



Organ: **Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor**

Tid: 04.09.2025 Klockan: 13:00 - 14:45

Plats: Hööksalen vid Korsholms hälsovårdscentral, Monavägen 9, Korsholm

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Karppinen-Pirkola Satu	ordförande	
Jaskari Jari	medlem	
Forth-Snellman Åsa-Britt	medlem	
Fagerström Lisbeth	medlem	
Roslund-Nordling Camilla	medlem	
Åkerman Anton	medlem	
Lithén Yngve	medlem	
Byggmästar Martin	viceordförande	
Ede Lisen	medlem	
Kivioja Tuija	medlem	
Koivisto Aleks	medlem	
		Gick kl. 14:40 under behandling av § 40

Frånvarande:

Övriga närvarande:

Kinnunen Marina	välfärdsområdesdirektör
Sjöström Pia-Maria	föredragande
Penttinen Erkki	föredragande
Plukka Mari	föredragande
Kotanen Heidi	föredragande
Ikkala-Västi Annika	sakkunnig
Krooks Tiia	sakkunnig
Nyberg-Sundqvist Åsa	sakkunnig
Sundqvist Christina	sekreterare

Paragrafer: **31 - 42**



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Satu Karppinen-Pirkola
Ordförande

Christina Sundqvist
Sekreterare

Jari Jaskari
Protokolljusterare

Åsa-Britt Forth-Snellman
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: Publicerat i det allmänna datanätet:

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Organ: **Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor**

Tid: 04.09.2025 Klockan: 13:00 - 14:45

Plats: Hööksalen vid Korsholms hälsovårdscentral, Monavägen 9, Korsholm

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 31	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 32	Val av protokolljusterare	5
§ 33	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	6
§ 34	Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytors 7 sammanträdesförfarande	
§ 35	Lägesöversikt	9
§ 36	Kriterier för organisationsbidrag 2026	10
§ 37	Kompletterande ansökan av partnerskapsbidrag	11
§ 38	Välfärdsområdesstrategi 2026-2029	12
§ 39	Strategiskt samarbetsavtal mellan Österbottens välfärdsområde och 14 föreningarna och organisationerna i regionen	
§ 40	Utkast till avtal om tillhandahållande av motionsrådgivning	15
§ 41	Övriga eventuella ärenden	17
§ 42	Sammanträdet avslutas	18



Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsföret

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 31

Enligt 148 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 157 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Satu Karppinen-Pirkola öppnar sammanträdet.

Beslut:

Ordförande Satu Karppinen-Pirkola öppnade sammanträdet kl. 13:00.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande beslutfört.



Val av protokolljusterare

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 32

Enligt 167 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Jari Jaskari och Åsa-Britt Forth-Snellman.
Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Jari Jaskari och Åsa-Britt Forth-Snellman.



Godkännande av sammanträdet arbetsordning

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 33

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

Beslut:

Arbetsordningen godkändes.

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytors sammanträdesförfarande

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 34 ÖVPH/4608/00.02.03/2025

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I enlighet med välfärdsområdets förvaltningsstadga § 148 beslutar ett organ om tid och plats för sina sammanträden.

Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Kallelsen till ett organs sammanträde utfärdas av ordföranden eller, om hen är förhindrad, av vice ordföranden. Möteskallelsen upprättas på svenska och finska. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Föredragningslistan upprättas på svenska och finska. Också bilagor upprättas i den mån det är möjligt på svenska och finska. Kallelsen, föredragningslistan, bilagorna och kompletterande material sänds elektroniskt.

Kallelsen till sammanträde ska sändas om möjligt minst 4 dagar före sammanträdet. Kallelsen sänds till organets ledamöter och till övriga som har rätt att närvara eller närvaroplikt, på det sätt som organet beslutar. Organet beslutar hur föredragningslistan ska skickas till ersättarna.

Organen kan behandla ärenden vid ett ordinarie sammanträde där deltagarna är närvarande på sammanträdesplatsen. Vid ett ordinarie sammanträde kan ett elektroniskt ärendehanterings- eller röstningssystem användas.

