande hybridhot, en ny pandemi eller en energikris. Som eventuella enhörningar (en dundersuccé) i välfärdsområdet identifierades följande tre: 1) Läkarutbildning till Vasa 2) Digital service av toppklass – de svenskspråkiga i hela Finland använder sig av våra digitala tjänster och 3) Städernas och industrins investeringar i regionen leder till resultat och befolkningen ökar i betydande grad. I anslutning till megatrenderna preciserades termerna i viss mån men helheten förblev oförändrad.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska föreslå att fullmäktige ska godkänna uppdateringen av Österbottens välfärdsområdes megatrend- och omvärldsöversikt.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 7
948/00.01.02.00/2024

Beredare Einola Suvi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner uppdateringen av Österbottens välfärdsområdes megatrend- och omvärldsöversikt.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Liitteet

Bilaga 8 Megatrend- och omvärldsöversikt 2024

Uppdatering av servicestrategin för Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 35

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 11 § i lagen om ordnande av social och hälsovården (612/2021) ska välfärdsområdet för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet som en del av sin välfärdsområdesstrategi utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården. Planen ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I servicestrategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadsnyttoeffektiviteten. I Österbottens välfärdsområde baserar servicestrategin sig på de behov som fastställs i regionala välfärdsberättelsen "Hur mår Österbotten".

Välfärdsområdets invånare och tjänsteanvändare ska ha möjlighet att delta i och påverka utarbetandet av servicestrategin. Servicestrategin ligger till grund för välfärdsområdets verksamhetsplanering, ekonomiplan och framtids- och anpassningsprogram. Välfärdsområdets fullmäktige godkände 16.12.2022 (§ 121) servicestrategin för Österbottens välfärdsområde 2023-2025. Eftersom organisationen är ny och verksamheten är under snabb utveckling har nya behov identifierats som behöver upptas i servicestrategin. Därtill kräver beredningen av framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 att vissa av målsättningarna justeras. Detta gäller främst målsättningen för andelen äldre som bor hemma.

Förslaget till uppdatering av servicestrategin har behandlats i välfärdsområdets ungdomsfullmäktige, äldreråd, samt i sektionen för främjande av hälsa, välfärd och kontaktytor. Rådet för personer med funktionshinder har möjlighet att ge sitt utlåtande innan behandlingen i fullmäktige. Det har också behandlats på fullmäktiges seminarium 19.1.2024.

I samband med utarbetandet och genomförandet av framtids- och anpassningsprogrammet 2023-2026 har befolkningen och kommunerna via två olika webbenkäter haft möjlighet att uttala sig om hur man ser att servicen borde utvecklas. Därtill har flera offentliga diskussionstillfällen ordnats. Materialet från enkäterna och tillställningarna har beaktats i uppdateringen av strategin, så också de utvecklingsförslag som kom från personalen i samband med beredning av framtids- och anpassningsprogrammet 2023-2026.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår, att styrelsen för sin del godkänner förslaget till servicestrategi för Österbottens välfärdsområde i enlighet med bilagan och för det vidare till fullmäktige för beslut. Tekniska justeringar kan vid behov göras.

Beslut:

Förslaget godkändes med ett tillägg.

Ledamot Mervi Rantala föreslog att man under servicelöften och målsättningar 2025 för äldre personer bibehåller målsättningen för andelen över 75 år som är hemmaboende på 92 %. Förslaget understöddes av David Pettersson. Efter omröstning vann beredningens förslag, som var en målsättning på 94 %, med rösterna 8 Ja mot 5 Nej. Omröstningslängd i bilaga.



Ledamot Katja Rajala föreslog att man lägger till företag som en samarbetspart under varje bild där servicestrukturen för de tre åldersgrupperna är beskriven. Förslaget understöddes av David Pettersson och godkändes därefter enhälligt av styrelsen.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 8
951/00.01.02.00/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner förslaget till servicestrategi för Österbottens välfärdsområde i enlighet med den uppdaterade bilagan.

Beslut:

Ärendet inleddes med en presentation av sektordirektörerna. Därefter ajournerades sammanträdet för lunch kl. 12.05-12.40.

I den fortsatta behandlingen föreslog fullmäktigeledamot Mervi Rantala att man under servicelöften och målsättningar 2025 för äldre personer sänker målsättningen för andelen över 75 år som är hemmaboende från 94 % till 93 %. Förslaget understöddes av bl.a ledamöterna Arja Miettinen, Helinä Sipinen, David Pettersson.

