

1 Kriterier för partnerskapsbidrag i kompletterande ansökan

1. Inledning

Österbottens välfärdsområde stöder genom partnerskapsbidrag verksamhet som främjar människors välbefinnande, hälsa och säkerhet i kommunerna i Österbottens välfärdsområde.

2. Bidragssökande

Välfärdsområdet kan bevilja bidrag till allmännyttiga föreningar och stiftelser som är registrerade i föreningsregistret vilkas uppgift är att främja socialt välbefinnande, hälsa, säkerhet eller delaktighet. Då välfärdsområdet bedömer ifall en allmännyttig stiftelse kan beviljas bidrag utgår välfärdsområdet från den sökande stiftelsens stadgor.

Den som ansöker om bidrag bör i sin bokföring särskilja den allmännyttiga verksamheten från eventuell serviceproduktion eller annan ekonomisk verksamhet. Den som ansöker om bidrag ger välfärdsområdet också tillstånd att vid behov granska bokföringen och administrationen.

3. Kompletterande ansökan för partnerskapsbidrag år 2025

Välfärdsområdet kan efter prövning bevilja kompletterande partnerskapsbidrag för att stöda verksamhet för vilken den sökande också kan ansöka om antingen projektunderstöd eller riktat verksamhetsunderstöd av Social- och hälsovårdsorganisationernas understödscentral STEA, ESF-projektfinansiering som beviljas av NTM-centralen i Österbotten eller annan motsvarande finansiering. I dylika fall kan välfärdsområdets bidrag fungera som en kompletterande offentlig finansiering av verksamheten. Välfärdsområdet förhandlar om partnerskapsbidrag separat med den sökande. Välfärdsområdet strävar efter att bidragsfinansieringen som eventuellt beviljas sammanfaller med samma tidsperiod som STEA-understödet, ESF-finansieringen eller annan motsvarande finansiering.

4. Villkor för bidrag

Genom kompletterande partnerskapsbidrag stöder välfärdsområdet verksamhet som främjar människors välbefinnande, hälsa, säkerhet eller delaktighet i kommunerna i Österbottens välfärdsområde. Den som ansöker om bidrag ska i sin ansökan definiera målgruppen för verksamheten. Verksamheten som understöds ska vara öppen för alla invånare som hör till målgruppen i området. Verksamheten som understöds ska ordnas i Österbotten. Välfärdsområdet uppmanar sökandena att inom ramen för sina resurser utsträcka sin verksamhet på ett större område än en kommun – exempelvis genom verksamhet på webben, ambulerande verksamhet och/eller genom samarbete mellan olika aktörer. Sökande förpliktas ändå inte till detta. Verksamheten som understöds ska förverkliga de strategiska prioriteringar, principer och mål som fastställts av välfärdsområdesfullmäktige. Vid utdelningen av bidrag lägger välfärdsområdet vikt vid strategiska utgångspunkter och kundbetjädningsprocesser och behovet service och stöd som förs fram i välfärdsområdets välfärdsberättelse (rapporten Hur mår Österbotten?).

Verksamheten som understöds ska stöda tyngdpunkterna i välfärdsplanen samt komplettera de social- och hälso- och räddningstjänster som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar samt samverka med dessa tjänster. Med stödande och kompletterande avses att välfärdsområdets servicehelheter stärks och görs mer mångsidig genom den allmännyttiga verksamheten. Vilken verksamhet som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar beskrivs i lagen om

välfärdsområden (29.6.2021/611) och i lagen om ordnande av social- och hälsovård (29.6.2021/612).

Bidragsberättigade sökande kan också ansöka om bidrag tillsammans och ordna verksamheten solidariskt. Sökande som ansöker om bidrag för verksamhet som tillhandahålls solidariskt kan tillsammans komma överens om vilken av de sökande som är huvudansvarig, det vill säga till vilken av de sökande som bidraget ska betalas och vilken av de sökande som ansvarar för rapporteringen om användningen av bidraget. De sökande kan också komma överens om hur bidraget och rapporteringsansvaret fördelas mellan de sökande som deltar i ordnandet av verksamheten. Om de sökande ömsesidigt ansöker om bidrag och ordnar verksamheten solidariskt förutsätts de ha ingått ett samarbetsavtal sinsemellan. Välfärdsområdet har utarbetat ett avtalsunderlag som de sökande kan använda sig av.

Välfärdsområdet använder sig av tjänsten Lähellä.fi för att styra invånarna till den allmännyttiga verksamheten.

5. Bidragsbelopp

Välfärdsområdet beviljar årligen bidrag inom ramen för de fastställda budgetanslagen. Det bidrag som nu delas ut gäller kompletterande ansökan för partnerskapsbidrag för de anslag som finns kvar för år 2025.

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor beslutar om principer och förfaringssätt för beviljande av kompletterande ansökans partnerskapsbidrag samt om hur dessa bidrag ska fördelas inom ramen för anslagen.

6. Ansökan och användning av bidrag

Välfärdsområdet beviljar bidrag endast för partnerskap som uppgetts i ansökan. Bidraget beviljas för högst den summa som uppgetts i ansökan. Den finansieringsplan som uppgjorts för den understödda verksamheten måste vara godtagbar. Användningen av bidraget som beviljas kan planeras så att det fördelas över flera år i enlighet med partnerskapsavtalet. Det bidrag som beviljas för år 2025 betalas i sin helhet under år 2025.

Den som ansökt om bidrag ska årligen rapportera om hur bidraget har använts i enlighet med välfärdsområdets anvisningar. Den som ansöker om bidrag ska ordna sin bokföring på ett sådant sätt att användningen av bidraget kan uppföljas. Om den som ansökt om bidrag inte kan använda bidraget för den avsedda verksamheten under den tid för vilken bidraget har beviljats, ska den sökande göra en skriftlig anmälan om detta till välfärdsområdet och återlämna det oanvända bidraget till välfärdsområdet. Om den som ansökt om bidrag använt bidraget för annan verksamhet än bidragsberättigad verksamhet kan välfärdsområdet återkräva det beviljade bidraget.

7. Verksamhet som inte beviljas bidrag

Bidrag beviljas ej till: privatpersoner, fackorganisationer, politiska föreningar, kommunal verksamhet, verksamhet på landskapsnivå eller statlig verksamhet, verksamhet som bedrivs av religiösa samfund, studieverksamhet på andra stadiet eller skol- och föräldraföreningsverksamhet.

Bidrag beviljas inte för verksamhet som hör till välfärdsområdets organiseringsansvar.

Bidrag avviker från upphandling på så sätt att bidrag är helt vederlagsfritt. Vid beslut eller i avtal som gäller bidrag förpliktas inte den som ansökt om bidrag att utföra mottjänster.

Även kommuner i välfärdsområdet kan ansöka om bidrag för verksamhet som stöder eller kompletterar tjänster som omfattas av kommunens organiseringsansvar och som i första hand samverkar med dessa tjänster. En del verksamhet utförs inom kontaktytan för välfärdsområdets och kommunernas bidragsansvar. I dessa fall kan välfärdsområdet och kommunerna komma överens om att dela på bidraget till samma verksamhet.

8. Poängsättning av partnerskapsbidrag

Välfärdsområdet delar ut anslag som reserverats för partnerskapsbidrag till sökande som uppfyller de fastställda villkoren med hjälp av en poängsättningsmodell.

I poängsättningen lägger välfärdsområdet vikten vid hur väl ifrågavarande verksamhet omsätter välfärdsområdesstrategins tyngdpunkter, strategiska principer och åtgärder i praktiken.

Vid poängsättningen tar välfärdsområdet även i beaktande

- samarbete som bedrivs med allmännyttiga aktörer som deltar i tillhandahållandet av verksamheten.
- verksamhet som tillhandahålls i fler än en kommun i Österbotten.
- verksamhetens möjligheter att främja
 - samarbete mellan välfärdsområdet och organisationer (t.ex. mellan social- och hälsovården eller räddningsväsendet och organisationsverksamheten).
 - samordning av tjänster och organisationsverksamhet (t.ex. föreningens verksamhet kompletterar välfärdsområdets tjänster och stöder välfärdsområdets servicekedjor).
 - samarbete mellan föreningar/andra aktörer och samordning av verksamheter (t.ex. samarbete mellan två olika föreningar, ordnande av evenemang/verksamhet med gemensamma krafter).
- Konkret plan (beskrivs i ansökningsblanketten):
 - hur många av målgruppens representanter når den sökande genom sin verksamhet,
 - hurdan utveckling av välbefinnande, hälsa, säkerhet och/eller delaktighet eftersträvar den sökande genom sin verksamhet.
- Användning av serviceplattformar (lähellä.fi, servicedatalagret/palvelutietovaranto PTV)

9. Andra bidragssätt

Välfärdsområdet bjuder i begränsad utsträckning ut lokaler som det innehar kostnadsfritt för allmännyttig verksamhet till föreningar, stiftelser och andra aktivitetsgrupper.

Bidragssökanden rekommenderas ändå att de i första hand ska använda egna utrymmen eller utrymmen i privat ägo eller andra föreningsaktörers utrymmen.

Välfärdsområdet stöder föreningars och organisationers verksamhet inom ramen för befintliga resurser genom att erbjuda sakkunnigstöd (tex. föreläsningar, anföranden t.ex. i paneldebatter, möjlighet att delta i utbildningar och seminarier som välfärdsområdet anordnar genom särskild inbjudan).

Hur förverkligas ansökningsprocessen?

Bidrag kan ansökas av organisationer och föreningar som bedriver verksamhet som stöder och kompletterar tyngdpunkterna, de strategiska principerna och målen i välfärdsområdets gällande strategi och som ligger i linje med de principer som sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor godkänt gällande organisationsbidrag (kriterier och principer som sektionen för främjande av välfärd och hälsa samt kontaktytor godkänt 25.9.2024).

Hur framskrider behandlingen av ärendet:

Verksamhetsbidrag kan sökas av registrerade organisationer som varit verksamma i minst ett år och vilkas verksamhet är inriktad på invånarna i Österbottens välfärdsområde. Bidraget får användas endast för beviljat ändamål och får inte delas vidare.

1. Beslut om den kompletterande ansökan av partnerskapsbidrag fattas av sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor.
2. Bidragsbeslutet meddelas elektroniskt.
3. Beviljat bidrag betalas på den sökande föreningens bankkonto.
4. Redogörelse för användningen av bidraget ska ges.
Anvisningar om hur redogörelsen ska skrivas ges i bidragsbeslutet.

Giltighetstid:

En inlämnad ansökan är i kraft tills ett beslut i ärendet har fattats. En ny ansökan som inlämnats i samma syfte ersätter den gamla ansökan ifall den har skickats inom utsatt tid.

Elektronisk ärendehantering

Ansökningstiden för bidrag: september 2025

Ansökningsblankett (länk) och ifyllningsanvisningar:

Ansökningsblanketten kan sparas tillfälligt, dvs. den behöver inte ifyllas på en och samma gång.

När den sökande fyllt i alla behövliga uppgifter i ansökningsblanketten skickas blanketten till behandling genom att klicka på sänd-knappen. När blanketten sänts iväg sparas ansökan och den sökande får ett meddelande om att ansökan har tagits emot.

Tjänsten är tillgänglig varje dag dygnet runt under ansökningstiden.

Hur beviljas och behandlas bidragen?

När ansökningstiden löpt ut behandlas de inkomna bidragsansökningarna av en kommitté som är underställd Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor. Kommittén tillställer ett beslutsförslag till sektionen i oktober–november 2025 om vilka bidrag som ska beviljas utgående från poängsättningsmodellen. Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor fattar ett beslut i ärendet i november, och bidragen utbetalas i december 2025.

Sektorsvisa tyngdpunktsområden som preciserats utifrån strategin för år 2025.

Barn, unga och familjer:

- verksamhet som stöder barns, ungas och familjers psykiska välbefinnande samt stöder sunda levnadsvanor och förebygger rusmedelsmissbruk
- verksamhet som stöder barn och unga i sårbar ställning (tex pga. sjukdom, specialbehov, minoritetstillhörighet, socialt utanförskap)
- verksamhet som stöder föräldraskap
- verksamhet som förebygger våld i nära relationer.

Personer i arbetsför ålder:

- verksamhet som inbegriper livsstilsrådgivning och som på olika sätt stöder upprätthållande och främjande av arbets- och funktionsförmåga
- verksamhet som främjar mental hälsa i form av kamratstöd, nättjänster och andra digitala arbetsmetoder samt förebygger missbruk av rusmedel
- verksamhet som stöder förebyggande av familjevåld och våld i nära relationer genom att bredda kunskandet och arbetsmetoderna kring dessa fenomen.

Äldre personer:

- verksamhet som stöder äldres fysiska, mentala och sociala vitalitet
- verksamhet som minskar ensamhet och otrygghet (minskar känslan av ensamhet, kamratstöd)
- aktiviteter och livsstilshandledning som främjar hälsa och välbefinnande (t.ex. livsstilsförändring, minskad risk för folksjukdomar).

1. Organisationens bidragsansökan inriktas på verksamhet som stöder Österbottens välfärdsområdes strategiska mål eller tyngdpunktsområden.

- Verksamheten främjar välbefinnande, bidrar till att upprätthålla och stärka funktionsförmågan samt hjälper och stöder anhöriga till personer med begränsningar i funktionsförmågan. 1 poäng
- Verksamheten är förebyggande verksamhet, rådgivning och handledning. 1 poäng

2/2 poäng

2. Verksamhetens möjligheter att främja

- samordningen av välfärdsområdets tjänster och föreningsverksamheten (t.ex. föreningens verksamhet kompletterar välfärdsområdets service och stöder välfärdsområdets servicekedjor). 1 poäng



- samarbetet mellan allmännyttiga verksamhetsformer och samordningen av allmännyttig verksamhet (till exempel mellan föreningar och stiftelser). 1 poäng

2/2 poäng

3. Verksamhetens omfattning i Österbotten

- en kommun 1 poäng
- flera kommuner 1 poäng
- hela Österbotten 1 poäng

3/3 poäng

4. Hur många representanter för målgruppen når den sökande genom verksamheten

- verksamheten är öppen för alla. 1 poäng
- verksamheten är tillgänglig och beaktar särskilda behov. 1 poäng
- verksamheten möjliggör deltagande även för kommuninvånare som behöver speciellt stöd eller har annan kulturell bakgrund, och som annars inte skulle ha aktiviteter och/eller möjligheter att delta. 1 poäng

3/3 poäng

5. Konkret plan (välfärdsområdets blankett):

- beskrivning av hurdan utveckling av välbefinnande, hälsa, säkerhet och/eller delaktighet den sökande eftersträvar genom verksamheten. 1 poäng
(se målen för främjandet av hälsa och välfärd ovan, punkt 1, länk)
- beskrivning av hur den sökande följer upp och utvärderar hur målen uppnås med hjälp av verksamheten. 1 poäng

2/2 poäng

Maximalt 12 poäng