Alternativt kan sammanträdet hållas i en elektronisk miljö där deltagarna deltar via en elektronisk förbindelse (elektroniskt sammanträde). Ett elektroniskt sammanträde kan hållas genom att alla eller en del av de närvarande deltar i sammanträdet via en elektronisk förbindelse. Det datasystem eller den videokonferensförbindelse som används ska möjliggöra att de som konstateras vara närvarande står i bild- och ljudförbindelse med varandra på lika villkor. Kravet uppfylls av att den som har ordet kan ses och höras av de övriga närvarande via videoförbindelsen under namnuppropet och under sina anföranden.

I enlighet med välfärdsområdets förvaltningsstadga § 25 fungerar sektordirektörerna och kvalitetsdirektören som föredragande för sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor. Om föredraganden är frånvarande eller jävig föredras ärendet av hens ställföreträdare.

I enlighet med välfärdsområdets förvaltningsstadga § 154 har välfärdsområdesstyrelsens ordförande och välfärdsområdesdirektören rätt att närvara och yttra sig vid sektionens sammanträden. Sektionen beslutar om andra personers rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdena.

Sektionen har 22.5.2025 § 29 behandlat höstens sammanträdestider.

Sektordirektör för barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria
föreslår att:

- sektionens sammanträden i huvudsak hålls genom att deltagarna är närvarande på sammanträdesplatsen. Personer med yttrande- och närvarorätt samt inkallade sakkunniga har dock möjlighet att delta i sammanträdet via elektronisk förbindelse.
- koordinatörerna för välbefinnande och hälsofrämjande Annika Ikkala-Västi, Tiia Krooks och Åsa Nyberg-Sundqvist ges rätt att närvara och yttra sig vid sammanträdena.



Sakkunniga kan därutöver kallas in att närvara och yttra sig för enskilda ärenden.

- nästa möte hålls tisdag 4.11.2025 kl. 13

- ledningens assistent Christina Sundqvist fungerar som protokollförare vid sammanträdena.

Beslut:

Sektionen godkände förslaget.

Lägesöversikt

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 35

Sektionen får regelmässigt vid sitt sammanträde ta ställning till sektordirektörernas lägesöversikt över aktuella ärenden inom välfärdsområdet.

Vid denna lägesöversikt genomgås de, för sektionen relevanta ärenden som bereds på tjänstemannanivå.

Beslut:

Lägesöversikten antecknades för kännedom.



Kriterier för organisationsbidrag 2026

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 36

ÖVPH/2614/00.02.03/2025

Beredare Mari Plukka
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor ska årligen utarbeta kriterier för hur organisations- och föreningsverksamhet ska beviljas bidrag. Kriterierna för hur bidrag ska beviljas år 2026 har uppdaterats något utgående från föregående års kriterier. De föregående kriterierna har utarbetats i samarbete med såväl organisationerna som kommunerna.

Från ett processperspektiv är det viktigt att såväl organisationerna som kommunerna känner till välfärdsområdets bidragsprocesser för att respektive kommun ska kunna följa upp bl.a. beslutsfattandet för att veta vem som beviljats bidrag. Många kommuner beviljar egna bidrag antingen under våren eller i början av hösten.

Kvalitetsdirektör Plukka Mari

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor ger eventuella förslag till hur kriterierna bör korrigeras och godkänner dem. Ansökningen av organisationsbidragen öppnas i november 2025.

Beslut:

Sektionen godkände kriterierna.

Bilagor

Bilaga 1 ändringar Kriterier för organisationsunderstöd 2026

Bilaga 2 Kriterier för organisationsunderstöd 2026 klar

Kompletterande ansökan av partnerskapsbidrag

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 37

ÖVPH/2614/00.02.03/2025

Beredare Mari Plukka

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor ska årligen utarbeta kriterier för hur organisations- och föreningsverksamhet ska beviljas bidrag. I januari 2025 tog den föregående sektionen ett beslut om beviljandet av bidrag och lämnade samtidigt en del av det budgeterade bidragsbeloppet kvar för ingåendet av nya partnerskap. Kriterierna för organisationsbidragen har uppdaterats till den del som de berör den kompletterande ansökan, och den föregående sektionen gav i samband med en remissdiskussion vägkost inför uppdateringen av kriterierna för den kompletterande ansökan. Den kompletterande ansökan öppnas i september 2025.

Kvalitetsdirektör Plukka Mari

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor för en diskussion om kriterierna för organisationsbidragen och ger eventuella förslag till hur kriterierna bör korrigeras. Sektionen godkänner kriterierna för den kompletterande ansökan. Dessutom föreslås att sektionen ska utse en underarbetsgrupp bland sina medlemmar för beredningen av genomgången av organisationsbidragen för sektionens mandatperiod.

Beslut:

Sektionen godkände kriterierna för den kompletterande ansökan.

Till arbetsgruppen för genomgång av ansökningar, mandatperioden 2025-2029, utsågs följande medlemmar:

Åsa-Britt Forth-Snellman ordförande, Tuija Kivioja viceordförande, Lisen Ede, Jari Jaskari och Anton Åkerman.

Bilagor

Bilaga 3 Kriterier för partnerskapsbidrag i kompletterande ansökan

Välfärdsområdesstrategi 2026-2029

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 38

ÖVPH/4749/00.01.02.00/2025

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I enlighet med lagen om välfärdsområden (611/2021) 41 § ska välfärdsområdet ha en strategi, i vilken välfärdsområdesfullmäktige beslutar om de långsiktiga målen för välfärdsområdets verksamhet och ekonomi. I välfärdsområdesstrategin ska hänsyn tas till

- 1) främjandet av invånarnas välfärd inom välfärdsområdets uppgiftsområde,
- 2) de strategiska riktlinjerna för ordnande och produktion av tjänster,
- 3) de mål för tjänsterna som sätts upp i lagar som gäller välfärdsområdets uppgifter,
- 4) ägarpolitiken,
- 5) personalpolitiken,
- 6) invånarnas möjligheter att delta och påverka

Strategihierarkin och de olika styrdokumenterna framgår ur bilaga.

Välfärdsområdets strategi uppdateras i och med att mandatperioden bytt och målsättningen är att den godkänns av fullmäktige under hösten 2025 för att fungera som bas för verksamhetsplan och budget 2026. Ur bilagan framgår de strategiska tyngdpunktsområden och åtgärder som fullmäktige diskuterat vid sin strategiworkshop i juni. Fullmäktige behandlar strategin på nytt vid ett seminarium 1-2.9.2025 varefter sektionen får en uppdaterad bilaga.

Sektordirektör för barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

Sektionen ger sitt utlåtande över utkastet till välfärdsområdesstrategi till den del det gäller främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor

Beslut:

Sektionen godkände utkastet till välfärdsområdesstrategin till den del det gäller främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor, och föreslår följande tillägg till strategin:

Resurserna används verkningsfullt

- Under mandatperioden ska Österbottens välfärdsområde genomföra ett pilotförsök av en medborgarbudget.
- Under mandatperioden ska en utredning av segregationen och interna välfärdsskillnader i välfärdsområdet genomföras.
- På landsbygden och i skärgården ska insatstiderna för första insatser förkortas och servicen tryggas.
- Föreslås att man i processerna för de mångprofessionella social- och mentalvårdstjänsterna inför att dessa tjänster ska göras mångsidigare. De ersättande tjänsterna, liksom de psykiatriska sjukskötarna i välfärdsområdena, ska förstärkas.

Bilagor

Bilaga 4 Strategihierarki

Bilaga 5 Bilaga strategi utkast

Strategiskt samarbetsavtal mellan Österbottens välfärdsområde och föreningarna och organisationerna i regionen

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 39 ÖVPH/5187/00.02.03/2025

Beredare Penttinen Erkki
Koordinatorer för främjande av välmående och hälsa Annika Ikkala-Västi, Tiia Krooks, Åsa Nyberg-Sundqvist

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922 (Penttinen) 040 839 5790 (Eriksson),
fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 7 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) bär Österbottens välfärdsområde det primära ansvaret för främjandet av hälsa och välfärd till den del denna uppgift är knuten till andra uppgifter som enligt lag ska skötas av välfärdsområdet.

Välfärdsområdet ska i främjandet av hälsa och välfärd samarbeta med andra offentliga aktörer, privata företag och allmännyttiga samfund som inom välfärdsområdets område utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete. Det ska också främja goda verksamhetsförutsättningar och påverkningsmöjligheter för de organisationer som utför hälso- och välfärdsfrämjande arbete.

Enligt Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga (§ 25) ska sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor i främjandet av hälsa och välfärd för sin del svara för samarbetet med kommunerna i området, andra offentliga aktörer, privata företag och allmännyttiga samfund samt besluta om beviljandet av understöd till föreningar.

Den verksamhet som bedrivs i linje med det strategiska samarbetsavtalet består de mål som uppställts i den strategi som godkänts av välfärdsområdesfullmäktige. Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor bereder övriga program och planer som hör samman med servicestrategin och välfärdsplanen, till den del de omfattar främjade av hälsa, välfärd och kontaktytor. Sektionen fastställer årligen också kriterier för verksamheten, vilka tillämpas vid verkställandet av avtalet.

För att främja samarbetet mellan avtalsparterna inrymmer det anslutna avtalet strategiska mål för samarbetet – men därutöver slår man i avtalet fast hur samarbetet ska omsättas i praktiken och vilka aktörer som ansvarar för samarbetet. Avtalet om det strategiska samarbetet skapar de förutsättningar som behövs för att samarbetet mellan parterna ska löpa smidigt och för att ansvarsfördelningen mellan parterna ska vara klar och tydlig.

Betraktat från välfärdsområdets och kommuninvånarnas perspektiv är samarbetet förknippat med många områden som kräver samarbete: främjande av välfärd och hälsa, stöd av barn, unga och familjer, invandring och främjande av integration, säkerhet och beredskap inför störningssituationer.

Kommentarer om avtalsutkastet har begärts av Österbottens organisationsdelegation (representerar föreningarna och organisationerna i Österbottens välfärdsområde).

Bilaga: Förslag till slutgiltigt avtal

Sektordirektör för personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki
Sektionen godkänner det strategiska avtalet.

Beslut:
Sektionen godkände förslaget.



Bilagor

Bilaga 6 Yhteistyösopimus utkast

Utkast till avtal om tillhandahållande av motionsrådgivning

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 40

ÖVPH/5283/00.02.03/2025

Beredare Penttinen Erkki

Koordinatorer av främjande av välmående och hälsa Annika Ikkala-Västi, Tiia Krooks, Åsa Nyberg-Sundqvist

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I Österbottens välfärdsområde håller man på att lansera en servicekedja för motionsrådgivning i samarbete med kommunernas idrottstjänster. Nästan alla medlemskommuner i området erbjuder sina invånare motionsrådgivning, och i fem pilotkommuner har servicekedjan använts från och med november 2024.

För att samarbetet ska löpa smidigt och obrutet kommer kommunernas motionsrådgivare att få begränsade rättigheter att föra in kunduppgifter i välfärdsområdets klient- och patientdatasystem Lifecare. I enlighet med THL:s dokumentationsanvisningar har en kommunal arbetstagare rätt att föra in uppgifter i klient- och patientdatasystemet endast om en kund som välfärdsområdet hänvisat till kommunens motionsrådgivning.

Klient- och patientdatasystemet Lifecare har kompletterats med en journalfunktion (LIKUN) med vilken yrkesutbildade personer inom social- och hälsovården i samband med sina mottagningar kan föra in väsentliga uppgifter om kunder som hänvisas till motionsrådgivning (= remiss till motionsrådgivning). Den yrkesutbildade personen inom social- och hälsovården ber kunden muntligen om tillstånd att överföra uppgifterna och antecknar samtycket i kunduppgifterna. Den yrkesutbildade personen inom social- och hälsovården skickar sedan ett Lifecare-meddelande till motionsrådgivaren, vilket ger motionsrådgivaren tillgång till ifrågavarande kunduppgifter. Välfärdsområdet skaffar Citrix-licenser (högst 2 licenser per kommun) för kommunernas utsedda motionsrådgivare för att de ska kunna logga in sig i systemet.

