



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 10.06.2024 Klockan: 09:00 - 11:59
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Ollikainen Mikko	ordförande	
Niemi Minna	ledamot	
Keskinen Pasi	ledamot	
Moisio Harri	ledamot	Kom kl. 9.57 under § 30
Berg Kim	I viceorf.	
Rantala Mervi	ledamot	
Miettinen Arja	ledamot	
Ala-Heikkilä Sari	ledamot	
Tolppanen Maria	ledamot	
Kivimäki Jorma	ledamot	
Sjökvisst Peter	ledamot	
Byggmästar Martin	ledamot	
Pettersson David	ledamot	
Hjulfors Andreas	ledamot	
Heinonen Marko	III viceorf.	
Huhta Henrik	ledamot	
Luoma Kai	ledamot	
Tuomela Antti	ledamot	
Strand Joakim	II viceorf.	
Borg Johanna	IV viceorf.	
Lindqvist Hans-Erik	ledamot	
Bystedt Rainer	ledamot	
Lithén Carola	ledamot	
Vikström Kenth	ledamot	
West Mia	ledamot	
Frostdahl Steven	ledamot	
Holmäng Johanna	ledamot	
Granlund Gun	ledamot	
Brännkärr-Friberg Nina	ledamot	
Salovaara-Kero Anne	ledamot	
Somppi Sari	ledamot	
Kapténs Gun	ledamot	
Sandbacka Joacim	ledamot	
Gädda Mikael	ledamot	
Willman Gösta	ledamot	
Näs Katarina	ledamot	
Backull Ann-Britt	ledamot	
Yli-Pelkola Kim	ledamot	
Sjöskog Niclas	ledamot	
Tokou Maria	ledamot	
Palm Maria	ledamot	
Jusslin Gunilla	ledamot	
Svedjebäck Karl-Gustav	ledamot	
Forth-Snellman Åsa-Britt	ledamot	
Kullas Johan	ledamot	Kom kl. 9.09 under § 29



Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Mahdi Ramieza	ledamot	
Alhonnoro Lotta	ledamot	
Sipinen Helinä	ledamot	
Karppi Päivi	ledamot	
Salminen Asko	ledamot	
Frondelius Tero	ledamot	
Kinnari Raimo O.	ersättare	
Bredbacka Bernhard	ersättare	På plats kl. 9.00-9.57 § 27-30
Kaunismäki Tomi	ersättare	
Tuomela Sauli	ersättare	
Rajala Katja	ersättare	
Heir Kjell	ersättare	
Källberg Birgitta	ersättare	
Fagerström Lisbeth	ersättare	
Malinen Jorma	ersättare	
Frånvarande:		
Mäkynen Matias	ledamot	
Östman Peter	ledamot	
Mäki Tommi	ledamot	
Pihlajaniemi Petri	ledamot	
Juthborg Johanna	ledamot	
Haldin Annica	ledamot	
Ingo Jenni	ledamot	
Mäkynen Jukka	ledamot	
Övriga närvarande:		
Jakobsson-Pada Linda	sekreterare	
Kinnunen Marina	välfärdsområdesdirektör	
Penttinen Erkki	sektordirektör	
Sjöström Pia-Maria	sektordirektör	
Vähäkangas Pia	sektordirektör	
Berg Päivi	förvaltningschef	
Nystrand Lena	ekonomidirektör	
Gröndahl Ann-Charlott	HR-direktör	På plats § 27-29
Paragrafer: 27 - 46		



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Mikko Ollikainen
Ordförande

Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Jorma Malinen
Protokolljusterare

Minna Niemi
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: Publicerat i det allmänna datanätet: 18.06.2024

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 10.06.2024 Klockan: 09:00 - 11:59
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 27	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	5
§ 28	Val av protokolljusterare	6
§ 29	Personalrapport 2023	7
§ 30	Godkännande av revisionsberättelsen och bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023	9
§ 31	Utvärderingsberättelsen 2023	11
§ 32	Optionsår 2025 gällande revisionstjänster	13
§ 33	Kvartalsöversikt Q1-2024	15
§ 34	Budgetändring 2024	17
§ 35	Uppdatering av bilaga 3 till förvaltningsstadgan	18
§ 36	Samarbetsavtal för Västra Finlands samarbetsområde	20
§ 37	Strategiska mätare, rapport	23
§ 38	Redogörelse över inlämnade motioner och initiativ som hör till fullmäktiges befogenhet	24
§ 39	Svar på fullmäktigemotion; Utökande av egenläkar- och egenskötarservicen till alla, P Ragnäs	26
§ 40	Svar på fullmäktigemotion, Utredning av köptjänster som används inom barnskydd och överföring av dem till egen verksamhet, H Moision	28
§ 41	Svar på fullmäktigemotion, Kritisk granskning av verksamheten på Malmska sjukhuset, A Salminen	30
§ 42	Svar på fullmäktigemotion; Skyltning och instruktioner, R Åkers	32
§ 43	Svar på fullmäktigemotion, Sparprogram, Kristdemokratiska fullmäktigegruppen	35
§ 44	Svar på fullmäktigemotion; Förbättring av drag- och hållkraft bland personalen, K Yli-Pelkola	38
§ 45	Frågor, motioner och meddelanden 10062024	40
§ 46	Sammanträdet avslutas	41

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 27

Enligt 105 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

I kallelsen ska man också ange om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress och den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.

Kallelsen ska skickas minst sju (7) dagar före fullmäktiges sammanträde till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid sammanträdet samt till alla medlemskommuner. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på välfärdsområdets webbplats.

Enligt 118 § i förvaltningsstadgan ska de närvarande ledamöterna och ersättarna konstateras elektroniskt eller genom namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning. När ordföranden har konstaterat vilka fullmäktigeledamöter som är närvarande konstaterar ordföranden vilka ledamöter som eventuellt anmält förhinder och vilka ersättare som träder i deras ställe samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Namnupprop förrättas och närvarande ledamöter konstateras.

Beslut:

Fullmäktiges ordförande öppnade sammanträdet kl. 9. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande fullmäktigeledamöter beslutfört.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 28

Enligt 131 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska fullmäktige vid varje sammanträde välja två (2) ledamöter att justera sammanträdesprotokollet till de delar som protokollet inte justeras vid sammanträdet.

Enligt 132 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från fullmäktige med tillhörande besväransvisning efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 168 § i förvaltningsstadgan kan protokollet undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Jukka Mäkynen och Minna Niemi.

Beslut:

Områdesfullmäktige utsåg Jorma Malinen och Minna Niemi till protokolljusterare.

Personalrapport 2023

Personalsektionen 21.03.2024 § 54

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Personalrapporten för 2023 har sammanställts med iakttagande av den rekommendation som KT-arbetsgivarna gett ut. Organisationens första år var händelserikt. Personalöverföringarna slutfördes och harmoniseringen av löner, yrkesbenämningar och övrig personalpraxis pågick under året. I rapporten beskrivs kort verksamheten och tyngdpunktsområden inom rekryteringen, personalens kompetensutveckling och i verksamheten som berör personalens välmående och arbetsförmåga.

I rapporten ingår de nyckeltal som uppföljs nationellt. Eftersom välfärdsområdet i nuvarande organisation inledde sin verksamhet 1.1.2023 finns inga jämförelsetal med året innan.

Personalrapporten i bilaga.

HR-direktör Gröndahl Ann-Charlott

föreslår att personalsektionen antecknar rapporten till kännedom och delger den till styrelsen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Välfärdsområdesstyrelse 15.04.2024 § 82

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen antecknar personalrapporten 2023 för kännedom, samt sänder den för kännedom till områdesfullmäktige.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Rapporten förs till fullmäktige för kännedom till det sammanträde där bokslutet för 2023 behandlas.

Distribution



Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 29

1728/01.00.00/2024

Beredare Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1810, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige antecknar personalrapporten 2023 för kännedom.

Beslut:

HR-direktör Ann-Charlott Gröndahl presenterade centrala nyckeltal, varefter personalsektionens ordförande Hans-Erik Lindkvist redogjorde kring olika centrala personalpolitiska åtgärder under 2023.
Områdesfullmäktige antecknade personalrapporten 2023 för kännedom.

Distribution

Bilagor

Bilaga 1 Personalrapport 2023

Godkännande av revisionsberättelsen och bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023

Revisionsnämnden 20.05.2024 § 55

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen godkände 25.3.2024 bokslutet för räkenskapsåret 2023 och har överlämnat det till revisorn. Ekonomidirektör Lena Nystrand presenterade bokslutet vid revisionsnämndens sammanträde 8.4.2024. Bokslutet för räkenskapsåret 2023 i bilaga.

Enligt § 130 i lagen om välfärdsområden ska revisorn för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till välfärdsområdesfullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Berättelsen ska också innehålla ett uttalande om huruvida bokslutet kan godkännas och ansvarsfrihet beviljas ledamöterna i det granskade organet och de redovisningsskyldiga inom organets uppgiftsområde.

Om revisorn konstaterar att välfärdsområdets förvaltning och ekonomi har skötts i strid med lag eller fullmäktiges beslut och felet eller den skada som uppkommit inte är ringa, ska det i revisionsberättelsen riktas en anmärkning om saken mot den redovisningsskyldige. Anmärkningen kan inte riktas mot välfärdsområdesfullmäktige. När en anmärkning framställts i revisionsberättelsen, ska revisionsnämnden inhämta en förklaring av den som anmärkningen gäller samt välfärdsområdesstyrelsens utlåtande. Välfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om de åtgärder som revisionsnämndens beredning, revisionsberättelsen och anmärkningarna i den föranleder. När välfärdsområdesfullmäktige godkänner bokslutet ska fullmäktige besluta om beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

Ansvariga revisorn OFGR, GR Martin Slotte från revisionssammanslutningen KPMG Oy Ab redogör på revisionsnämndens sammanträde för revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023. Den revisionsberättelse som ansvariga revisorn OFGR, GR Martin Slotte upprättat för räkenskapsåret 2023 överlämnas till revisionsnämnden vid sammanträdet.

Revisionschef Tammelin Margit

Föreslår att revisionsnämnden ska anteckna revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 för kännedom och föreslå att den ska föras till välfärdsområdesfullmäktige för att välfärdsområdesfullmäktige ska

1. anteckna revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 för kännedom
2. godkänna bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 och
3. bevilja ansvarsfrihet för ledamöterna i organen och de redovisningsskyldiga inom uppgiftsområdena för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Beslut:

När det gäller granskningens resultat konstaterar man i revisionsberättelsen för år 2023 att underskottet i välfärdsområdets balansräkning vid utgången av räkenskapsperioden uppgår till totalt 38 miljoner euro. Enligt lagen om välfärdsområden 115 § ska underskottet i balansräkningen i bokslutet 2023 täckas före utgången av år 2026. Speciell uppmärksamhet bör fästas vid balanseringen av välfärdsområdets ekonomi och tillräcklig finansiering för att täcka kostnaderna.

I revisionsberättelsen för år 2023 uttalas följande om godkännandet av bokslutet och beviljandet av ansvarsfrihet: vi förordar att bokslutet godkänns och att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.



Revisionsnämnden antecknade revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 för kännedom och beslutade överföra den till välfärdsområdesfullmäktige för att välfärdsområdesfullmäktige ska

1. anteckna revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 för kännedom
2. godkänna bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023 och
3. bevilja ansvarsfrihet för ledamöterna i organen och de redovisningsskyldiga inom uppgiftsområdena för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 30

2946/00.03.01/2024

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Revisionsnämnden

föreslår, att områdedesfullmäktige

1. antecknar revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023 för kännedom
2. godkänner bokslutet för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023 och
3. beviljar ansvarsfrihet för ledamöterna i organen och de redovisningsskyldiga inom uppgiftsområdena för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Beslut:

Välfärdsområdesdirektören och ekonomidirektören presenterade kort centrala bokslutsuppgifter.

Områdesfullmäktige beslöt att:

1. anteckna revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023 för kännedom
2. godkänna bokslutet för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2023 och
3. bevilja ansvarsfrihet för ledamöterna i organen och de redovisningsskyldiga inom uppgiftsområdena för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023.

Distribution

Bilagor

Bilaga 2 Revisionsberättelse 2023, Österbottens välfärdsområde

Bilaga 3 Österbottens välfärdsområde, Bokslut 2023

Utvärderingsberättelsen 2023

Revisionsnämnden 20.05.2024 § 56

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 125 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskning av förvaltningen och ekonomin och som välfärdsområdesfullmäktige ska fatta beslut om samt bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och välfärdsområdeskoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Dessutom ska revisionsnämnden bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit under räkenskapsperioden och om målen och åtgärderna i ekonomiplanen är tillräckliga för att balansera ekonomin.

Utvärderingsberättelsen behandlas i välfärdsområdesfullmäktige i samband med behandlingen av bokslutet. Välfärdsområdesstyrelsen lämnar välfärdsområdesfullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som nämndens berättelse ger anledning till.

Ett förslag till revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2023 har delgetts nämndledamöterna som bilaga. Utvärderingsberättelsen blir offentlig och är färdig för det ändamål som den är avsedd för när den har godkänts i revisionsnämnden (Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet § 6.1 punkt 9, § 24.1 punkt 15). Utvärderingsberättelsen ansluts till protokollet som bilaga när den till sin layout är klar.

Revisionschef Tammelin Margit

Föreslår att revisionsnämnden ska godkänna och underteckna utvärderingsberättelsen för år 2023 och föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

1. ska anteckna revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2023 för kännedom och
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2024 lämna ett utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Beslut:

Revisionsnämnden godkände och undertecknade utvärderingsberättelsen för år 2023 och beslutade föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att välfärdsområdesfullmäktige

1. ska anteckna revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2023 för kännedom och
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2024 lämna ett utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 31

1704/00.03.01/2023

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Revisionsnämnden

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige

1. ska anteckna revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2023 för kännedom och
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2024 lämna ett



utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Beslut:

Revisionsnämndens ordförande Mikael Gädda presenterade centrala iakttagelser i utvärderingsberättelsen.

Fullmäktigeledamot Asko Salminen föreslog att fullmäktige ålägger revisionsnämnden att göra en utredning rörande användningen av fullmäktigestödet 2023 och i början av 2024 och att föra den för kännedom till fullmäktige under hösten 2024, senast innan nästa utbetalning görs. Förslaget understöddes av ledamöter Frondelius och Pettersson.

Revisionsnämndens ordförande Mikael Gädda och förvaltningsdirektören konstaterade, att ärendet redan efter fullmäktiges behandling av fullmäktigestödet 2023 varit uppe i revisionsnämnden och att en beredning är på kommande från revisionsnämnden ännu i år. Fullmäktigeledamot Salminen drog därefter tillbaka sitt beslutsförslag.

Fullmäktige antecknade utvärderingsberättelsen 2023 för kännedom och ålade välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september månad lämna sitt utlåtande till fullmäktige över iakttagelserna i utvärderingsberättelsen.

Distribution

Bilagor

Bilaga 4 Utvärderingsberättelse 2023

Optionsår 2025 gällande revisionstjänster

Revisionsnämnden 20.05.2024 § 57

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 126 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska välfärdsområdesfullmäktige för granskningen av förvaltningen och ekonomin välja en revisionsammanslutning som till ansvarig revisor ska förordna en OFGR-revisor. Till revisor för välfärdsområdets dottersammanslutningar ska välfärdsområdets revisionsammanslutning väljas, om det inte är befogat att avvika från detta av skäl som hänför sig till ordnandet av granskningen. Revisionsammanslutningen kan väljas för granskning av förvaltningen och ekonomin för högst sex räkenskapsperioder i sänder.

Enligt 125 § i lagen om välfärdsområden ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskning av förvaltningen och ekonomin och som välfärdsområdesfullmäktige ska fatta beslut om.

Välfärdsområdesfullmäktige har 28.11.2022 § 97 i enlighet med revisionsnämndens förslag valt revisionsammanslutningen KPMG Oy Ab för granskningen av förvaltningen och ekonomin i Österbottens välfärdsområde för åren 2023–2024 med option för år 2025. I enlighet med välfärdsområdesfullmäktiges beslut har Österbottens välfärdsområde och KPMG Oy Ab undertecknat ett bekräftelsebrev om revisionsuppdrag 12.6.2023. OFGR, GR Martin Slotte har fungerat som ansvarig revisor.

Beslutet om att eventuellt använda nämnda optionsår ska tas i välfärdsområdesfullmäktige. I enlighet med anbudsförfrågan om granskningen av förvaltningen och ekonomin (HANK22/VLO91, 9.9.2022) måste Österbottens välfärdsområde senast tre månader innan utgången av den egentliga avtalsperioden, dvs. senast 30.9.2024, ta ett separat beslut om att den avser använda optionsåret 2025. Den egentliga avtalsperioden i anbudsförfrågan är 1.1.2023–31.12.2024. Justeringsdagens priser är fasta för räkenskapsåren 2023–2024 och optionsåret 2025. Den avtalsperiod som inleds 1.1.2025 är i kraft med samma villkor som avtalet för avtalsperioden 1.1.2023–31.12.2024 tills revisionen av optionsåret 2025 har slutförts och bokslutet har godkänts.

Revisionschef Tammelin Margit

Föreslår att revisionsnämnden ska föreslå att välfärdsområdesfullmäktige ska besluta

1. att optionsåret 2025 gällande revisionstjänster ska användas och
2. att revisionsammanslutningen KPMG Oy Ab inom den utsatta tiden i anbudsförfrågan, dvs. senast 30.9.2024, ska meddelas om att välfärdsområdet avser använda optionsåret 2025.

Beslut:

Revisionsnämnden föreslår att välfärdsområdesfullmäktige ska besluta

1. att optionsåret 2025 gällande revisionstjänster ska användas och
2. att revisionsammanslutningen KPMG Oy Ab inom den utsatta tiden i anbudsförfrågan, dvs. senast 30.9.2024, ska meddelas om att välfärdsområdet avser använda optionsåret 2025.

Antecknades att ansvariga revisorn OFGR, GR Martin Slotte från KPMG var utstigen under behandlingen av ärendet.



Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 32

1874/02.08.00/2022

Beredare Tammelin Margit
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 187 8110, fornamn.efternamn@ovph.fi

Revisionsnämnden

att välfärdsområdesfullmäktige ska besluta

1. att optionsåret 2025 gällande revisionstjänster ska användas och
2. att revisionssammanslutningen KPMG Oy Ab inom den utsatta tiden i anbudsförfrågan, dvs. senast 30.9.2024, ska meddelas om att välfärdsområdet avser använda optionsåret 2025.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Kvartalsöversikt Q1-2024

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 99

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdets kvartalsöversikt per 31.3.2023 har färdigställt. Rapporten beskriver läget under de tre första månaderna. Förutom det ekonomiska läget beskrivs även verksamheten och verksamhetsvolymerna för vilka medtagits de prestationsuppgifter som man kan få för all verksamhet och som motsvarar de uppställda målsättningarna i verksamhets- och ekonomiplanen för 2024. Kvartalsrapporten utvecklas vartefter det blir möjligt att utan omöjliga manuella sammanställningar få till stånd fler och mer varierande rapporter som avspeglar prestationer och verksamhetsvolym för perioden.

Kvartalsrapporten har uppgjorts med utgångspunkt från verksamhets- och ekonomiplanen och enligt den organisationsmodell som fastställts för välfärdsområdet i Österbotten. Målsättningen för verksamhetsvolymen har följts upp på resultatnivå och förverkligade prestationer varierar mycket i förhållande till varandra och till den uppställda målsättningen.

Kvartalsrapporten per 31.3.2024 utvisar ett underskott om 9.214.990,55 euro. Budgetuppföljningen sker mot den fastställda budgeten. Områdesfullmäktige fastställde i december en budget med ett underskott om 33,9 miljoner, dvs. kostnaderna är större än finansieringen. Budgeten innehåller anpassningsåtgärder för 2024 om ca 27 miljoner euro. Det finns stora utmaningar i och med att förverkligandet redan nu är större än det borde, speciellt inom köptjänsterna. En budgetändring bereds för att motsvara munhälsovårdens behov för att klara av nuvarande kösituation samt för vissa omdisponeringar mellan verksamhetsområdena i den befintliga budgeten 2024.

Intäkterna har förverkligats till 22,4 miljoner euro eller 23,1 % av det budgeterade. Det är en ökning med 3,3 miljoner euro eller 17 % jämfört med samma period 2023. Försäljningsintäkterna uppgår till 3,6 miljoner eller 20,4 % av det budgeterade, de består i huvudsak av fakturering till andra välfärdsområden, till försäkringsbolag och till staten. Avgiftsintäkterna uppgår till 11,9 miljoner euro eller 24 % av det budgeterade medan hyresintäkterna uppgår till 2,2 miljoner eller 24,2 % av det budgeterade. Understöd o bidrag bland intäkter uppgår till 4,7 miljoner euro per 31.3.2024 och motsvaras av de kostnader projekten uppvisar.

Verksamhetskostnaderna har förverkligats till 224,2 miljoner eller 24,9 % av det budgeterade. Ökningen jämfört med 2023 är 6,7 % eller 14,1 miljoner euro. Personalkostnaderna har förverkligats till 108,8 miljoner eller 24,1 %, köptjänster till 81,8 miljoner eller 26,3 % och material- och förnödenheter till 15,5 miljoner eller 25,5 %. Understöd och bidrag har förverkligats till 3,6 miljoner eller 19,6 % av det budgeterade och hyreskostnaderna uppgår till 13,7 miljoner eller 25,5 % av det budgeterade. Största ökningen jämfört med 2023 innebär köptjänsterna, 15,3 % eller 10,8 miljoner euro.

Nettoverksamhetskostnaderna eller verksamhetsbidraget är 201,7 miljoner, vilket motsvarar 25,2 % av det budgeterade och utgör en ökning om 5,7 % eller 10,9 miljoner jämfört med samma period 2023. Mao. beror ökningen i verksamhetsbidraget i huvudsak på de köpta tjänsterna och på kundtjänsternas prisutveckling. En del av anpassningsprogrammets åtgärder kommer med fördröjning, varför det ännu finns förhoppningar om att ökningarna skall avstanna under de kommande månaderna medan köptjänsterna och speciellt kundtjänsterna utgör största utmaningen för att man skall kunna hållas inom den uppställda budgetens ramar.



I de verksamhetsområdesvisa översikterna följs prestationerna upp för varje enhet mot de uppställda målsättningarna och det ekonomiska resultatet där vikten i nuläget sätts på hur bra verksamhetskostnaderna har förverkligats i förhållande till den fastställda budgeten.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att välfärdsområdesstyrelsen antecknar Kvartalsöversikten för Q1-2024 för kännedom och sänder den för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 33

2869/02.02.02/2024

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige antecknar kvartalsöversikten för Q1-2024 för kännedom.

Beslut:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade kvartalsöversikten för kännedom.

Distribution

Bilagor

Bilaga 5 Delårsrapport Q1 2024

Budgetändring 2024

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 100

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Under budgetåret förekommer behov av budgetöverföringar och rättelser mellan olika enheter även om det inte betyder tilläggsanslag. I nuläget försöker man stävja kostnadsutvecklingen för att undvika ett ökat behov av tilläggsanslag men ifall en ändring krävs, tas det till ny behandling i ett senare skede.

De budgetändringar som påverkar verksamhetsområdenas ekonomiska ställning och bindning inför fullmäktige bör även godkännas och fastställas av fullmäktige. Under de första månaderna av 2024 har resursdirektörerna omfördelat skolningsanslagen och dessutom har vissa förändringar i personalbudgeten gjorts som en följd av personalförändringar och –förflyttningar. Även den interna användningen av resursenheten har medfört vissa budgetändringar. En korrigering av anslagen för kundtjänster från social- och hälsocentralen till sjukhusservicen ingår också i ändringen. Inget av dessa medför några budgetökningar utan består av förändringar mellan verksamhetsområdena. Ändringarna är alltså kostnadsneutrala på välfärdsområdets nivå men påverkar nettoverksamhetskostnaderna eller verksamhetsbidraget och därmed bindningen inför fullmäktige på verksamhetsområdesnivån.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen för sin del budgetändringen och för den till välfärdsområdesfullmäktige för godkännande.

Beslut:

Antecknades till protokollet att en korrigerad bilaga för budgetändringen gavs till styrelsen vid sammanträdet. Områdesstyrelsen godkände för sin del den korrigerade budgetändringen och föreslår för fullmäktige att budgetändringen godkänns.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 34

2902/02.02.02/2024

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att områdesfullmäktige godkänner budgetändringen.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 6 Budgetändring 2024

Uppdatering av bilaga 3 till förvaltningsstadgan

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 103

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Metsola Terhi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I förvaltningsstadgan ska det fastställas när de avvikande bestämmelserna i förvaltningsstadgan kan bli tillämpliga i störningssituationer. Sådana särskilda skäl kan vara till exempel hot mot liv och hälsa, hot om avbrott i livsviktig service, hot mot ekonomin, fastigheter, annan egendom eller miljön, då hotet förorsakar en omedelbar fara eller någon annan allvarig verksamhetsrisk eller ekonomisk risk i en situation som inte kan hanteras med myndigheternas normala befogenheter.

I Österbottens välfärdsområde har man i anslutning till förvaltningsstadgan upprättat bilaga 3 Verksamheten i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden. Titlar, begrepp och delvis också innehållet i denna bilaga har uppdaterats för att motsvara den aktuella lagstiftningen och statsrådets förordning om välfärdsområdenas beredskap för störningssituationer inom social- och hälsovården.

Ändringarna i § 5 Ibrukttagande av specialbefogenheter motiveras enligt följande:

- Beslutsfattandet måste kunna tryggas och vid behov snabbt kunna koncentreras genom ibrukttagande av specialbefogenheter för att tryggandet av basservicen under inga omständigheter äventyras i en allvarig störningssituation som framskrider snabbt under normala förhållanden och/eller under undantagsförhållanden.
- I en situation som framskrider snabbt måste beslutet om ibrukttagande av specialbefogenheter kunna tas i en påskyndad ordning.
- Tryggandet av basservicen och normaliseringen av en störningssituation kräver ett obrutet och koncentrerat beslutsfattande i en allvarig störningssituation som inträffar under normala förhållanden och/eller under undantagsförhållanden. Detta kan genomföras endast om specialbefogenheterna kan tas i bruk i påskyndad ordning, varför beslutet om ibrukttagande av specialbefogenheter inte kan vänta på att välfärdsområdesstyrelsen för Österbottens välfärdsområde sammankallas till möte.
- Det sista stycket i § 5, vilket inleds med orden "Ett beslut om att specialbefogenheter ska användas behandlas..." måste likväl ändras så att det blir klart och tydligt. Av det ifrågavarande stycket framgår det inte vad förslaget innebär och vad välfärdsområdesdirektören beslutar om.

I ärendet (dvs. gällande ändringarna i § 5) har välfärdsområdets ledande jurist konsulterats, och korrigeringsförslaget ligger i linje med de övriga välfärdsområdenas § 5 (Ibrukttagande av specialbefogenheter) med undantag av att Österbottens välfärdsområdes direktör inte själv kan avge ett förslag som hänför sig till hens beslutanderätt till ledningsgruppen för beredskap och säkerhet, utan i sådana situationer avges förslaget av någon annan ledande tjänsteinnehavare.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår att områdesstyrelsen föreslår för fullmäktige att bilaga 3 till förvaltningsstadgan uppdateras enligt bifogat förslag.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 35

327/00.01.01/2023

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Metsola Terhi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner att bilaga 3 till förvaltningsstadgan uppdateras enligt bifogat förslag.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Sammanträdet ajournerades för lunch kl. 11-11.45.

Distribution

Bilagor

Bilaga 7 Förvaltningsstadgans BILAGA 3

Bilaga 8 LIITE 3 Arbetsversion

Samarbetsavtal för Västra Finlands samarbetsområde

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 107

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi
Katariina Kauniskangas, ledande sakkunnig, Varha/Organiseringstjänster

I enlighet med 1 § i statsrådets förordning om samarbetsområdena för social- och hälsovården (91/2022) utgörs Västra Finlands samarbetsområde och samarbetsavtalets avtalsparter av Egentliga Finlands välfärdsområde, Satakunta välfärdsområde och Österbottens välfärdsområde.

Lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ålägger välfärdsområdena i samma samarbetsområde för social- och hälsovård att upprätta ett samarbetsavtal enligt fullmäktigeperiod. Enligt 36 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård är syftet med samarbetsavtalet att säkerställa arbetsfördelningen, samarbetet och samordningen mellan välfärdsområdena i samarbetsområdet i den utsträckning som det är behövligt för att trygga genomförandet av välfärdsområdenas lagstadgade uppgifter och kostnadseffektivitet i social- och hälsovården. Samarbetet ska främja kostnadseffektiviteten, produktiviteten, kvaliteten, klient- och patientsäkerheten, ändamålsenligheten, en jämlik tillgång, språkliga rättigheter samt fungerande servicekedjor och servicehelheter i social- och hälsovården. Genom samarbetsavtalet ska dessutom tillräckliga ekonomiska och personella resurser samt tillräcklig kompetens för att sköta uppgiften tryggas.

Samarbetsavtalet är en omfattande helhet som består av olika synvinklar och i den ska man med beaktande av riksomfattande riktlinjer komma överens om välfärdsområdenas arbetsfördelning, samarbete och samordning i följande delområden:

- 1) bedömning och prognostisering av befolkningens servicebehov och uppföljning och utvärdering av ordnandet av social- och hälsovården,
- 2) socialjour och hälso- och sjukvårdsjour
- 3) organisering av uppgifterna vid centralen för prehospital akutsjukvård och samordning av verksamheten inom den prehospitala akutsjukvården med övrig verksamhet
- 4) ordnande och tillhandahållande av medicinska stödtjänster och andra stödtjänster
- 5) säkerställande av personalen och kompetensen i den specialiserade sjukvården inom olika specialområden för att trygga en ändamålsenlig tillgång och tillgänglighet i fråga om tjänsterna,
- 6) ordnande och produktion av sådana social- och hälsovårdstjänster som på grund av att de behövs sällan eller är särskilt krävande förutsätter upprepning eller specialkompetens inom flera områden för att tillräcklig kompetens och skicklighet ska kunna uppnås och upprätthållas eller betydande investeringar i anordningar, utrustning eller lokaler,
- 7) genomförande av utbildnings-, forsknings-, utvecklings- och innovationsverksamheten samt samordnings-, styrnings- och rådgivningsuppgifterna rörande dessa funktioner hos det välfärdsområde som är huvudman för ett universitetssjukhus,
- 8) fastställande av de regionala principerna vid ibruktagande, användning och tagande ur bruk av metoder inom social- och hälsovården med beaktande av de riksomfattande riktlinjerna för principerna
- 9) utvecklande av informationshanteringen och de elektroniska tjänsterna i social- och hälsovården, användning av klient- och patientuppgifter samt i skyldigheter enligt



lagen om informationshantering inom den offentliga förvaltningen med beaktande av de riksomfattande riktlinjerna för dem

- 10) skapande av beredskap för störningssituationer och undantagsförhållanden och ordnande av verksamheten vid det beredskapscenter som avses i 51 § 2 mom.
- 11) till sina effekter vittsyftande och ekonomiskt betydelsefulla investeringar och avtal som motsvarar sådana investeringar i den utsträckning det behövs med hänsyn till de frågor som avses i 1–10 punkten.

Samarbetsavtalet ska samordnas med samarbetsavtalet för tvåspråkiga välfärdsområden (39 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård). I samarbetsavtalet är det också möjligt att komma överens om en annan arbetsfördelning, ett annat samarbete och annan samordning än vad som avses i 57 § 3 mom. i fråga om ordnande och produktion av social- och hälsovården. Statsrådets förordning om innehållet i och beredningen av samarbetsavtal mellan välfärdsområden (309/2023) innehåller närmare bestämmelser om innehållet i och förberedelserna av samarbetsavtalet. Utöver det ovan nämnda baserar sig samarbetsavtalet på övriga författningar som gäller ordnande och produktion av social- och hälsovård.

Välfärdsområdena överenskommer med detta avtal på det sätt som förutsätts 36 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård om den ömsesidiga arbetsfördelningen, samarbetet och samordnandet för att trygga genomförandet av välfärdsområdenas lagstadgade uppgifter och social- och hälsovårdens kostnadseffektivitet samt kostnadsfördelningen mellan välfärdsområdena i den utsträckning som detta inte föreskrivs i 57 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård. Därtill överenskoms samarbetet för räddningsväsendet i Västra Finlands samarbetsområde med detta avtal.

Enligt 37 § 3 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska välfärdsområdena höra social- och hälsovårdsministeriet innan samarbetsavtalet godkänns. Social- och hälsovårdsministeriet har gett sitt utlåtande angående avtalsutkastet 7.5.2024.

Enligt 37 § 2 mom. i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska välfärdsområdena höra de högskolor som tillhandahåller utbildning inom social- och hälsoområdet när de avtalar om utbildnings-, forsknings- och innovationsverksamhet på grundval av 36 § 3 mom. 7 punkten. Begäran om utlåtande har gått ut till högskolorna 19.4.2024 och man har bett att utlåtandena avges senast 17.5.2024.

Västra Finlands samarbetsområdes samarbetsavtal med bilagor finns som bilaga 1-7 till föredragningslistan.

Genomförandet av samarbetsavtalet följs och bedöms årligen vid en förhandling mellan social- och hälsovårdsministeriet och välfärdsområdena i samarbetsområdet, i vilken också finansministeriet och inrikesministeriet deltar.

Bilagor

- Bilaga 1. Samarbetsavtal för Västra Finlands samarbetsområde
- Bilaga 2. Avtalets bilaga 1, Strategi för samarbetsområde
- Bilaga 3. Avtalets bilaga 2, Ledningssystemet för samarbetsområde
- Bilaga 4. Avtalets bilaga 3, Plan för genomförande
- Bilaga 5. Avtalets bilaga 4, Bifogade bakgrundsdocument
- Bilaga 6. Avtalets bilaga 5, Beskrivning av verksamhetsmiljön
- Bilaga 7. Avtalets bilaga 6, Sammansättningarna för arbetsgrupper

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att:

- 1) föreslå välfärdsområdesfullmäktige att det beslutar godkänna bifogade Västra Finlands samarbetsområdes samarbetsavtal med bilagor;
- 2) befullmäktiga de beredande tjänsteinnehavarna att göra ringa tekniska och visuella ändringar i avtalet före behandlingen i välfärdsområdesfullmäktige.



Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 36

2930/00.04/2024

Beredare Penttinen Erkki
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, foramn.efternamn@ovph.fi
Katariina Kauniskangas, ledande sakkunnig, Varha/Organiseringstjänster

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige godkänner bifogade Västra Finlands samarbetsområdes samarbetsavtal med bilagor.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

- | | |
|-----------|--|
| Bilaga 9 | Samarbetsavtal för Västra Finlands samarbetsområde |
| Bilaga 10 | Avtalets bilaga 1 Strategi för samarbetsområdet |
| Bilaga 11 | Avtalets bilaga 2, Ledningssystemet för Västra Finlands samarbetsområde |
| Bilaga 12 | Avtalets bilaga 3 Plan för genomförande av samarbetsavtalet för Västra Finland |
| Bilaga 13 | Avtalets bilaga 4 Förteckning över bifogade avtal och andra bakgrundsdokument (uppdateras) |
| Bilaga 14 | Avtalets bilaga 5 Beskrivning av verksamhetsmiljön för det samarbete som ska överenskommas |
| Bilaga 15 | Avtalets bilaga 6 Sammansättning för arbetsgrupperna som berett avtalet |

Strategiska mätare, rapport

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 108

Beredare Einola Suvi
Wik Pia
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507 (Einola), 044 323 1809 (Wik),
fornamn.efternamn@ovph.fi

Rapporten över de strategiska mätarna för det första kvartalet för år 2024 inrymmer både mätare som tidsmässigt uppdateras långsammare och mera aktuella mätaruppgifter. Bland de mätare som omfattas av rapporten för Q1/24 kan man lyfta fram NPS-talet som påvisar att kundtillfredsställelsen är den högsta under välfärdsområdets historia, nämligen 68. När det gäller andra mätare som uppdateras oftare kan man se att väntetiden till serviceboende som tillhandahålls för äldre med heldygnsvård var 2,7 månader (målet < 3 månader), vilket är ett bra resultat. Likaså var tillgången till den specialiserade sjukvården bra som helhet (mätaren beskriver antalet personer som väntar på vård). Däremot fick endast 65 procent primärvård inom 14 dygn (vårdgarantin), medan den genomsnittliga väntetiden inom mun- och tandvården var 10 månader. Det beslut som Finlands regering fattade om att förlänga tidsfristen för vårdgarantin inom primärvården till tre månader kommer förmodligen att ändra på denna strategiska mätarens ambitionsnivå, men trots det kommer man att arbeta intensivt för att förbättra tillgången till vården. De strategiska mätarna finns i sin helhet i bilaga.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska anteckna läget gällande de strategiska mätarna för kännedom. De delges också välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 37

2904/00.01.03.01/2024

Beredare Einola Suvi
Wik Pia
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 563 0507 (Einola), 044 323 1809 (Wik),
fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige antecknar de strategiska mätarna för kännedom.

Beslut:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade rapporten för kännedom.

Distribution

Bilagor

Bilaga 16 Strategins mätare 1-4 2024

Redogörelse över inlämnade motioner och initiativ som hör till fullmäktiges befogenhet

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 113

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid områdesfullmäktiges möten har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning.

Enligt 142 § i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen årligen före utgången av juni månad lämna en förteckning till välfärdsområdesfullmäktige över de motioner som fullmäktigeledamöterna väckt och som remitterats till välfärdsområdesstyrelsen men som välfärdsområdesfullmäktige fram till utgången av föregående år ännu inte behandlat färdigt. Välfärdsområdesstyrelsen ska samtidigt meddela vilka åtgärder som vidtagits med anledning av motionerna. Välfärdsområdesfullmäktige kan konstatera vilka motioner som är slutbehandlade.

Under år 2022 har 18 motioner lämnats vid områdesfullmäktiges sammanträden, varav 13 motioner har behandlats vid områdesfullmäktiges möten fram till och med 22.4.2024. Återstående 5 motioner är ännu under beredning.

Under år 2023 har 24 motioner lämnats vid områdesfullmäktiges sammanträden, varav 12 motioner har behandlats vid områdesfullmäktiges möten fram till och med 22.4.2024. Återstående 12 motioner är ännu under beredning.

Från samkommunen Österbottens välfärdsområde har 2022 överförts 4 motioner, vilka alla nu är slutbehandlade av områdesfullmäktige.

Enligt 30 § i lagen om Välfärdsområden, ja välfärdsområdets medlemmar rätt att komma med initiativ i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet. Initiativtagaren ska informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av initiativet. Dessutom har de som använder en tjänst som tillhandahålls av välfärdsområdet rätt att komma med initiativ i frågor som gäller tjänsten.

Ett initiativ behandlas av den myndighet i välfärdsområdet som har behörighet att fatta beslut i den fråga som initiativet gäller. Om den behöriga myndigheten är ett organ ska organet underrättas om initiativen och de åtgärder som vidtagits på grund av dem, på det sätt som anges nedan.

Välfärdsområdesstyrelsen ska årligen före utgången av juni månad för välfärdsområdesfullmäktige lägga fram en förteckning över de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighet och över de åtgärder som har vidtagits på grund av initiativen. När det gäller initiativ som hör till något annat organs behörighet än välfärdsområdesfullmäktiges ska organet i fråga underrättas om initiativen på det sätt som organet bestämt. Organet kan samtidigt besluta vilka initiativ som är slutbehandlade.

Under 2023 inlämnades ett invånarinitiativ i frågor som kan anses höra till fullmäktiges behörighet. Av dessa har ett besvarats.

En sammanställning av inlämnade fullmäktigemotioner år 2022 och 2023 samt över initiativ från år 2023, vilka har gjorts i frågor som hör till fullmäktiges behörighet bifogas.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår, att områdesstyrelsen lämnar förteckningen över inlämnade motioner och initiativ vilka hör till fullmäktiges behörighet till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 38

1494/00.02.01/2024

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att områdesfullmäktige antecknar förteckningen över inlämnade motioner och initiativ vilka hör till fullmäktiges behörighet för kännedom.

Beslut:

Fullmäktige korrigerade bilagan på så sätt att den röda texten i bilagan tas bort. Fullmäktige konstaterade också att motion 23 i listan konstateras vara slutbehandlad. Till övriga delar antecknades redogörelsen för kännedom.

Distribution

Bilagor

Bilaga 17 Inkomna motioner och initiativ

Svar på fullmäktigemotion; Utökande av egenläkar- och egenskötarservicen till alla, P Ragnäs

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 114

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Patrik Ragnäs med flera har redan 6.6.2022 lämnat in en fullmäktigemotion gällande möjligheterna att utöka ett egenläkar- och egenskötarsystem till alla. Med systemet avses att egenläkaren / -skötaren fungerar som en tillgänglig och flexibel expert inom hälsovården som är tillgänglig via nätet, video, telefon och som närmottagning och möjliggör ett långsiktigt patientförhållande. Enligt motionen skulle systemet förbättra tillgängligheten inom primärvården och förbättra uppfyllandet av vårdgarantin. Som ett exempel på fungerade egenläkarservice anges Pihlajalinnas service för äldre som kunde utökas till andra kommuninvånare. Svar på motionen godkändes i välfärdsområdets styrelse 30.5.2023 (§169), men drogs bort från fullmäktiges föredragningslista 12.6.2023 (§ 49).

Förbättrad kontinuitet inom primärvården är en viktig del av välfärdsområdets satsningar på basservicen. På mindre orter är vårdkontinuiteten i allmänhet tämligen god, då en mindre mängd patienter och personal ger en viss automatik i kontinuiteten. De största social- och hälsocentralerna har här också de största utmaningarna. Välfärdsområdet sökte vintern 2024 statlig projektfinansiering för att utveckla kontinuiteten inom primärvården. Ansökan fick tyvärr avslag, men utvecklingsarbetet fortgår som en del av den ordinarie verksamheten. Ett renodlat egenläkarsystem är i nuläget svårt att uppnå p.g.a. den omfattande läkarbristen, däremot är det lättare att förverkliga ett system där annan vårdpersonal fungerar som egen kontaktperson för patienten. I första skedet utvecklas systemet i vid Vasa social- och hälsocentral och då med fokus på patienter med långtidssjukdom, såsom astma, diabetes, sjukdomar i stöd- och rörelseorganen, psykiatriska diagnoser och minnessjukdom.

Målsättningen är att förbättra kontinuitet i vården och tillgänglighet för patienter med kroniska sjukdomar med återkommande vårdkontakter i primärvården. Tanken är också att utarbeta en modell som kan tas i bruk på övriga social- och hälsocentraler, förbättra samarbetet mellan olika yrkesgrupper och också underlätta ibruktagandet av olika digitala tjänster. När patienter med kroniska sjukdomar har en egen kontaktperson förväntas antalet kontakter till kundservicecentralen och behovet av akuta tider minska och därigenom förbättras också tillgängligheten till vård för övriga patientgrupper. Detta arbete underlättas också av den integrerade verksamhet som välfärdsområdets organisation möjliggör och av det kommande gemensamma patient- och klientdatasystemet. Utveckling av verksamheten planeras alltså redan i nuläget långt i enlighet med innehållet i motionen.

Kristinestads äldreråd har år 2022 gett välfärdsområdet ett initiativ med motsvarande innehåll, samma svar kan ges äldrerådet.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

- föreslår att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

- föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen ger samma svar på initiativet som Kristinestads äldreråd skickat.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att välfärdsområdesdirektör Marina Kinnunen fungerade som föredragande i ärendet, eftersom ordinarie föredragande var förhindrad.



Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 39

2867/00.02.00/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 18 Motion: Egenläkar- och egenskötarservice, P Ragnäs

Bilaga 19 Initiativ - Kristinestads äldreråd gällande egenläkare

Svar på fullmäktigemotion, Utredning av köptjänster som används inom barnskydd och överföring av dem till egen verksamhet, H Moisio

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 115

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Harri Moisio har 2.10.2023 lämnat in en fullmäktigemotion med en begäran om utredning över köptjänsterna som används inom barnskyddet och överföring av dem till egen verksamhet. Enligt motionen överskred samkommunen för Österbottens välfärdsområde budgeten för köptjänster inom socialvård för minderåriga med 2,3 milj. euro bestod till största delen av köptjänster inom barn-och familjesocialt arbete samt barnskyddet. I motionen föreslås att man gör en utredning om hur välfärdsområdets egna unga är placerade och att man samtidigt ska utreda hur många barn och unga från andra delar av landet är placerade på privata anstalter i välfärdsområdet. Ett syfte med utredningen är att varje välfärdsområde ska sköta sina egna placerade barn och unga tillsammans med de egna sektorsövergripande aktörerna som arbetar för att främja välfärd och hälsa.

Barnskyddet har som uppgift att säkra ett barns hälsa och utveckling om det brister i omsorgen om barnet eller dess uppväxtförhållanden, eller om barnet själv allvarligt äventyrar sin hälsa eller utveckling. I första hand erbjuds olika former av stödtjänster i öppenvård. Omhändertagande av barn och placering av barn under 18 år utanför hemmet är sistahandslösningen när det är i enlighet med barnets bästa och andra stödformer inte har effekt. Välfärdsområdets socialarbetare ansvarar för att bedöma behovet av åtgärder inom barnskyddet och kan tillfälligt placera barn utanför hemmet via sk. brådskanse placering. Placeringen fastställs av förvaltningsdomstolen. Ett barn kan också, som en stödåtgärd, vara frivilligt placerat utanför hemmet i samråd med vårdnadshavarna och barnet självt (om det är över 12 år).

En placering utanför hemmet kan antingen vara i privathem (hos släkting, i familjevård eller professionell familjevård) eller på en barnskyddsanstalt. I allmänhet är familjevård att föredra, men det är inte alltid den mest lämpliga placeringsformen och det råder också brist på familjehem. Välfärdsområdet driver 4 barnskyddsenheter med sammanlagt 20 platser i egen regi (Gustavsro med två olika enheter och Mäntykoti). Gustavsro har sammanlagt 13 platser, Mäntykoti har 7 platser. Enligt välfärdsområdesstyrelsens beslut 15.12.2023 (§332) har det startats en enhet som kan ge intensiva öppenvårdsstödtjänster för barnskyddsklienter och möjligheterna att starta en svenskspråkig barnskyddsenhet i egen regi, i första hand i norra delarna av välfärdsområdet utreds. Därtill görs en helhetutredning över det framtida behovet av barnskyddsenheter i egen regi för de båda språkgrupperna med avseende på platsantal, geografisk placering och innehåll.

Vid senaste uppföljning var 228 barn i välfärdsområdet placerade utanför hemmet. 128 barn, 56 %, var placerade i familjevård, målsättningen är att öka andelen till ca 70%. Av de 100 barn som var placerade på barnskyddsanstalt var 16 % placerade på egna enheter och 84 % på köpta anstaltsplatser. 44% (37 st.) av de köpta platserna var utanför välfärdsområdet. 69 barn och unga med hemkommun utanför välfärdsområdet var samtidigt placerade på privata barnskyddsenheter i Österbotten.

Enligt välfärdsområdets strategi och framtids- och anpassningsprogram ska det ske en stor satsning på förebyggande arbete, tidigt stöd och öppna och halvöppna vård- och serviceformer. För barn som placeras utanför hemmet är familjevård första hands alternativet. Barn som placeras utanför hemmet och som inte är lämpliga för familjevård har många olika typer av behov som behöver tillgodoses på olika sätt. För de placerade barnen och ungdomarna är det oftast till fördel att placeringen är nära den tidigare vardagen och ur anordnarperspektiv är det viktigt att välfärdsområdet har tillräckligt med egna barnskyddsenheter och egen kompetens. Det kommer dock också i framtiden finnas



behov av köptjänster, både inom och utanför välfärdsområdet. Vissa barn och unga behöver komma längre bort från sin vardagsmiljö. Andelen barn från andra delar av landet som är placerade på privata barnskyddsenheter i Österbotten innebär till vissa delar en utmaning för anordnandet av kringsservice, främst psykiatriska tjänster, men är inget som välfärdsområdet har mandat att besluta över.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att välfärdsområdesdirektör Marina Kinnunen fungerade som föredragande i ärendet, eftersom ordinarie föredragande var förhindrad.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 40

2868/00.02.00/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Ärendet återremitterades enhälligt på förslag av fullmäktigeledamot Maria Palm, understödd av Moisio m.fl. för ny beredning eftersom fel bilaga kopplats till motionssvaret.

Distribution

Bilagor

Bilaga 20 Motion: Egen verksamhet vs köptjänster H Moisio

Svar på fullmäktigemotion, Kritisk granskning av verksamheten på Malmska sjukhuset, A Salminen

Välårsområdesstyrelse 13.05.2024 § 116

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Asko Salminen m. fl. har 2.10.2023 lämnat in en fullmäktigemotion om att kritisk granska specialsjukvårdsverksamheten vid Malmska i Jakobstad som en del av budgetarbetet från 2025 och framåt. Samtidigt ska samarbetet med mellersta Österbottens centralsjukhus utvärderas, så att samarbetet mellan områdena är så smidigt som möjligt och på tillfredsställande sätt för bägge parter.

Svaret på motionen har beretts i samarbete med verksamhetsområdesdirektörerna för social- och hälsocentralen och sjukhusservice. Motionen inkom innan budget och verksamhetsplan för 2024 godkändes. 2024 har åtgärdsenheten och barnavdelningen på Malmska avslutats och somatiska specialiserade sjukvårdens öppenvård för vuxna koncentreras till en gemensam administrativ helhet som på sikt också ska ha gemensamma utrymmen. Verksamheten har alltså kritiskt granskats redan i samband med budgetarbete och verksamhetsplanering för 2024 och i nuläget finns inte behov av att ytterligare minska verksamheten, snarast finns ett behov av att ytterligare utöka specialiserade sjukvårdens närmottagningar.

Samarbetet mellan Österbottens och mellersta Österbottens välfärdsområden regleras, förutom via klienternas lagstadgade valfrihet, via det samarbetsavtal mellan välfärdsområdena som fullmäktige godkände (28.11.2022 § 113). Samarbetsavtalet uppfyller i allmänhet sin funktion väl och några större innehållsmässiga förändringar planeras inte. Möjligheten att få vård i mellersta Österbotten är viktig ur patienternas synvinkel, speciellt i de fall då vården brådskande eller återkommande behöver ske på centralsjukhus och avstånden till Vasa är klart längre. Av den orsaken är det viktigt med ett välfungerande samarbetsavtal. Att patienterna väljer att få sin vård utanför välfärdsområdet innebär dock också en tilläggskostnad, eftersom välfärdsområdet oberoende behöver ha beredskap för att själva ge motsvarande service. För att öka andelen som väljer att få sin specialiserade sjukvård i Österbotten är det till fördel att erbjuda välfungerande öppenvårdstjänster och utveckla den specialiserade specialsjukvårdens öppenvård vid Malmska.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att välfärdsområdesdirektör Marina Kinnunen fungerade som föredragande i ärendet, eftersom ordinarie föredragande var förhindrad.



Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 41

2892/00.02.00/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution

Bilagor

Bilaga 21 Fullmäktigemotion om Malmska sjukhuset och Mellersta Österbottens centralsjukhus, A Salminen

Svar på fullmäktigemotion; Skyltning och instruktioner, R Åkers

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 117

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Fullmäktigeledamot Rebecca Åkers har sin fullmäktigemotion som lämnades in 20.12.2023 föreslagit att välfärdsområdet utreder om alla oberoende av kön känner sig bekväma med att använda toaletterna i verksamhetsutrymmena samt att informationen som ges till kunderna inte ska utgå från en binär könsnorm.

Bakgrunden till Åkers motion är en rapport som Justitieministeriet publicerade år 2021, rapporten behandlar hur könsminoriteter bemöts och upplever diskriminering inom social- och hälsovården.

När nya verksamhetsutrymmen planeras utgår man från vilka behov olika människor har. I planeringen beaktas bland annat behov hos rörelsehindrade och personer med hörsel- och synnedsättning, men även kulturell bakgrund och olika könsidentiteter beaktas allt mer. Man försöker alltså planera utrymmena så att de ska vara trygga för alla användare. Det här iakttas också när man renoverar gamla utrymmen.

Könsneutrala toaletter finns i välfärdsområdets senaste nybygge, H-huset i Sandviken i Vasa. Även i exempelvis X- och G-husen i Sandviken där välfärdsområdets förvaltning arbetar är toaletterna könsneutrala. Saken har alltså nu redan uppmärksammats i stor omfattning i de fastigheter som Österbottens välfärdsområde äger.

Välfärdsområdet har verksamhet i nästan 500 olika fastigheter. Välfärdsområdet hyr utrymmen av till exempel kommuner, men även av privata sektorn. Hur toalettutrymmena ser ut varierar mellan fastigheterna. Toaletter med bara en wc är oftast redan nu könsneutrala, medan toaletter med flera bås är binärt manliga eller kvinnliga. I närheten av dessa finns det vanligen en toalett för rörelsehindrade som är gemensam för alla kön. På välfärdsområdets boendeenheter har de boende i de flesta fall en egen toalett.

Huruvida man kan öka antalet könsneutrala toaletter beror på hur fastigheternas toalettutrymmen ser ut – är det toaletter med en wc som kan ändras till könsneutrala eller är det toaletter med flera bås. Vid ändring av toaletter med flera bås till könsneutrala behöver man också beakta vissa kulturella faktorer, eftersom en del av välfärdsområdets invånare vill använda endast sådana utrymmen som bara används av andra av samma binära könsuppfattning och representanter för samma kön.

Det som Åkers lyfter fram i sin motion om toaletter och att personer av alla kön tryggt ska kunna sköta sina ärenden och känna sig bekväma har alltså redan tagits och tas också i fortsättningen i beaktande när man planerar nya utrymmen och renoveringar. Ändringarna genomförs i takt med att fastigheterna renoveras, dock med beaktande av eventuella begränsningar som finns i utrymmena.

En annan aspekt som Åkers lyfter fram i sin motion är information som riktar sig till kunderna. Alla 8 000 anställda är delaktiga i välfärdsområdets kommunikation utåt. Det finns mycket kommunikationsmaterial i omlopp. En del material produceras på serviceenheterna och en del av välfärdsområdets kommunikationsexperter. En del av materialet användes redan tidigare av kommuner och samkommuner och en del material är helt nytt eller har uppdaterats för välfärdsområdet. Det kommer också kommunikationsmaterial från tredje part (Institutet för hälsa och välfärd, organisationer, företag).

Anvisningen är att könsneutralt språk ska användas i nytt material och i material som uppdateras. I praktiken betyder detta bland annat att man på svenska inte använder



pronomenen hon och han, utan pronomenet hen. Till exempel i broschyren "Välkommen att föda" pratar man om partner och stödperson, man antar inte att det handlar om en pappa. Ett annat exempel från kommunikationsmaterialet är i informationen om avgiftsfria preventivmedel för under 25-åringar, där har mångfalden bland kön och sexualitet beaktats genom att välja bilder som inte stöder en binär könsuppfattning eller heteronormativitet.

Det finns mycket kommunikationsmaterial som produceras både centralt och ute på enheterna och det är en långsam process att uppdatera allt material. Hur bra den enskilda person som producerar materialet är på att lägga märke till diskriminerande formuleringar spelar å andra sidan också stor roll för slutprodukten. Målet är ändå att välfärdsområdet i sitt eget material inte ska diskriminera någon.

I välfärdsområdet utarbetas som bäst en funktionell plan för likabehandling. Som grund för den har man sammanställt en täckande lägesbild tillsammans med exempelvis klientråden. Nästa steg är att verksamhetsområdena fått en gemensam uppgift. Verksamhetsområdena bes att speciellt med tanke på olika former av diskriminering utvärdera hur tillgänglig deras service är för olika användargrupper. Verksamhetsområdena ska också ta fram 1–3 centrala åtgärder för att förbättra en jämlik tillgång till servicen i verksamhetsområdet, här ingår beaktande av alla kön. Till planen hör också att verksamhetsområdena ska gå igenom sin verksamhet och identifiera modeller och verksamhetssätt som kan utgöra en diskrimineringsrisk eller orsaka diskriminering. Verksamhetsområdena ska också lista vilket behov det finns av utbildning gällande likabehandling och tillgänglighet i servicen.

Ett resultat av detta arbete är att välfärdsområdet får en bättre, verksamhetsbaserad lägesbild och ett utvecklingsprogram som också hjälper våra serviceenheter att bli bättre på att beakta personer som tillhör könsminoriteter.

Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att välfärdsområdesdirektör Marina Kinnunen fungerade som föredragande i ärendet, eftersom ordinarie föredragande var förhindrad.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 42

2895/00.02.00/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Distribution



Bilagor

Bilaga 22 Fullmäktigemotion, Skyltning och instruktioner, R Åkers

Svar på fullmäktigemotion, Sparprogram, Kristdemokratiska fullmäktigegruppen

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 118

Beredare Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Den kristdemokratiska fullmäktigegruppen lämnade 4.10.2022 in en fullmäktigemotion där de föreslår att man snarast möjligt ska göra upp ett sparprogram och att styrelsen för Österbottens välfärdsområde ska gå igenom sina rutiner med högre tjänsteinnehavare. Enligt motionen kan man genom att agera i tid uppnå inbesparingar utan att det påverkar service, kvalitet eller tillgänglighet. Ett exempel på sparobjekt som nämns gäller ändringsarbeten i bostad.

Välfärdsområdet ska ersätta för gravt funktionshindrad person skäliga kostnader för ändringsarbeten i bostaden samt för anskaffning av redskap och anordningar i bostaden, om dessa åtgärder med hänsyn till funktionsnedsättningen eller sjukdomen är nödvändiga för att den funktionshindrade ska klara de funktioner som hör till normal livsföring. Det handlar om en subjektiv rätt som inte kan nekas med brist på anslag som motivering. Gällande ändringsarbeten, redskap och anordningar i bostad har Österbottens välfärdsområde avtal med Teese Botnia Oy Ab och Alerte. Dessa två bolag fungerar som serviceproducenter för byggtjänstuppgifter i anslutning till ändringsarbeten i bostad och de producerar både kartläggnings- och kostnadsberäkningstjänster för objektet. Beslutsfattandet i välfärdsområdet styr verksamheten och är alltid en förutsättning för beställning och påbörjande av arbete.

Teese Botnia Ab Oy har ett lager i Vasa där det för tillfället finns ungefär 20 ramphelheter. Dessa används hela tiden. I nuläget är antalet ramper ett sådant att nya sannolikt inte behöver köpas inom en snar framtid. Rampbeståndet har varit stabilt de senaste åren. I det skedet när klienten inte längre behöver rampen begär en socialarbetare att Teese ska montera ner den. Teese utför nedmonteringsarbetet. Teese och funktionshinderservicen har en gemensam SharePoint-plattform för ändringsarbeten i bostad. I vår kommer Teese att lägga till en egen mapp för ramperna med bilder och mått. Alerte har ett litet lager med gallerdurk i storleken 1 x 1 meter om det finns klienter som vill ha bort den ramp som monterats upp åt dem. Alerte har för tillfället inga gånggaller i lager. Dessa arrangemang tillåter oss att agera på ett sätt som sparar kostnader och återanvända ramper när deras användare inte längre behöver dem.

Under beredningen av budgeten för år 2023 kunde man konstatera att Österbottens välfärdsområdes budget för år 2023 var större än de statliga finansieringsramarna som meddelats i november 2022. Välfärdsområdet har under år 2023 utarbetat ett framtids- och anpassningsprogram för åren 2023–2026. Programmet godkändes av fullmäktige 12.6.2023. Programmets anpassningsnivå för åren 2023–2025 var 95 miljoner euro, varav 10 miljoner euro gällde år 2023. Inbesparingarna i programmet koncentreras till år 2024. Åtgärderna i programmet delades in i tre kategorier: 1. åtgärder som syftar till att utveckla verksamheten i respektive verksamhetsområde, 2. satsningar på förebyggande tjänster samt 3. åtgärder som syftar till att anpassa servicesystemet enligt de ekonomiska ramvillkoren.

Det framtids- och anpassningsprogram som fullmäktige godkände 12.6.2023 gäller verksamhetsåren 2023–2024. Beredningsarbetet med framtids- och anpassningsprogrammet åren 2025–2026 har påbörjats för att ekonomin ska kunna balanseras. Beredningen av programmet inleddes med ett gemensamt seminarium (19.1.2024) tillsammans med välfärdsområdesfullmäktige och styrelsen.



Välfärdsområdesfullmäktige beslöt 11.3.2024 att anpassningsnivån för år 2025 är 30 miljoner euro och anpassningsnivån för år 2026 är 10 miljoner euro. Fullmäktige uppdaterar anpassningsnivån om det ekonomiska läget förändras.

Välfärdsområdesfullmäktige godkände 22.4.2024 framtids- och anpassningsprogrammet för åren 2025–2026. Österbottens välfärdsområdes första verksamhetsår uppvisade ett underskott om 38 miljoner euro. Resultatet är 23,9 miljoner euro bättre än budgeterat, men i och med att underskottet för budgeten 2024 är nästan lika stort, 33,9 miljoner euro, ackumuleras ett underskott om 71,9 miljoner euro till utgången av år 2024. Det här underskottet ska täckas senast före utgången av år 2026.

I ekonomiplanen 2023–2026 har man beräknat att det behövs anpassningsåtgärder för 80 miljoner euro. De största sparåtgärderna koncentreras därmed till åren 2024 och 2025. Välfärdsområdets finansieringsnivå lever fortfarande, varför man i nuläget inte kan fastställa en slutgiltig och exakt nivå på besparingsbehovet. Varje år uppstår ett underskott som kumulativt växer med över 30 miljoner euro. Kravet är att underskottet som uppstår ska vara täckt i sin helhet före slutet av år 2026. Det i sin tur förutsätter anpassningsåtgärder för omkring 80 miljoner euro åren 2023–2026.

Som svar på fullmäktigemotionen av den kristdemokratiska fullmäktigegruppen kan konstateras att efter att motionen lämnades in (4.10.2022) har välfärdsområdet utarbetat framtids- och anpassningsprogram för åren 2023–2024 och 2025–2026. Framtids- och anpassningsprogrammen innehåller sparåtgärder som torde kunna jämföras med det sparprogram som avses i fullmäktigemotionen. Även när det kommer till ändringsarbeten i bostäder har välfärdsområdets funktionshinderservice vidtagit åtgärder för att uppnå kostnadsbesparingar.

Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen framför till fullmäktige, att efter att motionen lämnades in (4.10.2022) har välfärdsområdet utarbetat ett framtids- och anpassningsprogram för åren 2023–2026. Framtids- och anpassningsprogrammen för åren 2023–2024 och 2025–2026 innehåller sparåtgärder som kan jämföras med det sparprogram som avses i fullmäktigemotionen. Även när det kommer till ändringsarbeten i bostäder har välfärdsområdets funktionshinderservice vidtagit åtgärder för att uppnå kostnadsbesparingar.

Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 43

2897/00.02.00/2024

Beredare

Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Distribution

Bilagor

Bilaga 23 Motion, Sparprogram, D Pettersson



Svar på fullmäktigemotion; Förbättring av drag- och hållkraft bland personalen, K Yli-Pelkola

Välfärdsområdesstyrelse 13.05.2024 § 120

Beredare Orava Marjo
Nähls Carina
Nieminen Peter
Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I ledamot Kim Yli-Pelcolas fullmäktigemotion föreslår man att studerande ska betalas en dagslön för den praktik som de utför under sitt sista studieår. Därutöver föreslår han personalförmåner för anställda när de tjänstgjort i 5 och 10 år.

I svaret redogör man för hur man i enlighet med praxisen i Österbottens välfärdsområde kan betala lön till olika yrkesgrupper inom social- och hälsovården för en del av praktiken. Ingen egentlig dagslön betalas, utan praktiken kan i tillämplig omfattning utföras i ett anställningsförhållande.

Välfärdsområdet är en ny organisation där man använder sig av olika personalförmåner. Dessutom arbetar man som bäst med att bereda olika belöningsätt. En personalförmån bunden till anställningsår är i det här skedet inte ändamålsenlig.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att välfärdsområdesstyrelsen ska besluta ge det i bilaga anslutna svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige.

Välfärdsområdesstyrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att sektordirektör Erkki Penttinen fungerade som föredragande i ärendet, eftersom ordinarie föredragande var förhindrad.

Distribution

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 44

2919/00.02.00/2024

Beredare Orava Marjo
Nähls Carina
Nieminen Peter
Gröndahl Ann-Charlott
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner den bifogade redogörelsen som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Distribution

Bilagor

Bilaga 24	Svar på motion: Förbättring av drag och hållkraften bland personalen
Bilaga 25	Motion, Förbättring av drag och hållkraften bland personalen, Kim Yli-Pelkola



Frågor, motioner och meddelanden 10062024

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 45

Möjliga frågor, motioner och meddelanden.

Beslut:

Vid fullmäktiges sammanträde lämnades en motion om att ge alla tandläkare möjlighet att arbeta på deltid av Tomi Kaunismäki m.fl.

Fullmäktige tog del av motionen och remitterade den till styrelsen för fortsatt beredning.

Bilagor

Bilaga 26 Kaikille hammaslääkäreille osa-aikatyö



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesfullmäktige 10.06.2024 § 46

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Fullmäktiges ordförande avslutade sammanträdet kl. 11.59.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 27, § 28, § 29, § 31, § 33, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 32, § 34, § 35, § 36

Välfärdsområdesbesvär

Ändring i ett beslut som fattats av välfärdsområdesfullmäktige eller av en välfärdssammanslutnings fullmäktige eller stämma eller i ett beslut som välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd, en direktion eller en tjänsteinnehavare meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom välfärdsområdesbesvär (611/2021 140 §).

Rätt att begära omprövning och anföra besvär

Omprövning får begäras och välfärdsområdesbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av välfärdsområdesmedlemmarna.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar.

Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom välfärdsområdesbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet likväl sökas genom välfärdsområdesbesvär också av den som med stöd av 1 eller 2 mom. har rätt att anföra välfärdsområdesbesvär. (611/2021 142 §)

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och en kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärmyndighet



Vasa förvaltningsdomstol
Korsholmsesplanaden 43
65100 Vasa
vaasa.hao@oikeus.fi

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får han eller hon lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besväransvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2-4, 65130 Vasa
e-post: registrator@ovph.fi



Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.
Telefonnummer: 06 218 1111

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi