

## Utkast

# Strategiskt samarbetsavtal mellan Österbottens velfärdsområde, Österbottens föreningar rf, SOTEPE- organisationsdelegationen

|  |   |
|--|---|
| 1. Parter.....                         | 2 |
| 2. Organisationssamarbetets syfte..... | 2 |
| 3. Samarbetsnivåer.....                | 3 |
| 4. Lagstiftning.....                   | 4 |
| 5. Samarbetsplan.....                  | 5 |
| 6. Godkännande av avtal.....           | 5 |
| 7. Namnteckningar.....                 | 5 |

**Innehåll:**

## 1. Parter

Parterna i detta avtal är

1. Österbottens välfärdsområde - Pohjanmaan hyvinvointialue (FO-nummer 3221324-6) a.  
Sandviksgata 2-4, b. 65130 VASA

2. Österbottens föreningar rf  
Korsholmsesplanaden 44, 2. vån  
65100 Vasa  
FO-nummer 232 7805-6

3. Den tillfälliga SOTEPE-organisationsdelegationen  
<https://www.pohy.fi/sv/hankkeet-ja-yhteistyö/jarjestoneuvottelukunta/>

Parterna kallas nedan gemensamt för "Parterna" eller enskilt "Parten". Österbottens välfärdsområde nedan för "Välfärdsområdet"

Parterna förbinder sig att gemensamt främja uppnåendet av målen och åtgärderna i detta avtal.

## 2. Organisationssamarbetets syfte

I detta avtal fastställs strategiska mål för samarbetet, strukturer för verkställandet av samarbetet samt ansvariga aktörer i syfte att främja samarbetet mellan avtalsparterna. Avtalet om strategiskt samarbete skapar de förutsättningar som behövs för att samarbetet mellan parterna ska löpa smidigt och för att klargöra ansvarsfördelningen mellan parterna.

Övergripande målsättningar med samarbetet mellan välfärdsområdet och organisationerna:

- Främja befolkningens hälsa, funktionsförmåga och välbefinnande
- Skapa en gemensam lägesbild av befolkningens välbefinnande och behov
- Stärka organisationernas roll som aktiva parter i utvecklandet av välfärdsområdets tjänster och välfärdsområdets servicestruktur
- Att i samarbete definiera organisationernas roll, tjänster och funktioner i relation till välfärdsområdets tjänster och för främjandet av befolkningens välbefinnande och hälsa
- Organisationernas service (stöd, rådgivning, främjande, förebyggande mm) till invånarna är en del av välfärdsområdets servicehelheter
- Upprätthålla kontaktytor och servicestigar tillsammans - välfärdsområdet, kommunerna och tredje sektorn. En kontaktyta är en funktionell kontakt mellan två eller flera organisationer. Kontaktytor mellan välfärdsområdet och organisationer avser funktioner och uppgiftshelheter som välfärdsområdet eller en organisation ansvarar för att anordna och där samarbete krävs för att de ska kunna genomföras på ett kundorienterat sätt.

Välfärdsområdet och organisationerna är varandras strategiska samarbetspartner. Den regionala välfärdsrapporten och -planen samt övriga regionala planer (t.ex. regional elevhälsoplan) utgör centrala, strategiska dokument.

Målet är att strukturerna ska vara smidiga och att ärenden ska hanteras klart och tydligt samt att alla parter ska ha en gemensam lägesbild om befolkningen och om hälsan, välbefinnandet, och tryggheten hos olika befolkningsgrupper samt om dessa befolkningsgruppernas servicebehov och erfarenhet av servicestrukturerna.

### 3. Samarbetsnivåer

Organisationssamarbete sker på flera olika nivåer. Detta avtal avser den övergripande nivån. Detta kapitel anger också viktiga principer för samarbete på samtliga nivåer.

Av de följande fyra nivåerna avser detta avtal reglera i första hand den första nivån:

#### *1. Samarbete mellan välfärdsområdet och avtalsparterna i de senares egenskap av representanter för organisationsfältet*

Praktisk tillämpning på denna nivå utgör till exempel

-Avtalsparterna överenskommer om **gemensamma forum för samarbete**.

- Minst en gång om året ska välfärdsområdet förhandla med organisationerna som i området utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete.
- Planer och program om vilka välfärdsområdet vill ha utlåtande av organisationerna skickas till organisationernas avtalsparter.
- Avtalsparterna kan elektroniskt skicka sina ställningstaganden avsedda för välfärdsområdet till sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa och kontaktytor. Vid behov kan sektionen skicka ställningstagandena vidare för fortsatt beredning eller till välfärdsområdesstyrelsen.
- Avtalsparterna kan på välfärdsområdets förfrågan utse medlemmar som representerar organisationsverksamheten till välfärdsområdets organ.
- Organisationerna får möjlighet att ta ställning till välfärdsområdets principer för finansiellt stöd till organisationerna.

#### Övriga nivåer

#### *2. Samarbete för utveckling av tjänster mellan välfärdsområdet och enskilda organisationer*

-Enskilda föreningar och de kundgrupper som de företräder samt utbildade erfarenhetsexperter kan tillsammans med välfärdsområdets sakkunniga (tex vård- och servicepersonal) utveckla, planera och utvärdera tjänster till exempel genom tjänstedesign.

#### *3. Samarbete i kundgränssnittet*

- Samarbete mellan välfärdsområdets serviceenhet och organisationen så att kunden får bästa möjliga stöd för den egna vården och servicen.
- Avsikten är att hitta organisationsaktörer för så många kunders servicestigar som möjligt.

I avtal mellan välfärdsområdet och enskilda organisationer (nivå 2 och 3) ska följande villkor regleras:

- definition av vilka tjänster och samarbetsformer som ingår i samarbetet
- avtalets giltighetstid
- överenskommelse om hur tjänsternas kvalitet följs upp och mäts
- eventuella kostnader
- hur styrningen av klienter till tjänsterna går till
- hur samarbetet utvärderas

#### 4. Välfärdsrådets understöd till organisationerna enligt välfärdsrådets strategi

- Partnerskapsstöd  
Partnerskapsavtal tecknas. Kan vara flerårigt stöd (1-3 år). Stödet oftast ett komplement till organisationens stöd från STEA eller motsvarande finansieringskanaler. Ska stöda välfärdsrådets strategiska tyngdpunkter för främjande av hälsa och välbefinnande. Stöder en bred klientgrupp. Kan i vissa fall beviljas för pilotering av tjänster som är under utveckling.
- Verksamhetsbidrag  
Beviljas ett år i gången. Poängsättningsmodell tillämpas vid bedömningen av ansökningar.
- Engångsbidrag  
Kan beviljas för att svara på en plötslig, aktuell förändring som skett i verksamhetsmiljön och/eller i organisationens målgrupps behov.

Kriterierna för stöd publiceras i utförligare form på välfärdsrådets hemsida. Understöd kan förutom av finansiellt stöd bestå av expertis (tex föreläsningar, gemensamma skolningstillfällen) och tillgång till lokaler.

## 4. Lagstiftning

Enligt § 7 i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska välfärdsområdet främja goda verksamhetsförutsättningar och påverkningsmöjligheter för de organisationer som utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete.

Lagstiftningen förutsätter att välfärdsområdena i främjandet av välfärd och hälsa samarbetar med allmännyttiga samfund som inom välfärdsrådets område utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete .

Minst en gång om året ska välfärdsområdet förhandla med organisationerna som i området utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete. Förhandlingarna ska gälla målen, åtgärderna, samarbetet och uppföljningen i fråga om främjandet av hälsa och välfärd.

Inom ramen för det nationella och regionala arbetet för att utveckla social- och hälsovården ska välfärdsområdet samarbeta med organisationer som bedriver utbildnings-, utvecklings- och forskningsverksamhet.

Gemensamt uppsatta mål, överenskomna förfaranden och ett välfungerande informationsflöde stöder invånarnas välbefinnande och hälsa samt ett ändamålsenligt och kundorienterat genomförande av uppgifter som kräver ett fungerande samarbete mellan välfärdsområden och organisationer.

## 5. Samarbetsplan

### *Årliga förhandlingar*

Minst en gång om året ska välfärdsområdet förhandla med avtalsparterna i deras egenskap av intressebevakare för organisationerna.

Förhandlingarna ska innehålla:

- tydliggörande av välfärdsområdets tyngdpunktsområden inom det hälso- och välfärdsfrämjande området
- lägesbild av befolkningens hälsa och levnadsvanor utgående från tillgänglig statistik och från organisationernas erfarenheter från arbetet med olika befolkningsgrupper.
- avtalsparternas synpunkter om hur samarbetet kan utvecklas

### Övriga mötesforum

Exempel på pågående samarbetsformer:

Morgonkaffe/Aamukahvit (Teams-infotillfällen) , OLKA-verksamhet, partnerskapsbord (Kumppanuuspöytä).

## 6. Godkännande av avtal

### 6.1 Ikraftträdande av avtal

Ett avtal träder i kraft då parternas behöriga förtroendeorgan har godkänt det och då alla parter har bestyrkt det med sin namnteckning.

### 6.2 Avtalets giltighet

Ett avtal gäller tills vidare tills det ersätts av ett nytt samarbetsavtal mellan parterna, när följande fullmäktigeperiod har börjat.

### 6.3 Uppsägning av avtal

Ett avtals uppsägningstid är 12 månader. Uppsägning av avtalet ska lämnas i skriftlig form och uppsägningen ska göras skriftligen.

## 7. Namnteckningar

Detta avtal undertecknas elektroniskt och varje Part får en likalydande kopia av Avtalet. Detta avtal undertecknas i x exemplar och varje Part får en likalydande kopia av Avtalet.

1. Österbottens välfärdsområde

Marina Kinnunen

2. SOTEPE-organisationesdelegationen

Henna Minkkinen

3. Österbottens föreningar rf

Xxxxx Yyyyy