Fullmäktigeledamot Jorma Kivimäki föreslog en åtgärdsmotion enligt följande: "samtidigt som vi godkänner den strategiska målsättningen att öka andelen hemmaboende, säkerställer vi att det finns ett tillräckligt antal serviceboende för dem som inte klarar av att bo hemma." Fullmäktigeledamot Arja Miettinen understödde förslaget.

Fullmäktigeledamot Harri Moisio föreslog därefter ett tillägg under punkten servicelöften och målsättningar 2025 för Barn, unga och familjer - rubriken Tillgång: Verksamheten på barnskyddsensheten för särskild omsorg utvecklas i samarbete med ungdomspsykiatri. Förslaget understöddes av fullmäktigeledamot Lotta Alhonnoro.

SFP-gruppen begärde därefter en förhandlingspaus. Sammanträdet ajournerades kl. 13.35-13.45.

I den fortsatta behandlingen meddelade SFP-gruppen att den enhälligt kan stöda fullmäktigeledamot Mervi Rantalas förslag att målsättningen för andelen över 75 år som är hemmaboende sätts till 93 %. Detta godkändes därefter enhälligt av fullmäktige.

Fullmäktige godkände såväl fullmäktigeledamot Kivimäkis åtgärdsmotion och fullmäktigeledamot Moisios förslag till texttillägg enhälligt.

Antecknades till protokollet att fullmäktiges I vice ordförande Kim Berg tog över ordförandeskapet under denna paragraf.



Distribution

Liitteet

- Bilaga 9 Servicestrategi 2024 uppdaterad beslutsversion 11032024
- Bilaga 10 Servicestrategi 2024 beslutsversion
- Bilaga 11 Servicestrategi 2024 ändringsversion
- Bilaga 12 Omröstning § 35

Österbottens välfärdsområdes flerproducentmodell

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 36

Beredare Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 11 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska välfärdsområdet för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet som en del av sin välfärdsområdesstrategi utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården. Strategin ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I strategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadsnyttoeffektiviteten.

Välfärdsområdets service och vård utgår från en egen stark produktion som kompletteras planerligt med köptjänster. I flerproducentmodellen preciserar välfärdsområdet det samarbete som det bedriver med olika serviceproducenter. För att tillhandahålla en kundservice som bemöter invånarnas behov behövs det vid sidan av välfärdsområdet även privata serviceproducenter och serviceproducenter som är verksamma inom den tredje sektorn. Upphandling av kundservice utgör en betydande del av välfärdsområdets kostnadsstruktur. Det krävs dock utvecklingsarbete för att förmå mäta effektfullheten i servicen. För att förtydliga kostnadsstrukturen i servicen samarbetar man med samarbetsområdet (Egentliga Finland, Satakunta och Österbotten) och följer med det nationella beredningsarbetet.

Välfärdsområdets bifogade flerproducentmodell stödjer sig på välfärdsområdets strategi och den servicestrategi som upprättats utgående från denna strategi. Målet är att samarbetet med de olika serviceproducenterna ska löpa planerligt och förutsägbart samt att serviceproduktionen ska vara effektiv och kostnadseffektiv. Avsikten är också att utveckla en ny företags- och föreningsverksamhet och ett nytt partnerskap genom samarbete.

Vid köp av service använder man sig av servicesedlar, dynamiska upphandlingar (producentregister) och ramavtal. Dessutom avser man utreda förutsättningarna för ibruktagande av personliga budgeter.

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår, att styrelsen, för sin del, godkänner den i bilaga anslutna uppdaterade flerproducentmodellen för åren 2024-2026, samt ger flerproducentmodellen för godkännande till områdesfullmäktige.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



859/00.01.03.00/2024

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner den i bilaga anslutna uppdaterade flerproducentmodellen för åren 2024-2026.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 13 Flerproducentmodellen_utkast 12.2.2024

Godkännande av principerna för finansierings- och placeringsverksamheten

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 37

Beredare Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för finansierings- och placeringsverksamheten fastställer de grundläggande utgångspunkterna för ordnandet av välfärdsområdets finansieringsverksamhet, placeringsverksamhet, utlåningsverksamhet och borgensverksamhet. Det bifogade principdokumentet motsvarar de grunder för skötseln av tillgångarna och för finansierings- och placeringsverksamheten som avses i 22 § i lagen om välfärdsområden och som välfärdsområdesfullmäktige beslutar om.

Syftet med principerna för finansierings- och placeringsverksamheten är att säkerställa

- att finansierings- och placeringsverksamheten genomförs på ett enhetligt sätt oberoende av person och i enlighet med verksamhetsprinciperna för god förvaltning,
- den finansiering som krävs för serviceverksamheten och investeringarna och upprätthållande av tillräcklig likviditet också för oförutsedda situationer,
- minimering av finansieringskostnaderna och finansieringsriskerna genom analytisk finansieringsplanering och effektiv konkurrensutsättning,
- placeringsverksamhetens samt utlånings- och borgensverksamhetens effektivitet och riskhantering.

Principerna för finansierings- och placeringsverksamheten gäller i tillämpliga delar hela välfärdsområdeskoncernen. Således ska man i välfärdsområdets dottersammanslutningar sträva efter att iaktta samma principer som iakttas inom välfärdsområdet (modersammanslutningen). Undantag från tillämpningsområdet för principerna utgörs av välfärdssammanslutningar som hör till välfärdsområdeskoncernen samt sådana sammanslutningar där välfärdsområdets ägarandel är liten (under 50 procent).

Enligt 22 § i lagen om välfärdsområden beslutar välfärdsområdesfullmäktige om grunderna för skötseln av tillgångarna och för finansierings- och placeringsverksamheten.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar föreslå för välfärdsområdesfullmäktige, att välfärdsområdesfullmäktige beslutar godkänna det bifogade dokumentet med principerna för välfärdsområdets finansierings- och placeringsverksamhet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



917/02.00/2024

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige beslutar godkänna det bifogade dokumentet med principerna för välfärdsområdets finansierings- och placeringsverksamhet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att fullmäktiges III vice ordförande Marko Heinonen fungerade som ordförande från och med denna paragraf.

Distribution

Liitteet

Bilaga 14 Principer för finansierings- och placeringsverksamheten

Nationalspråksnämndens årsrapportering 2023

Nationalspråksnämnd 30.01.2024 § 5

Beredare Berg Päivi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 6234, fornamn.efternamn@ovph.fi
Enligt förvaltningsstadgan ska nationalspråksnämnden årligen rapportera till välfärdsområdesstyrelsen hur de språkliga rättigheterna och den språkliga servicen förverkligats. Välfärdsområdesstyrelsen å sin sida avger rapporten för kännedom och ett utlåtande till välfärdsområdesfullmäktige om de åtgärder som nämndens berättelse föranleder.

Årsrapporten för verksamhetsåret 2023 är den första rapporten i ordningen.

Ett utkast till rapport har anslutits som tilläggsmaterial.

Ledningens förvaltningschef Berg Päivi

föreslår, att nationalspråksnämnden godkänner att det föreslagna utkastet förs till styrelsen som en årsrapport för verksamhetsåret 2023.

Beslut:

Årsrapporten för 2023 godkändes och sänds till områdesstyrelsen.

Distribution

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 44

Beredare Berg Päivi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 6234, fornamn.efternamn@ovph.fi
Enligt § 19 i förvaltningsstadgan har nationalspråksnämnden till uppgift att

1. utreda, bedöma och uttala sig om hur välfärdsområdesfullmäktiges beslut påverkar hur de språkliga rättigheterna tillgodoses i praktiken,
2. utreda, bedöma och fastställa behovet av tjänster som tillhandahålls på minoritets-språket samt följa upp tillgången till och kvaliteten hos dessa tjänster,
3. på basis av utredningar, utvärderingar och uppföljning lägga fram förslag för välfärdsområdesstyrelsen om åtgärder för utveckling av tjänsterna och servicekedjorna för den språkliga minoriteten samt om kraven på personalens språkkunskaper och utvecklingen av språkkunskaperna,
4. följa upp och rapportera hur de språkliga rättigheterna förverkligas i enlighet med förvaltningsstadgans § 11.

Nämnden ska årligen rapportera uppföljningsresultatet till välfärdsområdesstyrelsen. Välfärdsområdesstyrelsen å sin sida ska avge en rapport och ett utlåtande till välfärdsområdesfullmäktige om de åtgärder som nämndens berättelse föranleder.

Den årsrapport för verksamhetsåret 2023 som nationalspråksnämnden för sin egen del godkände 30.1.2023 § 5 inrymmer en rapport och en utvärdering av hur de språkliga rättigheterna och tjänsterna omsatts i praktiken. Rapporten har i sin helhet anslutits som bilaga.



I regel har servicen fungerat bra på de båda nationalspråken, och välfärdsområdet är exceptionellt starkt två- och flerspråkigt. En fungerande tvåspråkighet innebär emellertid inte att inga problemsituationer har uppstått eller att de inte kommer att uppstå i framtiden. I samband med kvalitetsledningen strävar man ständigt efter att utveckla verksamheten och servicen. På basis av den inkomna responsen arbetar man redan nu med att bereda utvecklingsåtgärder som bland annat syftar till att förbättra den systematiska uppföljningen och hur de språkliga konsekvenserna tas i beaktande.

Nationalspråksnämnden har identifierat följande utvecklingsförslag för att de språkliga rättigheterna ska tillgodoses jämställt:

- Man bör säkerställa att språkkunskaperna inte påverkar servicen i kösituationen.
- Man bör trygga rätten till service på det egna språket i alla kundmöten och i all service, inklusive omsorg och i synnerhet i servicen för äldre.
- Man bör satsa på att dokument ska vara på lättläst språk på båda språken.
- Man bör trygga tillgången till tolktjänster och se till att tolktjänsterna är lättillgängliga.
- Man bör beakta de språkliga effekterna på servicen som kunden får när man planerar och utvärderar nya processer.
- Den språkliga bedömningen ska bli bättre genom att införa den som en del av förhandsbedömningen av konsekvenser före själva beslutsfattandet, samtidigt som konsekvenserna av beslutsfattandet också ska bedömas ur ett språkligt perspektiv.
- På utbildningar, seminarier och möten bör man säkerställa att deltagarna förstår sakinnehållet och kan delta i behandlingen av ärendena.
- Personalens språkkunskaper ska uppmärksammas och stödjas och språkbruket ska belönas.
- Särdrag hos kunderna/befolkningen måste beaktas i språkkraven och i servicenätet.
- Utveckla responskanalerna och mätare för språkliga frågor som en del av kvalitetsledningen och organiseringen av servicen.
- Servicen i det enspråkiga Laihela har fått särskild uppmärksamhet.

I enlighet med sin uppgift har nämnden också sett över fullmäktigebesluten från ett språkligt perspektiv. Nämnden anser inte att de beslut som fullmäktige fattade under år 2023 skulle ha orsakat brister i tillgodoseendet av de språkliga rättigheterna i praktiken.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen

1. godkänner för egen del Nationalspråksnämndens årsrapport för 2023 och nämndens bedömning av hur den språkliga jämställdheten förverkligats samt nämndens utvecklingsförslag
2. för årsrapporten i enlighet med förvaltningsstadgan till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom
3. konstaterar som sitt utlåtande till välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesstyrelsen uppföljer de språkliga rättigheterna i servicen år 2024, och att man i anslutning till detta har utarbetat en uppföljnings- och utvärderingsplan

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 11
388/00.01.03.01/2024

Beredare Berg Päivi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 6234, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att områdesfullmäktige

1. antecknar årsrapporten för kännedom
2. antecknar för kännedom, att områdesstyrelsen följer upp de språkliga rättigheterna i servicen år 2024, och att man i anslutning till detta har utarbetat en uppföljnings- och utvärderingsplan.

Beslut:

Områdesfullmäktige antecknade årsrapporten och informationen om att områdesstyrelsen följer upp de språkliga rättigheterna i servicen år 2024, samt att man i anslutning till detta har utarbetat en uppföljnings- och utvärderingsplan, för kännedom.

Distribution

Liitteet

Bilaga 15 Nationalspråksnämndens årsrapport 2023

Ändring av kapitallåneavtal för Teese Botnia Ab

Välfärdsområdesstyrelse 19.02.2024 § 47

Beredare

Jakobsson-Pada Linda

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Samkommunen för Österbottens välfärdsområde har 16.12.2021 § 115 beviljat Teese Botnia Ab ett kapitallån på 580 000 euro för att stärka bolagets egna kapital. Vasa stad beviljade på motsvarande vis ett kapitallån på 1 421 000 euro. Totala kapitallånet från bolagets huvudägare uppgick därmed till 2 miljoner euro, fördelat i förhållande till sina respektive ägarandelar. Som lånevillkor har fastställts att på lånet betalas en ränta om 12 månaders euribor + 1 %. Kapitallånet amorteras och ränta betalas på det sätt som föreskrivs i kapitel 12 i aktiebolagslagen. Kapitallåneavtalet bifogas.

I kapitel 12 i aktiebolagslagen (624/2006) stadgas det om kapitallån. Enligt aktiebolagslagen kan ett bolag ta upp ett lån, vars kapital och ränta under bolagets likvidation och konkurs får betalas endast med såmre företrädesrätt än alla övriga skulder, vars kapital i övrigt får återbetalas och ränta betalas endast till den del beloppet av bolagets fria egna kapital och samtliga kapitallån vid betalningstidpunkten överskrider förlusten enligt bolagets balansräkning för den senast avslutade räkenskapsperioden eller enligt balansräkningen i ett nyare bokslut, samt för vars återbetalning eller ränta bolaget eller dess dottersammanslutning inte får ställa säkerhet.

Om kapitallånets ränta inte kan betalas, skjuts räntebetalningen upp så att den betalas utifrån första sådana bokslut som uppfyller betalningsvillkoren.

Under år 2023 har den ansvariga revisorn för bolaget påpekat att kapitallånet behöver redovisas som främmande kapital på grund av räntekravet i kapitallåneavtalet eller att kapitallånevillkoren behöver uppdateras om kapitallånet även i fortsättningen ska kunna redovisas som eget kapital. För att lånet ska kunna redovisas som eget kapital krävs det att gäldenären frivilligt kan besluta om återbetalning av kapitallån eller betalning av ränta.

För att det ursprungliga syftet med att stärka bolagets egna kapital ska kunna förverkligas behöver kapitallåneavtalet uppdateras exempelvis med följande villkor: "Gäldenären kan besluta att överföra ränteskulden till lånekapitalet i stället för att betala ränta till borgenären, även om de övriga villkoren för ränteutbetalning uppfylls. Gäldenären beslutar separat om utbetalning av ränta, överföring av ränta till lånekapitalet och återbetalning av lånet". Villkoret tas med som ett tillägg till avtalet.

Lån eller borgen eller annan säkerhet som beviljats av välfärdsområdet får inte äventyra välfärdsområdets förmåga att svara för sina lagstadgade uppgifter. Välfärdsområdet får inte bevilja lån eller borgen eller annan säkerhet om de är förenade med en betydande ekonomisk risk. Välfärdsområdets intresse ska tryggas med tillräckliga säkerheter eller motsäkerheter. Vad som i detta moment i lagen om välfärdsområden föreskrivs om säkerheter gäller inte kapitallån enligt 12 kap. i aktiebolagslagen (624/2006) och 12 kap. i lagen om andelslag (421/2013).

Riskerna med att bevilja kapitallån till Teese Botnia Ab bedöms inte vara högre än år 2021, och utebliven årlig räntebetalning beräknas inte äventyra välfärdsområdets förmåga att ansvara för de lagstadgade uppgifterna. Kapitallånevillkoren bedöms inte heller snedvridda verksamheten och konkurrensen på den inre marknaden. Bokslutet för 2022 finns som tilläggsmaterial till beredningen.

Vasa stad, som är huvudägare i Teese Botnia Ab, har behandlat motsvarande ärende i stadsstyrelsen 12.2.2024 och där godkänt att lånevillkoren förändras i enlighet med det som beskrivs i beredningen. Ärendet ska ännu behandlas i stadsfullmäktige. Det ses som mest ändamålsenligt att välfärdsområdet och staden följer samma princip rörande kapitallånet.



Enligt § 87 i förvaltningsstadgan fattar välfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om grunderna för skötseln av de totala tillgångarna och finansierings- och placeringsverksamheten. Välfärdsområdesstyrelsen fattar beslut om upplåning och utlåning i enlighet med de principer som välfärdsområdesfullmäktige godkänt. Eftersom sådana principer inte är fastställda bör ärendet behandlas av områdesfullmäktige.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår att områdesstyrelsen för fullmäktige föreslår att kapitallåneavtalet för det beviljade kapitallånet på 580 000 euro till Teese Botnia Ab uppdateras med följande stycke under rubriken Räntor: "Gäldenären kan besluta att överföra ränteskulden till lånekapitalet i stället för att betala ränta till borgenären, även om de övriga villkoren för ränteutbetalning uppfylls. Gäldenären beslutar separat om utbetalning av ränta, överföring av ränta till lånekapitalet och återbetalning av lånet".

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 12
952/02.05.03/2024

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår för fullmäktige, att kapitallåneavtalet för det beviljade kapitallånet på 580 000 euro till Teese Botnia Ab uppdateras med följande stycke under rubriken Räntor: "Gäldenären kan besluta att överföra ränteskulden till lånekapitalet i stället för att betala ränta till borgenären, även om de övriga villkoren för ränteutbetalning uppfylls. Gäldenären beslutar separat om utbetalning av ränta, överföring av ränta till lånekapitalet och återbetalning av lånet".

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 16 TeeSe Avtal - Skuldebrev för kapitallån Hyky

Svar på fullmäktigemotion gällande utveckling av närståendevården, Antti Tuomela

Välfärdsområdesstyrelse 22.01.2024 § 23

Beredare Vähäkangas Pia
Björkqvist Monika
Pellfolk Tony
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Antti Tuomela och Samlingspartiets fullmäktigegrupp framför i en fullmäktigemotion (24.4.2023) att välfärdsområdet måste stöda närståendevårdarnas arbete tillräckligt mycket och i rätt tid. I motionen framförs att det är äldre personer, långtidssjuka och personer med funktionsnedsättning som får närståendevård. Enligt motionen finns det rum för förbättring i det fortlöpande samarbetet mellan välfärdsområdet och närståendevårdarna. Det upplevs som viktigt att närståendevårdarnas önskemål blir hörda och att intervallplatserna och vårdplatserna under semestertiden planeras.

I motionen föreslås att Österbottens välfärdsområde gör en utredning över nuläget inom närståendevården och tar fram en verksamhetsmodell för att utveckla närståendevården tillsammans med närståendevårdarna. Målet skulle vara att höja betydelsen av närståendevården i Österbottens välfärdsområde till en högre nivå.

Både nationellt och i Österbottens välfärdsområde har man gjort utredningar där man kartlagt närståendevårdarnas situation efter coronapandemin. Utredningarna har visat att coronapandemin gjort det svårare för närståendevårdarna att nätverka och röra sig ute i samhället, samtidigt som användningen av service minskat (Institutet för hälsa och välfärd, sammanfattning av undersökningen 34/2021). Bland annat på grund av detta har Österbottens välfärdsområde beslutat att med nationella projektmedel (Prima Botnia) utveckla närståendevården. Det detaljerade svaret på motionen finns i bilaga.

Sektordirektör, äldre personer Vähäkangas Pia

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen ska besluta att ge utredningen i bilaga som svar på motionen. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 13
1593/00.02.00/2023

Beredare Vähäkangas Pia
Björkqvist Monika
Pellfolk Tony
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.



Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Liitteet

Bilaga 17 Svar på motion_Tuomela

Bilaga 18 SOTKANet Omaishoito alle 65

Bilaga 19 Motion Utvecklande av närståendevården Tuomela



Frågor, motioner och meddelanden

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 14

Möjliga frågor, motioner och meddelanden.

Beslut:

Vid sammanträdet lämnades en motion om att utreda möjligheten till utvidgade öppettider inom primärvården av fullmäktigeledamot Johanna Borg

Fullmäktige tog del av motionen och remitterade den till styrelsen för fortsatt beredning.

Liitteet

Bilaga 20 Möjlighet till utvidgade öppettider inom primärvården



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesfullmäktige 11.03.2024 § 15

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Sammanträdet avslutade kl. 14.20.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 4, § 11, § 13, § 14, § 15

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 12

Välfärdsområdesbesvär

Ändring i ett beslut som fattats av välfärdsområdesfullmäktige eller av en välfärdssammanslutnings fullmäktige eller stämma eller i ett beslut som välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd, en direktion eller en tjänsteinnehavare meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom välfärdsområdesbesvär (611/2021 140 §).

Rätt att begära omprövning och anföra besvär

Omprövning får begäras och välfärdsområdesbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av välfärdsområdesmedlemmarna.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar.

Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom välfärdsområdesbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet likväl sökas genom välfärdsområdesbesvär också av den som med stöd av 1 eller 2 mom. har rätt att anföra välfärdsområdesbesvär. (611/2021 142 §)

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.



Besvärmyndighet

Vasa förvaltningsdomstol
Korsholmsplanaden 43
65100 Vasa
vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänförs till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänförs till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får han eller hon lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2-4, 65130 Vasa



e-post: registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.

Telefonnummer: 06 218 1111

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi