

Kriterier för organisationsunderstöd

Principer för organisationsunderstöd inom Österbottens välfärdsområde

1. Inledning

Österbottens välfärdsområde stöder genom organisationsunderstöd allmännyttig verksamhet som främjar människors välbefinnande, hälsa och säkerhet i kommunerna som hör till Österbottens välfärdsområde.

2. Understödssökande

Välfärdsområdet kan bevilja stöd till allmännyttiga föreningar och stiftelser i föreningsregistret vilkas uppgift är att främja socialt välbefinnande, hälsa, säkerhet eller delaktighet. Välfärdsområdet bedömer stiftelsers understödsbehörighet utgående från sökande stiftelsers stadgar.

Stödsökande bör i bokföringen särskilja allmännyttig verksamhet från eventuell tjänsteproduktion eller annan ekonomisk verksamhet. Stödsökande ger välfärdsområdet tillstånd att vid behov gå igenom bokföringen och administrationen.

3. Understödsformer

Välfärdsområdets understöd är indelade i tre slag av understöd: verksamhetsstöd, partnerskapsstöd och engångsstöd. Understödsansökan görs elektroniskt.

Verksamhetsstöd för följande år kan sökas årligen under fastställd ansökningstid i november. Den som avser söka partnerskapsstöd följande år bör inlämna förhandsmeddelande om kommande ansökan under tiden maj-september. Förhandsmeddelandet fungerar inte som ansökan utan ansökan inlämnas skilt under ansökningstiden.

Som utdelningsgrund för stöden fungerar en poängsättningsmodell som välfärdsområdet offentliggör tillsammans med inbjudan att inkomma med ansökningar.

Välfärdsområdet kan efter övervägande stöda verksamhet med partnerskapsstöd. Sökande söker för samma ändamål antingen projektunderstöd eller riktat verksamhetsstöd av Social- och hälsoorganisationernas understödscentral STEA, ESF-projektfinansiering från Österbottens NTM-central eller genom andra motsvarande finansieringskanaler. På det sättet fungerar välfärdsområdets understöd som offentlig finansiering som kompletterar finansieringen av verksamheten. Välfärdsområdet förhandlar om partnerskapsstöd separat med sökande. Välfärdsområdet strävar efter att finansieringen av understödet som eventuellt beviljas kommer samtidigt som STEA-understöd, ESF-finansiering eller annan motsvarande finansiering.



Välfärdsområdet kan bevilja engångsstöd för verksamhet varmed man svarar på plötslig, aktuell förändring som skett i verksamhetsmiljön och/eller i målgruppens behov. Vid utdelning av engångsbidrag tillämpas helhetsbedömning.

4. Villkor för understöd

Genom understöd till organisationer stöder välfärdsområdet allmännyttig verksamhet som främjar människors välbefinnande, hälsa och/eller trygghet och delaktighet inom Österbottens välfärdsområde. Understödsökande ska i sin ansökan beskriva målgruppen för verksamheten. Verksamheten som understöds ska vara öppen för alla invånare som tillhör målgruppen i området.

Verksamheten som understöds ska genomföras i Österbotten. Välfärdsområdet uppmuntrar sökande att inom ramen för egna resurser utsträcka verksamheten på större område än en kommun till exempel genom att verka på internet, genom ambulerande verksamhet och/eller genom samarbete med olika aktörer. Sökande förpliktas emellertid inte härtill. Verksamhet som understöds förverkligar tyngdpunkter, strategiska principer och mål i den av fullmäktige fastställda strategin. Vid utdelningen av understöd lägger välfärdsområdet vikt vid strategiska utgångspunkter och klientserviceprocesser, behovet av tjänster och stöd, som kommer fram i välfärdsområdets välfärdsberättelse.

Verksamheten som understöds stöder och kompletterar social- och hälsovårdstjänsterna som är på välfärdsområdets organiseringsansvar och fungerar i samarbete med dessa tjänster. Med stödandet och kompletterandet avses att välfärdsområdets service- och vårdkedjor och -helheter stärks och görs mångsidigare genom allmännyttig verksamhet. Verksamheter som är på välfärdsområdets organiseringsansvar har beskrivits i Lagen om välfärdsområden (29.6.2021/611) och i Lagen om ordnande och social- och hälsovård (29.6.2021/612).

Understödsberättigade sökande kan söka understöd också tillsammans och genomföra verksamheten solidariskt. I solidarisk verksamhet kan sökande avtala om huvudansvarig sökande till vilken understödet betalas och som ansvarar för att rapportera om hur understödet används. Sökande kan också komma överens om hur understödet och rapporteringsansvaret fördelas på sökande som deltar i genomförandet av verksamheten. Om de sökande söker understöd tillsammans och genomför verksamheten solidariskt förutsätts inbördes samarbetsavtal av dem. Välfärdsområde erbjuder sökande ett avtalsunderlag som kan utnyttjas.

Välfärdsområdet använder Lähellä.fi –tjänsten för att styra invånare till allmännyttig verksamhet.

5. Understödsbelopp

Välfärdsområdet beviljar understöd inom ramen för sina budgetanslag. Sektionen för främjande av hälsa och välbefinnande och kontaktytor beslutar om principer och



förfaringssätt för beviljande av allmänna organisationsstöd inom Österbottens välfärdsområde inom ramen för anslagen

6. Ansökan och användning av bidrag

Välfärdsområdet beviljar bidrag endast för verksamhet som det har sökts stöd för. Bidrag beviljas högst till det belopp som det sökts stöd för. Finansieringsplanen/budgeten för verksamhet som ges bidrag ska vara godtagbar. Understödssökande rapporterar om användningen av understödet årligen i enlighet med anvisningarna som välfärdsområdet gett. Understödssökande ska ordna bokföringen på så vis att man kan följa hur understödet används. Om understödssökande inte kan använda understödet till planerad verksamhet inom den tid som överenskommit för användandet av stödet, gör sökande en skriftlig anmälan om detta och återlämnar det oanvända understödet till välfärdsområdet. Om understödssökande har använt understödet till något annat än verksamhet som understöds kan välfärdsområdet återkräva det beviljade understödet.

7. Verksamhet som inte understöds

Bidrag beviljas inte åt/för: privatpersoner, fackföreningar, politiska sammanslutningar, kommunal, landskaps- eller statlig verksamhet, religiös verksamhet, andra stadiet studerandeverksamhet, skol- och föräldraföreningsverksamhet.

Välfärdsområdet understöder inte heller verksamhet som hör till organisering av normal verksamhet som administrationens möten och kommunikation samt firande av märkesdagar.

Understöd beviljas inte för verksamhet som välfärdsområdet ansvarar för att organisera.

Understödet skiljer sig från upphandling på så vis att det är helt vederlagsfritt. Vid beslut eller avtal som gäller understöd är den understödssökande inte förpliktad att utföra mottjänster.

Från kommuner inom välfärdsområdet kan understöd sökas även för verksamhet som stöder och kompletterar tjänster som är på kommunens organiseringsansvar och som i första hand fungerar i samverkan med dessa tjänster. I huvudsak kan understöd sökas för samma verksamhet endast av antingen välfärdsområdet eller av kommunen. En del verksamhet utförs inom gränsytan för välfärdsområdets och kommunernas understödsansvar, och i dessa fall kan välfärdsområdet och kommunerna komma överens om att dela på understödet till verksamheten.

8. Poängsättning av verksamhets- och engångsstöd

Välfärdsområdet delar ut anslag som reserverats för verksamhetsstöd till verksamheter som uppfyller villkoren med hjälp av poängsättning. Välfärdsområdet



använder poängsättning även som stöd vid beviljandet av engångsstöd enligt prövning.

Vid poängsättningen betonar välfärdsområdet hur väl verksamheten stöder tyngdpunkterna, strategiska principerna och åtgärderna i välfärdsområdets strategi.

Vid poängsättningen beaktar välfärdsområdet även

- samarbete med övriga allmännyttiga aktörer vid genomförandet av verksamheten,
- verksamheten omfattar ett större område än en kommun i Österbotten
- verksamhetens möjligheter att främja
 - ömsesidigt samarbete mellan välfärdsområdet och föreningar (tex samarbete mellan social- och hälsovårdstjänster och föreningsverksamhet),
 - samordning av tjänster och föreningsverksamhet (tex: föreningens verksamhet kompletterar välfärdsområdets tjänster och stöder välfärdsområdets servicekedjor)
 - samarbete mellan föreningar/andra aktörer och samordning av verksamheter (tex samarbete mellan två olika föreningar, ordnande av evenemang/verksamhet med gemensamma krafter)
- konkret plan (välfärdsområdets blankett):
 - hur många av målgruppens representanter når sökande genom verksamheten,
 - hurdan utveckling av välbefinnande, hälsa och/eller säkerhet eftersträvar sökande genom verksamheten
- Användning av serviceplattformar (lähellä.fi, servicedatalagret/palvelutietovaranto PTV)

9.Övrig verksamhet

När den ekonomiska planeringen fortskrider bedömer och utreder välfärdsområdet möjligheter och förfaranden att stöda föreningars likviditet i anslutning till periodisering av internt tillförda medel i projekt.

Välfärdsområdet bjuder i begränsad utsträckning ut lokaler som det äger för avgiftsfri användning för allmännyttig verksamhet till föreningar, stiftelser och andra verksamheter, utgående från de direktiv som gäller för lokalernas användning. Bidragssökandena rekommenderas i första hand använda egna utrymmen eller utrymmen i privat ägo eller andra föreningsaktörers utrymmen.

Välfärdsområdet stöder verksamheten i föreningar och organisationer inom ramen för de resurser som står till förfogande genom att ge sakkunnigt stöd (tex. föreläsningar, anföranden

t.ex. i paneldebatter, möjlighet att delta i utbildningar och seminarier som välfärdsområdet anordnar genom särskild inbjudan).

Hur informerar man om understöd?



10. Understöd till organisationer och föreningar

Registrerade, allmännyttiga organisationer och föreningar som främjar socialt välbefinnande, hälsa eller säkerhet inom Österbottens välfärdsområde kan ansöka om understöd till sin verksamhet.

Understöd kan sökas elektroniskt. Understöd kan inte sökas per e-post.

Vid beviljande av understöd följs principer och stödanvisningar om organisationsstöd som Österbottens välfärdsområdets sektion för välbefinnande och hälsa samt kontaktytor (HYTEsektionen) godkänt. Förverkligandet av välfärdsområdets beviljande av bidrag följs upp och utvecklas i samarbete med organisationerna.

Närmare information om stödvillkoren, ansökningstider mm. nås via en länk i den elektroniska stödansökningsblanketten.

Förutsättningar för användning:

Understöd får användas endast för beviljat ändamål och får inte delas vidare.

Tillgängliga språk för ansökan:

svenska, finska

Hur förverkligas ansökningsprocessen?

Organisationer och föreningar vilkas verksamhet stöder och kompletterar tyngdpunkterna, strategiska principerna och målen i välfärdsområdets gällande strategi samt är i enlighet med principerna för organisationsunderstöd som HYTE-sektionen godkänt, kan söka bidrag. (enligt kriterier godkända av HYTE-sektionen 25.9.2024) .

Hur behandlingen av ärendet fortskrider:

Verksamhetsstöd kan sökas av registrerade organisationer som varit verksamma minst ett år och vilkas verksamhet är inriktad på invånarna i Österbottens välfärdsområde. Stödet får användas endast till beviljat ändamål och det får inte delas vidare.

1. HYTE-sektionen fattar beslut om verksamhetsstöd.
2. Beslut om understöd meddelas elektroniskt.
3. Beviljat understöd betalas på den sökande föreningens bankkonto.
4. Redogörelse för hur understödet använts ska ges.

Anvisningar om hur redogörelsen skrivs ges i stödbeslutet.

Giltighetstid:

Insänd ansökan gäller tills beslutet är fattat. Ny ansökan gjord för samma syfte ersätter den gamla om den är sänd inom utsatt tid.

Elektronisk ärendehantering

Ansökningstid 1.11-30.11.2024

Ansökningsblankett (länk) och ifyllningsanvisningar:

Man kan spara ansökan tillfälligt under ifyllandet. Viktigt är att märka vilken stödform det gäller: verksamhetsbidrag, partnerskapsstöd eller engångsbidrag.

När sökande har fyllt i alla behövliga uppgifter ansökan, trycker sökande på sändknappen varefter ansökan far vidare för behandling av mottagaren. Ansökan sparas hos mottagaren och den sökande får ett meddelande om att ansökan mottagits.

Tjänsten är tillgänglig under ansökningstiden varje dag dygnet runt.

Till blanketten >>

xx

Hur gås understöden igenom?

Efter att ansökningstiden gått ut behandlas stödansökningarna av en kommitté som är underställd Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor (HYTEsektionen).

Kommittén ger förslag om beviljande av stöd till HYTE-sektionen utgående från ett poängsystem. Förslagen till HYTE-sektionen ges i januari 2025. HYTE-sektionen beslutar

om beviljande av stöd i januari och stöden betalas ut i mars 2025.

Storleken på understödet bestäms utgående från ett poängsystem.

Tyngdpunktsområden som följer av servicestrategin för 2025

Barn, ungdomar, familjer:

- *verksamheten stöder barns, ungas och familjers psykiska välbefinnande samt stöder sunda levnadsvanor och förebygger rusmedelsmissbruk*
- *verksamhet, som stöder barn och unga i sårbar ställning (tex pga sjukdom, specialbehov, minoritetstillhörighet, socialt utanförskap) ➤ Verksamheten stöder föräldraskap*
- *Verksamhet förebygger våld i nära relationer*

Personer i arbetsför ålder:



- verksamheten inbegriper livsstilsrådgivning och **stöder på olika sätt upprätthållande** och främjande av arbets- och funktionsförmåga
- verksamheten inbegriper livsstilsrådgivning och stöder främjande av funktionsförmåga
- verksamheten främjar mental hälsa genom verksamhet som baseras på kamrattstöd och nättjänster samt andra digitala arbetsmetoder, samt förebygger missbruk av rusmedel.
- verksamheten stöder förebyggande av familjevåld och våld i nära relationer genom att bredda kunskandet och arbetsmetoderna kring dessa fenomen

Äldre personer:

- verksamheten stöder seniorernas fysiska, mentala och sociala vitalitet
- verksamheten minskar ensamhet och otrygghetskänsla
- aktiviteter och livsstilshandledning som främjar hälsa och välbefinnande (tex livsstilsförändring, minskad risk för folksjukdomar)

Sökande väljer bland följande målgrupper den målgrupp som man främst avser rikta sin understödda verksamhet till:

- Barn och barnfamiljer
- Ungdomar
- Befolkning i arbetsför ålder
- Seniorer

Österbottens välfärdsområde, strategi och värderingar (områdesstyrelsen 29.8.2022 § 87, områdesfullmäktige 12.9.2022 § 79)

<https://ovph-d10julk.oncloudos.com/kokous/202273-4-4772.PDF>

Välfärdsområdets servicestrategi 2024-2026, uppdaterad (Områdesstyrelsen 19.2.2024, § 33 ,områdetsfullmäktige 11.3.2024 § 6)

<https://ovph-d10julk-swe.oncloudos.com/kokous/2024354-6-34357.PDF>

Hur mår Österbotten?-rapporten mars 2024, sektordirektörerna Erkki Penttinen, Pia-Maria Sjöström, Pia Vähäkangas

<https://ovph-d10julk-swe.oncloudos.com/kokous/2024356-6-37888.PDF>

1. Organisationens stödsansökan inriktas på verksamhet genom vilken man stöder Österbottens välfärdsområdets strategiska mål eller tyngdpunktsområden

- Verksamheten stöder välbefinnande, bidrar till att upprätthålla och stärka funktionsförmågan samt hjälper och stöder anhöriga till personer med begränsningar i funktionsförmågan. 1 p
- Verksamheten är förebyggande verksamhet, rådgivning och handledning 1 p
2/2 poäng



2. Verksamhetens möjligheter att främja

- o Samordnande av välfärdsområdet tjänster och föreningsverksamhet (tex: föreningens verksamhet kompletterar välfärdsområdets tjänster och stöder välfärdsområdets servicekedjor). 1 p
- o Samarbete mellan och samordnande av allmännyttig verksamhet (till exempel mellan föreningar och stiftelser) o Invånarnas delaktighet och möjligheter att påverka inom området (i närsamfundet, boningskommunen och samhället) samt deltagande i planering och utveckling av tjänster. 1 p

2/2 poäng

Välfärdsområdet tar i poängsättningen även hänsyn till om verksamheten pågår på ett större område i Österbotten än en kommun.

3. Verksamhetens omfattning i Österbotten

- o en kommun 1 p
- o en region i Österbotten 1 p
- o större område 1 p

3/3 poäng

4. Hur många representanter för målgruppen når sökande genom verksamheten?

- o verksamheten öppen för alla 1 p
- o verksamheten är tillgänglig och beaktar speciella behov 1 p
- o verksamheten möjliggör deltagande även för kommuninvånare som behöver speciellt stöd eller har annan kulturell bakgrund, och som annars inte skulle ha aktiviteter och/eller möjligheter att delta 1 p

3/3 poäng

5. Konkret plan (välfärdsområdets blankett):

- o beskrivning av hurudant främjande av välbefinnande, hälsa, trygghet och/eller delaktighet sökande eftersträvar med verksamheten, 1 p
(se mål/tyngdpunkter i punkt 1)

- o beskrivning av hur sökande följer upp och utvärderar hur målsättningarna uppnås med hjälp av verksamheten 1 p

2/2 poäng

6. Lähellä.fi-tjänsten/Service datalagret (palvelutietovaranto PTV)



Organisationens uppgifter om verksamheten har införts i Lähellä.fi eller servicedatalagret (palvelutietovaranto PTV), varmed de blir tillgängliga för den regionala serviceutbudsplattformen som byggs upp 2024.

2/2 poäng

Maximalt 14 poäng

Poängtabell

Kriterium	3 poäng	2 poäng	1 poäng
Organisationens stödansökan inriktas på verksamhet genom vilken man stöder Österbottens välfärdsområdets strategiska mål eller tyngdpunktsområden			Verksamheten stöder välbefinnande, bidrar till att upprätthålla och stärka funktionsförmågan samt hjälper och stöder anhöriga till personer med begränsningar i funktionsförmågan.
			Verksamheten är förebyggande verksamhet, rådgivning och handledning
Verksamhetens möjligheter att främja			Samordnande av välfärdsområdet tjänster och föreningsverksamhet (tex: föreningens verksamhet kompletterar välfärdsområdets

			tjänster och stöder välfärdsområdets servicekedjor).
			Samarbete mellan och samordnande av allmännyttig verksamhet (till exempel mellan föreningar och stiftelser) o Invånarnas delaktighet och möjligheter att påverka inom området (i närsamfundet, boningskommunen och samhället) samt deltagande i planering och utveckling av tjänster.
Verksamhetens omfattning i Österbotten	Större område än en region i Österbotten	En region i Österbotten (flera kommuner)	En kommun
Hur många representanter för målgruppen når sökande genom verksamheten?			verksamheten öppen för alla
			verksamheten är tillgänglig och beaktar speciella behov
			verksamheten möjliggör deltagande även för kommuninvånare som behöver speciellt stöd eller har olika kulturell bakgrund, och som annars inte skulle ha aktiviteter och/eller möjligheter att delta
Konkret plan (välfärdsområdets blankett)			beskrivning av hurudant främjande av välbefinnande, hälsa, trygghet och/eller delaktighet sökande eftersträvar med verksamheten
			beskrivning av hur sökande följer upp och utvärderar hur målsättningarna uppnås med hjälp av verksamheten
Lähellä.fi-tjänsten/Service-dat		Organisationens uppgifter om	



alagret (palvelutietovaranto PTV)		verksamheten har införts i lähellä.fi eller servicedatalagret (palvelutietovaranto PTV), varmed de blir tillgängliga för den regionala serviceutbudsplattf ormen som byggs upp 2024.	
			Maxpoäng 14