



**Organ:** Personalsektionen  
**Tid:** 05.12.2024 Klockan: 09:04 - 11:57  
**Plats:** Vasa centralsjukhus, mötesrum Trana, Y3.07

**Närvarande:**

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Lindqvist Hans-Erik	ordförande	
Helala Aira	viceordförande	
Ray Jan	medlem	
Brännkärr-Friberg Nina	medlem	
Strömsholm Eva-Maria	medlem	
Tuomela Sauli	medlem	
Heir Kjell	medlem	
Vahtera Matti	medlem	
Källberg Birgitta	ersättare	
Vakkuri Henna-Maija	inkallad sakkunnig	

**Frånvarande:**

Ingo Jenni	medlem	
Salovaara-Kero Anne	områdesstyrelsens ordförande	
Kinnunen Marina	välfärdsområdesdirektör	
Nåls Carina	föredragande	
Jakobsson-Pada Linda	föredragande	

**Övriga närvarande:**

Nieminen Peter	föredragande	
Orava Marjo	föredragande	
Lindström Torbjörn	föredragande	via Teams
Suikkanen Juha	föredragande	
Bertholm Stiina	sekreterare	

**Paragrafer:** 140 - 166



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Namn  
Hans-Erik Lindqvist

Namn  
Stiina Bertholm

Namn  
Matti Vahtera

Namn  
Sauli Tuomela

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: Publicerat i det allmänna datanätet:

Österbottens välfärdsområde / registratur  
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa  
[registrator@ovph.fi](mailto:registrator@ovph.fi)



**Organ:** Personalsektionen  
**Tid:** 05.12.2024 Klockan: 09:04 - 11:57  
**Plats:** Vasa centralsjukhus, mötesrum Trana, Y3.07

**Ärendeförteckning:**

<b>Paragraf</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 140	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 141	Val av protokolljusterare	5
§ 142	Godkännande av sammanträdet arbetsordning	6
§ 143	Allmän lägesbild	7
§ 144	Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd, brandmästare	8
§ 145	Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom räddningsväsendet	9
§ 146	Lokalt avtal om arbetstidsarrangemangen inom den prehospitalkakutsjukvården; bedömning av behovet av prehospital akutsjukvård samt det mobila sjukhuset	10
§ 147	Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom den prehospitalkakutsjukvården	11
§ 148	Lokalt avtal om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet, Österbottens räddningsverk - uppsägning	12
§ 149	Avtal om betalning av utryckningspenning, uppsägning	14
§ 150	Program för ledning av arbetsförmågan	17
§ 151	Linjedragning om företagshälsovårdens tjänster	18
§ 152	Justering av behörighetsstadgan pga räddningsverkets omorganisering	20
§ 153	Grundandet av och ändringar i vakanser pga räddningsverkets omorganisering	21
§ 154	Harmonisering av lönerna för avtalsbrandkårerna i Österbottens räddningsverk	23
§ 155	Inrättande av två befattningar för klient- och patientsäkerhetscentret	26
§ 156	Förslag om mertidsarbete på kardiologiska polikliniken	27
§ 157	Ändring av tjänstebeteckning, psykolog	30
§ 158	Ändring av tjänstebeteckningar - två socialarbetartjänster ändras till två socialhandledartjänster vid social- och krisjouren	31
§ 159	Ändring av yrkesbenämningar vid resultatområdet Boende och dagverksamhet inom funktionshindersservice, Rehabiliteringens verksamhetsområde	32
§ 160	Ändring av tjänstebeteckning för socialarbetare inom Barn- och familjeservice, familjevård	33
§ 161	Indragning av befattningar och tjänster av ekonomiska och produktionsmässiga skäl	34
§ 162	Ändring av tjänstebeteckningar inom hemvården	35
§ 163	Inrättande av befattning som klinisk provisor	36
§ 164	Dispens från språkkravet (finska) för närvårdare vid allmänmedicinska avdelningen i Närpes	38
§ 165	Övriga eventuella ärenden	39
§ 166	Sammanträdet avslutas	40

## Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

### Personalsektionen 05.12.2024 § 140

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 158 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

#### **Beslut:**

Ordförande Hans-Erik Lindqvist öppnade sammanträdet kl. 9.04. Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och till antalet närvarande ledamöter vara beslutfört.



## Val av protokolljusterare

### Personalsektionen 05.12.2024 § 141

Enligt 168 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Sauli Tuomela och Matti Vahtera.  
Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

### **Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Sauli Tuomela och Matti Vahtera.



## Godkännande av sammanträdet arbetsordning

Personalsektionen 05.12.2024 § 142

Enligt 150 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

### **Beslut:**

Föredragningslistan godkändes som arbetsordning.



## Allmän lägesbild

### Personalsektionen 05.12.2024 § 143

5959/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid allmänna lägesbilden berättas:

- Samarbetsförhandlingarnas lägesbild
- Arbetsplatsens rekommendationsmätning våren 2024
- Förmannaskolninghelhet
  - HR:s satsning inom ramen för välmåendesatsning – Juha Suikkanen
  - Utbildningsenhetens närchefsutbildningshelhet 2025 – Henna-Maija Vakkuri

### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen antecknar lägesbilden till kännedom.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



## Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd, brandmästare

### Personalsektionen 05.12.2024 § 144

6021/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde har av Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland anhållit om tillstånd att i enlighet med 39 § i arbetstidslagen (872/2019) avvika från bestämmelserna i 5 § allmän arbetstid och i 25 § dygnsvila under tiden 15.1.2024–15.1.2025. Undantagstillstånd har anhållits för Österbottens välfärdsområdes brandmästare och deras vikarier.

Undantagstillståndet gäller längden på den ordinarie arbetstiden. Motiveringen till anhållan är arbetsskift på 24 timmar. Arbetsskiften och ledigheterna planeras så att den genomsnittliga veckoarbetstiden inte överskrider 40 timmar på en utjämningsperiod på 12 veckor. I och med att uppgiften sköts av fler än fyra arbetstagare inrymmer utjämningsperioderna även arbetsskift på åtta (8) timmar och arbetsskift på 12 timmar under vilka arbetstagarna utför övervaknings- och planeringsarbete som hänför sig till myndighetsarbetet.

Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland har godkänt undantagstillståndet 12.1.2024 (LSAVI/19661/2023).

I förhandlingar med personalorganisationerna har man erhållit ett förhandlingsresultat om att förlänga det lokala avtalet med ett år.

#### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna det lokala avtalet om den avvikande arbetstiden för räddningsväsendets brandmästare i föreliggande form för perioden 16.1.2025–15.1.2026.

#### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

#### Bilagor

- Bilaga 1 Lokalt avtal gällande brandmästares arbetstid inom Österbottens räddningsverk - Paikallinen sopimus Pohjanmaan pelastuslaitoksen palomestareiden työajasta





## Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom räddningsväsendet

### Personalsektionen 05.12.2024 § 145

6022/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland har beviljat räddningsväsendet undantagstillstånd för avvikande arbetstid. Undantagstillståndet gäller längden på den ordinarie arbetstiden. I enlighet med undantagstillståndet har man kunnat planera arbetspass på 24 timmar för högst 42 timmar per vecka under en tidsperiod av högst 52 veckor för brandmän och brandförmän på vissa brandstationer samt för brandmän som deltar i uppgifter inom den prehospitala akutsjukvården.

Genom att upprätta ett lokalt avtal kan den avvikande arbetstiden fortsätta utan nytt tillstånd från Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland. Ett förhandlingsresultat har erhållits i de förhandlingar som hållits med personalorganisationerna angående det lokala avtalet. I det nya avtalet är den veckovisa arbetstiden 40 timmar per vecka.

#### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna det lokala avtalet om den avvikande arbetstiden inom räddningsväsendet enligt bilaga för perioden 1.1–31.12.2025.

#### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 2 Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom räddningsväsendet

## Lokalt avtal om arbetstidsarrangemangen inom den prehospitala akutsjukvården; bedömning av behovet av prehospital akutsjukvård samt det mobila sjukhuset

### Personalsektionen 05.12.2024 § 146

6965/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

På hösten 2023 introducerade Österbottens välfärdsområde en ny verksamhet i form av ett mobilt sjukhus och en vårdbedömning där den prehospitala akutsjukvården bedömer behovet av icke-brådskande vård per telefon. Verksamhetsförsöket pågick till slutet av år 2023 i form av ett projekt som finansierades av social- och hälsovårdsministeriet. Försöket gav goda resultat och bra feedback.

Från och med början av år 2024 har verksamheten fortsatt inom ramen för framtids- och anpassningsprogrammet som en egen verksamhet. I och med förstavårdarnas avvikande arbetstid kan verksamheten bedrivas i två skift, vilket upplevts bistå verksamheten och bidragit till att personalantalet varit tillräckligt (förutom i fråga om vikarierande under semestrar och övriga frånvaron).

Från och med början av år 2025 bedrivs verksamheten fortfarande tillsvidare på visstid som egen verksamhet. Bedömningen av behovet av icke-brådskande vård och det mobila sjukhuset sorterar i fortsättningen helt under den prehospitala akutsjukvården. Bedömningen av vårdbehovet sysselsätter 5 personer och det mobila sjukhuset 12 personer, varav sex kommer från den prehospitala akutsjukvården och sex från jouren. Den personal som kommer från jouren kommer även i fortsättningen att arbeta ca 20 procent på jouren.

I det lokala avtalet överenskommer man om längden på avvikande arbetsskift som kan vara högst 13 timmar långa. Avtalet är i kraft tillsvidare.

Ett förslag till lokalt avtal har anslutits i bilaga.

### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna det lokala avtalet enligt bilaga.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

### Bilagor

- Bilaga 3 Lokalt avtal om arbetstidsarrangemangen inom den prehospitala akutsjukvården; bedömning av behovet av prehospital akutsjukvård och mobil sjukhus



## Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom den prehospitala akutsjukvården

### Personalsektionen 05.12.2024 § 147

7962/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland har beviljat den prehospitala akutsjukvården undantagstillstånd för avvikande arbetstid. Undantagstillståndet gäller längden på den ordinarie arbetstiden. På basis av undantagstillståndet har man inom den prehospitala akutsjukvården kunnat planera arbetspass på 24 timmar för högst 40 timmar per vecka under en tidsperiod av högst 52 veckor.

Tillstånd behöver inte sökas på nytt av Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland, utan den nuvarande praxisen kan fortgå genom att ingå ett lokalt avtal. Villkoret för tillståndet är att man ingår ett lokalt avtal om längden på den ordinarie arbetstiden.

Det lokala avtalet har diskuterats med personalrepresentanterna. På basis av förhandlingarna har man beslutat att sänka veckoarbetstiden till 38,25 h/vecka. Den kostnadsökning som sänkningen av antalet veckotimmar förorsakar motsvarar cirka 4,8 årsverken. Kostnadsökningen kommer att kompenseras genom att ändra på verksamheten. I och med ändringen av verksamheten kommer sänkningen av antalet veckotimmar bli kostnadsneutral.

### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna att det lokala avtalet om den avvikande arbetstiden inom den prehospitala akutsjukvården i enlighet med bilagan ska vara i kraft från och med 1.1.2025 tillsvidare. Avtalet kan sägas upp med den uppsägningstid om tre månader vilken fastställs i huvudavtalet.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 4 Lokalt avtal om den ordinarie arbetstidens längd inom den prehospitala



## Lokalt avtal om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet, Österbottens räddningsverk - uppsägning

### Personalsektionen 13.06.2024 § 85

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdet har ett lokalt tillsvidare gällande avtal om betalning av utryckningspenning (personalsektionen 15.12.2022 § 47).

Enligt kollektivavtalet är utryckningspenningen en ersättning för den olägenhet som arbetstagaren orsakas av att bli kallad till arbetsplatsen under sin lediga tid. I enlighet med kollektivavtalet är ersättningen 7,61 euro, vilket också betalats i Österbottens räddningsverk.

I fråga om räddningsverket har avtalet namngetts på ett avvikande sätt (avtal om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet), eftersom ersättningsgrunderna avviker en aning från det i kraft varande avtalet om betalning av utryckningspenning.

Avtalet har godkänts av alla fackorganisationer förutom Tehy som inte tog ställning till avtalet. Tehy har för tillfället inte heller medlemmar i Räddningsverket.

### HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen ska godkänna det i bilaga anslutna lokala avtalet.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

### Personalsektionen 05.12.2024 § 148

2982/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0401835803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid sitt sammanträde 16.9.2024 § 180 beslutade välfärdsområdesstyrelsen att ett samarbetsförfarande, som omfattar hela organisationen (förutom räddningsverket och de uppgifter som skilt fastställts av välfärdsområdesdirektören) och som avses i 4 § och 7 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, ska inledas i syfte att uppnå en minskning på 10 miljoner euro i personalkostnaderna under år 2025. Personalbesparingarna uppskattades bli anvisade så att minskningsbehovet skulle uppgå till högst 250 årsverken.

Arbetsgivaren gav inför förhandlingarna en förhandlingsframställning till personalrepresentanterna den 17 september 2024. Under förhandlingstiden 23.9–14.11.2024 hölls sammanlagt 5 förhandlingar. Grunderna för förhandlingarna baserade



sig på framtids- och anpassningsprogrammet 2025–2026, där omfattningen av sparkraven fastställs.

Under samarbetsförhandlingarnas gång föreslog arbetsgivaren varierande åtgärder med vilka man skulle ha kunnat uppnå en beständig besparing i personalkostnaderna. Vid förhandlingarna förde man även diskussioner om nedskärningar i personalförmåner och utbildningsanslag, men arbetsgivaren föreslog inga inbesparingar i dem. Genom att lätta på förvaltningen och ledningsstrukturen, göra ändringar i servicestrukturen och avsluta tomma vakanser, dra nytta av pensioneringar och göra ändringar i arbetsuppgifter strävade man efter att uppnå en inbesparing på ca 8,2 M€. Förvaltningens andel av besparingarna uppgår till ca 2,47 M€ och besparingarna i ledningsstrukturen uppgår till ca 0,9 M€.

Dessutom ska man söka besparingar på cirka 1 M€ genom att säga upp det nuvarande avtalet om utryckningspenningen samt det avtal om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet, vilket gäller räddningsverket. Målet är att omförhandla avtalen.

#### **HR-direktör Suikkanen Juha**

föreslår att det lokala avtalet om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet ska sägas upp med den uppsägningstid om tre månader vilken fastställs i huvudavtalet. Målet är att förhandla om ett nytt avtal under uppsägningstiden.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

#### Bilagor

- Bilaga 5 Lokalt avtal om betalning av ersättning vid kallelse till arbetet, Räddningsverket

## Avtal om betalning av utryckningspenning, uppsägning

Personalsektionen 28.09.2023 § 157

Beredare

chef för anställningsförhållanden Juha Suikkanen, HR-direktör Ann-Charlott Gröndahl

Tilläggsuppgifter: Suikkanen telefonnummer: 040 183 5803. Gröndahl, telefonnummer: 044 323 1810; fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdet har ett lokalt tillsvidare gällande avtal om betalning av utryckningspenning (personalsektionen 15.12.2022 § 47).

Enligt kollektivavtalet är utryckningspenning en ersättning för den olägenhet som arbetstagaren orsakas av att arbetsgivaren kallar arbetstagaren till arbetsplatsen under sin lediga tid. Enligt kollektivavtalet är ersättningen 7,61 euro, medan man i välfärdsområdet beslutade att den normala utryckningspenningen ska vara 100 euro. Enligt kollektivavtalet ska arbetstagaren infinna sig till arbetet inom fem timmar. I det lokala avtalet höjdes tidsgränsen till 72 timmar.

Användningen av tillfälliga ersättningar och nivån på dem har ökat på grund av den ansträngda personalsituationen och bristen på personal. I Österbottens välfärdsområde har man strävat efter att utvidga den verksamhet som tillhandahålls av resursenheterna för att man i allt högre utsträckning ska kunna anlita tillfälliga vikarier och inte ska behöva kalla arbetstagare till extra arbete eller ha dem att arbeta övertid. I praktiken räcker resursenhetens personal ännu inte till att täcka alla korta frånvaron, varför man måste använda sig av korttidsanställningar men också måste kalla in egen personal. Det finns också enheter där kraven på kompetensen är så höga att det inte finns personal som kan hoppa in utifrån eller kan komma från någon annan resursenhet.

Resursenheten har från och med våren 2023 i allt högre utsträckning börjat använda sig av appen Sotender vid anlitaandet av vikarier. Användningen av Sotender kommer att utvidgas till slutet av år 2023, varefter alla enheter som får sina vikarier via resursenheten kommer att använda sig av Sotender, vilket innebär att dessa enheter därefter söker vikarier via det här systemet. Feedbacken om Sotender har varit positiv. Systemet gör det snabbt, lätt och smidigt att reservera lämpliga skift, samtidigt som den erbjuder arbetstagare en möjlighet att utvidga kompetensen att omfatta nya enheter. I och med Sotender har antalet vikarier ökat och skiften har kunnat besättas bättre än tidigare. Cirka hälften av dem som använder Sotender är utomstående vikarier, medan hälften är egna anställda.

Hittills har man betalat utryckningspenning även för skift som reserverats via Sotender. I utgången av augusti hade man betalat cirka 1,6 M€ i utryckningspenning, varav 0,6 M€ hade betalats för skiften som hade ordnats via resursenheterna. Antalet enskilda betalningar uppgår till cirka 14 700 stycken. Avtalet om utryckningspenning baserar sig ändå på en princip där arbetsgivaren kallar arbetstagaren till arbetet. I och med lanseringen av Sotender erbjuds både utomstående och egna anställda skift, och var och en kan fritt välja på vilken enhet och vilket skift hen gör. Skift som görs via Sotender uppfyller därmed inte det krav om hur arbetstagaren ska kallas till arbetet för att hen ska betalas utryckningspenning med stöd av det lokala avtalet.

Den nya situationen kräver förutom kommunikation och upplysning även spelregler för när en enhet kan beställa skift via Sotender och hur många extra skift en anställd kan reservera via Sotender om hen är heltidsanställd i välfärdsområdet. Arbetsgivaren är ålagd att följa upp anställdas övertid, vecko- och dygnsvila samt arbetshälsa. Här framhävs närchefens roll och samarbetet mellan resursenheterna och avdelningarna.



Diskussioner har förts med fackorganisationerna om principerna för tillämpningen av avtalet om utryckningspenning.

**HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott**

föreslår att personalsektionen ska besluta följande gällande tillämpningsanvisningen

- Från och med 9.10.2023 betalas ingen utryckningspenning för skift som reserveras via Sotender
- I situationer då utryckningspenning betalas i och med att arbetstagaren kallas till arbetet av arbetsgivaren
  - Betalas utryckningspenningen 1 gång/dygn.
  - När en arbetstagare larmas till ett skift (t.ex. på grund av sjukfrånvaro) ska skiftet pågå i minst 6 timmar för att utryckningspenning ska betalas. Av den orsaken ska man inte komma överens om kortare skift med arbetstagarna.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

**Personalsektionen 05.12.2024 § 149**

2619/01.00.00/2023

Beredare

Suikkanen Juha

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0401835803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid sitt sammanträde 16.9.2024 § 180 beslutade välfärdsområdesstyrelsen att ett samarbetsförfarande, som omfattar hela organisationen (förutom räddningsverket och de uppgifter som skilt fastställts av välfärdsområdesdirektören) och som avses i 4 § och 7 § i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden, ska inledas i syfte att uppnå en minskning på 10 miljoner euro i personalkostnaderna under år 2025. Personalbesparingarna uppskattades bli anvisade så att minskningsbehovet skulle uppgå till högst 250 årsverken.

Arbetsgivaren gav inför förhandlingarna en förhandlingsframställning till personalrepresentanterna den 17 september 2024. Under förhandlingstiden 23.9–14.11.2024 hölls sammanlagt 5 förhandlingar. Grunderna för förhandlingarna baserade sig på framtids- och anpassningsprogrammet 2025–2026, där omfattningen av sparkraven fastställs.

Under samarbetsförhandlingarnas gång föreslog arbetsgivaren varierande åtgärder med vilka man skulle ha kunnat uppnå en beständig besparing i personalkostnaderna. Vid förhandlingarna förde man även diskussioner om nedskärningar i personalförmåner och utbildningsanslag, men arbetsgivaren föreslog inga inbesparingar i dem. Genom att lätta på förvaltningen och ledningsstrukturen, göra ändringar i servicestrukturen och avsluta tomma vakanser, dra nytta av pensioneringar och göra ändringar i arbetsuppgifter strävade man efter att uppnå en inbesparing på ca 8,2 M€. Förvaltningens andel av besparingarna uppgår till ca 2,47 M€ och besparingarna i ledningsstrukturen uppgår till ca 0,9 M€.



Dessutom ska man söka besparingar på cirka 1 M€ genom att säga upp det nuvarande avtalet om utryckningspenningen. Målet är att omförhandla avtalet.

**HR-direktör Suikkanen Juha**

föreslår att det lokala avtalet om betalning av utryckningspenning ska sägas upp med den uppsägningstid om tre månader vilken fastställs i huvudavtalet. Målet är att förhandla om ett nytt avtal under uppsägningstiden.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution





## Program för ledning av arbetsförmågan

### Personalsektionen 05.12.2024 § 150

7653/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdets program för ledning av arbetsförmågan har uppdaterats något. I programmet betraktas arbetsförmågan utifrån ett brett perspektiv. Utgångspunkten för programmet är att närcheferna via programmet ska få ett verktyg för handläggning av olika frågor som anknyter till arbetsförmågan. I programmet beskrivs ansvarsfördelningen inom organisationen och samarbetet kring de här frågorna. Programmet innehåller kapitel om bl.a. tidigt stöd, omplaceringsprocessen, ersättande arbete och åldersmedvetet ledarskap.

I det uppdaterade programmet har man förnyat en del termer, gjort smärre tillägg och preciseringar samt skrivit om kapitlet Avslutande av arbets- och tjänsteförhållandet. Dessutom är bilagorna 1–3 nya. I det anslutna programmet har de gjorda ändringarna utmärkts i gult. Programmet har behandlats i samarbetskommittén 21.11.2024.

#### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna programmet för ledning av arbetsförmågan enligt bilaga.

#### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 6 Ledning av personalens arbetsförmåga

## Linjedragning om företagshälsovårdens tjänster

### Personalsektionen 05.12.2024 § 151

7869/01.00.00/2024

Beredare Suikkanen Juha  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 5803, fornamn.efternamn@ovph.fi

Diskussioner pågår med företagshälsovården gällande uppdateringen av verksamhetsplanen för år 2025. Verksamhetsplanen är identisk för samtliga tjänsteproducenter. Dessutom har ägarstyrningssektionen vid sitt sammanträde 13.11.2024 § 91 ställt ett sparkrav på 50 000 € för år 2025 och ett sparkrav på 50 000 € för år 2026. Det totala sparkravet uppgår till 250 000 €. Kostnaderna för tidsperioden 1.–10.2023 uppgick till 3 932 655,24 € och för tidsperioden 1.–10.2024 till 4 782 086,49 €.

Förhandlingar har förts med TT Botnia om hur dessa besparingar ska uppnås. Följande åtgärder har planerats för att man i fortsättningen ska kunna sänka kostnadsnivån:

- Läkarchatttjänsten avskaffas – uppskattad besparing 70 000 € per år.
- Läkareundersökningarna av patienter med förkylning överförs till primärvården – uppskattad besparing 100 000–200 000 € per år.
- Behandlingen av långtidssjukdomar överförs tillbaka till primärvården – besparingen är svår att uppskatta ur ett helhetsperspektiv.
- B-utlåtanden begränsas till att exempelvis endast omfatta bedömningar av arbetsförmågan och utlåtanden om arbetsförmåga och rehabilitering (avskaffning av utlåtanden som anknyter till specialersättningar).
- Endoskopier överförs till den specialiserade sjukvården med remiss (inte privat med betalningsförbindelse) och dessutom avskaffas näringsterapeutstjänsten.

Dessutom utvidgas närchefernas rätt att bevilja sjukledighet i akuta sjukdomsfall från fem (5) dagar till sju (7) dagar – uppskattad besparing 50 000–100 000 €.

Dessa ändringar har konsekvensbedömts. I bilaga

Kostnaderna för företagshälsovården ökar även på grund av de nya anvisningar som Räddningsverket fått. I och med anvisningarna måste man genomföra fler undersökningar bland annat när avtalsbrandkårister deltar i olika utbildningar. Kostnadsökningen är svår att uppskatta i det här skedet. Dessutom ökar kostnaderna också en aning på grund av att möjligheten att använda psykologtjänster höjts från tre (3) dagar till fem (5) dagar i separat bedömda situationer.

### HR-direktör Suikkanen Juha

föreslår att personalsektionen ska godkänna ovanstående ändringar som hänför sig till köp av företagshälsovårdstjänster.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 7 Bilaga EVA företagshälsovård

## Justering av behörighetsstadgan pga räddningsverkets omorganisering

### Personalsektionen 05.12.2024 § 152

7932/01.00.00/2024

Beredare Lindström Torbjörn  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0504319600, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid Österbottens räddningsverk pågår som bäst en omorganisering som omfattar förutom strukturella förändringar även förändringar av tjänsteuppgifter samt en uppdatering av resursernas dimensioneringar och allokeringar.

Österbottens räddningsverk föreslår, att välfärdsområdets behörighetsstadga justeras till följande delar, för att följa organisationsförändringen:

Föreslås, att följande benämningar tilläggs i Välfärdsområdets behörighetsstadga:

Benämning	språkkrav	tjänst/befattning	behörighet
- Redskapsmästare	2	befattning	lämplig yrkeshögskoleexamen eller / och statsrådets förordning om räddningsväsendet 2011/407, 6§, pt 2 el 3
- Resursplanerare	1	tjänst	lämplig yrkeshögskoleexamen
- Utvecklingsplanerare	1	tjänst	lämplig yrkeshögskoleexamen

Redskapsmästare - Räddningsverket har tidigare haft en förperson för verkstaden, vilken dock inte har blivit tillsatt. Räddningsverket har behov av att få en chef som mer fullständigt kan ta ansvar för utrustning och material samt fungera som chef för dem som arbetar med detta.

**Resursplanerare** – Utöver den ordinarie personalen har räddningsverket avtalsbrandkårister, som arbetar vid sidan av sitt ordinarie jobb inom räddningsverksamheten eller i frivilliga brandkårer (FBK), totalt över 1000 personer. För att hantera dessa personers kompetens behövs en person som kan planera, koordinera och möjliggöra upprätthållandet av kompetensen.

**Utvecklingsplanerare** – Räddningsverket måste göra ett tjänstenivåbeslut vart fjärde år. Dessutom finns det andra planer som räddningsverket måste skapa och upprätthålla. Egenkontrollen kräver att servicenivån och planerna följs upp och revideras. För dessa uppgifter behövs en person som är inriktad på utveckling.

Förslår att följande benämningens behörighetskrav korrigeras:

- Beredningsplanerare 1 tjänst lämplig yrkeshögskoleexamen

Beredningsplanerarens behörighetskrav behöver vara minst lämplig yrkeshögskola, med tanke på tjänstens uppgiftsbeskrivning.

### Räddningsdirektör Lindström Torbjörn

föreslår att de föreslagna ändringarna i behörighetsstadgan godkänns.

### Beslut:

Förslaget godkändes.



Distribution

## Grundandet av och ändringar i vakanser pga räddningsverkets omorganisering

### Personalsektionen 05.12.2024 § 153

7947/01.00.00/2024

Beredare Lindström Torbjörn  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0504319600, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens räddningsverk utgör ett av nio verksamhetsområden i Österbottens välfärdsområde. När den räddningsverksamhet som Österbottens räddningsverk samt Mellersta Österbottens och Jakobstadsnejdens räddningsverk tillhandahåller i Österbottens landskap överfördes till välfärdsområdet år 2023 genomfördes överföringen med minimala förändringar.

Räddningsväsendets sektion beslöt den 6 november 2023, § 41, att godkänna åtgärdsprogrammet för räddningsverket, benämnt Popela 2.0. Detta omfattar förutom strukturella förändringar även förändringar i tjänster samt omfördelning och omprioritering av resurser.

Med tanke på verksamheten år 2025 föreslår Österbottens räddningstjänst att följande tjänster inrättas:

- 1 brandförman till i Kronoby – För att underlätta arbetsuppgifterna för området stationsmästare och för att göra organisationen mer jämlik behövs en förperson för de tre brandstationerna i Kronoby. Brandmästarens uppgiftsenliga lön är 2860 €/månad.
- 1 redskapsmästare – Räddningsverket har en serviceverkstad med två servicereparatörer samt en förrådsförvaltare, och i den norra regionen en materielvårdare. För att utveckla verksamheten inom materiel- och utrustningsunderhåll behövs en förperson. Förpersonen kommer även att delta i inköp och fungera som huvudansvarig för materiel- och underhållsprogrammet Trail. Uppgiftsenlig lön är ca 3400 €/månad.
- 1 utvecklingsplanerare – Räddningsverket måste göra ett servicenivåbeslut vart fjärde år. Dessutom finns det andra planer som räddningsverket upprättar och upprätthåller. Egenkontrollen kräver att servicenivån och planerna följs upp och revideras. För dessa uppgifter behövs en person inriktad på utveckling. Uppgiftsenlig lön ca 3400 €/månad.
- 1 brandchef – Ansvarar för egen del för beredskaps- och utvecklingsenheten under resultatområdet räddningschef. Enheten kommer att ansvara för resursplanering, inkluderande såväl förberedelse av servicenivåbeslutet och upprätthållande av kompetensen inom personalresurser.

Utöver organisationsförändringen, på grund av förändringen i arbetstiden, finns det behov av att inrätta följande tjänster:

- 8 brandmän – Brandmännens arbetstid har ändrats från 42 veckotimmar till 40 veckotimmar. Denna arbetstidsförkortning har under 2024 organiserats med tillfälliga arrangemang. På brandstationerna där det finns ett dygnsrytmschema, det vill säga i Vasa och Jakobstad, måste arbetstidsförkortningen kompenseras för att upprätthålla servicenivån. Räddningsverket föreslår att en brandman anställs till varje skift i Vasa och Jakobstad, totalt åtta brandmän. Brandmannens uppgiftsenliga lön är 2435 €/månad. Tillägget för skiftarbete utgör ca 42-43 % av lönen.

Med hänvisning till organisationsförändringen föreslår räddningstjänsten att följande tjänster ändras för att bättre passa organisationens situation och struktur:



- 1 stationsmästarstjänst omvandlas till brandchefstjänst. Brandchefen skulle tillhöra räddningsverksamhetens resultatområde och vara chef för det operativa stationsnätverket, under räddningschefens ledning. Ändringen innebär en ökning av den uppgiftsenliga lönen med ca 600 €/månad.
- 1 kretsbrandchefstjänst omvandlas till brandchefstjänst. Brandchefen skulle tillhöra räddningsverksamhetens resultatområde, under dess räddningschef, och leda läges- och ledningscentralen. Ändringen är kostnadsneutral.
- 1 kretsbrandchefstjänst omvandlas till brandchefstjänst. Brandchefen skulle tillhöra resultatområdet för beredskap och utveckling, under dess räddningschef, och leda hantering och underhåll av materiel och utrustning. Ändringen är kostnadsneutral.

Resursförändringarna har beaktats i budgeten för 2025, som har varit under behandling i fullmäktige den 25 november 2024.

**Räddningsdirektör Lindström Torbjörn**

föreslår att grundandet och förändringarna av vakanserna som föreslagits godkänns.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Teknisk korrigerig: Resursförändringarna har beaktats i budgeten för 2025, som har varit under behandling i styrelse den 25 november 2024.

Distribution

## Harmonisering av lönerna för avtalsbrandkårerna i Österbottens räddningsverk

Personalsektionen 21.03.2024 § 57

### Beredare

tf räddningsdirektör Dan Gref, chef för anställningsärenden Juha Suikkanen  
Tilläggsuppgifter: Gref telefonnummer: 040 8373 685; Suikkanen telefonnummer:  
0401835803; fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens räddningsverk utgör ett av nio verksamhetsområden i Österbottens välfärdsområde. När den räddningsverksamhet som Österbottens räddningsverk samt Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverk tillhandahöll i landskapet Österbotten överfördes till välfärdsområdet år 2023 genomfördes överföringen med minimala förändringar.

Avtalsbrandkårerna utgör en viktig del av räddningsverksamheten. Avtalsbrandkåren är personer som vid behov deltar i räddningsverksamheten. De deltar i larm, övningar, underhållsuppdrag och upplysningsarbete. De kan delta i arbetet frivilligt och utan ersättning, eller så får de ersättning för utfört arbete. I Österbottens välfärdsområde finns tre olika typer av avtalsbrandkårer. Den första typen är den ideella frivilliga brandkåren (FBK), vars medlemmar inte får någon ersättning i pengar för arbetet. Ärligen utbetalas en avtalsenlig ersättning till FBK rf-föreningar. Den andra typen är frivilliga brandkårer, vars medlemmar får ersättning för att de deltar i verksamheten. För dessa personer fungerar välfärdsområdet som ställföreträdande betalare och har hand om arbetsgivaruppgifter. Den tredje typen är avtalsbrandkåristerna som har ett direkt arbetsavtal med välfärdsområdet. I slutet av år 2023 fanns det 361 personer inom frivilliga brandkåren och 513 personer med arbetsavtal inom avtalsbrandkåren.

Vid årsskiftet fortsatte de av Österbottens räddningsverks avtalsbrandkårer som hörde till Vasa med sina egna ersättningssystem och brandkårerna som hörde till kommunerna inom Mellersta Österbottens och Jakobstadsområdets räddningsverks område fortsatte med sina lönesystem.

Nu har det blivit aktuellt att harmonisera ersättningarna, eftersom ett nytt program för arbetstidsplanering och arbetstidsuppföljning ska börja användas i räddningsverket. Övergången till det nya gemensamma systemet är tänkt att ske sommaren 2024. I nuläget används två program inom sina respektive områden (Promeron), tanken är att de ska ersättas med ett nytt program (Numeron). Det här betyder att räddningsverket istället för två separata lönesystem borde få ett gemensamt lönesystem.

Räddningsverket har en samarbetsgrupp för avtalsbrandkårerna. I arbetsgruppen ingår representanter för olika brandkårer runtom i hela räddningsverket och diskussionerna om avtalen och löneharmoniseringen påbörjades redan förra året. Det harmoniserade lönesystemet har beretts tillsammans med HR. Man har bett om respons till förslaget. Det harmoniserade systemet presenterades för avtalsbrandkårens samarbetsgrupp den 14 december 2023, på mötet deltog också representanter från HR. Förslaget till det harmoniserade lönesystemet godkändes på personalrepresentanternas möte den 10 mars 2024. Avtalsbrandkåristerna har ingen annan egentlig organisation med förtroendemän. Förslaget presenteras också för avtalsbrandkårens samarbetsgrupp den 13 mars 2024.

För avtalsbrandkåren tillämpas VÄLKA:s tekniska bilaga, bilaga 7. Förslag till harmoniserat lönesystem finns i bilaga. Ingen får ett lägre arvode i samband med ändringen, utan vid behov bildas ett separat tillägg till arvodet.



Kostnaderna för harmoniseringen uppgår till ungefär 200 000 euro på årsnivå. Tilläggskostnaden kan täckas inom ramen för den nuvarande budgeten. Till harmoniseringen som görs nu används också avtalsbrandkårens andel av den lokala pott som delas ut 1.6.2024. Avtalsbrandkårens andel av den lokala justeringspotten 1.6 är cirka 20 000 euro per år. Detta har överenskommit i förhandlingar med personalorganisationerna.

**HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott**

föreslår, att personalsektionen godkänner avtalsbrandkårens nya lönomodell. De nya lönerna och principerna träder i kraft den 3 juni 2024.

**Beslut:**

Förslaget godkändes med korrigeringsbeloppet till 300 000 euro på årsnivå, samt med ändringsförslaget att de nya lönerna och principerna träder i kraft den 26 augusti 2024 då ett nytt arbetstidsuppföljningssystem tas i bruk.

Distribution

**Personalsektionen 05.12.2024 § 154**

1758/01.00.00/2024

Beredare Lindström Torbjörn  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 431 9600, fornamn.efternamn@ovph.fi

Avtalsbrandkåristernas harmoniserade lönomodell har tagits i bruk och de första arvoden som utbetalas via det nya Numeronprogrammet utbetalas den 29.11.2024. I samband med förberedelserna har noterats några punkter, med vilka lönomodellen behöver kompletteras. Punkterna har lagts till i bifogade sammandrag:

- För att göra avtalsbrandkårskarriären mer lockande är det ändamålsenligt att tillägga ett arvode för släckningspraktikanten.
- För att visa vikten av att uppfylla kompetenskraven behöver det finnas en möjlighet att påverka arvodet.
- Ersättningar för kursprestationer.

**Räddningsdirektör Lindström Torbjörn**

föreslår att personalsektionen godkänner kompletteringarna i avtalsbrandkåristernas arvodesmodell. Kompletteringarna träder i kraft retroaktivt från 1.10.2024.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor





Bilaga 8 Anvisning för lön och ersättningar för räddningspersonal i bisyssla och medlemmar i frivilliga brandkåren

Bilaga 9 Bilaga avtalsbrandkåristernas lönesättning

## Inrättande av två befattningar för klient- och patientsäkerhetscentret

### Personalsektionen 05.12.2024 § 155

5797/01.00.00/2024

Beredare Ikonen Tuija

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 5795482, fornamn.efternamn@ovph.fi

I statsrådets förordning (1242/2022) anvisas Österbottens välfärdsområde uppgifter som gäller den nationella samordningen av utvecklingen och planeringen av klient- och patientsäkerheten. Uppgiften har anvisats till klient- och patientsäkerhetscentret, vars verksamhet täcks med såväl ett särskilt statsunderstöd som beviljats av social- och hälsovårdsministeriet (SHM) som välfärdsområdets egen finansiering. Verksamheten vid centret är nu till största delen befäst, samtidigt som merparten av de tidigare, tidsbestämda uppgifterna har kunnat ändras till uppgifter som utförs tills vidare. I och med att de uppgifter för vilka SHM årligen beviljar finansiering fastställs i projektavtalet har man i budgeten reserverat anslag för även tillfälliga arbetsavtal för att uppnå de mål som uppställts för centret. För tidsbestämda uppgifter har man anställt planerare eller andra sakkunniga. I allmänhet har man behövt 2–3 planerare. I och med att det årligen uppgjorda projektavtalet och den beviljande finansieringen påverkar personalbehovet på projektbasis är det motiverat att använda sig av tidsbestämda arbetsavtal.

Nu när vakansregistret förnyats måste de befattningar och vakansnummer som hänför sig till planerarnas arbetsavtal vara anvisade till klient- och patientsäkerhetscentret.

En planerare har till uppgift att planera, förverkliga och utvärdera. Arbetsuppgifterna fastställs i enlighet med verksamhetsplanen utifrån förordningen och statsunderstödsavtalet. Behörighetskravet är lämplig högre högskoleexamen samt god förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk.

Lönekostnaderna för uppgifterna har tagits i beaktande i klient- och patientsäkerhetscentrets budget för år 2025, varför förslaget inte får några kostnadseffekter.

### **Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda**

föreslår att personalsektionen beslutar att inrätta två befattningar som planerare för klient- och patientsäkerhetscentret. Behörighetskravet är lämplig högre högskoleexamen samt god förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

## Förslag om mertidsarbete på kardiologiska polikliniken

### Personalsektionen 05.12.2024 § 156

7959/01.00.00/2024

Beredare Nieminen Peter  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1300, fornamn.efternamn@ovph.fi

Kösituationen på kardiologiska polikliniken har av flera anledningar blivit sämre och den långa kön till bedömning av vårdbehovet kan utgöra en risk för patientsäkerheten. Detta ger upphov till stor oro bland personalen.

En patient som kommer med en ny remiss och bedöms vara icke-brådskande måste i nuläget vänta på en bedömning av vårdbehovet i till och med 5–8 månader längre än vårdgarantin. Om patienten själv bokar om sin tid kan hen behöva vänta i 12 månader. I kö står 329 patienter. Vissa av patienterna i kön kan ha ett mycket brådskande behov av vård, men när den första bedömningen drar ut på tiden är det sannolikt att patientsäkerheten äventyras för en betydande del av patienterna.

Kön med patienter som har ett kontrollintervall på över 1 år är nu 1 år och 10 månader lång. I kö står 1 007 patienter. I kön finns patienter med sjukdomar som kan hinna framskrida i betydande mån innan de får en tid för kontroll. Det här bidrar till ett ökat antal besök på akuten, fler perioder med avdelningsvård och även till att en del patienter hamnar i en situation där vården inte längre är till någon nytta när sjukdomsprogressionen konstaterats för sent.

Kön till polikliniken för rytmstörningar är två månader längre än målet. I kö står 55 patienter.

De två köer som är i tid är kön för de patienter som redan utifrån remissen bedömts ha brådskande behov av vård samt kön där målet är att nästa kontroll ska ordnas inom mindre än 1 år. Patienter som man vet att har ett brådskande behov av vård har alltså prioriterats på bekostnad av de patienter som bedömts ha ett icke-brådskande behov.

Remisskön till kardiologiska polikliniken i Jakobstad är 3 månader för lång (51 patienter i kö), kön till kontroll är 8 månader efter i tidtabellen (167 patienter).

Antalet kardiologiska patienter ökar hela tiden. Behovet av mertidsarbete har omfattat cirka 400 patienter per år i över tio års tid. Läget ser ut så här trots att vissa hälsocentraler har beställt betydande mängder hjärtultraljudsundersökningar, belastningsprov och rytm- och blodtrycksuppföljningar av valfri serviceproducent. Det har varit omöjligt att få en helhetsbild av servicebehov, producenter och prissättning. Kostnaderna för dessa undersökningar har gått från kommunernas egna hälso- och sjukvårdsbudgeter. Dessutom har kardiologiska polikliniken i Jakobstad fortlöpande utfört mertidsarbete för att få kontroll över sina egna köer.

Sedan övergången till samkommunen för Österbottens välfärdsområde och senare Österbottens välfärdsområde har kardiologin inte beviljats mertidsarbete.

Personalsektionens beslut 13.6.2024 § 84 om läkares mertidsarbete är inte tillämplig på kardiologin, eftersom ett mottagningsbesök är klart mer täckande än ett basbesök på till exempel ortopedin.

Hälsocentralernas rätt att köpa kardiologiska tjänster utifrån har till stor del tagits bort, varvid behovet av undersökningar och brådskandegraden istället bedöms på kardiologiska polikliniken på Vasa centralsjukhus. Numera handläggs också Jakobstads remisser i Vasa, så att områdets begränsade kardiologiresurser ska kunna användas på bästa möjliga sätt och så att användningen av och kostnaderna för köptjänster ska kunna uppskattas. Detta har i viss mån lett till att antalet remisser som behandlas på kardiologiska polikliniken i Vasa har ökat och nu är uppe i 100–120 nya remisser varje vecka. Redan innan



remisserna koncentrerades, ökade antalet remisser årligen i och med att befolkningen blir allt äldre.

För tillfället är 1 specialistläkartjänst obesatt och 1 specialistläkare tjänstledig i 6 månader på kardiologin. I och med att medlen för välfärdsområdets samtliga kardiologiska tjänster och köptjänster nu tas från kardiologins budget ter det sig som om användningen av köptjänsterna inom kardiologin håller på att öka. Detta stämmer visserligen till en del eftersom man blivit tvungen att ersätta det rådande läkarunderskottet med köptjänster. Den obesatta tjänsten har varit ledigförklarad i två omgångar, men har inte lockat några sökande. Ytterligare har en avsevärd del av medlen för köptjänsterna tidigare tagits från hälsovårdscentralernas och kommunernas egna budgeter, varför den ökade användningen av köptjänsterna delvis beror på att köptjänstbehovet nu helt administreras av kardiologin och utgifterna i sin helhet tas från kardiologins budget.

Cirka  $\frac{1}{4}$  av remisserna återremitteras eller besvaras i form av konsultationshandledningar. Patienter får alltså inte en tid till polikliniken om deras ärenden kan skötas på annat sätt. Dessutom strävar man efter att minska remissantalet med hjälp av den s.k. hem-Holter-tjänsten. Det här är en tjänst som hälsocentralläkare kan beställa när vissa kriterier uppfylls och där man registrerar patientens hjärtfunktion i 1–3 dygn. Tjänsten är en kontrollerad köptjänst som tillhandahålls av Fimlab och Tammerfors hjärtsjukhus. Tjänsten omfattar ett kardiologutlåtande, och patienterna har valts så att de efter utlåtandena kan vårdas på hälsovårdscentraler, varför ingen remiss till den specialiserade sjukvården behöver göras. Tjänsten har redan tagits i bruk i Jakobstadsnejden samt nyligen även i Närpes- och Kaskönejden. Den här servicemodellen ska tas i bruk i hela välfärdsområdet, förutom i Kristinestad, under våren 2025.

Poliklinikens mottagningstider har också utökats till den maximala nivån som läkarantalet tillåter. Dessutom har man redan i stora drag utarbetat en prioriteringsplan för att få köerna under kontroll på längre sikt. Köptjänster har också använts för att få kön till hjärtultraljudsundersökningar under kontroll och delvis också för att trygga hjärtinfarktjouren, eftersom det endast finns fyra egna kardiologer som deltar i infarktjouren och som klarar av att utföra invasiva åtgärder.

Med hjälp av mertidsarbetet kunde de köer som i nuläget äventyrar patientsäkerheten förkortas. Per patient blir priset för mertidsarbetet nästan det samma som priset för användningen av köptjänster, eftersom en del konsulter även betalas reseersättning. Vid användning av mertidsarbete behöver inte någon reseersättning betalas, men eftersom mertidsarbetet utförs utanför tjänstetid uppstår det kostnader för förutom läkararvodet för även skötar- och sekreterarresurserna. I bilaga finns kardiologöverläkare Päivi Pietilä-Effatis kostnadsberäkning för ca 350 patienter.

Även sådana kardiologer som inte deltar i infarktjouren kan delta i det mertidsarbete som föreslås utföras för att förkorta köerna. I och med detta blir arbetsmängden inte orimlig.

Ersättningsnivån föreslås bli den samma som den varit i årtal, nämligen 130 € för klinisk undersökning och hjärtultraljudsundersökning och 120 € för tolkning av och uppgörande av utlåtande jämte dokumentanteckningar om HOLTER-registrering (långtidsregistrering av hjärtrytm).

#### **Chefsöverläkare Nieminen Peter**

föreslår att kardiologins mertidsavtal ska godkännas enligt förslag. Avtalet är i kraft 1.12.2024–31.5.2025. Denna tidsbegränsning är motiverad av två skäl: Det allmänna mertidsavtalet löper ut samma datum vilket gör det möjligt att se över mertidsavtalen som en helhet. Dessutom vore det eftersträvansvärt att mertidsarbetet skulle skötas så effektivt som möjligt under nämnda tidsperiod för att förkortandet av de köer som äventyrar patientsäkerheten ska löpa effektivt.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.



Distribution

Bilagor

Bilaga 10 Kostnadsberäkning för köavkortning vid kardiologiska polikliniken



## Ändring av tjänstebeteckning, psykolog

### Personalsektionen 05.12.2024 § 157

5946/01.00.00/2024

Beredare Forsander Camilla

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 341 3648, fornamn.efternamn@ovph.fi

Psykologlinjen inom Österbottens välfärdsområde har två, ännu obemannade, befattningar och en tjänst placerade inom Kompetenscentret. Två av dessa finns inom kostnadsställe 426004 Psykologer Vasa specialsjukvård och en inom 426001 Psykologer Norr.

Till psykologens arbetsuppgifter inom Kompetenscentret hör bl.a. bedömningar av klienter med behov av specialomsorg mot egen vilja samt deltagande i sakkunniggrupper som beslutar om användandet av begränsningsåtgärder samt om specialomsorg mot klientens vilja. Båda dessa uppgiftsområden förutsätter att psykologen har ett tjänsteförhållande, se Lag angående specialomsorger om utvecklingsstörda 519/1977, 23 §, 31 § och 33 §.

För att psykologerna ska kunna utföra alla de arbetsuppgifter som förutsätts av dem inom Kompetenscentret föreslås därför att befattning med vakansnummer T2230470 (kostnadsställe 426001) samt befattning T2230394 (kostnadsställe 426004) ändras till tjänster. Ändringen är kostnadsneutral.

### **Chefsöverläkare Nieminen Peter**

föreslår, att personalsektionen ändrar två psykologbefattningar till tjänster (T2230470 och T2230394). Ändringen är kostnadsneutral.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

## Ändring av tjänstebeteckningar - två socialarbetartjänster ändras till två socialhandledartjänster vid social- och krisjouren

### Personalsektionen 05.12.2024 § 158

5269/01.00.00/2024

#### Beredare

Yvonne Holming, Josefine Häggblom

Tilläggsuppgifter: Yvonne Holming telefonnummer: 050 502 7787,  
fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde inledde samarbetsförhandlingar den 24.4.2024. Till grund för inledandet av samarbetsförhandlingarna låg framtids- och anpassningsprogrammet för 2025 - 2026 vilket behandlades i styrelsen den 15.4.2024, § 80. Förhandlingarna omfattade verksamheten och sparkrav inför 2025, genom samarbetsförhandlingen söktes en minskning av personalkostnaderna på 9,1 miljoner. Samarbetsförhandlingen berörde hela personalen och innefattade både förändringar i verksamhet och i arbetsuppgifter. Samarbetsförhandlingarna avslutades den 6.6.2024.

Med hänvisning till resultatet av ovannämnda samarbetsförhandling föreslås att två (2) socialarbetartjänster (V6231054, V6231047) vid social- och krisjouren (R 70, enhetsnummer 290201) ändras till två (2) socialhandledartjänster vid denna enhet från och med 4.12.2024. Denna förändring innebär att lönekostnaderna minskar med 34 000 € på årsbasis vid social- och krisjouren.

Processen för den personal som berörs av förändringen verkställs i enlighet med lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (449/2007) samt lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (304/2003).

#### **Socialdirektör Nåls Carina**

föreslår att personalsektionen i enlighet med beredningen ändrar två (2) tjänster som socialarbetare (V6231054, V6231047) vid social- och krisjouren till två (2) tjänster som socialhandledare vid samma verksamhetsenhet (290201) från och med 4.12.2024. Denna förändring innebär att lönekostnaderna minskar med 34 000 € på årsbasis vid social- och krisjouren.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

## Ändring av yrkesbenämningar vid resultatområdet Boende och dagverksamhet inom funktionshindersservice, Rehabiliteringens verksamhetsområde

### Personalsektionen 05.12.2024 § 159

7664/01.00.00/2024

Beredare

Mari-Anette Rönnlund, Tiina Peltokorpi-Heikkilä  
Tilläggsuppgifter: Rönnlund, telefonnummer: 050 5744 453; Peltokorpi-Heikkilä, telefonnummer: 040 513 1774, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid Kvadria dag- och arbetsverksamhet (enhetsnummer 228505) samt vid Toukoranta boendeservice (enhetsnummer 226140) finns befattningar som bör ändra yrkesbenämning så att de motsvarar de krav som ställs på dessa befattningar. De bör även motsvara de yrkesbenämningar som finns i Österbottens välfärdsområdes behörighetsstadga. Lönenivån för de gamla och nya yrkesbenämningarna är samma, 2495 €/månad, varmed samtliga benämningssändringar är kostnadsneutrala.

Föreslås att följande befattningar ändrar yrkesbenämningar:

1. Kvadria dagverksamhet (enhetsnummer 228505)
  - Handledarbefattning (vakansnummer T6236346) med en arbetstidsprocent på 50 % omvandlas till befattning som arbetslivstränare med samma arbetstidsprocent. Befattningen är för tillfället vakant.
  - Handledarbefattning (vakansnummer T6236335) med en arbetstidsprocent på 100 % omvandlas till en heltidsbefattning som arbetslivstränare. Befattningen är besatt, och den berörda arbetstagaren har lämplig utbildning och godkänner benämningssändringen.
2. Toukoranta boendeservice (enhetsnummer 226140)
  - Arbetslivstränarbefattning (vakansnummer T6236178) med en arbetstidsprocent på 100 % omvandlas till en heltidsbefattning som närvårdare. Befattningen är för tillfället vakant.

### Socialdirektör Nåls Carina

föreslår att personalsektionen godkänner de föreslagna vakansändringarna. De föreslagna åtgärderna är kostnadsneutrala.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



## Ändring av tjänstebeteckning för socialarbetare inom Barn- och familjeservice, familjevård

### Personalsektionen 05.12.2024 § 160

7968/01.00.00/2024

Beredare Kortemäki Virpi  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0405249970, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde inledde samarbetsförhandlingar den 24.4.2024. Till grund för inledandet av samarbetsförhandlingarna låg framtids- och anpassningsprogrammet för 2025-2026 vilket behandlades i styrelsen den 15.4.2024, § 80. Förhandlingarna omfattade verksamheten och sparkrav inför 2025, genom samarbetsförhandlingen söktes en minskning av personalkostnaderna på 9,1 miljoner. Samarbetsförhandlingen berörde hela personalen och innefattade både förändringar i verksamhet och i arbetsuppgifter. Samarbetsförhandlingarna avslutades den 6.6.2024.

En omfattande omstrukturering gällande socialvårdens service till barn och barnfamiljer i verksamhetsområdet social- och hälsocentral var en del av samarbetsförhandlingen. De förändringar som ingick i samarbetsförhandlingarna hade sin utgångspunkt i personalens önskemål, organisationens strategier och anpassnings- och utvecklingsprogram samt den utvecklingsriktning som socialvården har både nationellt och inom den egna organisationen.

Med hänvisning till resultatet av ovannämnda samarbetsförhandling föreslås att socialarbetartjänsterna V6231122 och V6231120 inom Barn- och familjeservice vid enheten Familjevård 212301 ändras till två socialhandedarbefattningar. Ändringen föreslås från och med 1.1.2025 och beräknas medföra en inbesparing på 3000 euro/månad. Tjänsterna är vakanta.

### **Socialdirektör Nåls Carina**

föreslår att personalsektionen i enlighet med beredningen ändrar tjänsterna V6231122 och V6231120 vid enheten Familjevård 212301 inom Barn- och familjeservice till två socialhadedarbefattningar från och med 1.1.2025.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution



## Indragning av befattningar och tjänster av ekonomiska och produktionsmässiga skäl

### Personalsektionen 05.12.2024 § 161

7938/01.00.00/2024

Beredare Orava Marjo  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 0404840518, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt beslut av styrelsen (§81, 15.4.2024) hölls samarbetsförhandlingar av ekonomiska och produktionsmässiga skäl under perioden 16.4–6.6.2024 som en del av åtgärderna i framtids- och anpassningsprogrammet för år 2025. Verkställigheten påbörjades omedelbart och åtgärderna realiserar successivt. Som en följd dras en del vakanser in.

Enligt 51 § av förvaltningsstadgan är det personalsektionen som beslutar om indragning av befattningar och tjänster. Som bilaga finns en förteckning över de befattningar och tjänster som dras in till följd av verkställigheten.

#### **Chefsöverskötare Orava Marjo**

föreslår att Personalsektionen beslutar att dra in vakanserna enligt bilagan.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 11 Indragning av befattningar enligt samarbetsförhandlingarnas resultat våren 2024



## Ändring av tjänstebeteckningar inom hemvården

### Personalsektionen 05.12.2024 § 162

6023/01.00.00/2024

Beredare

Orava Marjo

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 484 0518, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt förvaltningsstadgan är det personalsektionen som ansvarar för ändring av tjänstebeteckningar.

Hemvården har ännu gamla tjänstebeteckningar i användning.

Följande tjänstebeteckningar ändras till serviceförmannatjänster från och med 1.12.2024:

232115 serviceförman	7498250889	V3230685
232116 serviceförman	2002844	V3230686
232117 serviceförman	2002765	V3230687
232118 serviceförman	3503187	V3230688
232119 serviceförman	1528898	V3230689
232120 serviceförman	2002710	V3230690
232124 serviceförman	2003098	V3230691
232125 serviceförman	250627	V3230692
232107 serviceförman	2000454	V3230680
232108 serviceförman	2000901	V3230681
232127 serviceförman	2000647	V3230693
232130 serviceförman	2000278	V3230697
232110 serviceförman	2000820	V3230683
232127 serviceförman	3000104	V3230695

### **Chefsöverskötare Orava Marjo**

föreslår att ovanstående tjänstebeteckningar inom hemvården ändras till serviceförman. Ändringen medför ingen kostnadseffekt.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution



## Inrättande av befattning som klinisk provisor

### Personalsektionen 05.12.2024 § 163

5971/01.00.00/2024

#### Beredare

apotekare Jussi-Pekka Rauha, överskötare Birgitta Ivars  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 587 9950 Rauha, 044 323 2270 Ivars  
fornamn.efternamn@ovph.fi

För närvarande sysselsätter sjukhusapoteket personer med följande yrkeshögskoleexamina inom läkemedelsbranschen: provisorer, farmaceuter och kliniska farmaceuter. Utöver dessa har man i välfärdsområdet observerat ett behov av en klinisk provisor. För närvarande inrymmer behörighetsstadgan inga behörighetskrav för en klinisk provisor. Enligt förvaltningsstadgan inrättas nya befattningar och tjänster av personalsektionen. Personalsektionen kan fastställa behörighetskraven för befattningen, medan benämningen tas till fullmäktige för godkännande i samband med den årligen återkommande uppdateringen av behörighetsstadgan.

Följande innehåll och uppgiftsområden har fastställts som centrala uppgiftsområden för den kliniska provisorn:

- Utveckling och samordning av sjukhusapotekets egna och välfärdsområdets övriga kliniska farmaceuttjänster. Detta omfattar även närhandledning av avdelningsfarmaceuter i egenskap av substanssakkunnig.
- Sakkunniguppgifter i läkemedelsbehandling vid vårdenheter som preciseras senare.
- Samordning och stödjande av det arbete som sjukhusapotekets personal utför i samband avdelningsbesök (granskning av läkemedelsskåp) till den del som detta anknyter till klinisk farmaci.

Behörighetskravet för den kliniska provisorn är examen för legitimerad provisor kompletterat med en behörighet i utvärdering av läkemedelsbehandling (LHA). Den kliniska provisorn ska ha god förmåga att i tal och skrift använda de båda inhemska språken.

Inrättandet av uppgiften utgör en kostnadsneutral förändring. Som budgetunderlag för befattningen används 1,5 befattningar för avdelningsfarmaceuter (klinisk farmaceut). Den kliniska provisorns uppgiftsrelaterade lön skulle vara den samma som för en provisor. Den uppgiftsrelaterade lönen för en heltidsanställd avdelningsfarmaceut är 3 098 €, medan den uppgiftsrelaterade lönen för en provisor är 4 600 €.

#### **Chefsöverskötare Orava Marjo**

föreslår att personalsektionen ska inrätta en befattning som klinisk provisor.

Behörighetskravet för uppgiften är en examen som legitimerad provisor kompletterat med en behörighet i utvärdering av läkemedelsbehandling. Språkkunskapskravet enligt nivå 1 i behörighetsstadgan: goda muntliga och skriftliga kunskaper.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor



Bilaga 12 Bakgrund - Klinisk provisor - förslag



## Dispens från språkravet (finska) för närvårdare vid allmänmedicinska avdelningen i Närpes

### Personalsektionen 05.12.2024 § 164

5967/01.00.00/2024

Beredare Prittinen Ulla-Britt

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 560 5633, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt Österbottens välfärdsområdets behörighetsstadga är språkravet för närvårdare nöjaktig förmåga att i tal och skrift använda landets två nationalspråk. Personalsektionen kan av särskilda skäl bevilja dispens eller lindring från det språkkunskapskrav som krävs av tjänste- eller befattningsinnehavaren. För personer med annat modersmål än svenska eller finska kan personalsektionen, med beaktande av den språkliga planeringen, uppgifternas art och de lokala förhållandena, bevilja dispens från de formella språkraven.

Den valda närvårdarens språkkunskaper har på många sätt kommit till nytta på avdelningen t.ex bland patienter från Ukraina. Närvårdaren har försökt via Österbottens välfärdsområde att få intyg i nöjaktiga kunskaper i finska, men fick underkänt i test i september 2024.

Närvårdaren är omtyckt på allmänmedicinska avdelningen i Närpes. Befattningen har varit lediganslagen via Kunta-rekry och hen var en av de två sökande.

Allmänmedicinska avdelningen i Närpes har stora problem att få personal till sina befattningar. Närvårdaren behövs också efter patient/personal minskningar 2025.

### **Chefsöverskötare Orava Marjo**

föreslår att personalsektionen beviljar personlig dispens från språkravet nöjaktig förmåga att i tal och skrift använda finska språket, så att närvårdaren kan anställas vid allmänmedicinska avdelningen i Närpes.

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

I rekryteringen framskrider man inte under rekryteringstörbud och inte heller innan arbete (eventuellt) har erbjudits till den egna personalen till följd av samarbetsförhandlingarna.

Distribution



## Övriga eventuella ärenden

Personalsektionen 05.12.2024 § 165

Enligt 161 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 160 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

### **Beslut:**

Inga övriga ärenden.



### **Sammanträdet avslutas**

Personalsektionen 05.12.2024 § 166

Sammanträdet avslutas.

**Beslut:**

Sammanträdet avslutades kl. 11.57. Nästa sammanträde 30.1.2025 kl. 9.00.





**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 140, § 141, § 142, § 143, § 165, § 166**

### **Besvärsförbud**

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162, § 163, § 164**

### **Anvisningar om hur man begär omprövning**

Den som är missnöjd med det här beslutet får skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### **Omprövning får begäras av:**

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- välfärdsområdesmedlemmarna.

#### **I omprövningsbegäran ska uppges:**

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs (yrkandena)
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

#### **Tidsfrist för omprövningsbegäran**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Österbottens välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En **part** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivning sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

#### **Myndighet hos vilken omprövning begärs:**

Österbottens välfärdsområde / styrelsen  
Sandviksgatan 2 - 4  
65130 Vasa  
registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-15.

#### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, [www.osterbottensvalfard.fi](http://www.osterbottensvalfard.fi)