Motionsrådgivaren tar del av uppgifterna, kontaktar kunden och påbörjar motionsrådgivningsprocessen enligt överenskommelse. Innan LIKU-funktionen tas i bruk ordnar välfärdsområdet en utbildning för kommunens motionsrådgivare gällande dokumentationen av besöken. Alla anteckningar överförs till MittKanta, varför det är viktigt att anteckningarna följer principerna för god dokumentation.

Kostnaderna fördelas mellan parterna enligt följande: Välfärdsområdet ansvarar för engångskostnaden för anskaffningen av journalfunktionen LIKU till klient- och patientdatasystemet Lifecare. Välfärdsområdet ansvarar också för kapacitetskostnaderna, det vill säga månadskostnaderna, för användarna av Citrix-licenserna, högst två användarlicenser per kommun. Kommunen ansvarar för anskaffningen av Microsofts RDS CAL-licens till sin egen Microsoft-miljö. RDS CAL-licensen krävs för den dator i kommunen på vilken Citrix ska användas.

Kostnader:

1. **Journalfunktionen LIKUN** 1 000 euro, engångskostnad (funktionen har anskaffats av välfärdsområdet/projektet Prima Botnia med hjälp av projektfinansiering)

2. **Citrix-licens**: endast en kapacitetskostnad på 16,60 euro per månad per användare (bekostas av välfärdsområdet, inkluderar också kommunernas motionsrådgivare, välfärdsområdet/projektet Prima Botnia står för kostnaden fram till slutet av år 2025). Från och med 1.1.2026 ansvarar Österbottens välfärdsområde för kostnaden, högst 2 licenser per kommun.



3. **RDS CAL** är en licens från Microsoft som krävs för den dator i kommunen som Citrix kommer att användas på, det handlar om en engångskostnad på cirka 180 euro (varje kommun står själv för den här kostnaden). Kostnaden för kommunen kan skilja sig från vad det skulle kosta för välfärdsområdet, eftersom varje organisation har sin egen Microsoft-licens.

Sektordirektör för personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

Välfärdsområdets ledningsgrupp för en remissdiskussion i ärendet och tar ställning till hur kostnaden inverkar på välfärdsområdets budget. Därefter bes kommunernas välfärdsdirektörer/-koordinatorer om utlåtanden om avtalet. Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor behandlar avtalet vid sitt nästa möte. Enheten för delaktighet och kontaktytor är processägare och servicen (handledningen av motionsrådgivarna) tillhandahålls av verksamhetsområdet för social- och hälsovårdscentraler.

Beslut:

Sektionen godkände förslaget.

Bilagor

Bilaga 7 Sopimus_liikuntaneuvonnan toteutus Pohjanmaalla utkast

Bilaga 8 TIETOTURVALLISSUUSSOPIMUS, Liikuntaneuvonta

Övriga eventuella ärenden

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 41

Enligt 160 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 159 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

För kännedom:

- Workshop tillsammans med kommunernas/städernas välfärdschefer och välfärdsnämndernas ordföranden efter mötet 4.9.2025 ca kl. 14:30
- Regionförvaltningsverkets styrningsbrev; Samarbete, ledning och beslutsfattande som en del av välfärdsberättelsen och arbetet med välfärdsplanen
- Eventuella frågor som gäller välfärdsområdets befrämjande av välbefinnande och hälsa kan inlämnas till sekreteraren via epost (senast 1 vecka före mötet)

Beslut:

Antecknades för kännedom.

Bilagor

- | | |
|-----------|---|
| Bilaga 9 | Inbjudan till Workshop 4.9.2025 |
| Bilaga 10 | Styrningsbrev; Samarbete, ledning och beslutsfattande som en del av välfärdsberättelsen och arbetet |



Sammanträdet avslutas

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 04.09.2025 § 42

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Sammanträdet avslutades kl. 14:45.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 36, § 37

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med det här beslutet får skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- välfärdsområdesmedlemmarna.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs (yrkandena)
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Tidsfrist för omprövningsbegäran

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Österbottens välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En **part** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivning sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / styrelsen
Sandviksgatan 2 - 4
65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-15.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi