



Organ: Välfärdsområdesstyrelse
Tid: 24.03.2026 Klockan: 09:00 - 11:36
Plats: Mötesrum H0.124-125, Vasa centralsjukhus, H-huset
Paragrafer: 70 - 79
Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Salovaara-Kero Anne	ordförande	
Borg Johanna	medlem	
Kapténs Gun	medlem	
Stenbacka Åsa	medlem	
Sjökvist Peter	I viceordförande	
Bystedt Rainer	medlem	
Tuomela Antti	II viceordförande	
Frostdahl Steven	medlem	
Pettersson David	medlem	
Ala-Heikkilä Sari	medlem	
Pääjärvi-Myllyaho Riitta	medlem	
Yli-Pelkola Kim	medlem	
Caldén Anna	medlem	

Frånvarande:

Övriga närvarande:

Berg Kim	områdesfullmäktiges ordförande	Gick kl. 10.15 under § 74, deltog via distanskontakt
West Mia	områdesfullmäktiges I viceordförande	
Heinonen Marko	områdesfullmäktiges II viceordförande	
Hjulfors Andreas	områdesfullmäktiges III viceordförande	
Somppi Sari	områdesfullmäktiges IV viceordförande	
Rantala Mervi	ordförande i nationalspråknämnden	
Kinnunen Marina	föredragande	
Sjöström Pia-Maria	föredragande	
Kotanen Heidi	föredragande	
Penttinen Erkki	föredragande	
Jakobsson-Pada Linda	sekreterare/föredragande	
Berg Päivi	sakkunnig	
Nystrand Lena	sakkunnig	
Lindström Torbjörn	sakkunnig	Deltog under § 73 via distanskontakt
Fager Petra	sakkunnig	Deltog under § 76 via distanskontakt



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Anne Salovaara-Kero
Ordförande

Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Anna Caldén
Protokolljusterare

Steven Frostdahl
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: Publicerat i det allmänna datanätet: 31.03.2026

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi



Organ: Välfärdsområdesstyrelse
Tid: 24.03.2026 Klockan: 09:00 - 11:36
Plats: Mötesrum H0.124-125, Vasa centralsjukhus, H-huset

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 70	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 71	Val av protokolljusterare	5
§ 72	Godkännande av sammanträdes arbetsordning	6
§ 73	Begäran om omprövning i beslut om förändring i samarbetsgrupp för beredskap och befolkningskydd ÖVPH/525/09.06.00/2026, KOMU/876/09.06.00/2025	7
§ 74	Bokslut för Österbottens välfärdsområde för år 2025	9
§ 75	Ansökan om förlängd tidsfrist för täckande av underskott enligt 115 a § lagen om välfärdsområden	12
§ 76	Kommunikationsprogrammet	14
§ 77	Framtida användning av sjukhusområdet i Roparnäs, lägesbild	16
§ 78	Övriga eventuella ärenden	19
§ 79	Sammanträdet avslutas	20



Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 70

Enligt 148 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 157 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Beslut:

Styrelseordföranden öppnade sammanträdet kl. 9. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande medlemmar beslutfört.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 71

Enligt 167 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås: Anna Caldén och Steven Frostdahl.

Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Godkännande av sammanträdets arbetsordning

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 72

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Begäran om omprövning i beslut om förändring i samarbetsgrupp för beredskap och befolkningskydd ÖVPH/525/09.06.00/2026, KOMU/876/09.06.00/2025

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 73

ÖVPH/525/09.06.00/2026

Beredare Lindström Torbjörn

Tilläggsuppgifter: telefonnummer 050 431 9600, fornamn.efternamn@ovph.fi

Korsholms kommun ifrågasätter ändmålsenlighetsgrunderna i arbetsgruppens sammansättning och yrkar på att arbetsgruppen utökas med en representant för mellersta områden, närmare bestämt Korsholm.

Österbottens välfärdsområdes samarbetsgrupp för beredskap och befolkningskydd är tillsatt med räddningsdirektörens beslut 24.9.2025 (§ 49/2025 ÖVPH/5773/09.06.00/2025). Beslutet (26.01.2026 § 5/2026, ÖVPH/525/09.06.00/2026) som nu är föremål för omprövning handlar om en förändring i arbetsgruppens sammansättning gällande ursprungliga medlemmen från NTM-centralen i Södra Österbotten (ansvarsområdet för trafik). Uppgifterna för ansvarsområdet för trafik har övergått till livskraftscentralen som har meddelat att deras representant i arbetsgruppen byts ut (personbyte). Beslutet handlar alltså inte om förändring av sammansättningen i arbetsgruppen.

Tillsättandet av arbetsgruppen baserar sig på välfärdsområdets ledningsgrupps beslut 28.1.2025 § 68 där man beslöt att slå ihop samarbetsgruppen enligt förordningen 308/2023 och samarbetsgruppen enligt förordningen 570/2024 till en grupp som ska bildas.

Räddningsverket i Österbottens välfärdsområde begärde 2.5.2025 på basen av ledningsgruppens beslut, förslag till medlemmar i arbetsgruppen (namn, titel, organisation, e-post, telefonnummer) enligt följande:

- en medlem från miljöhälsovården (Västkustens miljöenhet)
- en medlem från försvarsmakten (Österbottens regionalbyrå)
- en medlem från regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland
- en medlem från NTM-centralen i Södra Österbotten (ansvarsområdet för trafik)
- en medlem från Vasa stad
- en medlem som kommunernas representant för områdets södra del
- en medlem som kommunernas representant för områdets norra del

På basen av de förslag till medlemmar som gavs på basen av begäran tillsattes samarbetsgruppen med beslut 24.9.2025 med en sammansättning som välfärdsområdets ledningsgrupp beslutat 28.1.2025 § 68.

På Österbottens välfärdsområdes område finns även en kommunarbetsgrupp för beredskapsärenden där alla kommuner har två representanter. Kommunarbetsgruppen grundades likaså 2025 för att möta behovet av ett effektivare samarbete i beredskapsfrågor. Dessutom finns Österbottens säkerhetsforum kvar (grundat 2023) där alla kommuner har sin egen representant.

Korsholms kommun har goda möjligheter att påverka och delta i samarbetet i beredskapsfrågor i både Österbottens säkerhetsforum och kommunarbetsgruppen. Vi anser inte att det är ändamålsenligt att förändra sammansättningen i samarbetsgruppen på basen av begäran om omprövning på ett beslut som handlar om byte av en organisations representant.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen godkänner att sammansättningen i samarbetsgruppen hålls oförändrad och att omprövningsbegäran avslås.



Beslut:

Styrelsen avslag omprövningsbegäran i enlighet med förslaget.

Antecknades till protokollet att räddningsdirektör Torbjörn Lindström deltog via Teams under ärendets behandling.

Bilagor

- Bilaga 1 Förändring i sammansättning av Österbottens välfärdsområdes samarbetsgrupp för beredskap och befolkningsskydd – Pohjanmaan hyvinvointialueen varautumisen ja väestönsuojelun yhteistyöryhmän kokoonpanon muutos
- Bilaga 2 Begäran om omprövning i beslut om förändring i samarbetsgrupp för beredskap och befolkningsskydd (Räddningsdirektörens beslut)

Distribution



Bokslut för Österbottens välfärdsområde för år 2025

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 74

ÖVPH/1646/02.02.02/2026

Beredare Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Bokslutet för 2025 har uppgjorts i normal ordning och därtill har koncernbokslut upprättats, som innefattar fastighetsaktiebolaget Eila. Koncernuppgifterna är märkta med grönt i bokslutsdokumentet och kan därför lätt urskiljas från det huvudsakliga som gäller välfärdsområdets bokslut och som har blå färg i tabellerna. Kommentarererna i beredningen gäller i huvudsak välfärdsområdet eftersom fastighetsbolaget inte väsentligt påverkar välfärdsområdets ekonomi och verksamhet.

Bokslutet för år 2025 uppvisar ett överskott om 17.067.725,27 euro, vilket är 2,1 miljoner bättre än budgeterat och 44,5 miljoner bättre än 2024.

Verksamhetsåret präglades av anpassningsåtgärder och förändringar för att kunna balansera upp de ackumulerade underskotten som uppstått 2023 och 2024. Den ursprungliga budgeten för 2025 innehöll stora personalkostnadsminskningar och hyresminskningar men redan under början av året kunde konstateras att hyresminskningar inte fås till stånd innan nya förhandlingar förhandlats fram från 2026 och gällande personalminskningarna påbörjades åtgärderna först i mitten på året. Den budgetökning som slutligen gjordes för dessa i slutet av året sänkte målsättningen för överskottet med 18 miljoner euro från ursprungliga 32,4 miljoner till 15 miljoner euro.

Välfärdsområdets intäkter 2025 uppgår till 111,3 miljoner euro, vilket är 5 miljoner euro, eller 4,7 % mer än budgeterat. Detta är en ökning med 7,1 % jämfört med 2024. Försäljningsintäkterna uppgår till 28,2 miljoner, avgiftsintäkterna till 55,7 miljoner, understöd- och bidrag till 17,1 miljoner, hyresintäkterna till 9,8 miljoner samt övriga intäkter till 0,5 miljoner euro. Understöd och bidrag från projekt som finansieras med statliga bidrag påverkar inte resultatet eftersom motsvarande kostnader ingår i verksamhetskostnaderna. Projekten är ofta fleråriga och understöden kan användas senare under projekttiden om de inte använts under budgetåret. Orsaken till ökade intäkter finns i höjda avgifter samt i ersättningar för flyktingarnas vårdkostnader för tiden 2023-2025. Bland övriga intäkter finns hyresintäkter.

Verksamhetskostnaderna för 2025 uppgår till 919,3 miljoner euro, vilket är 0,6 % eller 5,1 miljoner mer än det budgeterade. Personalkostnaderna uppgår till 455,8 miljoner euro, vilket är 1,4 miljoner mer än budgeterat. Det är 3,9 % mera än 2024 och motsvaras av de lönejusteringar som utbetalats under året. De köpta tjänsterna uppgår till 323,8 miljoner euro, vilket är 1 % eller 3,3 miljoner mera än budgeterat. Det är ändå en inskning med 1,3 % jämfört med 2024. Materialkostnaderna uppgår till 57,4 miljoner och understöd och bidrag till 19,7 miljoner euro. Hyreskostnaderna 48,8 miljoner och övriga kostnader 4,1 miljoner euro.

Verksamhetsbidraget för 2025 upp går till -808 miljoner euro, vilket är 8,7 miljoner bättre än året innan och 0,1 miljoner bättre än budgeterat. Den statliga finansieringen uppgick till 843.208.376 euro och de finansiella intäkterna uppgick till 2,5 miljoner euro tack vare dels bra ränteavkastning på vanliga bankkonton och depositioner samt på utbetalda dividender. De finansiella kostnaderna uppgick till 2,7 miljoner varför det resulterade i nettofinansieringskostnader om 0,2 miljoner euro, vilket är 0,8 miljoner mindre än budgeterat. Avskrivningarna uppgick till 17,9 miljoner euro och budgeten förverkligades till 92,6 %.

Räkenskapsperiodens överskott blev därmed 17.067.725,27 euro. Överskottet läggs till tidigare års över-/underskott. För första gången uppvisar välfärdsområdet nu ett överskott



och det ackumulerade underskottet minskar därmed till 48.418.979,06 euro. För att täcka det återstående underskottet uppgörs en separat plan.

Investeringsutgifterna uppgick till 18 miljoner euro vilket är 9,6 miljoner mindre än det budgeterade 27,7 miljoner. För patient- och klientdatasystemsprojektet hade budgeterats 15 miljoner men endast 7,3 miljoner användes och projektet fortsätter ännu 2026 med arkiveringsdelarna. Även övriga IT-systemanskaffningar förverkligades i liten utsträckning, varför totalt 8 miljoner av It-investeringsbudgeten är oanvänd.

För byggnadsinvesteringar hade upptagits 5,1 miljoner euro i budgeten 2025 medan 3,8 miljoner användes T-delens sanering är förlagd till 2025-2026 och hittills har endast 2,9 miljoner av de budgeterade 10,5 miljonerna använts. De budgeterade anslagen för fasta konstruktioner om 0,9 miljoner förverkligades till 0,4 miljoner euro i form av övervakning och nätverk. Den största satsningen om klädbutik för 0,5 miljoner har inte färdigställts.

Apparatur och fordonsanskaffningarna förverkligades till 4,1 miljoner euro av det budgeterade 4,6 miljoner. Här kan nämnas räddningsverkets utrustnings- och fordonsanskaffningar för 2,4 miljoner samt sjukhusservicens apparaturanskaffningar om 1,2 miljoner euro.

Trots att en stor del av investeringsbudgeten är oanvänd så gäller det främst saneringen av T-delen vid centralsjukhuset och klient- och patientdatasystemet. Dessa investeringar är pågående och förverkligas under 2026 medan övriga investeringar till största delen kunnat förverkligas i enlighet med det planerade.

För investeringsliknande anskaffningar genom leasing har anskaffats ambulanser och bilar till mobila verksamheten och hemvården anskaffades för totalt 1,2 miljoner. I hyresansvar har ingått förbindelser om 1,7 miljoner euro för brandstationen i Kronoby.

Ur verksamhetsberättelsen i bokslutet framgår dels de strategiska målsättningarna, måtarna och åtgärderna och dels hur de verksamhetsmässiga målsättningarna har förverkligats. Inom sjukhusservicens verksamhets och inom social- och hälsovårdscentralens hälsovårdsmottagningsverksamhet samt inom den psykiatriska bäddavdelningsvården för vuxna har man nått upp till den planerade nivån eller över den medan man inom övrig verksamhet inte riktigt uppnått den planerade volymen.

De bindande anslagen för den egna verksamheten, dvs. verksamhetens nettokostnader överskrider den av fullmäktige uppställda nivån med 107.018,95 euro, de bindande anslagen för finansieringen underskrider med 795.528,48 euro, investeringarna med 9.609.785,- euro och förändringen i lånebeståndet med 16.281.802,- euro. Varje verksamhetsområde har nettoverksamhetskostnaderna som den bindande nivån och dessa presenteras i verksamhetsberättelsen.

För revisionen bör välfärdsområdet ge ett bekräftelsebrev som en del i revisionsprocessen.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att välfärdsområdets styrelse för sin del godkänner bokslutet i föreliggande form och överlämnar bokslutet till revisorerna. Styrelsen ger ekonomidirektören rätt att göra tekniska ändringar samt välfärdsområdets styrelseordförande och direktör, fullmakt att underteckna bekräftelsebrevet till revisorn.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att ekonomidirektören redogjorde för det centrala innehållet i bokslutet 2025 innan bokslutet godkändes.



Bilagor

Bilaga 3 Bokslut 2025 Österbottens välfärdsområde

Distribution



Ansökan om förlängd tidsfrist för täckande av underskott enligt 115 a § lagen om välfärdsområden

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 75

ÖVPH/1861/02.02.2026

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 115 § 2 mom. i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska ett ackumulerat underskott i välfärdsområdets balansräkning täckas inom två år från ingången av det år som följer efter att bokslutet fastställts. Genom en temporär lagändring, som grundar sig på regeringens proposition RP 189/2025, har till lagen fogats en ny 115 a §. Bestämmelsen möjliggör att Finansministeriet, på ansökan av välfärdsområdet, kan besluta om förlängd tidsfrist för täckande av underskott till utgången av 2027 eller 2028, om de lagstadgade förutsättningarna är uppfyllda. Regeringen har därefter beslutat att överlåta en kompletterande proposition om flexibla tidsfrister för att täcka underskott till riksdagen. Bestämmelserna kompletteras så att finansministeriet under vissa förutsättningar kan bevilja möjlighet att täcka de ackumulerade underskotten också före utgången av 2029 för de välfärdsområden för vilkas del det är nödvändigt för att följa lagstiftningen. Förlängningen av maximitiden till 2029 gäller ett begränsat antal områden som med stor sannolikhet inte kan täcka sina underskott före 2026, 2027 eller 2028.

Man konstaterar i regeringspropositionen att välfärdsområdena har en skyldighet som direkt kan härledas ur grundlagen att ordna sina uppgifter med koppling till de grundläggande rättigheterna i alla situationer. Med hänvisning till budgetbegränsningar kan tillgången till lagstadgade tjänster inte begränsas. Ett välfärdsområde kan inte underlåta att ordna särskilt sådana tjänster som är kopplade till de grundläggande rättigheterna eller underlåta att sköta uppgifter som är väsentligt knutna till dem för att täcka ett underskott inom den tidsfrist som anges i 115 § 2 mom. i lagen om välfärdsområden. Samtidigt är det dock klart att ett välfärdsområde inte kan avstå från att sträva efter att täcka underskottet i enlighet med vid var tid gällande lagstiftning.

Finansministeriet kan fatta beslut om förlängning av tidsfristen antingen till utgången av 2027, 2028 eller 2029 beroende på det ekonomiska läget i välfärdsområdet. Längden på förlängningen av tidsfristen beror på inom vilken tid det utifrån välfärdsområdets ekonomiska situation och den plan som välfärdsområdesfullmäktige godkänt objektivt sett är möjligt att täcka underskottet. Även om den plan som bifogats ansökan har utarbetats för till exempel 2029, kan finansministeriet alltså besluta att tidsfristen förlängs endast till utgången av 2028. Det är fråga om en övergripande granskning av det ekonomiska läget och utsikterna i välfärdsområdet i fråga.

Utifrån det bokslut som områdesstyrelsen godkänt för 2025 samt gällande budget 2026 och ekonomiplan 2027-2028 bedöms i nuläget att välfärdsområdet inte kan täcka det ackumulerade underskottet inom den ordinarie tidsfrist som anges i 115 § 2 mom. i lagen om välfärdsområden, utan betydande risk för att förutsättningarna för ordnande av lagstadgade tjänster äventyras. Samtidigt bedöms att underskottet, med målmedvetna och redan påbörjade anpassningsåtgärder, är möjligt att täcka inom en förlängd tidsfrist i enlighet med lagförslaget. För detta ändamål kommer en särskild plan för täckande av underskottet att beredas för fullmäktige, innehållande specificerade åtgärder för täckande av underskottet och deras ekonomiska konsekvenser per år. I planen tas också ställning till när välfärdsområdet enligt en objektiv bedömning har möjlighet att täcka det uppkomna underskottet.

Lagändringen har inte ännu behandlats av riksdagen men bedömningen är att områdesstyrelsen ändå redan i det här skedet bör fatta beslut om att inleda den beredningsprocess som krävs för att fullmäktige i maj månad ska kunna behandla en plan som uppfyller de krav som ställs i 115 a § 2 mom. i lagen om välfärdsområden.



De lagstadgade förutsättningarna för att ansöka om förlängd tidsfrist bedöms vara uppfyllda, eftersom förlängningen är nödvändig för att välfärdsområdet ska kunna följa både ekonomisk lagstiftning och lagstiftning om ordnande av tjänster, samtidigt som man bedömer att det uppkomna underskottet objektivt sett kan täckas inom en förlängd tidsfrist. Ansökan ska enligt lagförslaget göras efter att välfärdsområdesstyrelsen har godkänt bokslutet och senast före utgången av augusti det år då den ordinarie tidsfristen för täckande av underskott löper ut.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att välfärdsområdesstyrelsen:

1. beslutar att välfärdsområdet ansöker hos Finansministeriet om förlängd tidsfrist för täckande av det ackumulerade underskottet i enlighet med 115 a § lagen om välfärdsområden
2. beslutar att inleda den beredningsprocess som krävs för att fullmäktige ska kunna behandla en sådan plan som uppfyller de krav som ställs i 115 a § 2 mom. i lagen om välfärdsområden vid sitt sammanträde i maj månad.
3. Beslutar att beredningen ska utgå ifrån att välfärdsområdet ansöker om tilläggstid för täckande av underskottet till utgången av år 2029.

Samtliga punkter godkänns under förutsättning att den föreslagna lagändringen träder i kraft våren 2026.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Sammanträdet ajournerades kl. 10.25-10.33.

Bilagor

Distribution



Kommunikationsprogrammet

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 76

ÖVPH/1762/00.00.00/2026

Beredare Fager Petra

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 9961, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområdes kommunikationsprogram utgör en del av välfärdsområdets strategihelhet. I programmet fastställer man hur välfärdsområdets kommunikation ska omsättas i praktiken i linje med välfärdsområdets strategi. Välfärdsområdesstyrelsen ska godkänna det här programmet för varje strategiperiod. Programmet omsätts i praktiken i interna anvisningar och riktlinjer som berör kommunikationen samt i kommunikationsenhetens verksamhetsplan, den kommunikation som planeras tillsammans med verksamhetsområdena samt i utvecklingen av kommunikationen och den dagliga kommunikationen.

Kommunikationen i Österbottens välfärdsområde baserar sig på följande strategiska uppgifter

- Kommunikationen stöder implementeringen av Österbottens välfärdsområdes strategi
- Kommunikationen stärker enhetligheten i vår stora organisation och integrationen av servicen samt engagerar oss i vårt gemensamma arbete.
- Genom en aktiv kommunikation kan vi främja förtroendet för samhället och välfärdsområdets tjänster. Kommunikationen utgör en del av vår beredskap för olika kris- och undantagssituationer.
- Kommunikationen stärker delaktigheten och utvecklar samarbetet.

De allmänna principerna för vår kommunikation är att vi främjar öppenhet, använder ett tydligt och begripligt språk, använder vårt gemensamma, igenkännliga visuella uttryck, engagerar oss och lyssnar, skapar förtroende, kommunicerar på svenska och finska samt vid behov på andra språk och att vår kommunikation gagnar våra kunder.

Enligt de tre huvudsakliga teman som genomsyrar vår kommunikation under strategiperioden och som främjar implementeringen av organisationens strategi:

- uppmuntrar vi till förebyggande åtgärder samt till att vi ska ta hand om oss och våra medmänniskor
- utgör kommunikationen en del av en fungerande, extern och intern servicekedja
- vårt välfärdsteam är inkluderande, interaktivt och stolt över sitt arbete

I kommunikationsprogrammet definierar vi med vilka åtgärder och sätt dessa teman ska främjas.

Utkastet till kommunikationsprogrammet har behandlats i nationalspråksnämnden 17.12.2025, i ungdomsfullmäktige 2.3.2026 och i rådet för personer med funktionsnedsättning samt i äldrerådet 4.3.2026. I och med behandlingen i påverkansorganen kompletterades utkastet med ett särskilt omnämnande om att jämställdheten och likvärdigheten ska göras till en strategisk uppgift för kommunikationen.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen godkänner kommunikationsprogrammet för strategiperioden 2026–2029.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Antecknades till protokollet att kommunikationsdirektör Petra Fager deltog via Teams och svarade på frågor innan programmet godkändes.

Bilagor

Bilaga 4 Kommunikationsprogram 2026 - 2029 Viestintäohjelma

Distribution



Framtida användning av sjukhusområdet i Roparnäs, lägesbild

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 77

ÖVPH/1795/00.01.00/2026

Beredare Sjöström Pia-Maria
Stenbacka Ulf
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111, fornamn.efternamn@ovph.fi

Bakgrund: Den framtida användningen av välfärdsområdets fastigheter på Roparnäsområdet har planerats under en lång tid. Redan under sjukvårdsdistriktets tid, i samband med planeringen för flytt av den psykiatriska verksamheten till Sandviken, gjordes en konsultutredning av KMPG Ab gällande utredning fastigheterna. I konsultföretagets rapport från 2021-2022 om det rådande läget gällande fastigheterna på området och jämförelse och bedömning av fortsatta åtgärder, ansågs följande alternativ finnas till buds för den fortsatta verksamheten:

- 1) Välfärdsområdet säljer fastigheterna i Roparnäs till utomstående, men blir kvar som hyresgäst,
- 2) Välfärdsområdet leasar fastigheterna i Roparnäs och
- 3) Välfärdsområdet koncentrerar verksamhet till lokaliteter som förblir i välfärdsområdets egen ägo.

Som största fördel med alternativ 1 och 2 angavs i rapporten att en försäljning eller leasing skulle frigöra kapital för välfärdsområdet och möjliggöra en snabbare renovering av fastigheterna, då den inte skulle vara beroende av välfärdsområdets egen investeringstakt. Rapporten gjordes dock innan lagstiftningen gällande välfärdsområdesreformen var helt klar. Enligt tillämningen av lagen om välfärdsområden (611/2021), jämföras långvariga ekonomiska förbindelser som hyresavtal och leasingkontrakt med investeringar då finansministeriet behandlar välfärdsområdenas investeringsplaner och lånefullmakter. Detta innebär att det inte ger någon ekonomisk fördel att hyra eller leasa de fastigheter där det finns långsiktig verksamhet jämfört med renovera och upprätthålla dem i egen regi. Att själva äga fastigheterna innebär en större frihet att själva besluta om tidtabell och innehåll för de verksamhetsförändringar som behövs. I samband med detta gjordes också en utredning om försäljning av fastigheterna för extern verksamhet, utan att någon intresserad aktör hittades.

Välfärdsområdets styrelse behandlade ärendet första gången 21.11.2022 (§187) och tjänsteinnehavarna fick då i uppdrag att utarbeta en plan över vilka verksamheter som ska placeras på området i Roparnäs.

I välfärdsområdets första framtids- och anpassningsprogram som fullmäktige godkände 12.6.2023 (§39) framgår det att "mest brådskande är att centralisera Vasaområdets tjänster till Roparnäsområdet och i motsvarande grad avstå från hyresfastigheter".

Styrelsen behandlade ärendet följande gång på en lägesbild sommaren 2023 och därefter som beslutsärende 28.8.2023 (§ 208), efter att största delen av den psykiatriska verksamheten vid Roparnäs flyttat till Sandviken. Konstaterades då att välfärdsområdet för sin egen framtida verksamhet i Vasaområdet har behov av fastigheter i den omfattning som finns på Sandviken och Roparnäsområdet. Genom att utveckla Roparnäsområdet för egen verksamhet kunde välfärdsområdet på sikt avstå från en stor del av hyresfastigheterna på Dammbrunnen, Vörågatan 46 och ett flertal mindre hyresobjekt. På området finns också möjlighet till nybyggnation, antingen så att delar av området avyttras för andra aktörers behov eller bibehålls för egen verksamhet. Verksamheter som i framtiden bedömdes lämpliga för Roparnäsområdet var bl.a. äldres service, service för barn och unga, munhälsovård, träningslägenheter för självständigt boende och barnskyddsenhet. En kommande logistikcentral nämndes då också som en eventuellt lämplig verksamhet på området. Styrelsen beslöt att välfärdsområdets huvudfastigheter i



Vasaområdet i framtiden är ägofastigheterna vid Sandviken och på Roparnäsområdet och att de nu bebyggda delarna av Roparnäsområdet även i fortsättningen främst används för egen verksamhet i egen regi. Tjänsteinnehavarna fick i uppdrag att påbörja en helhetsplanering för en renovering av fastigheterna på Roparnäsområdet och uppgöra en plan för hur de obebyggda delarna av området ska utvecklas och vid behov föra diskussion med berörda sakkunniga och myndigheter.

Styrelsen behandlade 17.6.2024 (§ 131) planen för utveckling av det fysiska servicenätet. Ur planen framgår att verksamheten i Vasa i framtiden koncentreras till fastigheterna på centralsjukhusområdet och Roparnäs. Byggnaderna på Roparnäsområdet renoveras vartefter det finns ekonomiska förutsättningar. I väntan på detta och i planeringsskedet kan B paviljongen och även D-byggnaden användas. Till Roparnäsområdet planerades då äldrecentret med utrymmen för delar av hemvården, familjecenter inklusive träffpunkter och övriga socialvårdstjänster för barn och unga, barnskyddsenshet, tränings/stödlägenheter för unga vuxna med psykiatrisk problematik och/eller de som tidigare varit placerade inom barnskyddet och eventuellt ytterligare verksamheter. Munhälsovårdens verksamhet inom primärvården i Vasa finns i framtiden på högst två adresser, om möjligt Vasaesplanaden och Roparnäs. Styrelsen beslöt att antecknar för kännedom att planen för utveckling av det fysiska servicenätet används som grund för den fortsatta beredningen, men konstaterade att den i detta skede av behandlingen inte tog ställning till några konkreta förändringar av det fysiska servicenätet.

Utifrån tagna beslut har renovering av fastigheterna på Roparnäsområdet tagits med välfärdsområdets investeringsplan och sammanlagt 45 milj. euro har reserverats 2025-2029 (fullmäktige 9.12.24 §§ 76 och 77, 1.12.2025 §§ 74 och 75). Fullmäktige godkände 1.12.2025 (§76) välfärdsområdets servicestrategi och bland åtgärderna för utveckling av servicenätet för 2026 framgår att "helhetsplan för den framtida användningen av Roparnäsområdet uppgörs och planering av RC-byggnadens renovering färdigställs".

Nuläge: I investeringsbudgeten för 2025 beviljades planeringsanslag för Roparnäsområdet och arkitektupphandling för helhetsplanering samt renovering av RC-byggnaden har gjorts. I och med att välfärdsområdet inte beviljades lånefullmakter för 2024 och 2025 har påbörjandet av själva renoveringsarbetena kunnat tas med i investeringsplanen först för 2026. Diskussion om vilka verksamheter som lämpar sig för Roparnäsområdet har förts både med mellan- och närledning för de olika verksamheterna, och också med fullmäktige i samband med seminariet 16.2.2026. Till stor del är det samma verksamheter som diskuterades redan från början som fortsättningsvis är aktuella för området, med undantag för logistikcentret. Hyreskostnaderna för enbart Vörågatan 46, rådgivningarnas nya utrymmen i Vasa och de två mindre tandklinikerna i Vasa centrum uppgår till över 1 milj. euro per år. I dagsläget finns verksamhet i RA, RB och RD byggnaderna. Att externa verksamheter kunnat flytta in i utrymmena i RB och RD har redan inneburit minskade hyreskostnader på över 800 000€/ år. I första skedet planeras renovering av RC byggnaden (sk gamla paviljongen). När renoveringen är klar kan RB byggnaden, som är ungefär lika stor, tömmas och renoveras.

En arbetsgrupp med bred representation från de olika verksamheterna har tillsatts med uppdrag att planera för vilka verksamheter som ska flytta till området, till vilka byggnader och på vilket sätt synergier kan hittas mellan de olika verksamheterna så att den praktiska planeringen kommer vidare. Därtill påbörjas en utredning över vilka eventuella externa aktörer som kunde vara intresserade av verksamhet på området i och med att det finns outnyttjad byggrätt och det sannolikt också blir aktuellt att riva någon av de byggnader som är i dåligt skick. I första hand planeras utrymmena i Roparnäs ersätta hyresfastigheter i Vasa stad.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina
föreslår att styrelsen antecknar lägesbilden för kännedom.



Beslut:

Styrelsen antecknade lägesbilden för kännedom.

Konstaterades som teknisk korrigerings till protokollet att det är sektordirektör Pia-Maria Sjöström som är huvudberedare och välfärdsområdesdirektören som är föredragande i ärendet.

Bilagor

Distribution



Övriga eventuella ärenden

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 78

Enligt 160 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 159 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

Beslut:

Styrelsemedlemmar David Pettersson, Rainer Bystedt och Åsa Stenbacka ställde en del frågor. Frågorna besvaras vid behov vid följande lägesbilder.



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 79

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Styrelseordförande avslutade sammanträdet kl. 11.36.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 70, § 71, § 72, § 74, § 75, § 77, § 78, § 79

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 73

Besvärсанvisning som gäller välfärdsområdesbesvär över beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning

Besvärsträtt

Ändring i ett beslut som fattats efter en begäran om omprövning får sökas genom välfärdsområdesbesvär till förvaltningsdomstolen endast

- av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet. Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas också
- av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- av välfärdsområdesmedlemmarna.

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från man har fått del av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivningen sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Besvär anförs hos Vasa förvaltningsdomstol.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postadress: PB 204, 65101 Vasa

Besöksadress: Korsholmsesplanaden 43, 4:e vån, 65100 Vasa

E-postadress: vaasa.hao@oikeus.fi

Telefonnummer: 029 564 2611

Besvärens form och innehåll



Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får han eller hon lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats:

<https://tuomioistuimet.fi/sv/index/utrattandeavarendenochoffentlighet/avgifter/rattegangsavgiftervedforvaltningsdomstolarna.html>

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2 - 4
65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-15.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 76

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med det här beslutet får skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- välfärdsområdesmedlemmarna.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs (yrkandena)
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Tidsfrist för omprövningsbegäran

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Österbottens välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En **part** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivning sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdsområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / styrelsen
Sandviksgatan 2 - 4
65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-15.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi