



Kvartalsöversikt Q1

Osavuosisikatsaus Q1

Läget – Tilanne 31.3.2026

Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Innehåll – Sisältö

Inledning – Johdanto	2
Resultaträkning – Tuloslaskelma	5
Finansieringsanalys– Rahoituslaskelma	6
Balans – Tase	7
Investeringsutgifter – Investointimenot	9
Sektorernas lägesbild – Sektoreiden tilannekuva	11
Barn, unga och familjer – Lapset, nuoret ja perheet	11
Personer i arbetsför ålder – Työikäiset	13
Äldre personer – Ikäihmiset	15
Resurslinjernas lägesbild – Resurssilinjojen tilannekuva	17
Verksamhetsområdenas lägesbild – Toimialojen tilannekuva	20
Resurscenter – Resurssikeskus	20
Hem- och boendeservice – Koti- ja asumispalvelu	23
Rehabilitering och psykosocial service – Kuntoutus ja psykososiaaliset palvelut	29
Social- och hälsocentral – Sosiaali- ja terveystuloskeskus	34
Sjukhuservice – Sairaalapalvelut	39
Förvaltning – Hallinto	43
Klient- och patientsäkerhetscenter – Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus	47
Österbottens räddningsverk – Pohjanmaan pelastuslaitos	51
Serviceklassvisa nettokostnader – Nettokustannukset palveluluokittain	54
Strategiska mätare – Strategiset mittarit	56
Kvalitet och tillsyn – Laatu ja valvonta	62

Inledning – Johdanto

Välfärdsområdets kvartalsöversikt per 31.3.2026 har färdigställt. Rapporten beskriver läget under de tre första månaderna. Förutom det ekonomiska läget beskrivs även verksamheten och verksamhetsvolymerna samt de strategiska målen och mätarna. Dessutom har kvalitetsrapporten för samma period sammanförts i samma dokument.

Kvartalsrapporten har uppgjorts med utgångspunkt från verksamhets- och ekonomiplanen och enligt den organisationsmodell som fastställts för välfärdsområdet i Österbotten med beaktande av de förändringar som skett i den. Målsättningen för verksamhetsvolymen har följts upp på resultatnivå och förverkligade prestationer varierar mycket i förhållande till varandra och till den uppställda målsättningen.

Kvartalsrapporten per 31.3.2026 utvisar ett överskott om 1.052.399,99 euro. Budgetuppföljningen sker mot den fastställda budgeten inklusive de förändringar som skett på fullmäktiges möte 30.3.2026. Områdesfullmäktige fastställde i december 2025 en budget med ett överskott om 52,3 miljoner, euro dvs. en budget anpassad till finansieringen där kostnaderna har minskats med anpassningsåtgärder om ca 57 miljoner euro netto. Även om möjligheterna till en förlängning av tidsfristen för täckande av underskotten diskuterades innan budgeten 2026 fastställdes 1.12.2025, kände lagstiftningen inte till den möjligheten. Den enda möjligheten var därmed att uppgöra en budget som innehöll en balansering av de ackumulerade underskotten senast 31.12.2026 i enlighet med den då gällande lagstiftningen. Budgeten kan dock konstateras innehålla orimliga stora krav på inbesparingar, vilka utgående från det uppgjorda bokslutet 2025 och delårsrapporten efter första kvartalet 2026 inte kommer att vara möjlig att uppfylla. De största utmaningarna i budgeten 2026 är kundtjänsterna. Fortsatta anpassningsåtgärder diskuteras kontinuerligt och en budgetändring för 2026 bereds samtidigt som delårsrapporten.

Intäkterna har förverkligats till 23,8 miljoner euro eller 24,2 % av det budgeterade. Det är en minskning med 0,7 miljoner euro eller 2,7 % jämfört med samma period 2025. Försäljningsintäkterna uppgår till 4,6 miljoner eller 21,8 % av det budgeterade och består i huvudsak av fakturering till andra välfärdsområden, till försäkringsbolag och till staten. Avgiftsintäkterna uppgår till 14,4 miljoner euro eller 24,7 % av det budgeterade medan hyresintäkterna uppgår till 2,4 miljoner eller 27,2 % av det budgeterade.

Hyvinvointialueen osavuositarkaus 31.3.2026 on valmistunut. Raportti kuvaa toiminnan ja talouden tilannetta vuoden kolmen ensimmäisen kuukauden ajalta. Taloudellisen tilanteen lisäksi raportissa käsitellään toimintaa ja toimintavolyymia sekä strategisia tavoitteita ja mittareita. Lisäksi samalta ajanjaksolta laadittu laaturaportti on yhdistetty samaan asiakirjaan.

Osavuositarkaus on laadittu toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta sekä Pohjanmaan hyvinvointialueelle vahvistetun organisaatiomallin mukaisesti, huomioon ottaen siihen tehdyt muutokset. Toimintavolyymia koskevia tavoitteita on seurattu tuloksikkotasolla, ja toteutuneet suoritukset vaihtelevat merkittävästi sekä yksiköiden välillä että suhteessa asetettuihin tavoitteisiin.

Osavuositarkaus 31.3.2026 osoittaa 1 052 399,99 euron ylijäämää. Talousarvion seuranta perustuu vahvistettuun talousarvioon mukaan lukien aluevaltuuston kokouksessaan 30.3.2026 hyväksymät muutokset. Aluevaltuusto vahvisti joulukuussa 2025 talousarvion, joka sisälsi 52,3 miljoonan euron ylijäämän, eli rahoitukseen sopeutetun talousarvion, jossa menoja oli vähennetty nettomääräisesti noin 57 miljoonan euron sopeutustoimenpiteillä. Vaikka ennen vuoden 2026 talousarvion vahvistamista 1.12.2025 keskusteltiin alijäämien kattamiselle myönnettävän määräajan pidentämismahdollisuudesta, voimassa oleva lainsäädäntö ei tuntenut tätä mahdollisuutta. Ainoaksi vaihtoehdoksi jäi näin ollen talousarvion laatiminen siten, että kertyneet alijäämät tasapainotetaan viimeistään 31.12.2026 kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Talousarvion voidaan kuitenkin todeta sisältävän kohtuuttoman suuria säästovaatimuksia, joita vuoden 2025 tilinpäätöksen ja vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen osavuositarkauksen perusteella ei ole mahdollista saavuttaa. Talousarvion 2026 suurimmat haasteet liittyvät asiakaspalveluihin. Jatkuvista sopeutustoimenpiteistä käydään keskustelua, ja vuoden 2026 talousarvion muutosta valmistellaan samanaikaisesti osavuositarkausraportin kanssa.

Toimintatuotot ovat toteutuneet 23,8 miljoonaan euroon eli 24,2 prosenttiin talousarviosta. Tämä on 0,7 miljoonaa euroa eli 2,7 prosenttia vähemmän kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2025. Myyntituotot ovat 4,6 miljoonaa euroa eli 21,8 prosenttia budjetoidusta, ja ne koostuvat pääosin laskutuksesta muille hyvinvointialueille, vakuutusyhtiöille ja valtiolle.

Understöd o bidrag bland intäkter uppgår till 2,2 miljoner euro per 31.3.2024 och motsvaras till största delen av de kostnader projekten uppvisar.

Verksamhetskostnaderna har förverkligats till 233,5 miljoner eller 26,3 % av det budgeterade. Ökningen jämfört med 2025 är 1,5 % eller 3,5 miljoner euro. Personalkostnaderna har förverkligats till 118,7 miljoner eller 24,8 %, ökningen jämfört med samma period 2025 är 12,6 miljoner eller 2,3 %. Det är på en nivå som torde räcka till kommande lönejusteringar såvida personalminskningarna genomförs planerligt. Ett behov av ökat anslag för semestervikarier påverkar inte ännu första kvartalet men behovet är synligt och beaktas i samband med budgetändringen.

Budgeten för köptjänster är nu den största utmaningen i och med den drastiska nedskärningen i budgeten 2026. Köptjänsterna har förverkligats till 82,2 miljoner euro, vilket motsvarar 28,9 % av det budgeterade. Köptjänsterna har ökat med 4,1 % jämfört med samma period 2025. Över hälften av köptjänsterna utgörs av kundtjänster och här är ökningen 13 %, eller 5,4 miljoner euro, jämfört med samma period 2025. Behovet av större anslag beaktas i budgetändringen. Material- och förnödenheter har förverkligats till 15,3 miljoner eller 26,2 %. Understöd och bidrag har förverkligats till 5 miljoner eller 25,8 % av det budgeterade medan hyreskostnaderna uppgår till 11,5 miljoner eller 25,6 % av det budgeterade.

Nettoverksamhetskostnaderna eller verksamhetsbidraget är 209,7 miljoner, vilket motsvarar 26,5 % av det budgeterade och utgör en ökning om 2 % eller 4,1 miljoner jämfört med samma period 2025. Anpassningsåtgärder vidtas kontinuerligt för att få ner nivån på kostnaderna men samtidigt bereds en mera realistisk budget som utgår från att tiden för balansering av underskotten förlängs.

I de verksamhetsområdesvisa översikterna följs prestationerna upp för varje enhet mot de uppställda målsättningarna och det ekonomiska resultatet där vikten i nuläget sätts på hur bra verksamhetens nettokostnader har förverkligats i förhållande till den fastställda budgeten. De strategiska målen och mätarna har sammanställts och uppföljts för samma period.

Verksamhetsvolymen varierar mellan olika enheter. En del har ökat och en del har minskat och av detta har det mesta skett planerligt. Det finns ännu variationer i hur man statistikför sina prestationer men läget blir hela tiden bättre,

Maksutuotot ovat 14,4 miljoonaa euroa eli 24,7 prosenttia budjetoidusta, kun taas vuokratuotot ovat 2,4 miljoonaa euroa eli 27,2 prosenttia budjetoidusta. Avustukset ja tuet toimintatuottojen joukossa ovat 31.3.2026 mennessä yhteensä 2,2 miljoonaa euroa ja vastaavat pääosin hankkeista aiheutuvia kustannuksia.

Toimintakulut ovat toteutuneet 233,5 miljoonaan euroon eli 26,3 prosenttiin talousarviosta. Kasvu vuoteen 2025 verrattuna on 1,5 prosenttia eli 3,5 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut ovat toteutuneet 118,7 miljoonaan euroon eli 24,8 prosenttiin, ja kasvu samaan ajankohtaan vuonna 2025 verrattuna on 12,6 miljoonaa euroa eli 2,3 prosenttia. Nykyisen tason arvioidaan kuitenkin riittävän tuleviin palkankorotuksiin edellyttäen, että henkilöstövähennykset toteutuvat suunnitellusti. Sijaistarpeisiin liittyvä lisämäärärahan tarve ei vielä näy ensimmäisellä neljänneksellä, mutta tarve on jo havaittavissa ja se huomioidaan talousarvionmuutoksen yhteydessä.

Ostopalvelujen talousarvio on tällä hetkellä suurin haaste vuoden 2026 talousarviossa tapahtuneen merkittävän leikkauksen vuoksi. Ostopalvelut ovat toteutuneet 82,2 miljoonaan euroon eli 28,9 prosenttiin budjetoidusta ja ovat kasvaneet 4,1 prosenttia verrattuna vastaavaan ajankohtaan vuonna 2025. Yli puolet ostopalveluista koostuu asiakaspalveluista, joissa kasvu on 13 prosenttia eli 5,4 miljoonaa euroa verrattuna vuoteen 2025. Suurempien määrärahojen tarve huomioidaan talousarvionmuutoksessa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ovat toteutuneet 15,3 miljoonaan euroon eli 26,2 prosenttiin. Avustukset ja tuet ovat toteutuneet 5,0 miljoonaan euroon eli 25,8 prosenttiin budjetoidusta, ja vuokratulot ovat 11,5 miljoonaa euroa eli 25,6 prosenttia budjetoidusta.

Nettoimintakulut eli toimintakate ovat 209,7 miljoonaa euroa, mikä vastaa 26,5 prosenttia budjetoidusta ja merkitsee 2 prosentin eli 4,1 miljoonan euron kasvua verrattuna vastaavaan ajankohtaan vuonna 2025. Sopeutustoimenpiteitä toteutetaan jatkuvasti kustannustason alentamiseksi, mutta samalla valmistellaan realistisempaa talousarviota, joka perustuu alijäämien kattamisajan pidentämiseen.

Toimialakohtaisissa katsauksissa seurataan kunkin yksikön suoritteita suhteessa asetettuihin tavoitteisiin sekä taloudellista tulosta, jossa painopiste on tällä hetkellä siinä, kuinka hyvin toiminnan nettokustannukset ovat toteutuneet suhteessa vahvistettuun talousarvioon. Strategiset tavoitteet ja mittarit on koottu ja niitä on seurattu samalta ajanjaksolta.

även om den slutliga harmoniseringen kan ske först när det nya klient- och patientdatasystemet har varit i full användning en längre tid. Just nu kan konstateras att vissa enheter har en viss fördröjning i sina registreringar. Man sätter stor vikt vid att ge skolning och information om gemensamma linjer för registreringen. I nuläget kan vi se att den uppgjorda budgeten inte kommer att räcka till och det gäller speciellt anslagen för kundtjänster.

Toimintavolyymi vaihtelee eri yksiköiden välillä. Osa yksiköistä on lisännyt toimintaansa ja osa vähentänyt, ja suurin osa muutoksista on tapahtunut suunnitellusti. Suoritteiden tilastoinnissa esiintyy edelleen vaihtelua, mutta tilanne paranee jatkuvasti. Lopullinen harmonisointi on kuitenkin mahdollista vasta sen jälkeen, kun uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmä on ollut täysimääräisessä käytössä pidempään. Tällä hetkellä voidaan todeta, että joillakin yksiköillä on viivettä kirjaamisissa. Rekisteröinnin yhtenäisten käytäntöjen koulutukseen ja tiedottamiseen panostetaan voimakkaasti. Nykytilanteessa on nähtävissä, ettei laadittu talousarvio tule riittämään, ja tämä koskee erityisesti asiakaspalveluiden määrärahoja.

Resultaträkning – Tuloslaskelma

ÖSTERBOTTENS VÄLFÄRDSOMRÅDE POHJANMAAN HYVINVOINTIALUE	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU - TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	3 891 023	28 154 587	20 938 357	20 938 357	4 556 279	21,8
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	13 331 513	55 747 076	58 552 150	58 332 150	14 405 418	24,7
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	4 935 271	17 144 658	9 001 030	9 346 255	2 159 918	23,1
Hysesintäkter - Vuokratuotot	2 153 542	9 810 059	8 977 200	8 977 200	2 439 821	27,2
Övriga intäkter - Muut tuotot	169 046	454 333	684 700	904 700	255 546	28,2
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	24 480 394	111 310 712	98 153 437	98 498 662	23 816 982	24,2
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-115 987 048	-455 847 133	-476 556 716	-477 733 183	-118 675 768	24,8
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-41 786 115	-178 388 418	-144 371 123	-143 171 723	-47 233 311	33,0
Social- och hälsov.tj. - Sosiaali- ja terv.palv.	-6 226 938	-24 809 256	-23 572 820	-23 569 720	-6 197 875	26,3
Sakkunnigtjänster - Asiantuntijapalvelut	-1 035 115	-3 546 161	-3 421 442	-3 424 092	-879 834	25,7
Kontorstjänster - toimistopalvelut	-85 942	-217 604	-390 002	-390 302	-52 381	13,4
ICT-tjänster - ICT-palvelut	-9 430 018	-38 499 501	-39 721 288	-39 737 698	-8 968 200	22,6
Finans.o banktj. - Rahoitus ja pankkipalv.	-38 341	-219 792	-200 000	-200 000	-40 993	20,5
Inhyrning av arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-3 861 889	-15 453 596	-13 628 900	-13 628 900	-3 404 176	25,0
Tryckn.och annonsering - Painatus ja ilmoitukset	-10 710	-56 346	-44 100	-44 940	-8 362	18,6
Posttjänster - Postipalvelut	-228 934	-136 871	-308 200	-308 200	-163 820	53,2
Renhålln.- och tvätteri tj. - Puhtaanap,ja pesulapalv,	-4 789 157	-17 824 292	-15 448 865	-15 519 865	-4 158 831	26,8
Underh. fastigheter - Raken. kunnossap.palv.	-259 203	-1 074 703	-1 019 300	-1 015 300	-213 298	21,0
Underh. Inv. och app. - Kal. ja laitt.kunnossap.pal.	-675 186	-3 028 577	-2 817 300	-2 822 300	-696 487	24,7
Rese- och transporttj. - Matk.- ja kuljetuspalv.	-3 423 534	-15 095 094	-13 072 098	-13 093 198	-3 267 046	25,0
Utbildn.-och kulturtj. - Koulutus ja kulttuuripalv.	-452 863	-1 622 173	-1 963 206	-1 966 436	-407 671	20,7
Försäkringar - Vakuutukset	-1 053 440	-939 489	-3 460 575	-3 463 075	-915 132	26,4
Kosthålls- och inv.tj. - Ravinto- ja majoituspalv.	-3 805 915	-15 334 874	-13 463 400	-13 464 900	-3 529 663	26,2
Övriga tjänster - Muut palvelut	-1 837 217	-7 594 544	-8 486 213	-8 540 826	-2 089 616	24,5
Aktiverade köptj. - Aktivoidut ostopalvelut		-356				
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-79 000 516	-323 841 648	-285 388 832	-284 361 474	-82 226 694	28,9
Kontorsmaterial - Toimistotarvikkeet	-241 734	-844 396	-1 005 375	-1 006 375	-130 826	13,0
Litteratur - Kirjallisuus	-514 483	-590 617	-642 000	-642 000	-491 271	76,5
Vårdförnödenheter - Hoitotarvikkeet	-6 032 516	-22 738 147	-23 143 475	-23 144 075	-6 144 971	26,6
Med.rehab.förnödenheter - Lääk.kunt.arvikkeet	-1 228 763	-4 929 589	-4 926 500	-4 926 500	-1 360 563	27,6
Apoteks förnödenheter - Apteekkitarvikkeet	-4 162 452	-16 257 213	-16 013 450	-16 016 450	-3 914 756	24,4
Livsm. och kosthållsförn. - Elintarv. ja ruokailutarv.	-342 158	-1 411 299	-1 257 485	-1 275 985	-349 595	27,4
Kläder och textilier - Vaatteisto	-351 775	-1 239 748	-1 372 675	-1 374 175	-264 948	19,3
Reng.medel- och förn.- Puhdistusaineet ja -tarv.	-286 406	-1 134 704	-1 104 625	-1 105 825	-300 682	27,2
Bränsle- och smörjmedel - Poltto- ja voiteluaineet	-261 392	-1 004 335	-1 191 900	-1 195 900	-297 143	24,8
Värme - Lämmitys	-515 791	-1 264 509	-1 613 500	-1 613 500	-634 857	39,3
El och gas- Sähkö ja kaasut	-682 714	-2 196 631	-1 800 100	-1 800 100	-522 906	29,0
Vatten - Vesi	-30 827	-165 934	-176 100	-176 100	-35 897	20,4
Byggnadsmaterial - Rakennusmateriaali	-316 272	-1 160 668	-1 472 350	-1 473 350	-336 032	22,8
Inventarier med kort anv.tid - Lyhytvaik. irtaimisto	-417 944	-1 932 451	-1 998 900	-2 053 900	-370 298	18,0
Övriga förnödenheter- Muut tarvikkeet	-167 019	-529 906	-602 220	-615 220	-129 002	21,0
Material o förn. - Aineet ja tarvikkeet	-15 552 246	-57 400 147	-58 320 655	-58 419 455	-15 283 747	26,2
Understöd - Avustukset	-4 514 025	-19 680 050	-19 506 920	-19 508 920	-5 036 530	25,8
Hyror för utrymmen - Tilavuokrat	-12 012 353	-48 775 033	-36 328 712	-36 462 212	-9 046 429	24,8
Övriga hyror - Muut vuokrat	-2 185 638	-9 679 990	-8 347 536	-8 368 836	-2 417 238	28,9
Övriga kostnader - Muut kulut	-813 490	-4 098 326	-3 542 244	-3 561 484	-808 551	22,7
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-230 065 316	-919 322 327	-887 991 615	-888 415 564	-233 494 957	26,3
VERKSAMHETS BIDRAG - TOIMINTAKATE	-205 584 922	-808 011 615	-789 838 177	-789 916 902	-209 677 975	26,5
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS	210 820 286	843 208 376	861 374 001	862 910 936	215 727 734	25,0
Finansiella intäkter - Rahoitustuotot	312 901	2 457 223	2 098 000	2 098 000	261 419	12,5
Finansiella kostnader - Rahoituskulut	-809 282	-2 685 695	-2 830 000	-2 830 000	-627 573	22,2
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER RAHOITUSTOTOT JA -KULUT	-496 382	-228 472	-732 000	-732 000	-366 153	50,0
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	4 738 982	34 968 289	70 803 824	72 262 034	5 683 606	7,9
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-3 904 998	-17 900 564	-19 932 887	-19 932 887	-4 631 206	23,2
RESULTAT - TULOS	833 984	17 067 725	50 870 937	52 329 147	1 052 400	2,0
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso			-789 838 177	-789 916 902	-209 677 975	26,5

Finansieringsanalys– Rahoituslaskelma

VÄLFÄRDSOMRÅDETS FINANSIERINGSANALYS HYVINVOINTIALUEEN RAHOITUSLASKELMA		31.3.2026
Verksamhetens kassaflöde	Toiminnan rahavirta	
Årsbidrag	Vuosikate	5 683 606
Extraordinära poster	Satunnaiset erät	0
Försälj.vinster/förluster av best. aktiva	Pys. Vast. hyödykk. myyntivoitot/tappiot	0
Förändring av avsättningar /placeringar	Pakollisten varausten muutos /Rahoitusarvopap.	0
Korrektivposter till internt tillförda medel	Tulorahoituksen korjauserät	0
Investeringarnas kassaflöde	Investointien rahavirta	
Investeringsutgifter	Investointimenot	-2 783 624
Försälj.inh.av tillgångar bland bestående aktiva	Pys vast hyödykkeiden luovutustulot	0
		-2 783 624
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde	Toiminnan ja investointien rahavirta	2 899 982
Finansieringens kassaflöde	Rahoituksen rahavirta	
Förändringar av lånebeståndet	Lainakannan muutokset	
Ökning av långfristiga lån	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	
Minskning av långfristiga lån	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0
Förändring av kortfristiga lån	Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 811 204
		-1 811 204
Förändringar av eget kapital	Oman pääoman muutokset	
Övriga förändringar av likviditeten	Muut maksuvalmiuden muutokset	
Förändringar av förvaltade medel o förv. kapital	Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-33 260
Förändring av omsättningstillgångar	Vaihto-omaisuuden muutos	139 244
Förändringar av fordringar	Saamisten muutos	-5 211 098,26
Förändringar av räntefria skulder	Korottomien velkojen muutos	55 839 630,15
		50 734 515
Kassaflödet för finansieringens del	Rahoituksen rahavirta	48 923 311
Förändring av likvida medel	Rahavarojen muutos	51 823 293,01
Förändring av likvida medel	Rahavarojen muutos	
Kassamedel 1.1	Kassavarat 1.1.	10 713 839
Kassamedel 31.3	Kassavarat 31.3	62 537 131,68
		51 823 293,01

Balans – Tase

AKTIVA	VASTAAVAA	31.3.2026	Bokslut 2025
A BESTÄENDE AKTIVA	A PYSYVÄT VASTAAVAT	16 787 890,51	16 001 161,73
I Immateriella tillgångar	I Aineettomat hyödykkeet	16 787 890,51	16 001 161,73
1 Immateriella rättigheter	1 Aineettomat oikeudet		
2 Övriga utg. med lång verkn.tid	2 Muut pitkävaikutteiset menot		
3 Förskottsbetalningar	3 Ennakkomaksut		
II Materiella tillgångar	II Aineelliset hyödykkeet	265 613 218,36	268 247 528,86
1 Mark- och vattenområden	1 Maa- ja vesialueet	9 256 878,33	9 256 878,33
2 Byggnader	2 Rakennukset	229 987 196,80	232 475 590,51
3 Fasta konstruktioner o anordn.	3 Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 935 437,99	4 102 014,79
4 Maskiner och inventarier	4 Koneet ja kalusto	13 737 803,85	13 914 866,06
5 Övriga materiella tillgångar	5 Muut aineelliset hyödykkeet	232 777,44	232 777,44
6 Förskottsbet. o påg.nyanläggn.	6 Ennakkomaksut ja keskener. hank.	8 463 123,95	8 265 401,73
III Placeringar	III Sijoitukset	7 522 237,82	7 522 237,82
1 Aktier och andelar	1 Osakkeet ja osuudet	6 573 164,73	6 573 164,73
2 Masskuldebrevsfordringar	2 Joukkovelkakirjalainasaamiset		
3 Övriga lånefordringar	3 Muut lainasaamiset	60 043,09	60 043,09
4 Övriga fordringar	4 Muut saamiset	889 030,00	889 030,00
B FÖRVALTADE MEDEL	B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	2 272 419,35	2 272 419,35
1 Statliga uppdrag	1 Valtion toimeksiannot		
2 Donationsfondernas medel	2 Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	2 272 419,35	2 272 419,35
3 Övriga förvaltade medel	3 Muut toimeksiantojen varat		
C RÖRLIGA AKTIVA	C VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 930 783,81	4 070 027,55
I Omsättningstillgångar	I Vaihto-omaisuus	3 930 783,81	4 070 027,55
Centrallager	Keskusvarasto	2 023 276,44	2 082 753,11
Apotekslager	Apteekkivarasto	1 907 507,37	1 987 274,44
II Fordringar	II Saamiset		
Långfristiga fordringar	Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00
2 Lånefordringar	2 Lainasaamiset	0,00	0,00
Kortfristiga fordringar	Lyhytaikaiset saamiset	50 157 802,70	44 946 704,44
1 Kundfordringar	1 Myyntisaamiset	13 045 087,47	15 252 420,88
2 Lånefordringar	2 Lainasaamiset	103 000,00	103 000,00
3 Övriga fordringar	3 Muut saamiset	8 919 328,26	10 210 296,22
4 Resultatregleringar	4 Siirtosaamiset	28 090 386,97	19 380 987,34
III Finansiella värdepapper	Rahoitusarvopaperit		
1 Aktier och andelar	III 1 Osakkeet ja osuudet	4 502,76	4 502,76
IV Kassa och bank	IV Rahat ja pankkisaamiset	62 537 131,68	10 713 838,67
AKTIVA TOTALT	VASTAAVAA YHTEENSÄ	408 825 986,99	353 778 421,18

PASSIVA		VASTATTAVAA	31.3.2026	Bokslut 2025
A EGET KAPITAL		A OMA PÄÄOMA	19 579 116,34	18 526 716,35
I Grundkapital		I Peruspääoma	66 945 695,41	66 945 695,41
II Egna fonder		II Omat rahastot		
III Underskott/överskott fr tid. räk per		III Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-48 418 979,06	-65 486 704,33
IV Räkenskapsperiodens över-/underskott		IV Tilikauden yli/alijäämä	1 052 399,99	17 067 725,27
C AVSÄTTNINGAR		C PAKOLLISET VARAUKSET	4 041 285,00	4 041 285,00
2 Övriga avsättningar		2 Muut pakolliset varaukset	4 041 285,00	4 041 285,00
D FÖRVALTAT KAPITAL		D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	3 798 830,36	3 832 090,68
1 Statliga uppdrag		1 Valtion toimeksiannot		
2 Donationsfondernas kapital		2 Lahjoitusrahastojen pääomat	3 798 830,36	3 832 090,68
3 Övrigt förvaltat kapital		3 Muut toimeksiantojen pääomat		
E FRÄMMANDE KAPITAL		E VIERAS PÄÄOMA		
I Långfristig		I Pitkäaikainen	174 887 465,54	174 887 465,54
2 Lån fr.finansiella inst.o förs.anst.		2 Lainat rahoitus- ja vakuutuslait.	174 887 465,54	174 887 465,54
II Kortfristig		II Lyhytaikainen	206 519 289,75	152 490 863,61
2 Lån fr.finansiella inst.o förs.anst.		2 Lainat rahoitus- ja vakuutuslait.	12 929 690,59	14 707 552,41
5 Erhållna förskott		5 Saadut ennakot	852 898,47	886 240,66
6 Leverantörsskulder		6 Ostovelat	45 387 839,17	46 426 637,47
7 Övriga skulder		7 Muut velat	20 795 792,09	21 506 019,28
8 Resultatregleringar		8 Siirtovelat	126 553 069,43	68 964 413,79
PASSIVA TOTALT		VASTATTAVAA YHTEENSÄ	408 825 986,99	353 778 421,18

Investeringsutgifter – Investointimenot

INVESTERINGSUTGIFTER	Budget 2026	Förv. - Tot.	Avv. fr. BU	Förv/BU
INVESTOINTIMENOT	Talousarvio	1-3.2026	Poikk. TA	Tot/TA %
SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRD - SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLTO				
It-system - It-ohjelmit				
Social- och hälsocentral - Sosiaali- ja terveyskeskus	120 000	0	120 000	0,0
Sjukhusservice - Sairaalapalvelut	200 000	2 563	197 437	1,3
Förvaltning - Hallinto	980 000	24 535	955 465	2,5
Kund- och patientdatasystem - Asiakas- ja potilastietojärjestelmä	8 000 000	671 657	7 328 343	8,4
	9 300 000	698 754	8 601 246	7,5
Byggnader - Rakennukset				
T-delen - länefullmakt finns	5 500 000	1 337 468	4 162 532	24,3
H-huset, garantiåtgärder	24 000	31 597	-7 597	131,7
Lövögårdens dagverksamhetsutrymmen	500 000		500 000	0,0
Päikis torkning	120 000	71 000	49 000	59,2
Byte av takfilt, VCS	150 000		150 000	0,0
Roparnäsomr.-Huutoniemenalue	5 000 000	17 841	4 982 159	0,4
Nya utrymmen för infra från D/E	1 500 000		1 500 000	0,0
Renovering av B4 för Finlabs utr.	300 000		300 000	0,0
Inlösen av fastigheter från Vasa stad	5 000 000		5 000 000	0,0
	18 094 000	1 457 905	16 636 095	8,1
Fasta konstruktioner - Kiinteät rakenteet	1 380 000	29 748	1 350 252	2,2
Maskiner och inventarier - Kalusto ja laitteet				
Social- och hälsocentral - Sosiaali- ja terveyskeskus	1 020 000	284 461	735 539	27,9
Sjukhusservice - Sairaalapalvelut	1 762 740	131 455	1 631 285	7,5
Rehabilitering och psykosociala tjänster - Kuntoutus- ja psykososialiset palvelut	23 000	0	23 000	0,0
Förvaltning- Hallinto	640 000	0	640 000	0,0
	3 445 740	415 916	3 029 824	12,1
Aktier och andelar - Osakkeet ja osuudet	600 000	0	600 000	0,0
Investeringsutgifter - Investointimenot SOTE	32 819 740	2 602 322	30 217 418	7,9
RÄDDNINGSVERKET - PELASTUSTOIMI				
Byggnader - Rakennukset				
Brandstationerna i Vasa- Vaasan paloasemat	10 000 000	181 302	9 818 698	1,8
	10 000 000	181 302	9 818 698	1,8
Maskiner och inventarier - Kalusto ja laitteet				
Räddningsverket, övrig utrustning	1 675 000	0	1 675 000	0,0
Öljebekämpning, övrig utrustning	360 000	0	360 000	0,0
	2 035 000	0	2 035 000	0,0
Investeringsutgifter - Investointimenot PELA	12 035 000	181 302	11 853 698	1,5
INVESTERINGSUTGIFTER TOTALT - INVESTOINTIMENOT YHTEENSÄ	44 854 740	2 783 624	42 071 116	6,2
Sammanfattning av de större projekten	Budget totalt	Förv. totalt	Avv.fr. BU	Förv/BU
Yhteenveto suurimmista hankkeista	TA yhteensä	Tot. Yhteensä	Poikk.TA	Tot/TA%
Roparnäsområdet - Huutoniemenalue	45 000 000	71 318	44 928 682	0,2
Brandstationer Vasa - Paloasemat Vaasa	25 000 000	344 100	24 655 900	1,4
H-nybyggnaden/uudisrakennus	145 600 000	139 953 392	5 646 608	96,1
T-saneringen/saneeraus	10 500 000	4 278 679	6 221 321	40,7
Klient- och patientdatasystemet - Asiakas- ja potilastietojärjestelmä	30 000 000	21 517 173	8 482 827	71,7

De planerade investeringarna har hunnit förverkligas bara till 6,2 %, dvs. 2,8 miljoner av totalt 44,9 miljoner euro.

När det gäller maskiner och inventarier har endast 0,4 miljoner förverkligats, medan det för fasta konstruktioner bara använts 2,2 % och för byggnader bara 8 % för social- och hälsovårdens del och 1,8 % för räddningsväsendets del. För it-systemens del har förverkligats 0,7 miljoner euro eller 7,5 %. Av de totala kostnaderna för klient och patientdatasystemet har 71,7 % eller 21,5 miljoner euro förverkligats fram till 31.3.2026.

Suunnitelluista investoinneista on toteutunut ainoastaan 6,2 % eli 2,8 miljoonaa euroa kokonaismäärästä 44,9 miljoonaa euroa.

Koneiden ja kaluston osalta on toteutunut vain 0,4 miljoonaa euroa. Kiinteiden rakenteiden osalta toteuma on 2,2 % ja rakennusten osalta 8 % sosiaali- ja terveydenhuollossa sekä 1,8 % pelastustoimissa. Tietojärjestelmiin liittyvistä investoinneista on toteutunut 0,7 miljoonaa euroa eli 7,5 %. Asiakas- ja potilastietojärjestelmän kokonaiskustannuksista on toteutunut 31.3.2026 mennessä 71,7 % eli 21,5 miljoonaa euroa

Sektorernas lägesbild – Sektoreiden tilannekuva

Barn, unga och familjer – Lapset, nuoret ja perheet

Sektorernas målsättningar för 2026 har under de tre första månaderna utfallit enligt följande:

- Vårdnadshavare får bättre verktyg för att stärka sitt föräldraskap

Familjecentret har sedan årsskiftet ordinarie personal för koordinering av verksamheten. Innehållet i familjeförberedelsekurserna har utvecklats i samarbete med olika aktörer och har förutom på svenska och finska också ordnats på engelska. "Ekavauva-palvelu", (hembesök från service för barnfamiljer för de som fått sitt första barn) piloteras. Valfärdsområdets hemsida har uppdaterats med bättre och mera lättillgänglig information om tjänster för barn, unga och familjer, med olika råd, digitala egenvårdsprogram och med information om vilket stöd som kan fås via olika aktörer. Familjerådgivningen har öppnat en verksamhetspunkt i Närpes som främst servar den södra delen av valfärdsområdet. Sektionen för främjande av välfärd, hälsa och kontaktytor har beviljat föreningsbidrag till ett flertal organisationer som olika sätt jobbar med stöd för föräldrar.

- Gemensamma åtgärder med kommunerna och tredje sektorn för att främja rörelse och sunda levnadsvanor.

Rörelse och sunda levnadsvanor har diskuterats vid de årliga kommunrundorna med sektorledningen och koordinatörerna för främjande av välfärd och hälsa. Barns och ungas motion är ett prioriterat område för det hälsofrämjande arbetet i alla kommuner och vidare åtgärder är under planering. Via projektmedel utvecklar munhälsovården material på olika språk om munhygien och risker för tandhälsan med bl.a. energidrycker och nikotin som t. ex. kan användas på hälsoläralektionerna i högstadiet.

- Lågtröskeltjänster för att stärka det psykiska välmåendet utvecklas

Samordningar och arbetsfördelning gällande olika förebyggande arbetsmetoder pågår. Stöd till tredje sektorns verksamheter via föreningsbidrag har beviljats.

- Mångprofessionella samarbetsformer utvecklas, bland annat samarbete mellan psykosocial service och socialvård,

Vuoden 2026 tavoitteet ovat toteutuneet kolmen ensimmäisen kuukauden aikana seuraavasti:

- Huoltajat saavat paremmat työvälineet vanhemmuutensa vahvistamiseen.

Perhekeskuksella on ollut vuodenvaihteesta lähtien vakituista henkilöstöä toiminnan koordinointia varten. Perhevalmennuskurssien sisältöä on kehitetty yhteistyössä eri toimijoiden kanssa, ja niitä on suomen ja ruotsin lisäksi järjestetty myös englanniksi. Ekavauva-palvelua pilotoidaan (lapsiperheiden kotipalvelun käynti ensimmäisen lapsensa saaneiden luona). Hyvinvointialueen kotisivua on päivitetty niin, että tieto on helpommin saavutettavissa. Kotisivulla on informaatiota lasten, nuorten ja perheiden palveluista ja siitä, millaista tukea eri toimijoiden kautta voi saada. Kotisivulla on myös erilaisia neuvoja ja digitaalisia omahoito-ohjelmia. Perheneuvola on avannut Närpiön toimipisteen, joka palvelee lähinnä hyvinvointialueen eteläistä osaa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaosto on myöntänyt yhdistysavustusta useille organisaatioille, jotka tukevat vanhemmuutta eri tavoin.

- Edistetään liikumista ja terveitä elintapoja yhdessä kuntien ja kolmannen sektorin kanssa.

Liikkumisesta ja terveellisistä elintavoista on keskusteltu vuosittaisilla kuntakierroksilla sektorijohdon sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen koordinaattoreiden kanssa. Lasten ja nuorten liikkuminen on terveyttä edistävän työn painopistealue kaikissa kunnissa, ja jatkotoimia on suunnitteilla. Suun terveydenhuolto kehittää projektirahoin erikielistä aineistoa suuhygieniasta ja hammasterveyden riskeistä, muun muassa energijuomista ja nikotiinista. Aineistoja voidaan käyttää esimerkiksi terveysopin tunneilla lääkoulussa.

- Kehitetään matalan kynnyksen palveluja psykkinen hyvinvoinnin vahvistamiseksi.

Ennaltaehkäiseviä työmenetelmiä koskeva koordinointi ja työnjako on käynnissä. Kolmannen sektorin toimintaan on myönnetty tukea yhdistysavustusten muodossa.

- med betoning på samarbetet mellan barn- och ungdomspsykiatri och barnskydd, samt samarbete med kommunens aktörer inom bildning och småbarnspedagogik

Det konkreta samarbetet mellan barn- och ungdomspsykiatri och barnskydd utvecklas via återkommande gemensamma möten och via konkret samarbete vid gemensamma klientärenden. Nya mångprofessionella servicekedjor för barn och unga som är i behov av många olika tjänster är under arbete

- Vårdmodeller för minderåriga med missbruks- och/eller beroendeproblem utvecklas

Välfärdsområdet har i mars erhållit projektmedel från STM för att utveckla tjänsterna och arbetet har påbörjats

- En modell och strukturer skapas för att ömsesidigt kunna samla in information, utveckla verksamheten och stärka förtroendet ur ett mångkulturellt perspektiv

Välfärdsområdet har en arbetsgrupp som genomgått thl:s utbildning i antirasistiskt arbetssätt och kunskapen förs vidare inom organisationen, har bl.a. genomgått med skolhälsovården. Material om principer för trygga miljöer i välfärdsområdet har utarbetats. Satsning på information på lätt förståelig svenska / finska på hemsidan förbättrar tillgängligheten för olika befolkningsgrupper.

- Kehitetään moniammatillisia yhteistyömuotoja, muun muassa psykososiaalisten palvelujen ja sosiaalihuollon yhteistyötä, jossa painotetaan lasten- ja nuorisopsykiatrian ja lastensuojelun yhteistyötä sekä yhteistyötä kunnan sivistys- ja varhaiskasvatustoimijoiden kanssa.

Lasten- ja nuorisopsykiatrian ja lastensuojelun konkreettista yhteistyötä kehitetään säännöllisten yhteisten kokousten avulla ja tekemällä yhteistyötä asiakkaita koskevien yhteisten asioiden parissa. Uudet moniammatilliset palveluketjut monenlaista palvelua tarvitseville lapsille ja nuorille ovat työn alla.

- Kehitetään hoitomalleja alaikäisille, joilla on päihde- ja/tai riippuvuusongelmia.

Hyvinvointialue on saanut maaliskuussa STM:ltä hankerahoitusta palvelujen kehittämiseen, ja työ on alkanut.

- Luodaan malli ja rakenteet keskinäiseen tiedon keräämiseen, toiminnan kehittämiseen ja luottamuksen vahvistamiseen monikulttuurisesta näkökulmasta.

Hyvinvointialueella on työryhmä, joka on suorittanut THL:n rasminvastaisen koulutuksen. Koulutuksessa saatua tietoa viedään organisaatiossa eteenpäin, sitä on käsitelty muun muassa kouluterveydenhuollon kanssa. Hyvinvointialueella on laadittu aineistoa turvallisempien tilojen periaatteista. Panostaminen helppolukaiseen ruotsin- ja suomenkieliseen tietoon kotisivulla parantaa tiedon saavutettavuutta eri väestöryhmissä.

Personer i arbetsför ålder – Työikäiset

Syftet med de sektorsövergripande social- och hälsovårdstjänsterna som tillhandahålls för personer i arbetsför ålder är att förebygga problem som anknyter till välbefinnandet och hälsan. Dessa personer och deras närstående erbjuds multiprofessionellt stöd och hjälp i frågor som berör välbefinnande, hälsa, livskontroll, jobb, studier och uppehälle. Välfärdsområdets verksamhetsområden har till uppgift att främja och upprätthålla invånarnas arbets- och funktionsförmåga, arbetshälsa och rehabilitering i samarbete med företagshälsovården, kommunerna och tredje sektorn samt andra myndigheter.

Enligt rapporten Hur mår Österbotten 2026? är det i synnerhet de unga vuxna bland befolkningen i arbetsför ålder som behöver stöd i förebyggandet av folksjukdomar och i problem relaterade till orken i arbetet. Problem i det psykiska välbefinnandet är den vanligaste orsaken (66 %) till förtida pensionering. Övervikt och typ 2-diabetes utgör ett stort hot för folksjukdomar.

Österbottens livskraftscentrals område har den lägsta andelen arbetslösa arbetssökande på det finländska fastlandet, 7,5 % (2/2026). I slutet av februari fanns det 2 074 långtidsarbetslösa som varit arbetslösa i över ett år utan avbrott, dvs. 365 fler än för ett år sedan och 14 färre än i föregående månad. Det fanns 978 långtidsarbetslösa som varit arbetslösa i över två år utan avbrott, dvs. 269 fler än för ett år sedan. Antalet arbetslösa personer över 50 år uppgick till 2 194. Välfärdsområdet ska utgående från klientens behov ordna de social- och hälsovårdstjänster som behövs för att främja klientens sysselsättning och integration. Sysselsättningsområdenas och välfärdsområdets serviceprocesser ska samordnas.

I samarbetet mellan verksamhetsområdena fortsätter ibruktagandet av IPS-arbetsträningen och användningen av verksamhetsmodellen för ansvarsfullt stöd för arbetsförmågan inom olika diagnosgrupper (den specialiserade sjukvården och social- och hälsocentralens öppenvård). I de olika serviceuppgifterna har man fortsatt beskriva de sektorsövergripande serviceprocesserna. Därtill planeras mätare för att stärka kostnadseffektiviteten och för att stöda en ändamålsenlig resursfördelning.

Työikäisten monialaisissa sosiaali- ja terveystalveissa on tavoitteena ennaltaehkäistä hyvinvointiin ja terveyteen liittyvien ongelmien syntymistä. Alueen asukkaita ja heidän läheisiään tuetaan ja autetaan moniammatillisesti hyvinvointiin, terveyteen, elämänhallintaan, työhön, opiskeluun tai toimeentuloon liittyvissä asioissa. Hyvinvointialueen toimialojen tehtävänä on edistää ja ylläpitää alueen asukkaiden työ- ja toimintakykyä, tukea työssä jaksamista ja kuntoutumista yhteistyössä työterveyspalvelujen, kuntien ja kolmannen sektorin sekä muiden viranomaisten kanssa.

Miten Pohjanmaa voi 2026? –raportin mukaan Pohjanmaan työikäisistä on tuettava erityisesti nuoria aikuisia työssä jaksamiseen liittyvissä ongelmissa ja kansansairauksien ehkäisyssä. Mielenhyvinvoinnin ongelmat on yleisin syy (66 %) ennenaikaiselle eläköitymiselle. Ylipaino ja tyypin 2 diabeteksen ovat merkittävä uhka kansainsairauksille.

Pohjanmaan elinvoimakokeskuksen alueella on työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta Manner-Suomen alhaisin 7,5 % (2/2026). Helmikuun lopussa yli vuoden yhtäjaksoisesti työttömänä olleita pitkäaikaistyöttömiä oli 2 074, mikä on 365 enemmän kuin vuotta aikaisemmin ja 14 vähemmän kuin edellisessä kuussa. Yli kaksi vuotta yhtäjaksoisesti työttömänä olleita pitkäaikaistyöttömiä oli 978, mikä on 269 enemmän kuin vuosi sitten. Yli 50-vuotiaita oli työttömänä 2 194. Hyvinvointialueen vastaa sosiaali- ja terveystalvejen järjestämisestä työllistämisen ja kotoutumisen edistämiseksi asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Talveissa on sovitettava yhteen työvoima-aleuiden ja hyvinvointialueen palveluprosessit.

Toimialojen yhteistyössä jatketaan IPS-työhönvalmennuksen käyttöönottoa ja Työ ote-toimintamallin käyttöä eri diagnosiryhmien (erikoissairaanhoido ja sote-keskuksen avopalvelut). Eri palvelutehtävissä on jatkettu monialaisten palveluprossien mallintaminen ja valmistellaan mittareita kustannustehokkuuden vahvistamiseen sekä resurssien tarkoituksenmukaiseen kohdentamiseen.

Inom Prima Botnia-projektet fortsatte projektet Starkare tillsammans – förebyggande rusmedelsarbete för personer i arbetsför ålder och utvecklandet av förebyggande åtgärder. Det här arbetet görs i samarbete med dem som ansvarar för främjandet av hälsan och välfärden i kommunerna och representanter från yrkeshögskolorna (Novia och Vasa yrkeshögskola) inom ramen för det utvecklingsprojekt som anknyter till det förebyggande rusmedelsarbetet. I bruktagandet av de åtgärder och arbetsmetoder som utvecklats inom ramarna för utvecklingsprojektet och ansvarsfördelningen mellan olika aktörer ska säkerställas under verksamhetsåret.

Välfärdsområdet administrerar stödet för mathjälpen, som har fem olika aktörer i Närpes, Vasaregionen, Nykarleby och Jakobstad. Antalet personer som söker mathjälp har ökat inom alla delaktörers matutdelning. En orsak till detta är nedskärningarna i den sociala tryggheten. I Vasaregionen har utdelningen av mathjälp avbrutits på grund av utrymmesproblem, ombyggnadsarbetet i den nya lokalen har inletts.

Prima Botnia hankkeessa jatkettu työikäisten yhdessä vahvempia ehkäisevän päihdetyön projektia ja ehkäisevien toimenpiteiden kehittämistä. Tämä tehdään yhteistyössä kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä vastaavien ja ammattikorkeakoulujen (Novia ja VAMK Oy) edustajien kanssa ehkäisevän päihdetyön kehittämishankkeessa. Kehittämishankkeessa kehitettyjen toimenpiteiden ja työmenetelmien käyttöönotto ja eri toimijoiden vastuunjako on varmistettava toimintavuoden aikana.

Hyvinvointialue hallinnoi ruoka-avun tukea, johon osallistuu viisi eri toimijaa Närpiössä, Vaasan seudulla, Uusikaarlepyyssä ja Pietarsaareissa. Ruoka-apua hakevien henkilöiden määrä on kasvanut kaikkien osatoimijoiden ruokajakelussa. Yhtenä tekijänä on sosiaaliturvaan tehdyt leikkaukset. Vaasan seudulla ruoka-avun jakelu on keskeytetty tilaongelmien vuoksi, uuden tilan muutostyöt on aloitettu.

Äldre personer – Ikäihmiset

Rapporten ”Hur mår Österbotten?” färdigställdes i början av året och har presenterats för medier, ledningsgruppen, verksamhetsområdenas ledningsgrupper samt i samband med möten med kommuner.

Nedan beskrivs hur de mål som uppställs i verksamhetsplanen för sektorn för äldre personer har uppnåtts.

Hemmaboendet ökar i alla åldersgrupper – stöd av hemmaboende

Målet är att 94 procent av dem som fyllt 75 år ska bo hemma år 2026 (2024: 92,1 % Österbotten).

- Det arbete som syftar till att utveckla både de befintliga tjänsterna som ges hem och de befintliga förebyggande tjänsterna fortsatte. Inom ramen för det här arbetet utarbetade man bland annat en verksamhetsplan för utvärderings- och rehabiliteringsenheten och utökade utbildningen av ambulerande familjevårdare. Samarbetet med kommunerna och organisationerna bör ännu stärkas.

Sektorn ska främja integrationen utav servicehandledningen inom social- och hälsovården, ta i beaktande det perspektiv som stöder hemmaboende inom olika tjänster, utveckla smidiga, verksamhetsområdes-överskridande serviceprocesser för äldre samt främja handledningen i egenvård och tillgången till förebyggande tjänster.

- Åtgärder började vidtas för att utveckla öppenvården för äldre och dessutom bekantade man sig med öppenvården i Jakobstadsområdet.
- Verksamhetsplanen för det förebyggande rusmedelsarbetet och våldspreventionen genomgicks i styrgruppen för sektorn, och arbetsgrupper tillsattes för det regionala arbetet.
- Projektet för implementeringen av Fingermodellen framskred i samarbete med kommunerna och organisationerna.
- Samordningen av och samarbetet mellan servicehandledningen, servicen som ges hem, boendeservicen samt sjukhus-servicen fortsatte i syfte att

Alkuvuoden aikana valmistui ”Miten Pohjanmaa voi?” raportti ja raporttia on esitelty medialle, johtoryhmälle, toimialojen johtoryhmissä sekä kuntien tapaamisessa.

Alla on kuvattu ikäihmisten sektorin toimintasuunnitelman tavoitteiden toteutumista.

Kotona asuminen lisääntyy kaikissa ikäluokissa – kotona asumisen tukeminen

Tavoitteena on, että 75-vuotta täyttäneistä kotona asuu 94 %:ia väestöstä vuonna 2026 (2024: 92,1 % Pohjanmaa).

- Toiminnassa olevien kotiin vietävien ja ennaltaehkäisevien palveluiden kehittämistä on jatkettu. Muun muassa arviointi- ja kuntoutusyksikön toimintamalli on laadittu ja kiertävien perhehoitajien kouluttamista on lisätty. Kuntien ja järjestöjen kanssa tehtävää yhteistyötä tulee entisestään vahvistaa.

Edistää palveluohjauksen sosiaali- ja terveydenhuollon integrointia ja kotona asumista tukevan näkökulman huomioimista eri palveluissa, kehittää ikäihmisten sujuvia palveluprosesseja yli toimialojen ja edistää omahoitoon ohjaamisessa ja ennaltaehkäisevien palveluiden saatavuudessa.

- Ikäihmisten avopalveluiden kehittäminen on aloitettu ja tutustuttu Pietarsaaren alueen avopalveluihin.
- Ehkäisevän päihdetyön ja väkivallan toimintasuunnitelma on käyty läpi sektorin ohjausryhmässä ja työryhmät toimivat alueellisesti.
- Finger-mallin hanke on edistynyt yhteistyössä kuntien ja järjestöjen kanssa.
- Palveluohjauksen, kotiin vietävien palveluiden ja asumispalveluiden sekä sairaalapalveluiden yhteensovittaminen ja yhteistyö on jatkunut sujuvan palveluketjun mahdollistamiseksi. Potilasvirtaus päivystyksen, osastojen ja kotihoidon osalta on ajoittain ollut ruuhkaantunut alkuvuoden aikana.

möjliggöra en smidig servicekedja. Patientströmmarna mellan jouren, avdelningarna och hemvården anhopades då och då i början av året. Situationen blev bättre i mars. Antalet personer som väntade på en fortsatt vårdplats på avdelningar minskade, liksom även antalet personer som väntade på en plats till ett serviceboende med heldygnssorg. Kön till serviceboendena med heldygnssorg blev kortare under det första kvartalet (Q1) jämfört med den situation som rådde i slutet av år 2025, samtidigt som kön i början av året var kortare jämfört med samma tidpunkt året innan.

Gemenskapsboende, mångformiga boendelösningar och involvering av äldre

Frågan gällande gemenskapsboendena i Laihela och Vasa framskred. Marknadsdialoger fördes i fråga om Vasa, och beredningen av konkurrensutsättningen fortsatte.

Stöd av äldre personers möjligheter/förmåga att använda digitala tjänster

Diskussioner fördes med kommunernas välfärdsdirektörer om det digitala stöd som kommunerna erbjuder och hur man tillsammans kunde erbjuda digitalt stöd i användningen av även välfärdsområdets digitala tjänster. Välfärdsområdets undervisningsklinik Nova ordnade pop-up-dagar i kommuner i välfärdsområdet.

Tilanne on parantunut maaliskuun aikana ja odottajia on ollut osastolla vähemmän samoin kuin ympärivuorokautisen palveluasumisen odottajat ovat vähentyneet. Q1-välisenä aikana ympärivuorokautisen palveluasumisen jonotilanne on laskenut loppuvuoteen 2025 verrattuna ja jonotilanne on alkuvuoden ollut matalampi verrattuna edellisen vuoden samaan ajankohtaan.

Yhteisöllinen asuminen ja monimuotoiset asumisratkaisut sekä ikäihmisen osallistaminen

- Yhteisöllinen asumisen osalta on edistytty Laihian ja Vaasan osalta. Vaasan suhteen markkinavuoropuhelut on toteutettu ja on jatkettu kilpailutuksen valmistelua.

Tukea ikäihmisten mahdollisuuksia/kykyä käyttää digitaalisia palveluita

Kuntien hyvinvointipäälliköiden kanssa on keskusteltu kuntien tarjoamasta digi-tuesta ja miten yhdessä voidaan digi-tukea tuottaa myös koskien hyvinvointialueen digitaalisia palveluita. Hyvinvointialueen Nova-klinikka on järjestänyt pop-up-päiviä alueen kunnissa.

Resurslinjernas lägesbild – Resurssilinjojen tilannekuva

Chefsöverläkaren, chefsöverskötaren och socialdirektören utgör social- och hälsovårdens professionsledning och ansvarar inom sina respektive områden bl.a. för åtgärder som säkerställer tillgången på personal, strategisk ledning i frågor som rör tvärprofessionell kompetensledning, ledningsarbete, kvalitetsutveckling och klient- och patientsäkerhet. Ett utvecklingsområde under verksamhetsåret är samordning mellan det strategiska anordnarledningsansvar som professionsledningen har gentemot mot det operativa arbetet i verksamheten.

Tillgången på social- och hälsovårdspersonal var fortsättningsvis god och man kunde succesivt ytterligare stärka de egna personalresurserna och därmed frångå behov av personalköptjänster, främst köpta läkarresurser. Tillgången till vissa yrkesgrupper är dock fortsättningsvis utmanande trots att läget även stabiliserats bland personalgrupper som det rått brist på under en längre tid.

Personalens arbetsbelastning har under första kvartalet påverkats av parallella organisationsförändringar och pågående rekryteringar, särskilt inom vissa delar av funktionshinderservicen. Detta har identifierats både i tillsynsbesök och i den interna uppföljningen, och behovet av fortsatt uppföljning av resursbalans och arbetsförutsättningar har lyfts fram.

Trycket på praktikplatser i social- och hälsovårdsverksamheten för social- och hälsovårdsbranschens studerande medförde utmaningar. Utmaningarna syns inom olika typer av social- och hälsovårdsverksamhet med vissa regionala skillnader gällande tillgången. Under årets första kvartal har flera planerade åtgärder genomförts i syfte att utveckla och stärka studeranderelaterade processer. Kvalitetssäkring och utveckling av studerandehandledningen är ett utvecklingsområde som kontinuerligt pågår. Konkreta förbättringar har gjorts för att förbättra studerandes tillgång till ändamålsenlig information, men även för att stärka studerandegrupperns jämlika möjlighet att få en praktikplats inom välfärdsområdets verksamhet. Utvecklingsarbetet har gjorts i nära samarbete och i dialog med yrkeshögskolor, högskolor och utbildningsanordnare inom andra stadiet.

Planen för säkerställande av personalens kompetens 2026 godkändes av personalsektionen 29.1.2026 (§ 6) och innehåller de strategiskt viktiga fokusområdena i ledningen av personalens kompetenser.

Johtajaylilääkäri, johtajaylihoitaja ja sosiaalihoitaja muodostavat sosiaali- ja terveydenhuollon professiojohdon ja vastaavat omilla alueillaan mm. henkilöstön saatavuuden varmistavista toimenpiteistä, strategisesta johtamisesta monialaisen osaamisen johtamiseen liittyvissä asioissa, johtamistyöstä, laadun kehittämisestä sekä asiakas- ja potilasturvallisuudesta. Toimintavuoden yhtenä kehittämisalueena on professiojohdon strategisen järjestämisjohtovastuun koordinointi toiminnan operatiiviseen työhön nähden.

Sosiaali- ja terveydenhuoltohenkilöstön saatavuus oli edelleenkin hyvä, ja omia henkilöstöresursseja voitiin edelleen vahvistaa asteittain ja vähentää siten henkilöstöpalvelujen, lähinnä lääkäriresurssien, ostotarvetta. Joidenkin ammattiryhmien saatavuudessa on kuitenkin edelleen haasteita, vaikka tilanne on vakiintunut myös niissä henkilöstöryhmissä, joista on ollut pitkään pulaa.

Henkilöstön työkuormitukseen ovat vaikuttaneet ensimmäisen vuosineljänneksen aikana samanaikaiset organisaatiomuutokset ja rekrytoinnit, erityisesti eräissä vammaispalvelujen osissa. Tämä on havaittu sekä tarkastuskäynneillä että sisäisessä seurannassa, ja esiin on nostettu resurssitasapainon ja työolojen jatkuvan seurannan tarve.

Sosiaali- ja terveystieteiden opiskelijoiden harjoittelupaikkoihin kohdistuva paine aiheutti haasteita. Haasteet näkyvät erityyppisessä sosiaali- ja terveydenhuoltotoiminnassa, ja saatavuudessa on alueellisia eroja. Ensimmäisen vuosineljänneksen aikana on toteutettu useita suunniteltuja toimenpiteitä opiskelijoihin liittyvien prosessien kehittämiseksi ja vahvistamiseksi. Laadunvarmistus ja opiskelijaohjauksen kehittäminen ovat jatkuvia kehittämisalueita. On tehty konkreettisia parannuksia opiskelijoiden asianmukaisen tiedonsaannin parantamiseksi, mutta myös opiskelijaryhmien yhdenvertaisten mahdollisuuksien parantamiseksi harjoittelu- paikan saamisessa hyvinvointialueelta. Kehittämistyötä on tehty tiiviissä yhteistyössä ja vuoropuhelussa ammattikorkeakoulujen, korkeakoulujen ja toisen asteen koulutuksen järjestäjien kanssa.

Henkilöstön osaamisen varmistamissuunnitelma 2026 hyväksyttiin henkilöstöjaostossa 29.1.2026 (§ 6), ja se sisältää henkilöstön osaamisen johtamisen kannalta strategisesti tärkeät painopistealueet.

Den förvaltningsövergripande beredningen av personalprogrammet och dess åtgärdsplan för åren 2026–2029 pågick också under årets första kvartal.

Social- och hälsovårdsministeriet inledde under år 2025 beredningen av socialvårdens service-reform. Välfärdsområdet har varit delaktiga i beredningen genom den arbetsgrupp som då tillsattes av ministeriet för att bereda en reform av socialvårdens service och den tillhörande lagstiftningen. Arbetsgruppen färdigställde sina förslag genom en rapport i början av året och lagutkastet kommer att skickas för remissutlåtande under våren.

Inom socialvården har arbetet med att verkställa planen för strukturellt socialt arbete och därmed social rapportering inletts. Ledningsgruppen för social- och hälsovården godkände genomförandeplanen under fjolåret i december. Uppdateringen och förenhetligandet av socialvårdens och hälso- och sjukvårdens process för handläggning av anmärkningar och klagomål inleddes under årets första kvartal. Målsättningen med arbetet som fortsätter under årets andra kvartal är att förtydliga den professionsöverskridande arbetsfördelningen och att på ett ändamålsenligt sätt förenhetliga social- och hälsovårdens handlägningsprocesser. Verkställigheten av den generiska modellen som bl.a. omfattar en ledningsstruktur för vårdarbete och socialvård påbörjades. Modellen har brett kommunicerats och behandlats internt inom organisationen. Verkställighetsarbetet fortsätter under årets andra kvartal och då kommer en plan uppgöras för hur modellen ska utvärderas. Målsättningen med arbetet har varit att skapa en enhetlig, transparent och jämlik ledningsstruktur. Modellen har inledningsvis gjorts utgående från ledningsarbete inom vårdarbete och socialvård som utförs inom social- och hälsovårdsverksamheten.

Utvecklingen av en ändamålsenlig arbetsfördelning mellan olika yrkesgrupper är ur professionsledningssynvinkel ett centralt tyngdpunktsområde. Under första kvartalet har både personal och tillsyn identifierat behov av ökad tydlighet i arbetsfördelning, gemensamma tillämpningsanvisningar och stöd i samband med införande av nya arbetssätt och system. Detta är centralt för att trygga både arbetets kvalitet och personalens ork i en förändringstid. Samtidigt visar både tillsyn iakttagelser och intern rapportering att personalen i stor utsträckning är kompetent, engagerad och professionellt förankrad. I flera enheter har förändringar genomförts i god dialog, och intresset för personaluppgifter har varit gott. Ensamföreläsnings-

vuosineljännekseen sisältyi myös vuosien 2026–2029 henkilöstöohjelman ja sen toimenpidesuunnitelman poikkihallinnollinen valmistelu.

Sosiaali- ja terveysministeriö aloitti vuonna 2025 sosiaalihuollon palvelu-uudistuksen valmistelun. Hyvinvointialue on osallistunut valmisteluun työryhmässä, jonka ministeriö asetti tuolloin valmistelemaan sosiaalihuollon palvelujen ja niihin liittyvän lainsäädännön uudistusta. Työryhmä esitti ehdotuksensa raportissa vuoden alussa, ja lakiluonnos lähtee lausuntokierrokselle kevään aikana.

Sosiaalihuollossa on aloitettu rakenteellisen sosiaalityön suunnitelman toimeenpano ja sen myötä myös sosiaalinen raportointi. Sosiaali- ja terveydenhuollon johtoryhmä hyväksyi toimeenpanosuunnitelman viime vuoden joulukuussa. Ensimmäisellä vuosineljänneksellä aloitettiin sosiaalihuollon ja terveydenhuollon muistutusten ja kantelujen käsittelyprosessin päivittäminen ja yhtenäistäminen. Vuoden toisella neljänneksellä jatkuvan työn tavoitteena on selkeyttää professioiden välistä työnjakoa ja yhtenäistää sosiaali- ja terveydenhuollon käsittelyprosesseja tarkoituksenmukaisella tavalla. Ensimmäisellä vuosineljänneksellä ryhdyttiin toteuttamaan geneeristä mallia, joka käsittää mm. hoitotyön ja sosiaalihuollon johtamisrakenteen. Mallista on tiedotettu ja sitä on käsitelty laajasti organisaation sisällä. Toimeenpanotyö jatkuu toisella vuosineljänneksellä, jolloin laaditaan mallin arviointisuunnitelma. Työn tavoitteena on ollut yhtenäisen, läpinäkyvän ja tasa-arvoisen johtamisrakenteen luominen. Malli on laadittu aluksi sosiaali- ja terveydenhuoltotoiminnassa suoritettavan hoitotyön ja sosiaalihuollon johtamistyön pohjalta.

Professiojohdon näkökulmasta keskeisenä painopistealueena on eri ammattiryhmien välisen tarkoituksenmukaisen työnjaon kehittäminen. Ensimmäisen vuosineljänneksen aikana sekä henkilöstö että valvonta ovat tunnistaneet tarpeen työnjaon selkeyttämiselle, yhteisille soveltamisohjeille ja tuelle uusien työtapojen ja järjestelmien käyttöönoton yhteydessä. Tämä on keskeistä sekä työn laadun että henkilöstön jaksamisen turvaamisessa muutosaikana. Samalla sekä valvonnan havainnot että sisäinen raportointi osoittavat, että henkilöstö on pääosin osaavaa ja innostunutta sekä ammatillisesti sitoutunutta. Useissa yksiköissä muutoksia on tehty hyvässä vuoropuhelussa ja henkilöstötehtäviä kohtaan on ollut hyvin kiinnostusta.

Inom vårdarbetets professionslinje framskred arbetet som hänför sig till beredningen av en optimal personalstruktur- och dimensionering inom vårdarbete. En sakkunnigstruktur för det kliniska vårdarbetet har varit ett utvecklingsområde som man har berett under det första kvartalet. Inledningsvis har arbetet fokuserat på att identifiera s.k. kliniskt avancerade uppgifter som utförs på sjukskötar nivå. Målsättning med arbetet är såväl att bygga karriärstigar i organisationen som att säkerställa att personalstrukturen i vårdarbetet svarar mot de verkliga behov som finns i verksamheten. Karriärmodellerna inom vårdarbete utvecklas i linje med de modeller som parallellt också bereds på ett nationellt plan.

Hoitotyön professiolinjalla eteni työ, joka liittyy hoitotyön optimaalisen henkilöstörakenteen ja -mitoituksen valmisteluun. Kliinisen hoitotyön asiantuntijarakenne on ollut kehittämisaikana. Alkuvaiheessa työssä on keskitytty tunnistamaan ns. kliinisesti laajavastuisia tehtäviä, joita suoritetaan sairaanhoitajatasolla. Työn tavoitteena on rakentaa organisaatioon urapolkuja, jotka varmistavat, että hoitotyön henkilöstörakenne vastaa toiminnan todellisia tarpeita. Hoitotyön uramalleja kehitetään niiden mallien mukaisesti, joita valmistellaan samanaikaisesti myös valtakunnan tasolla.

Verksamhetsområdenas lägesbild – Toimialojen tilannekuva

Resurscenter – Resurssikeskus

Verksamhetsområdet Kund- och resurscentret blev vid årsskiftet enbart Resurscentret. Verksamhetsområdet är indelat i tre resultatområden: Sekreterartjänster, Resurshanteringstjänster samt Läkare, tandläkare och sakkunniga. Verksamhetsområdets mål för år 2026 är: en effektiv kund- och patientström, att främja digitaliseringen och en balanserad ekonomi.

Under det första kvartalet har organisationens operativa lägesbild och dess mätare vidareutvecklats. Koordineringscentralen sköter de dagliga lägesbildmötena och reagerar på avvikelser i kundströmmen. Inom sekreterartjänsterna har man under början av året hållit sig väl inom de lagstadgade tidsfristerna för transkribering av dikteringar och översättningsarbete trots de strama personalresurserna. Mer arbete har överförts från skötarna och allmänna förvaltningen till avdelnings- och service-sekreterarna. Statistiken korrigerades aktivt under hela början av året.

Resurshanteringstjänsterna har lyckats väl med att rekrytera arbetstagare för att ersätta personalbrister inom andra verksamhetsområden. Det råder en ständig brist på interna ordinarie vikarier. Detta kompenseras med timanställda. Mobilappen Sotender har vidareutvecklats för att betjäna just vår organisations behov. Inom resurshanterings-tjänsterna har en aktiv scrum-grupp varit verksam under början av året, "Love-scrum", i anknytning till utvecklingen av nätutbildningen för läkemedelsbehandling. Antalet sommarjobbbara och sommarunga som sökte jobb för den kommande sommaren var rekordhögt.

Inom resultatområdet för läkare, tandläkare och sakkunniga har man främjat ibruktagandet av taligenkänning och framgångsrikt piloterat robotprogrammet Visus. Läroanstaltssamarbetet och rekryteringsarbetet har varit aktivt under början av året inom alla tre resultatområden.

Asiakas- ja resurssikeskuksen toimiala muuttui vuodenvaihteessa pelkästään Resurssikeskuksen toimialaksi. Toimiala jakaantuu kolmeen tulosalueeseen; Sihteeripalvelut, Resurssin-hallintapalvelut sekä Lääkärit, hammaslääkärit ja asiantuntijat. Toimialan tavoitteet vuodelle 2026 ovat: tehokas asiakas- ja potilasvirtaus, digitalisaation edistäminen ja talous tasapainossa.

Ensimmäisen kvartaalin aikana on kehitetty edelleen organisaation operatiivista tilannekuvaa ja sen mittareita. Koordinointikeskus huolehtii päivittäisistä tilannekuvakokouksista ja reagoi asiakasvirtauksen poikkeamiin. Sihteeripalvelut ovat pysyneet hyvin alkuvuoden ajan lakisääteisissä määräajoissa sanelunpurkuun ja käännöstöyöhön liittyen tiukasta henkilöstö-resurssista huolimatta. Työnjakoa on edelleen tehty hoitajilta ja yleishallinnosta osasto- ja palvelusihteereille. Tilastointikorjauksia on tehty koko alkuvuoden ajan aktiivisesti.

Resurssin-hallintapalvelut ovat saaneet hienosti rekrytoitua työntekijöitä paikkaamaan muiden toimialojen henkilöstöpuutoksia. Sisäisistä vakituisista sijaista on jatkuva vaje. Tätä paikataan tuntityöntekijöillä. Mobiilisovellus Sotenderia on kehitetty edelleen palvelemaan juuri meidän organisaatiomme tarpeita. Resurssinhallintapalveluissa on toiminut alkuvuoden ajan aktiivinen scrum-ryhmä, "Love-scrum", liittyen Lääkehoidon osaaminen verkossa -kehittämiseen. Kesätyöntekijöiden ja kesä-nuorten hakijamäärä tulevalle kesälle oli ennätyskorkea.

Lääkäreiden, hammaslääkäreiden ja asiantuntijoiden tulosalueella on edistetty puheentunnistuksen käyttöönottoa ja pilotoitu onnistuneesti Visus-ohjelmistor-obotiikkaa. Oppilaitosyhteistyö ja rekrytointityö on ollut aktiivista alkuvuoden ajan kaikilla kolmella tulosalueella.

RESURSCENTER RESURSSIKESKUS	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	16 429	85 424	96 900	96 900	12 298	12,7
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	11 908	14 381	7 900	7 900		0,0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset		11 472	6 000	6 000	700	11,7
Hysesintäkter - Vuokratuotot						
Övriga intäkter - Muut tuotot	147	7 562			280	
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	34 758 447	142 843 822	142 669 728	142 779 652	33 738 599	23,6
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	34 786 931	142 962 661	142 780 528	142 890 452	33 751 877	23,6
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-29 426 636	-121 609 983	-115 822 361	-115 830 517	-27 263 486	23,5
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-741					
Övriga tjänster - Muut palvelut	-4 649 452	-18 414 167	-16 483 418	-16 395 918	-3 916 821	23,9
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-4 650 193	-18 414 167	-16 483 418	-16 395 918	-3 916 821	23,9
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-29 004	-113 470	-77 600	-75 100	-11 766	15,7
Understöd - Avustukset	-281					
Hyror - Vuokrat	-30 163	-213 837	-212 400	-211 100	-45 340	21,5
Övriga kostnader - Muut kulut		-100				
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-3 206 346	-12 108 514	-10 153 788	-10 140 788	-2 538 438	25,0
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-37 342 623	-152 460 071	-142 749 567	-142 653 423	-33 775 850	23,7
VERKSAMHETSBI DRAG - TOIMINTAKATE	-2 555 693	-9 497 410	30 961	237 029	-23 973	-10,1
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	-76	-727			-43	
ÅRSBI DRAG - VUOSIKATE	-2 555 769	-9 498 137	30 961	237 029	-24 016	-10,1
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-9 015	-81 349	-30 961	-30 961	-9 015	29,1
RESULTAT - TULOS	-2 564 784	-9 579 486	0	206 068	-33 031	-16,0
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-2 555 693	-9 497 410	30 961	237 029	-23 973	

Verksamhetsrådets verksamhetsbidrag består huvudsakligen av kostnaderna för resurserna som säljs internt till övriga verksamhetsområden varav det bildas interna intäkter. Personalkostnader och köptjänster har hållits inom budgetramarna och intäkterna från den interna faktureringen av resurstjänster är i balans med kostnaderna.

Toimialan toimintakate koostuu pääasiassa muilletoimialoille sisäisesti myytävien resurssien kustannuksista, joista muodostuu sisäisiä tuottoja.. Henkilöstökulut ja ostopalvelut ovat pysyneet talousarvioraameissa ja tuotot resurssipalvelujen sisäisestä laskutuksesta ovat tasapainossa kustannusten kanssa.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personaltjänster - Henkilöstöpalvelut	1 787 679	6 822 355	8 171 317	8 171 317	1 818 123	22,3
Vårdpersonaltjänster - Hoitohenkilöstöpalvelut	8 122 429	36 694 629	34 307 836	34 417 760	8 260 522	24,0
Sekreterartjänster - Sihteeripalvelut	3 831 933	14 895 704	13 219 679	13 219 679	3 304 917	25,0
Läkartjänster - Lääkäripalvelut	20 418 636	82 716 899	86 033 308	86 033 308	20 120 641	23,4
Vårdpersonaltj., inhyrd arbetskraft - Hoitohenkilöstöpalvelut, vuokrattu henki	3 809	13 831				
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-29 426 636	-121 609 983	-115 822 361	-115 830 517	-27 263 486	23,5
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-3 399 950	-13 647 667	-12 522 800	-12 522 800	-3 108 895	24,8
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut	-574	-6 374				
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.	-86 750	-320 793	-79 600	-79 600	-21 223	26,7
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-317 463	-1 250 930	-398 400	-398 400	-99 591	25,0
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	34 164 486	141 143 418	141 732 140	141 842 064	33 504 203	23,6
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	933 112	4 307 672	12 908 979	13 010 747	3 011 009	23,1

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	347,5	356,3	352,6	309,8	-42,8	-12 %	-11 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	2 747,9	2 657,9	2 161,3	2 983,4	822,1	38 %	9 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	7,9	7,5	6,1	9,6	3,5	57 %	22 %

Hem- och boendeservice – Koti- ja asumispalvelu

Under det första kvartalet 2026 har verksamheten fortsättningsvis präglats av utvecklings- och förändringsarbete i enlighet med tidigare fattade beslut och årets verksamhetsplan. Betydande planeringsprojekt under första kvartalet har varit upphandling av köpta serviceboendeplatser med heldygnssomsorg, fastighet för gemenskapsboende samt dosdispenserat läkemedel till hela området.

Tidigare beslut om reduktion av serviceboendeplatser med heldygnssomsorg har fortsatt och vid en enhet har verksamheten avslutats och vid en enhet som ändras till gemenskapsboende är ännu under förverkligande. Den tidigare utmanande tillgången till personal har förbättrats jämfört med föregående år, men däremot har förekomsten av infektionssjukdomar varit betydande.

Tillgänglighet och väntetider

Tillgången till vård och omsorg har i medeltal underskridit de nationella tidsgränserna, men i vissa kommuner har medel väntetiden överskridit 3 månader. På grund av vissa lokala utmaningar med köerna till serviceboende med heldygnssomsorg har antalet köpta serviceboendeplatser utökats mera än planerat. Under årets första kvartal var den genomsnittliga väntetiden inom boendeservice 2,4 månader – jämfört med 2,4 månader under första halvåret 2025 och 2,5 månader under det andra halvåret. Antalet personer i väntan på en heldygnssomsorgsplats var i genomsnitt 141, jämfört med 129 under första halvåret 2025 och 157 under andra halvan av år 2025.

Inom tjänster hem är personaltillgången bättre än tidigare, även om regionala skillnader förekommer – särskilt i den mittersta regionen, där viss köbildning har noterats. Antalet klienter med beslut om serviceboende i eget hem och som behöver hemvård har kontinuerligt ökat och överstiger för närvarande budgeterade nivåer. En välfungerande hemvård är avgörande för att säkerställa en sammanhängande vård- och servicekedja inom hela välfärdsområdet.

Vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen toimintaa on leimannut edelleenkin aikaisemmin tehtyjen päätösten ja vuoden toimintasuunnitelman mukainen kehitys- ja muutostyö. Ensimmäisen neljänneksen merkittäviä suunnitteluhankkeita ovat olleet ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopaikkojen hankinta, yhteisöllisen asumisen kiinteistö sekä lääkkeiden annosjakelun hankinta koko alueelle.

Ympärivuorokautisten palveluasumispaikkojen vähentämisestä aikaisemmin tehdyn päätöksen toimeenpano on jatkunut. Yhden yksikön toiminta on lopetettu ja yhden yksikön muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi on vielä kesken. Aiemmin haastava henkilöstön saatavuustilanne on parantunut edellisvuoteen verrattuna, mutta tartuntatauteja on esiintynyt melko runsaasti.

Saatavuus ja odotusajat

Hoidon ja huolenpidon saatavuutta koskevat valtakunnalliset aikarajat ovat keskimäärin allittuneet, mutta joissakin kunnissa keskimääräinen odotusaika on ylittänyt 3 kuukautta. Ostettujen palveluasumispaikkojen määrä on lisääntynyt suunniteltua enemmän ympärivuorokautisen palveluasumisen paikallisten jonohaasteiden vuoksi. Vuoden ensimmäisen neljänneksen aikana keskimääräinen jonotusaika asumispalveluihin oli 2,4 kuukautta – verrattuna 2,4 kuukauteen vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla ja 2,5 kuukauteen toisella puoliskolla. Ympärivuorokautisen hoivan paikkaa odottavien asiakkaiden määrä oli keskimäärin 141, mitä voidaan verrata 129 asiakkaaseen vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla ja 157 asiakkaaseen vuoden 2025 jälkipuoliskolla.

Kotiin annettavissa palveluissa henkilöstön saatavuus on aiempaa parempi, vaikka alueellisia eroja ilmeneekin – erityisesti keskisellä alueella, jolla on muodostunut jonkin verran jonoa. Kotiin tuotettavan palveluasumisen päätöksen saaneiden ja kotihoitoa tarvitsevien asiakkaiden määrä on lisääntynyt jatkuvasti ja ylittää tällä hetkellä budjetoidun tason. Hyvin toimiva kotihoito on ratkaiseva tekijä yhtenäisen hoito- ja palveluketjun varmistamiseksi koko hyvinvointialueella.

Utvecklingsarbete

Flera av målen och åtgärderna i 2026 års ekonomi- och verksamhetsplan har inletts. Pågående insatser inkluderar utökning av familjevårdare samt optimering och effektivisering

inom hemvården. Planeringen av upphandlingar har fortgått sedan årsskiftet.

Undervisningsenheten inom hemvården fortsätter att utvecklas. Syftet är att ta emot fler studerande och ge dem möjlighet att arbeta i mångprofessionella team, vilket i sin tur kan stimulera intresset för arbete inom hemvården.

Processutveckling och samarbete

Under årets första kvartal har fokus lagts på att utveckla smidiga och verksamhetsöverskridande vård- och servicekedjor. Arbetet med att skapa synergier mellan olika vård- och serviceformer i klienters hem har påbörjats. Utveckling av ett mer aktiverande arbetssätt inom samtliga verksamhetsområden fortgår.

Kehittämistyö

Useiden talous- ja toimintasuunnitelman 2026 tavoitteiden ja toimenpiteiden toteuttaminen on aloitettu. Meneillään oleviin panostuksiin sisältyy perhehoitajien määrän lisääminen sekä kotihoidon tehostaminen ja optimointi. Hankintojen suunnittelu on jatkunut vuodenvaihteesta lähtien.

Kotihoidon opetusyksikön kehittäminen jatkuu. Tarkoituksena on ottaa vastaan enemmän opiskelijoita ja antaa heille mahdollisuus työskennellä moniammatillisessa tiimissä, mikä voi lisätä kiinnostusta kotihoidossa työskentelyyn.

Prosessien kehittäminen ja yhteistyö

Kolmen ensimmäisen vuosineljänneksen aikana on keskitytty saumattomien ja toimialarajat ylittävien hoito- ja palveluketjujen kehittämiseen. Lisäksi on aloitettu työskentely synergioiden luomiseksi asiakkaiden kotona toteutettavien hoito- ja palvelumuotojen välille. Kaikilla toimialoilla jatketaan aktivoivamman työotteen kehittämistä.

HEM- OCH BOENDESERVICE KOTI- JA ASUMISPALVELUT	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	426 466	1 533 696	1 418 000	1 418 000	209 381	14,8
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	6 104 965	26 429 565	27 356 900	27 356 900	6 181 101	22,6
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	22 795	68 289	1 500	1 500	27 821	1854,7
Hyresintäkter - Vuokratuotot	1 333 433	5 883 797	5 138 800	5 138 800	1 581 838	30,8
Övriga intäkter - Muut tuotot	160	879			222	
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	434 315	1 410 891	1 564 504	1 564 504	421 939	27,0
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	8 322 134	35 327 118	35 479 704	35 479 704	8 422 302	23,7
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-24 208 233	-92 575 442	-98 745 356	-98 745 356	-24 958 799	25,3
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-10 677 467	-42 996 418	-40 681 120	-40 681 120	-10 536 795	25,9
Övriga tjänster - Muut palvelut	-5 558 374	-22 600 010	-21 288 923	-21 288 923	-5 390 039	25,3
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-16 235 841	-65 596 428	-61 970 043	-61 970 043	-15 926 834	25,7
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-378 977	-1 623 131	-1 955 500	-1 955 500	-400 549	20,5
Understöd - Avustukset	-1 436 902	-6 329 725	-6 369 400	-6 369 400	-1 649 421	25,9
Hyror - Vuokrat	-344 071	-1 709 225	-2 005 400	-2 005 400	-547 244	27,3
Övriga kostnader - Muut kulut	-10 001	-18 397	-14 400	-14 400	-4 409	30,6
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-10 648 776	-45 052 165	-43 308 679	-43 308 679	-11 018 129	25,4
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-53 262 801	-212 904 512	-214 368 778	-214 368 778	-54 505 385	25,4
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-44 940 667	-177 577 394	-178 889 074	-178 889 074	-46 083 083	25,8
STA TLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	-1 046	-3 328			-598	
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-44 941 713	-177 580 722	-178 889 074	-178 889 074	-46 083 681	25,8
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-2 931	-720 857	-1 135 722	-1 135 722	-255 567	22,5
RESULTAT - TULOS	-44 944 643	-178 301 579	-180 024 796	-180 024 796	-46 339 248	25,7
Bindningsnivå inför fullmäktige						
Valtuuston sitovuustaso	-44 940 667	-177 577 394	-178 889 074	-178 889 074	-46 083 083	26

Verksamhetsbidraget utgör 25,8 %, dvs. en överskridning på ca 1,3 miljoner av det budgeterade. Verksamhetsintäkterna är under den budgeterade nivån, där både försäljningsintäkter och avgiftsintäkter sammanlagt underskrider budgeten med 0,8 miljoner, medan hyresintäkterna ligger på 0,3 miljoner över budgeterad nivå. Personalkostnader och kundtjänster ligger något över budgeterad nivå. Kundtjänsterna kommer att tas i beaktande i följande budgetförändring för 2026.

Toimintakate on 25,8 %, eli noin 1,3 miljoonan euron ylitys budjetoituun nähden. Toimintatuotot alittavat budjetoitun tason, sekä myyntituotot että maksutuotot alittavat talousarvion yhteensä 0,8 miljoonalla eurolla, kun taas vuokratuotot ylittävät budjetoitun tason 0,3 miljoonalla eurolla. Henkilöstökustannukset ja asiakaspalvelut ovat hieman yli budjetoitun tason. Asiakaspalvelut otetaan huomioon seuraavassa vuoden 2026 talousarviomuutoksessa.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tillinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-24 208 233	-92 575 442	-98 745 356	-98 745 356	-24 958 799	25,3
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut	-89 608	-262 017			-45 911	
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.	-3 760 738	-16 910 570	-14 993 437	-14 993 437	-3 871 222	25,8
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-30 417	-117 534	-58 800	-58 800	-14 727	25,0
Interna läkartjänster - Sisäiset lääkäripalvelut	-235 430	-893 828	-1 946 338	-1 946 338	-479 885	24,7
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	72 068	207 442	0	0	30 814	
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-28 252 358	-110 551 949	-115 743 931	-115 743 931	-29 339 730	25,3

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	411,7	423,2	424,3	411,0	-13,3	-3 %	0 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	5 812,1	5 288,3	5 843,4	5 629,9	-213,5	-4 %	-3 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	14,1	12,5	13,8	13,7	-0,1	-1 %	-3 %

Prestationer – Suoritteet

BOENDESERVICE ASUMISPALVELUT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
221101	Esselunden SB PA	1 929	7 875	7 870	1 972	25,1	2,2
221102	Sandlunden, Roslunden SB PA	3 347	13 654	13 590	3 303	24,3	-1,3
221103	Hagalund SB PA	3 320	13 546	13 590	3 394	25,0	2,2
221104	Lilla Fridolf Pedersheim KTB LAY	1 304	4 736	5 370	1 331	24,8	2,1
221105	Pedersheim SB PA	3 571	15 858	16 100	3 973	24,7	11,3
221106	Purmohemmet SB PA	1 532	5 615	5 370	1 280	23,8	-16,4
221107	Björkbacka Koivurinne SB PA	4 083	19 081	20 750	5 072	24,4	24,2
221109	Björkbacka KTB LAY	728	2 801	4 290	955	22,3	31,2
221110	Marielund SB PA	1 885	7 744	7 870	1 883	23,9	-0,1
221112	Solängens SB PA	1 425	5 804	5 720	1 413	24,7	-0,8
221113	Tallmo servicecenter SB - Tallmo palvelukeskus PA	4 038	15 533	15 020	3 701	24,6	-8,3
221115	Aspgården SB PA	1 746	7 187	7 150	1 770	24,8	1,4
221117	Evira SB PA	2 151	8 718	8 580	2 141	25,0	-0,5
221118	Hanneshemmet SB PA	2 146	8 678	8 580	2 111	24,6	-1,6
221119	Solgård SB PA	4 732	19 054	18 600	4 478	24,1	-5,4
221120	Solgård KTB LAY	1 082	3 884	4 290	904	21,1	-16,5
221121	Wilhelmiina ja Emma KTB LAY	1 021	2 459	3 220	618	19,2	-39,5
221122	Brukgården SB - Ruukinkartano PA	2 797	12 337	13 950	3 453	24,8	23,5
221123	Hemstrand SB - Kotiranta PA	5 201	21 361	21 460	5 382	25,1	3,5
221124	Himalaja SB PA	5 164	20 908	20 750	5 187	25,0	0,4
221125	Venny ja Elvi KTB LAY	1 555	6 685	8 230	1 821	22,1	17,1
221126	Krannila SB PA	5 243	21 444	21 460	5 243	24,4	0,0
221127	Fyrrykartano SB PA	3 960	16 086	16 100	4 003	24,9	1,1
221128	Brändös Pärla SB - Präntöön Helmi PA	5 269	21 400	21 460	5 372	25,0	2,0
221129	Malmgården SB - Malminkartano PA	2 690	10 818	10 730	2 627	24,5	-2,3
221130	Westerhemmet B KTB - Wester-Koti B LAY	894	3 586	3 580	889	24,8	-0,6
223203	Fyrgården SB - Majakkakoti PA	893	3 582	3 580	892	24,9	-0,1
220102	Westerhemmet A SB - Wester-koti A PA	1 350	5 451	5 370	1 342	25,0	-0,6
221131	Alvina SB/KTB - Alvina palvelutalo PA/LAY	1 904	7 792	8 580	2 078	24,2	9,1
221132	Pörtehemmet SB PA	722	722	0			-100,0
221133	Villa Alina o Efraim SB PA	2 442	9 985	10 020	2 507	25,0	2,7
221134	Villa Rosa o Holger SB PA	2 422	10 063	10 020	2 461	24,6	1,6
221135	Villa Svea o Ivar SB PA	2 456	10 064	10 020	2 435	24,3	-0,9
221136	Villa Göta o Åke SB PA	2 192	8 940	9 300	2 180	23,4	-0,5
221137	Mariahemmet SB - MariaKoti PA	1 557	3 591	0	45		-97,1
221139	Kristinahemmet SB - Kristiinakoti PA	4 722	19 092	18 960	4 650	24,5	-1,5
221140	Åldersro servicecenter SB - Åldersro palvelukeskus PA	2 117	8 456	8 580	2 148	25,0	1,5
221153	Lärknäs SB PA	3 118	12 576	12 520	3 113	24,9	-0,2
221155	Heimbo SB PA	1 832	7 323	7 150	1 772	24,8	-3,3
221156	Sandbo SB PA	2 893	11 788	11 800	2 917	24,7	0,8
221157	Solhörnan SB PA	3 619	12 250	6 250	2 333	37,3	-35,5
Boendedygn - Asumisvuorokaudet		107 052	428 527	425 830	105 149	24,7	-1,8

SERVICE SOM GES HEM KOTIIN ANNETTAVAT PALVELUT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
223204	Bostället GB YA	2 017	9 020	8 820	2 496	28,3	23,7
232101	Hemvård norra område 2 - Kotihoito pohjoinen alue 2			19 150	4 633	24,2	
232103	Hemvård norra område 3 - Kotihoito pohjoinen alue 3			24 780	6 169	24,9	
232105	Hemvård norra område 5 - Kotihoito pohjoinen alue 5			29 490	7 058	23,9	
232108	Hemvård södra område 1 - Kotihoito eteläinen alue 1			30 450	6 850	22,5	
232110	Hemvård södra område 2 - Kotihoito eteläinen alue 2			28 350	4 103	14,5	
232115	Hemvård mellersta område 1 - Kotihoito keskinen alue 1			38 730	7 735	20,0	
232117	Hemvård mellersta område 2 - Kotihoito keskinen alue 2			37 490	7 295	19,5	
232118	Hemvård mellersta område 4 - Kotihoito keskinen alue 4			36 330	9 308	25,6	
232119	Hemvård mellersta område 3 - Kotihoito keskinen alue 3			36 950	7 246	19,6	
232125	Hemvård mellersta område 5 - Kotihoito keskinen alue 5			26 810	6 311	23,5	
232127	Hemvård södra område 3 - Kotihoito eteläinen alue 3			28 720	8 677	30,2	
232130	Hemvård södra område 4 - Kotihoito eteläinen alue 4			27 680	6 240	22,5	
232132	Hemvård södra område 5 - Kotihoito eteläinen alue 5			31 080	6 828	22,0	
232135	Hemvård norra område 1 - Kotihoito pohjoinen alue 1			27 550	6 081	22,1	
232176	Hemvård norra område 4 - Kotihoito pohjoinen alue 4			24 380	4 036	16,6	
232101	Hemvård, Pedersöre - Kotihoito, Pedersöre (2026: 232101)	5 629	20 788				-100,0
232102	Hemvård, Larsmo - Kotihoito, Luoto (2026: 232135)	1 694	6 552				-100,0
232103	Hemvård Jakobstad, område 1 Kotihoito Pietarsaari, alue 1 (2026: 232103)	5 228	18 788				-100,0
232104	Hemvård Jakobstad, område 2 Kotihoito Pietarsaari, alue 2 (2026:232103, 232176)	4 425	15 998				-100,0
232105	Hemvård Nykarleby - Kotihoito Uusikarlepyy	6 759	25 603				-100,0
232107	Hemvård Vörå - Kotihoito Vöyri (2026: 232105, 232108)	3 316	16 336				-100,0
232108	Hemvård Korsholm 1 - Kotihoito Mustasaari 1 (2026:232108)	5 178	19 738				-100,0
232109	Hemvård Korsholm 2 - Kotihoito Mustasaari 2 (2026: 232110)	5 051	18 545				-100,0
232110	Hemvård Korsholm 3 - Kotihoito Mustasaari 3 (2026:232108, 232110, 232127)	3 284	11 709				-100,0
232115	Hemvård Vasa 1 - Kotihoito Vaasa 1 (2026: 232115)	5 711	25 005				-100,0
232116	Hemvård Vasa 2 - Kotihoito Vaasa 2 (2026: 232115, 232119)	5 719	22 339				-100,0
232117	Hemvård Vasa 3 - Kotihoito Vaasa 3 (2026:232117)	5 897	21 597				-100,0
232118	Hemvård Vasa 4 - Kotihoito Vaasa 4 (2026: 232118, 232127)	5 547	23 083				-100,0
232119	Hemvård Vasa 5 - Kotihoito Vaasa 5 (2026: 232117-232119)	5 742	25 436				-100,0
232120	Hemvård Vasa 6 - Kotihoito Vaasa 6 (2026:232115, 232117-232119)	3 997	19 383				-100,0
232125	Hemvård Laihela - Kotihoito Laihia (2026: 232125)	6 451	25 746				-100,0
232127	Hemvård Malax-Korsnäs - Kotihoito Maalahti-Korsnäs (2026: 232127, 232130)	8 516	33 665				-100,0
232130	Hemvård Närpes-Kaskö - Kotihoito Närpiö-Kaskinen (2026: 232130, 232132)	4 220	17 939				-100,0
232132	Hemvård Kristinestad - Kotihoito Kristiinankaupunki (2026: 232132)	5 574	22 648				-100,0
232135	Hemvård Kronoby - Kotihoito Kruunupy (2026: 232176)	4 574	20 097				-100,0
232176	Hemvård Jakobstad, område 3 - Kotihoito Pietarsaari, alue 3 (2026: 232176)	3 527	13 146				-100,0
	Timmar - Tunnit	108 056	433 161	456 760	101 066	22,1	-6,5
224101	Dagcenter, norra området - Päiväkeskus, pohjoinen alue	1 637	6 037	5 870	1 519	25,9	-7,2
224102	Dagcenter, mellersta området - Päiväkeskus, keskinen alue	1 493	5 781	5 660	1 675	29,6	12,2
224103	Dagcenter, södra området -Päiväkeskus, eteläinen alue	587	2 232	2 210	599	27,1	2,0
	Besök - Käynit	3 717	14 050	13 740	3 793	27,6	2,0

Rehabilitering och psykosocial service – Kuntoutus ja psykososiaaliset palvelut

Målen för verksamhetsområdet för rehabilitering och psykosocial service för år 2026 följer välfärdsområdets strategi och målet är att övergå från tyngre tjänster till lättare tjänster. Under verksamhetsperioden har man fortsatt producera service inom hela verksamhetsområdet via chattjänster och lyckats med det bl.a. inom mental- och missbrukarvården samt rehabiliteringen.

Inom den specialiserade psykiatriska sjukvården har patientplatserna på avdelningarna varit tillräckliga för vårt välfärdsområdes behov och bakom det ligger en stark satsning på att effektivisera öppenvården. Samma utvecklingsarbete som utfördes på psykiatriska polikliniken strävar man nu efter att också utföra i den primära servicen, där man dock kunnat skönja en resursbrist och en viss fördröjning i vårdbesöken. De första besöken fås dock snabbt och tillgången till vården har blivit smidigare.

Inom funktionshindersservicen har samarbetet med den aktör som anordnar socialvården utvecklats avsevärt och målet är att skapa smidiga tjänster för klienterna. Verksamheten utmanas av att kapaciteten inom den egna produktionen inom funktionshindersservicen är full och även inom vårt välfärdsområdes köptjänster är platserna relativt fulla. Under verksamhetsperioden har man också fått ett beslut om att inrätta en ny egen enhet inom funktionshindersservicen samt att flytta en enhet internt inom verksamhetsområdet från funktionshindersservicen till mentalvården. Genom denna överföring tror vi att vi kommer att kunna betjäna våra klienter mer effektivt.

Kuntoutuksen ja psykososiaalisten palveluiden toimiala tavoitteet vuodelle 2026 noudattaa hyvinvointialueen strategiaa ja tavoitteena on siirtyä raskaammista palveluista kevyempiin palveluihin. Toimintakauden aikana on jatkettu koko toimialan palvelujen tuottamista chat-palvelujen kautta ja siinä on onnistuttu mm. mielenterveys- ja päihdepalveluiden sekä kuntoutuksen toiminnoissa.

Psykiatrian erikoissairaanhoidossa on osastojen potilaspaikat riittäneet hyvin hyvinvointialueemme tarpeille ja taustalla on vahva panostus avopalveluiden tehostamiseen. Sama kehitystyö, joka tehtiin psykiatrian poliklinikalla, pyritään nyt tekemään myös ensisijaisissa palveluissa, joissa kuitenkin on ollut nähtävissä resurssi vajetta jonkin verran hoitokäyntien viivästymistä. Ensikäynneille kuitenkin pääsee nopeasti ja hoitoon pääsy on sujuvoitunut.

Vammaispalveluissa yhteistyö sosiaalihuollon järjestäjäpuolen kanssa on kehittynyt merkittävästi ja tavoitteena on saada sujuvat palvelut asiakkaille. Toimintaa haastaa vammaispalveluissa oman tuotannon täysi kapasiteetti ja ostopalveluissa myös paikat ovat kohtalaisen täynnä hyvinvointialueemme ostopalveluissa. Toimintakauden aikana on myös saatu päätös uuden oman yksikön perustamisesta vammaispalveluihin sekä toimialan sisäinen yksikön siirto mielenterveyspalveluihin vammaispalveluista. Tällä siirrolla uskomme palvelevamme asiakkaitamme tehokkaammin.

REHABILITERING OCH PSYKOSOCIALA TJÄNSTER KUNTOUTUS JA PSYKOSOSIAALISET PALVELUT	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	652 155	4 239 006	3 302 300	3 302 300	682 129	20,7
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	1 176 308	5 491 218	5 604 200	5 604 200	1 456 786	26,0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	98 388	295 770	291 740	291 740	75 906	26,0
Hysesintäkter - Vuokratuotot	484 020	2 063 063	2 254 600	2 254 600	501 401	22,2
Övriga intäkter - Muut tuotot	101 505	220 089	157 300	157 300	88 371	56,2
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	590 849	2 362 195	2 200 134	2 200 134	389 099	17,7
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	3 103 225	14 671 341	13 810 274	13 810 274	3 193 693	23,1
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-16 883 435	-65 602 632	-70 177 692	-70 177 692	-17 828 076	25,4
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-10 959 924	-47 089 422	-43 638 197	-43 593 797	-13 692 009	31,4
Övriga tjänster - Muut palvelut	-2 975 223	-12 192 912	-11 870 415	-11 914 815	-2 812 077	23,6
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-13 935 147	-59 282 334	-55 508 612	-55 508 612	-16 504 087	29,7
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-1 169 966	-4 780 900	-4 970 935	-4 970 935	-1 198 809	24,1
Understöd - Avustukset	-841 240	-4 780 421	-4 801 200	-4 801 200	-1 063 916	22,2
Hyror - Vuokrat	-74 231	-449 477	-486 800	-486 800	-108 291	22,2
Övriga kostnader - Muut kulut	-16 461	-19 396	-27 400	-27 400	-25 073	91,5
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-9 919 194	-41 430 376	-44 120 688	-44 120 688	-10 370 193	23,5
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-42 839 673	-176 345 534	-180 093 327	-180 093 327	-47 098 445	26,2
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-39 736 448	-161 674 193	-166 283 053	-166 283 053	-43 904 753	26,4
STÄLLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	435	-6 848			-238	
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-39 736 013	-161 681 041	-166 283 053	-166 283 053	-43 904 991	26,4
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-55 871	-699 031	-884 760	-884 760	-222 098	25,1
RESULTAT - TULOS	-39 791 884	-162 380 071	-167 167 813	-167 167 813	-44 127 089	26,4
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-39 736 448	-161 674 193	-166 283 053	-166 283 053	-43 904 753	26,4

Verksamhetsrådets verksamhetsbidrag är 26,4 % av budgeten, vilket betyder en överskridning om 2,3 miljoner euro. Kundtjänsterna har ökat med 24,9 % eller 2,7 miljoner jämfört med motsvarande period ifjol och överskrider årets budget med 2,3 miljoner euro på de första tre månaderna. Överskridningarna av kundtjänsterna finns inom funktionshinderservicen, varav boendeservicen har den mest betydande överskridningen.

Toimialan toimintakate on 26,4 % talousarviosta, mikä tarkoittaa 2,3 miljoonan euron ylitystä. Asiakaspalvelujen kustannukset ovat kasvaneet 24,9 % eli 2,7 miljoonaa euroa verrattuna vastaavaan ajankohtaan viime vuonna ja ylittävät vuoden talousarvion 2,3 miljoonalla eurolla ensimmäisten kolmen kuukauden aikana. Asiakaspalvelujen ylitykset kohdistuvat vammaispalveluihin, joista asumispalveluissa ylitys on merkittävin.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-16 883 435	-65 602 632	-70 177 692	-70 177 692	-17 828 076	25,4
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-23 690	-63 645	-34 900	-34 900	-18 869	54,1
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut	-846 921	-3 228 735	-3 516 800	-3 516 800	-831 978	23,7
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.	-1 268 692	-6 518 284	-7 986 700	-7 986 700	-1 379 761	17,3
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-431 424	-1 671 543	-1 974 900	-1 974 900	-493 722	25,0
Interna läkartjänster - Sisäiset lääkäripalvelut	-2 443 908	-9 105 761	-9 300 954	-9 300 954	-2 316 882	24,9
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	24 615	111 804	0	0	25 191	
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-21 873 456	-86 078 796	-92 991 946	-92 991 946	-22 844 098	24,6

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	277,7	293,0	292,9	290,8	-2,2	-1 %	5 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	2 948,7	2 617,2	2 583,2	2 574,8	-8,4	0 %	-13 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	10,6	8,9	8,8	8,9	0,0	0 %	-17 %

Prestationer – Suoritteet

PRIMARVARDEN MENTAL-, MISSBRUKAR- OCH BEROENDEVÅRD				Förv. - Tot.	Bokslut	Budget	Förv. - Tot.	Förv/BU	För.
PERUSTERVEYDENHUOLLON, MIELENTERVEYS ÄIHDE- JA RIIPPUVUUSPALVELUT				1 - 3 2025	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2026	1 - 3 2026	Tot/TA %	Muutos 24-25 %
245301	Ungdomsstation Klaara			1 473	7 290	6 800	2 082	30,6	41,3
	Nuorisosaema Klaara								
260101	Psykosociaa centret, norra området			1 470	6 768	3 700	1 698	45,9	74,1
	Psykososiaalinen keskus, pohjoinen alue								
246400	Psykosociaa centret, missbrukarvård, norra området					2 000	862	43,1	-23,0
	Psykososiaalinen keskus päihdehoito, pohjoinen alue								
260104	Psykosociaa centret, södra området			4 216	16 320	10 980	3 013	27,4	-23,0
	Psykososiaalinen keskus, eteläinen alue								
246402	Psykosociaa centret, beroendevård, södra området					1 400	232	16,6	-23,0
	Psykososiaalinen keskus päihdehoito, eteläinen alue								
245302	Psykosociaa centret, mellersta området			7 630	28 183	28 000	5 339	19,1	-10,6
	Psykososiaalinen keskus, keskinen alue								
246401	Psykosociaa centret, beroendevård, mellersta området					0	1 479		-10,6
	Psykososiaalinen keskus päihdehoito, keskinen alue								
Besök - Käynnit				14 789	58 561	52 880	14 705	27,8	-0,6

PSYKIATRISK SERVICE OCH KORT MISSBRUKARVÅRD				Förv. - Tot.	Bokslut	Budget	Förv. - Tot.	Förv/BU	För.
PSYKIATRIAN PALVELUT JA LYHYTAIKAINEN PÄIHDEHUOLTO				1 - 3 2025	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2026	1 - 3 2026	Tot/TA %	Muutos 24-25 %
260102	Psykiatriska vuxenmottagningen, Jakobstad				1 371	1 800	301	16,7	
	Psykiatrinen aikuisvastaanotto, Pietarsaari								
260103	Fredrikakliniken - Fredrikaklinikka			182	736	800	182	22,8	0,0
260106	Berondepsykiatriska avd., H7 - Päihdepsykiatrian os., H7			1 196	5 293	6 000	1 177	19,6	-1,6
260107	Akutpsykiatriska avd., H8 - Akuuttipsykiatrian os., H8			1 154	5 048	5 400	1 138	21,1	-1,4
260108	Unders. och rehab.avd., H7 - Tutk. - ja kunt.sos., H7			632	3 289	3 300	751	22,8	18,8
245201	Pixnekliniken - Pixnekliniikka			333	1 725	2 200	540	24,5	62,2
260605	Ungdomspsykiatriska avd., H8 - Nuorisopsyk. os. H8			455	2 020	2 130	417	19,6	-8,4
260606	Barnpsykiatriska avd., H8 - Lastenpsykiatrian os., H8			258	909	1 050	216	20,6	-16,3
Vård dygn				4 210	20 391	22 680	4 722	20,8	12,2
260601	Psykiatriska barn- och ungdomsmott. Jakobstad			1 215	4 592	3 800	1 430	37,6	17,7
	Lasten- ja nuorten psyk. vastaanotto, Pietarsaari								
260602	Ungdomspsyk. polikliniken - Nuorisopsyk. poliklinikka			1 776	7 162	6 610	1 945	29,4	9,5
260603	Barnpsyk. polikliniken - Lastenpsykiatrian poliklinikka			2 195	8 322	8 200	2 653	32,4	20,9
260103	Fredrikakliniken - Fredrikaklinikka			478	1 522	1 200	516	43,0	7,9
260105	Psykiatriska polikliniken - Psykiatrinen poliklinikka			6 094	26 035	24 000	7 781	32,4	27,7
260102	Psykiatriska vuxenmottagningen och dagavd., Jakobstad			4 289	13 612	15 500	3 670	23,7	-14,4
	Psykiatrinen aikuisvastaanotto ja päiväsasto, Pietarsaari								
260100	Psykiatriska mottagningen, södra området					3 200	422	13,2	
	Psykiatrinen vastaanotto, eteläinen alue								
Besök - Käynnit				16 047	61 245	62 510	18 417	29,5	14,8

BOENDE OCH DAGVERKSAMHET, PSYKOSOCIAL SERVICE				Förv. - Tot.	Bokslut	Budget	Förv. - Tot.	Förv/BU	För.
ASUMINEN JA PÄIVÄAIKAINEN TOIMINTA, PSYKOSOS. PALV.				1 - 3 2025	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2026	1 - 3 2026	Tot/TA %	Muutos 24-25 %
245305	Dagcenter Lillhaga - Päiväkeskus Lillhaga			456	555	700	38	5,4	-91,7
245307	Dagcenter Sympati - Päiväkeskus Sympati			533	2 104	2 000	446	22,3	-16,3
245303	Psykosociaalinen kuntoutus ja palveluohjaus			533	2 104	6 900	2 110	30,6	295,9
Besök				1 522	4 763	9 600	2 594	27,0	70,4
245501	Hagaborg, boende asumispalvelu			914	3 909	4 380	1 046	23,9	14,4
245308	Ankaret, boende asumispalvelu			632	3 414	4 015	987	24,6	56,2
245309	Måya, boende asumispalvelu			1 819	7 478	8 030	1 817	22,6	-0,1
245502	Silmuhemmet, boende asumispalvelu			1 350	5 281	5 475	1 268	23,2	-6,1
245101	Aaltohemmet boende - Aaltokoti asumispalvelu			745	2 926	3 285	768	23,4	3,1
245503	Bäckvägens serviceenhet - Purotien palveluyksikkö			1 611	6 109	6 570	1 449	22,1	-10,1
245505	Grevehemmet - Kreivinkoti			1 224	5 107	5 475	1 275	23,3	4,2
Boendedygn				8 295	34 224	37 230	8 610	23,1	3,8

FUNKTIONSFÖRMÅGA- OCH KOMPETENSCENTRUM TOIMINTAKYKY- JA OSAAMISKESKUS		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 24-25 %
253501	Rehabiliteringsservice, barn - Kuntoutus, lapset	2 587	12 867	18 531	4 657	25,1	80,0
253502	Rehabiliteringsservice, vuxna - Kuntoutus, aikuiset	6 615	42 583	46 312	14 164	30,6	114,1
253503	Fysiatriska enheten - Fysiatrian yksikkö	2 248	9 028	20 021	2 960	14,8	31,7
253504	Hemrehabilitering - Kotikuntoutus	2 622	12 480	14 713	3 852	26,2	46,9
253506	Hjälpmedelcentralen - Apuvälinekeskus	2 082	8 105	10 297	2 573	25,0	23,6
253507	Effektiverad hemrehabilitering - Tehostettu kotikuntoutus	930	8 231	7 865	3 556	45,2	282,4
228207	Kompetenscenter - Osaamiskeskus	2 214	4 441	5 292	894	16,9	-59,6
	Besök	19 298	97 735	123 031	32 656	26,5	69,2

BOENDE OCH DAGVERKSAMHET INOM FUNKTIONSHINDERSERVICE ASUMINEN JA PÄIVÄAIKAINEN TOIMINTA,		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 24-25 %
226101	Keva-Koti boende asumisyksikkö	571	2 517	2 219	566	25,5	-0,9
226103	Näthemmet boende asumisyksikkö	493	2 011	1 885	555	29,4	12,6
226104	Kultapiha boende asumisyksikkö	360	7 034	6 957	1 438	20,7	299,4
226105	Mäkihovi boende asumisyksikkö	1 260	4 745	4 732	1 220	25,8	-3,2
226106	Parkhemmet boende asumisyksikkö	1 921	4 916	6 555	720	11,0	-62,5
226107	Purohovi boende asumisyksikkö	990	6 018	6 105	990	16,2	0,0
226108	Kivikoto boende asumisyksikkö	1 035	4 388	4 976	1 080	21,7	4,3
226109	Lyrans boende asumisyksikkö	1 260	4 744	4 771	1 170	24,5	-7,1
228208	Hedbo boende asumisyksikkö	1 710	5 023	4 100	1 868	45,6	9,2
228209	Stella stödboende asumistuki	1 671	12 983	13 299	1 500	11,3	-10,2
228210	Kvalita stödboendeservice tukiasumispalvelu	323	3 755	3 596	1 180	32,8	265,3
228213	Solsidan - Solsidan	1 102	4 392	4 368	1 080	24,7	-2,0
226127	Treklövernens boendeservice asumispalvelu	824	3 600	3 600	818	22,7	-0,7
226128	Bennäs boendeservice asumispalvelu	1 441	5 699	5 667	1 440	25,4	-0,1
226129	Korallen boendeservice asumispalvelu	2 271	8 961	8 960	2 108	23,5	-7,2
226130	Kotilinna boendeservice asumispalvelu	1 335	5 242	5 229	1 229	23,5	-7,9
226131	Kristallen boendeservice asumispalvelu	450	2 738	3 227	731	22,7	62,4
226132	Kronan boendeservice asumispalvelu	1 409	5 840	5 783	1 442	24,9	2,3
226133	Kvalita boendeservice asumispalvelu	1 980	8 030	8 008	961	12,0	-51,5
226134	Malm boendeservice asumispalvelu	2 056	8 358	8 353	900	10,8	-56,2
226135	Merituuli boendeservice asumispalvelu	719	3 007	2 905	714	24,6	-0,7
226136	Nyboda boendeservice asumispalvelu	1 530	6 195	6 573	1 499	22,8	-2,0
226137	Närboda-Nygränd boende asumispalvelu	2 250	8 958	9 041	2 250	24,9	0,0
226138	Sandäkers boendeservice asumispalvelu	1 400	8 692	8 711	990	11,4	-29,3
226139	Sydboda boendeservice asumispalvelu	1 411	5 825	5 460	1 440	26,4	2,1
226140	Toukoranta boendeservice asumispalvelu	1 614	5 850	5 895	1 350	22,9	-16,4
226142	Villa Skata	360	3 387	3 365	803	23,9	123,1
226143	Berga boende asumispalvelu	171	880	821	271	33,0	
226144	Merillija boende asumispalvelu	473	2 890	2 795	810	29,0	
226145	Storsveden boende asumispalvelu	990	3 478	3 288	900	27,4	
226146	Villa Holm						
226147	Lövlunden boendeservice asumispalvelu				1 050		
	Boendedygn	35 380	160 156	161 244	35 073	21,8	-0,9
228502	Bennäs dagverksamhet päivätoiminta	1 601	5 974	5 819	1 588	27,3	-0,8
228503	Intek dagverksamhet päivätoiminta	3 853	13 914	13 811	3 699	26,8	-4,0
228504	Koivusilta dagverksamhet päivätoiminta	2 215	8 427	8 305	2 117	25,5	-4,4
228505	Kvadria dagverksamhet päivätoiminta	4 716	17 435	17 188	4 675	27,2	-0,9
228506	Nyboda dagverksamhet päivätoiminta	2 044	7 325	7 321	1 877	25,6	-8,2
228507	Närboda-Nygränd dagverksamhet päivätoiminta	1 362	5 101	4 993	1 378	27,6	1,2
228508	Purje dagverksamhet päivätoiminta	506	1 910	1 891	817	43,2	61,5
228509	Sydboda dagverksamhet päivätoiminta	552	1 994	1 952	565	28,9	2,4
228510	Veturi dagverksamhet päivätoiminta	1 209	4 419	4 324	1 109	25,6	-8,3
228203	Eftermiddag- och lovvård - Iltapäivä- ja lomahoito	2 353	7 392	7 039	2 353	33,4	0,0
228204	Dag- och arbetsverksamhet Majakka, Vasa Päivä- ja työtoiminta Majakka, Vaasa	4 025	14 224	13 731	3 041	22,1	-24,4
228205	Dagverksamhet Meritähti Päivätoiminta	789	2 810	2 817	751	26,7	-4,8
228206	Orrnäs dagverksamhet - Teeriniemen päivätoiminnat	947	3 637	4 485	972	21,7	2,6
228212	Regnbågen - Regnbågen	850	2 901	2 940	688	23,4	-19,1
	Besök	27 022	97 463	96 616	25 630	26,5	-5,2

Social- och hälsocentral – Sosiaali- ja terveystakeskus

Vid årsskiftet överfördes enheterna inom resultatområdet för klient- och servicehandledning (kundservicecentralen, digitala mottagningen, servicepunkten, socialservicen för äldre, social- och krisjouren och klienthandledningen inom socialvården) från kund- och resurscentret till verksamhetsområdet för social- och hälsovårdscentraler, liksom även den allmänna förvaltningens nya enhet för bekämpning av infektioner och smittsamma sjukdomar.

Verksamhetsområdet ska enligt de mål som den uppställt för år 2026 vara effektivt och högklassigt, få ekonomin i balans, stärka basservicen och harmonisera serviceutbudet. På flera enheter var början av året intensivt. Efterfrågan var större än serviceutbudet, vilket syntes bland annat inom mottagningsverksamheten, telefontjänsterna, och munhälsovården samt även i köerna till vissa specialiteter inom den specialiserade sjukvården (ortopedi, gynekologi och ögonsjukdomar). I början av mars inleddes ett externt arbete som syftar till att förkorta köerna inom munhälsovården. I samband med de scrum-möten som arrangerades varje vecka följde man upp förutom den egna verksamheten även effekterna av den externa köavkortningen. Tack vare utvecklingsarbete blev den egna verksamheten avsevärt effektivare. I mars fanns det redan lediga tider i tandläkarnas tidsbokningsböcker, varför merparten av kunderna kunde erbjudas tider till kontroller och väntetiderna blev avsevärt kortare.

Den digitala mottagningsverksamheten utvidgades i januari att omfatta hela välfärdsområdet, och resurserna fördelades flexibelt dagligen mellan den digitala mottagningen, telefontjänsten och mottagningarna. Arbetet med att utveckla kontinuiteten i vården påbörjades och en förändringsledare anställdes för att utveckla modellen med egna team. En ansökan om projektfinansiering skickades vidare.

Den rikliga frånvaron bland personalen belastade mottagningsverksamheten inom primärvården i början av året. Arbetsuppgifterna för överskötaren inom primärvården och den specialiserade sjukvårdens öppenvård sammanslogs. Statistikuppgifter korrigerades aktivt under hela början av året. Inom socialvården arbetade man fortsättningsvis aktivt med att utveckla processerna för samtliga serviceuppgifter.

Sosiaali- ja terveystakeskusen toimialalle siirtyi vuodenvaihteessa Asiakas- ja resurssikeskuksesta Asiakas- ja palveluohjauksen tulosalueen työyksiköt (Asiakaspalvelukeskus, Digivastaanotto, Palvelupiste, Ikäihmisten sosiaalipalvelut, Sosiaali- ja kriisipäivystys ja Sosiaalihuollon asiakasohjaus) sekä uutena yksikkönä yleishallinnosta Infektioiden torjunta ja tartuntatautiyksikkö.

Sosiaali- ja terveystakeskusen tavoitteet vuodelle 2026 ovat: vaikuttavuus ja laatu, talous tasapainossa sekä peruspalveluiden vahvistaminen ja palvelutarjonnan harmonisointi. Vuosi on alkanut vauhdikkaasti useissa työyksiköissä. Kysyntä on ollut suurempaa kuin tarjontamahdollisuudet ja tämä on näkynyt muun muassa vastaanotto toiminnassa, puhelinpalveluissa, suun terveydenhuollossa ja erikoissairaanhoidon jonotilanteissa tietyillä erikoisaloilla (ortopedia, gynekologia ja silmäsairaudet). Suun terveydenhuollon ulkoinen jononpurkutyö aloitettiin maaliskuun alussa. Viikoittaisissa scrum-kokouksissa seurataan oman toiminnan lisäksi ulkoisen jononpurun vaikutuksia. Oma toiminta on tehostunut kehittämistyön myötä myös merkittävästi. Maaliskuun aikana suurin osa asiakkaista on jo saanut tarkastusajat hammaslääkäreiden ajanvarauskirjoille eli odotusajat ovat merkittävästi laskeneet.

Digivastaanotto toiminta laajeni tammikuussa koko alueen väestön käyttöön ja resursseja jaetaan joustavasti päivittäin digivastaanoton, puhelinpalvelun ja vastaanottojen kesken. Hoidon jatkuvuuden kehittämistyö on käynnistynyt ja Omatiimimallin kehittämiseen on palkattu muutosjohtaja. Hankerahoitushakemus on lähetetty eteenpäin.

Runsas henkilöstön poissaolot ovat rasittaneet alkuvuoden ajan perusterveydenhuollon vastaanotto toimintaa. Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon avohoidon ylihoitajan työtehtävät on yhdistetty. Tilastointikorjauksia on tehty koko alkuvuoden ajan aktiivisesti. Sosiaalihuollon palveluissa on jatkettu aktiivisesti prosessien kehittämistä kaikkien palvelutehtävien osalta.

Inspektioner utfördes på flera enheter inom ramen för egenkontrollen. Frågan gällande de tillfälliga lokalerna som används för den verksamhet som fortfarande finns på Damnbrunnsvägen löstes med hjälp av en fastighet på Cirkelvägen.

Modellen för ansvarsfullt stöd för arbetsförmågan har under det senaste halvåret använts även inom primärvården, och inom den specialiserade sjukvården är man på slutrakan i det arbete som syftar till att uppnå de mål som fastställts på nationell nivå (minst 10 specialiteter före 31.12.2026).

Omaavvalvonnallisia tarkastuksia on tehty useisiin yksiköihin. Vaasan Tammikaivossa jäljellä olevien toimintojen tilapäiset korvaavat tilat on ratkaistu Silmukkatiellä sijaitsevalla kiinteistöllä.

Työote -toimintamalli on viimeisen puolen vuoden aikana ollut käytössä myös perusterveydenhuollossa, ja erikoissairaanhoidossa ollaan loppusuoralla kansallisella tasolla määritellyn tavoitteen saavuttamiseksi (vähintään 10 erikoisalaa ennen 31.12.2026).

SOCIAL- OCH HÄLSOVÄRDSCENTRAL SOSIAALI- JA TERVEYSKESKUS	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	492 127	11 800 201	6 160 500	6 160 500	1 792 361	29,1
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	3 012 690	12 874 027	12 621 200	12 621 200	3 678 145	29,1
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	1 040 445	315 911	825 000	825 000	91 841	11,1
Hysesintäkter - Vuokratuotot	2 465	14 724	16 300	16 300	4 436	27,2
Övriga intäkter - Muut tuotot	12 515	79 631	26 000	26 000	9 799	37,7
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	512 024	2 391 956	2 171 186	2 171 186	574 980	26,5
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	5 072 266	27 476 450	21 820 186	21 820 186	6 151 562	28,2
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-15 312 725	-58 521 443	-72 603 380	-73 721 348	-17 909 323	24,3
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-7 296 031	-32 502 503	-29 739 800	-28 584 800	-7 828 300	27,4
Övriga tjänster - Muut palvelut	-6 933 533	-27 528 928	-28 743 110	-28 797 320	-6 930 179	24,1
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-14 229 564	-60 031 431	-58 482 910	-57 382 120	-14 758 478	25,7
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-4 661 947	-17 678 711	-18 457 600	-18 554 600	-4 917 368	26,5
Understöd - Avustukset	-1 758 916	-7 701 036	-7 354 700	-7 356 700	-1 881 927	25,6
Hyror - Vuokrat	-204 871	-1 186 432	-993 600	-1 014 900	-195 411	19,3
Övriga kostnader - Muut kulut	-16 396	-29 660	-31 900	-50 900	-9 443	18,6
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-21 590 013	-90 500 034	-92 949 766	-93 205 990	-21 732 319	23,3
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-57 774 432	-235 648 747	-250 873 855	-251 286 557	-61 404 269	24,4
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-52 702 165	-208 172 297	-229 053 669	-229 466 371	-55 252 707	24,1
STÄTLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	1 712	-3 889			-271	
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-52 700 453	-208 176 186	-229 053 669	-229 466 371	-55 252 978	24,1
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-232 613	-1 437 482	-1 781 768	-1 781 768	-401 675	22,5
RESULTAT - TULOS	-52 933 066	-209 613 669	-230 835 437	-231 248 139	-55 654 653	24,1
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-52 702 165	-208 172 297	-229 053 669	-229 466 371	-55 252 707	24,1

Verksamhetsbidraget är 24,1 % eller 2,1 miljoner mindre än budgeterat. Verksamhetsbidraget har ökat jämfört med ifjol delvis beroende på överföring av verksamhet från resurscentrets verksamhetsområde. Intäkterna ligger över den budgeterade nivån, försäljningsintäkter och avgiftsintäkter tillsammans är 0,7 miljoner högre än budgeterat. Verksamhetskostnaderna totalt är inom den budgeterade nivån. Kundtjänsterna har ökat med 7 % eller 0,5 miljoner jämfört med motsvarande period ifjol, och överskrider årets budgeterade nivå med 0,7 miljoner på de första tre månaderna.

Toimintakate on 24,1 % eli 2,1 miljoonaa euroa budjetoitua pienempi. Toimintakate on kasvanut verrattuna edellisvuoteen osittain resurssikeskuksen toimialalta siirtyneen toiminnan vuoksi. Tuotot ylittävät budjetoidun tason, myyntituotot ja maksutuotot ovat yhteensä 0,7 miljoonaa euroa budjetoitua suuremmat. Toimintakulut ovat kokonaisuudessaan budjetoidulla tasolla. Asiakaspalvelujen menot ovat kasvaneet 7 % eli 0,5 miljoonaa euroa verrattuna vastaavaan ajanjaksoon viime vuonna, ja ne ylittävät vuoden budjetoidun tason 0,7 miljoonalla eurolla ensimmäisten kolmen kuukauden aikana.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-15 312 725	-58 521 443	-72 603 380	-73 721 348	-17 909 323	24,3
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-12 227	-3 620				
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut	-953 324	-3 634 569	-4 591 678	-4 591 678	-981 347	21,4
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.	-441 168	-1 877 265	-3 266 800	-3 376 724	-390 909	11,6
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-1 815 006	-6 988 003	-6 525 922	-6 525 922	-1 631 466	25,0
Interna läkartjänster - Sisäiset lääkäripalvelut	-9 662 802	-39 349 571	-40 826 679	-40 826 679	-9 356 160	22,9
Interna vårdpers.tjänster, inhyrd arbetskraft Sisäiset hoitohenkilöstöpalvelut, vuokrattu henkilöstö	-3 809	-13 831				
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	13 235	32 487	0	0	1 445	
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-28 187 826	-110 355 814	-127 814 460	-129 042 351	-30 267 761	23,5

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	240,4	249,1	256,6	275,9	19,2	7 %	15 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	2 609,7	2 049,4	2 466,8	2 348,0	-118,8	-5 %	-10 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	10,9	8,2	9,6	8,5	-1,1	-11 %	-22 %

Prestationer – Suoritteet

ÖPPEN SOCIAL- OCH HÄLSOVÅRDSSERVICE SOSIAALI- JA TEREVDYDENHUOLLON AVOPALVELUT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 24-25 %
253601	Hälso- och sjukvård Malax-Korsnäs Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Maalahti-Korsnäs	5 046	18 032	22 500	3 129	13,9	-38,0
253602	Hälso- och sjukvård Laihela Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Laihia	6 357	27 089	25 700	5 421	21,1	-14,7
253606	Hälso- och sjukvård Vasa Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Vaasa	25 719	107 372	103 000	22 764	22,1	-11,5
253607	Hälso- och sjukvård Lillkyro Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Vähäkylä	3 432	12 691	11 500	2 629	22,9	-23,4
253608	Hälso- och sjukvård Korsholm Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Mustasaari	13 191	46 774	48 500	11 222	23,1	-14,9
253609	Hälso- och sjukvård Vörå Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Vöri	3 038	16 909	15 000	3 802	25,3	25,1
253610	Hälso- och sjukvård Närpes Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Närpiö	10 244	31 603	41 000	5 948	14,5	-41,9
253611	Hälso- och sjukvård Jakobstad, Pedersöre, Larsmo Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Pietars., Pedersöre,	14 032	61 190	63 000	12 886	20,5	-8,2
253612	Hälso- och sjukvård Nykarleby Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Uusikarlepyy	8 703	29 668	31 500	7 165	22,7	-17,7
253614	Hälso- och sjukvård Kristinestad, köptjänst Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Kkaupunki ostopalv	7 189	31 518	31 000	7 402	23,9	3,0
253619	Hälso- och sjukvård Kronoby Terveydenhuolto- ja sairaanhoito Kruunupy	3 828	17 754	16 500	5 074	30,8	32,5
253615	Diabetesenheten - Diabetesyksikkö	8 119	26 851	30 000	6 322	21,1	-22,1
253618	Hälsovårdstjänster för äldre - Ikäihmisten terveyspalvelut	4 775	18 089	17 800	4 824	27,1	1,0
253625	Digimottagningen - Digivastaanotto, proj. 2025		10 740		7 483		
290203	Kundservicecentral - Asiakaspalvelutkeskus				30 226		
	Besök	113 673	456 280	457 000	136 297	29,8	19,9
253617	Vårdmaterial utdelning - Hoitotarvikejakelu Kunder totalt - Asiakkaat yhteensä Hemleveranskunder - Kotikuljetusasiakkaat		25 546 11 954	26 000 12 500			
	Beslut - Päätökset						
	Barnskyddets eftervård - Lastensuojelun jälkihoito	258	911		261		1,2
	Service för personer i arbetsför ålder - Funktionshinderservice	2 960 404	10 964 2 056		3 022 820		2,1 103,0
	Specialomsorg	47	188		21		-55,3

SPECIALSJUKVÅRDENS ÖPPENVÅRD ERIKOISSAIRAANHOIDON AVOHOITO		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 24-25 %
260232	Inremedicinska polikliniken - Sisätautien poliklinikka	10 627	40 403	42 500	11 081	26,1	4,3
260233	Kirurgiska polikliniken - Kirurginen poliklinikka	5 737	21 321	23 000	5 576	24,2	-2,8
260234	Poliklinik för kvinnosjukdomar - Naistentautien pkl.	1 753	5 671	6 500	1 423	21,9	-18,8
260235	Ögonenheten - Silmäyksikkö	2 299	10 131	10 000	3 049	30,5	32,6
260203	Ögondagkirurgi - Silmäpäiväkirurgia	299	2 612	2 900	761	26,2	154,5
260236	Öron-Näsa-Strup poliklinik - Korva- Nenä ja kurkkut. pkl.	2 819	10 306	10 300	2 678	26,0	-5,0
260237	Hudpolikliniken - Ihotautilin poliklinikka	3 497	11 207	11 700	2 858	24,4	-18,3
260238	Neurologiska polikliniken - Neurologian poliklinikka	2 230	9 472	9 100	2 637	29,0	18,3
260239	Skopienheten, H2 - Skopiayksikkö, H2	1 269	5 395	5 200	1 893	36,4	49,2
260240	Lungpolikliniken - Keuhkopoliklinikka	4 052	13 670	15 500	3 609	23,3	-10,9
260231	Mödrapolikliniken - Äitiyspoliklinikka	1 604	5 716	5 800	1 452	25,0	-9,5
	Besök - Käynnit	36 186	135 904	142 500	37 017	26,0	2,3

MUNHÄLSOVÅRD		Förv. - Tot.	Bokslut	Budget	Förv. - Tot.	Förv/BU	För.
SUUN TERVEYDENHUOLTO		1 - 3 2025	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2026	1 - 3 2026	Tot/TA %	Muutos 24-25 %
254201	Munhälsövärd, norra - Suun terveydenhuolto, pohjoinen	9 972	42 272	41 300	11 336	27,4	13,7
254205	Munhälsövärd, södra-mellersta Suun terveydenhuolto, keskeinen-etelä	8 338	35 624	39 300	9 338	23,8	12,0
254207	Munhälsövärd, Vasa-Laihela Suun terveydenhuolto, Vaasa-Laihi	13 981	57 712	57 000	17 196	30,2	23,0
254212	Tandvård, Kristinestad (köptjänst)	1 783	7 080	7 300	1 729	23,7	-3,0
254101	Hammashuolto, Kristiinankaupunki (ostopalvelu) Polikliniken för mun- och käksjukdomar Suu- ja leukasairausten poliklinikka	928	3 571	3 600	968	26,9	4,3
Besök - Käynnit		35 002	146 259	148 500	40 567	27,3	15,9

BARN- OCH FAMILJESERVICE		Förv. - Tot.	Bokslut	Budget	Förv. - Tot.	Förv/BU	För.
LAPSI- JA PERHEPALVELUT		1 - 3 2025	Tilinpäätös 2025	Talousarvio 2026	1 - 3 2026	Tot/TA %	Muutos 24-25 %
212202	Barns anstaltsvård barnskydd, egen verks.	1 522	5 658	6 575	1 239	18,8	-18,6
Vård dygn - Asumisvuorokaudet		1 522	5 658	6 575	1 239	18,8	-18,6
Beslut-Päätökset							
	Barnskydd - Lastensuojelu	1 308	4 545		1 012		-22,6
	Familjerättslig service - Perheoikeudelliset palvelut	13	86		15		15,4
	Service för barnfamiljer - Lapsiperheiden palvelut	993	3 785		1 036		4,3
253805	Mödra- o preventivrådgivning - Äitiys- ja ehkäisyneuvola	5 873	22 951	53 800	12 314	22,9	109,7
253821	Mödra- o preventivrådgivn. Kristinestad (köptj.) Äitiys- ja ehkäisyneuvola Kristiinankaupunki (ostopalvelu)	283	1 075	1 200	195	16,3	-31,1
253801	Mödra- o preventivrådgivning, norra området Äitiys- ja ehkäisyneuvola pohjoinen alue (2026: 253805)	3 342	15 365				-100,0
253804	Mödra- o preventivrådgivning Korsholm-Vörå Äitiys- ja ehkäisyneuvola Mustasaari-Vöyri (2026:	1 909	8 366				-100,0
253806	Mödra- o preventivrådgivning Laihela Äitiys- ja ehkäisyneuvola Laihia (2026: 253805)	439	1 761				-100,0
253807	Mödra- o preventivrådgivning södra området Äitiys- ja ehkäisyneuvola eteläinen alue (2026: 253805)	1 212	5 859				-100,0
Mödra- och preventivrådg. - Äitiys- ja ehkäisyneuv.		13 058	55 377	55 000	12 509	22,7	-4,2
253814	Barnrådgivning - Lastenneuvola	4 125	15 899	48 000	10 650	22,2	158,2
253818	Barnrådgivning Kristinestad Lastenneuvola Kristiinankaupunki	268	1 098	1 000	307	30,7	14,6
253811	Barnrådgivning norra området Lastenneuvola pohj.alue (2026: 253814)	4 629	15 731				-100,0
253813	Barnrådgivning Korsholm - Vörå Lastenneuvola Mustasaari-Vöyri (2026: 253814)	1 566	6 468				-100,0
253815	Barnrådgivning Laihela Lastenneuvola Laihia (2026:253814)	370	1 491				-100,0
253816	Barnrådgivning södra området Lastenneuvola eteläinen alue (2026: 253814)	1 047	4 406				-100,0
Barnrådgivningar - Lastenneuvolat		12 005	45 093	49 000	10 957	22,4	-8,7
253204	Skolhälsovård - Kouluterveydenhuolto	4 287	15 855	47 600	13 616	28,6	217,6
253208	Skolhälsovård Kristinestad (köptjänst) Kouluterveydenhuolto Kristiinankaupunki (ostopalvelu)	540	1 552	1 700	466	27,4	-13,7
253201	Skolhälsovård norra området Kouluterveydenhuolto pohjoinen alue (2026: 253204)	4 181	15 140				-100,0
253203	Skolhälsovård Korsholm - Vörå Kouluterveydenhuolto Mustasaari - Vöyri (2026: 253204)	2 192	7 853				-100,0
253205	Skolhälsovård Laihela Kouluterveydenhuolto Laihia (2026: 253204)	821	2 953				-100,0
253206	Skolhälsovård södra området Kouluterveydenhuolto eteläinen alue (2026: 253204)	1 239	4 247				-100,0
253409	Studerandehälsovård - Opiskeluterveydenhuolto	3 882	13 833	15 000	3 940	26,3	1,5
345610	Skolpsykologer - Koulupsykologit	1 378	7 676	7 200	2 812	39,1	104,1
345601	Kuratorer - Kuraattorit	1 170		16 900			-100,0
Skol- och studerandehälsovård - Koulu- ja opiskeluterveydenhuolto		19 690	69 109	88 400	20 834	23,6	5,8
260511	Barnpolikliniken - Lastentautien poliklinikka	3 588	12 226	12 700	3 016	23,7	-15,9
260512	Barnneurologiska enheten - Lastenneurologian yksikkö	569	2 169	2 200	689	31,3	21,1
Besök - Käynnit		4 157	14 395	14 900	3 705	24,9	-10,9

Sjukhuservice – Sairaalapalvelut

Under januari 2026 avslutades bäddavdelningsverksamheten vid Bottenhavets hälsa. Detta bortfall av vårdplatser kompenseras i det södra området med utvidgning av hemsjukhusverksamheten och att hemsjukhuset fr.o.m nu sköts av egen personal. I Jakobstad sammanslogs en avdelning för krävande rehabilitering och en allmänmedicinsk avdelning. Situationen i samjouren var utmanande efter julhelgerna, men man fick läget under kontroll och instruktionerna för hur dessa överbelastnings-situationer borde förvaltas uppdaterades. I det stora har det första kvartalet inom sjukhuservice förflöpt utan större avvikelser.

Tammikuussa 2026 Selkämeren Terveiden vuodeosastotoiminta päättyi. Hoitopaikkojen väheneminen kompensoidaan eteläisellä alueella laajentamalla kotisairaaloimintaa sekä siten, että kotisairaaloiminta hoidetaan tästä lähtien omana toimintana ja omalla henkilöstöllä. Pietarsaassa yhdistettiin vaativan kuntoutuksen osasto toisen yleislääketieteen osaston kanssa. Yhteispäivystyksen tilanne oli haastava joulunpyhien jälkeen, mutta tilanne saatiin hallintaan ja ylikuormitustilanteiden hallintaa koskevat ohjeistukset päivitettiin. Kokonaisuudessaan sairaalapalveluiden toiminta ensimmäisellä vuosineljänneksellä sujui ilman merkittäviä poikkeamia.

SJUKHUSSERVICE SAIRAALAPALVELUT	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	2 143 944	8 896 451	8 764 900	8 764 900	1 636 377	18,7
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	2 917 881	10 620 282	12 516 950	12 516 950	3 042 340	24,3
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	690 299	3 199 612	2 812 000	2 812 000	545 875	19,4
Hysesintäkter - Vuokratuotot	13 269	25 551	30 800	30 800	13 590	44,1
Övriga intäkter - Muut tuotot	12 825	48 230	46 900	46 900	10 956	23,4
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	14 308 442	63 879 499	63 876 579	63 876 579	14 747 084	23,1
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	20 086 660	86 669 625	88 048 129	88 048 129	19 996 221	22,7
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-19 464 063	-74 700 662	-77 087 389	-76 939 454	-19 782 872	25,7
Kundtjänster - Asiakaspalvelut	-12 840 532	-55 800 076	-30 312 006	-30 312 006	-15 176 207	50,1
Övriga tjänster - Muut palvelut	-8 521 079	-33 247 192	-31 288 696	-31 288 696	-8 008 717	25,6
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-21 361 611	-89 047 268	-61 600 702	-61 600 702	-23 184 925	37,6
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-6 747 754	-25 731 960	-25 469 000	-25 469 000	-6 377 511	25,0
Understöd - Avustukset					-6 072	
Hyror - Vuokrat	-1 182 123	-5 637 987	-4 308 936	-4 308 936	-1 413 225	32,8
Övriga kostnader - Muut kulut	-3 266	-4 565	-6 500	-6 500	-2 490	38,3
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-30 905 166	-131 619 283	-124 442 136	-124 442 136	-29 842 664	24,0
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-79 663 984	-326 741 725	-292 914 663	-292 766 728	-80 609 760	27,5
VERKSAMHETS BIDRAG - TOIMINTAKATE	-59 577 324	-240 072 101	-204 866 534	-204 718 599	-60 613 539	29,6
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	-106	-3 195			-78	
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-59 577 430	-240 075 295	-204 866 534	-204 718 599	-60 613 616	29,6
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-503 532	-2 448 045	-2 411 937	-2 411 937	-601 185	24,9
RESULTAT - TULOS	-60 080 962	-242 523 340	-207 278 471	-207 130 536	-61 214 801	29,6
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-59 577 324	-240 072 101	-204 866 534	-204 718 599	-60 613 539	29,6

Verksamhetsbidraget är 29,6 % och överskrider det budgeterade med 9,5 miljoner. Intäkterna underskrider den budgeterade nivån, försäljningsintäkter och avgiftsintäkter är tillsammans 0,6 miljoner lägre än budgeterat. På kostnadssidan utgör den kundtjänsterna den största utmaningen, de överskrider den budgeterade nivån med 7,6 miljoner och har ökat med 2,3 miljoner jämfört med motsvarande period ifjol. Största ökningen jämfört med ifjol finns inom univesitetssjukhusens bäddavdelningsvård. Överskridningen inom kundtjänsterna beaktas i den kommande budgetändringen för 2026.

Toimintakate on 29,6 % ja ylittää budjetoidun tason 9,5 miljoonalla eurolla. Tuotot alittavat budjetoidun tason; myyntituotot ja maksutuotot ovat yhteensä 0,6 miljoonaa euroa budjetoitua pienemmät. Kustannuspuolella suurimman haasteen muodostavat asiakaspalvelut, jotka ylittävät budjetoidun tason 7,6 miljoonalla eurolla ja ovat kasvaneet 2,3 miljoonalla eurolla verrattuna vastaavaan ajanjaksoon viime vuonna. Suurin kasvu edellisvuoteen verrattuna kohdistuu yliopistosairaaloiden vuodeosastohoitoon. Asiakaspalvelujen ylitys huomioidaan tulevassa vuoden 2026 talousarviomuutoksessa.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-19 464 063	-74 700 662	-77 087 389	-76 939 454	-19 782 872	25,7
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-263 250	-952 811	-411 200	-411 200	-216 447	52,6
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut	-36 003	-126 704	-62 939	-62 839	-24 560	39,1
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.	-2 565 081	-11 060 810	-10 106 771	-7 981 300	-2 597 407	32,5
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-1 187 517	-4 667 270	-4 181 457	-4 195 557	-1 048 887	25,0
Interna läkartjänster - Sisäiset lääkäripalvelut	-8 076 495	-33 367 739	-33 912 536	-33 959 336	-7 967 714	23,5
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	28 546	84 669	0	0	8 484	
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-31 563 863	-124 791 326	-125 762 291	-123 549 686	-31 629 403	25,6

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	305,4	304,1	289,3	275,5	-13,7	-5 %	-10 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	2 769,5	2 516,8	2 308,5	2 163,1	-145,4	-6 %	-22 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	9,1	8,3	8,0	7,9	-0,1	-2 %	-13 %

Prestationer – Suoritteet

AKUTVERKSAMHET PÄIVYSTYTOIMINTA		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
260702	Malmska Jouren - Malmin päivystys	8 189	33 893	34 500	7 822	22,7	-4,5
260701	Samjour - Yhteispäivystys	12 999	66 760	57 000	11 977	21,0	-7,9
	Besök - Käynnit	21 188	100 653	91 500	19 799	21,6	-6,6
260206	Intensivvårds och övervakningsavdelning Tehohoidon ja -valvonnas osasto	562	2 483	2 800	748	26,7	33,1
	Vård dygn - Hoitovuorokaudet	562	2 483	2 800	748	26,7	33,1
260201	Hjärtstation - Sydånasema	675	2 613	3 100	693	22,4	2,7
	Åtgärder - Toimenpiteet	675	2 613	3 100	693	22,4	2,7

AKUTSJKUHUS AKUUTTISARIAALA		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
260202	Dagkirurgi - Päiväkirurgia	1 034	3 780	3 700	1 056	28,5	2,1
260204	Preoperativa pkl - Preoperatiivinen pkl	1 296	4 777	4 600	1 327	28,8	2,4
	Besök - Käynnit	2 330	8 557	8 300	2 383	28,7	2,3
260205	Operationsavdelningen, operationer Leikkausosasto, leikkaukset OP anestesi som huvudåtgärder OP Anestesia päätoimenpiteenä	1 157	5 121	4 700	1 046	22,3	-9,6
	Åtgärder - Toimenpiteet	1 738	6 842	6 800	1 448	21,3	-16,7
260207	Dialysvård - Dialyysihoito	2 193	9 413	9 500	2 167	22,8	-1,2
260208	Strålbehandlingsavdelningen - Sädehoito-osasto	4 937	19 784	19 700	5 912	30,0	19,7
260209	Poliklinik och dagavdelning för cancersjukdomar Syöpätautien poliklinikka ja päiväsosasto	6 304	26 207	23 000	7 771	33,8	23,3
260210	Dagenheten - Päiväyksikkö	1 032	4 093	4 300	1 186	27,6	14,9
	Besök - Käynnit	14 466	59 497	56 500	17 036	30,2	17,8

VÅRDAVDELNINGAR HOITO-OSASTOT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
256101	Allmänmedicinsk avdelning 1, Jakobstad Yleislääketieteen osasto 1, Pietarsaari	1 913	8 385	7 665	1 949	25,4	1,9
256102	Allmänmedicinsk avdelning 2, Jakobstad Yleislääketieteen osasto 2, Pietarsaari	1 755	7 379	7 130	1 746	24,5	-0,5
256103	Allmänmedicinsk avdelning 3, Jakobstad Yleislääketieteen osasto 3, Pietarsaari						
256104	Allmänmedicinsk avdelning, Nykarleby Yleislääketieteen osasto, Uusikarlepyy	1 932	8 307	7 665	1 907	24,9	-1,3
256105	Allmänmedicinsk avdelning, Vörå Yleislääketieteen osasto, Vöyri	1 103	1 510				-100,0
256106	Allmänmedicinsk avdelning, Korsholm Yleislääketieteen osasto, Mustasaari	2 299	11 265	9 000	2 519	28,0	9,6
256108	Palliativ avdelning H6, Vaasa Palliativinen osasto H6, Vaasa	1 374	5 936	5 380	1 327	24,7	-3,4
256109	Allmänmedicinsk avdelning 2, Vaasa Yleislääketieteen osasto 2, Vaasa	1 972	8 740	7 500	1 955	26,1	-0,9
256110	Allmänmedicinsk avdelning 1, Vaasa Yleislääketieteen osasto 1, Vaasa	1 706	7 539	6 440	1 685	26,2	-1,2
256112	Allmänmedicinsk avdelning, Malax Yleislääketieteen osasto, Maalathi	2 516	10 944	9 200	2 293	24,9	-8,9
256113	Allmänmedicinsk avdelning, Närpes Yleislääketieteen osasto, Närpiö	1 864	8 084	7 870	2 028	25,8	8,8
256114	Allmänmedicinsk avdelning, Kristinestad Yleislääketieteen osasto, Kristiinankaupunki	1 440	6 448		347		-75,9

VÅRDVAVDELNINGAR HOITO-OSASTOT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
260211	Hjärtavdelning Y1B - Sydänosasto Y1B	1 774	7 214	7 000	1 840	26,3	3,7
260212	Jouravdelning - Päivystysosasto	1 646	6 591	6 100	1 607	26,3	-2,4
260213	Kirurgisk avd. 2 H4 - Kirurgian os. 2 H4	1 670	6 558	5 600	1 527	27,3	-8,6
260214	Kirurgisk avd. 1 H4 - Kirurgian os. 1 H4	1 668	6 502	5 800	1 647	28,4	-1,3
260215	Kirurgisk avd. 3 H4 - Kirurgian os. 3 H4	1 010	3 934	4 000	1 095	27,4	8,4
260216	Avdelning för förlossningar och kvinnosjukdomar Synnytys- ja naistentautien osasto	2 130	7 908	8 400	1 198	14,3	-43,8
260501	Avdelning för barnsjukdomar - Lastentautien osasto	1 141	4 019	4 500	974	21,6	-14,6
260217	Avdelning för cancer- och blodsjukdomar, H6 Syöpä- ja veritautien osasto, H6	1 454	5 065	4 900	1 046	21,3	-28,1
260218	Avdelning för inremedin och neurologi, H6 Neurologian ja sisätautien osasto, H6	1 379	5 682	5 800	1 398	24,1	1,4
260219	Avancerad rehabiliteringsavd., Jakobstad Vaativan kuntoutuksen osasto, Pietarsaari	1 348	5 108		1 034	#DIV/0!	-23,3
260220	Avancerad rehabiliteringsavd., H5, Vasa Vaativan kuntoutuksen osasto, H5, Vaasa	1 535	6 434	6 000	1 614	26,9	5,1
253103	Andningsförlamade patienter - Hengityshalvauspotilaat	90	365	365	90	24,7	0,0
	Vård dygn - Hoitovuorokaudet	36 719	149 917	126 315	32 826	26,0	-10,6
253101	Hemsjukhuset - Kotisairaala	6 614	27 023	23 000	7 775	33,8	17,6
253102	Vårdringar - Hoitoringit	90	840	500	160	32,0	77,8
	Besök - Käynnit	6 704	27 863	23 500	7 935	33,8	18,4

DIAGNOSTIK OCH STÖDFUNKTIONER DIAGNOSTIIKKA JA TUKIPALVELUT		Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 25-26 %
420011	Radiologiska enheten - Radiologian yksikkö	33 805	93 998	98 000	24 947	25,5	-26,2
420012	Diagnostisk fysiologi och isotopenheten Diagnostinen fysiologia ja isotooppiyksikkö	1 759	7 097	8 500	1 033	12,2	-41,3
420015	Instrumentvård - Välinehuolto	89 241	365 910	300 000	92 392	30,8	3,5
420016	Apoteksservice - Apteekkipalvelut	30 011	117 515	120 000	28 473	23,7	-5,1
	Prestationer	154 816	584 520	526 500	146 845	27,9	-5,1

Förvaltning – Hallinto

Förvaltning

Från och med 1.1.2026 stärktes helheten avtalshantering och ledningens stödtjänster genom en organisationsförändring då 25 administrativa sekreterare överförde till verksamheten. Organisationsförändringen möjliggör i och med att verksamheten centraliseras, även att processerna inom förvaltningens stödtjänster kan samordnas och utvecklas mer effektivt. Utöver detta påbörjas inom verksamheten ett projekt gällande automatiserad integrering för arkivering av avtal, vilket effektiviserar verksamheten och avlägsnar manuella processer.

Under början av året har centraliseringen av patientarkivutrymmena fortsatt och läget är nu på en god nivå. Under våren och sommaren ligger fokus på förvaltningens arkiv, inklusive gallring, förstöring och centralisering. Digitaliseringen av förvaltningens processer mot en papperslös verksamhet går framåt.

Suomi.fi-meddelanden har via ärendehanteringssystemet tagits i bruk inom myndighetskommunikation och beslutsfattande. Processerna för informationsbegäranden har granskats och utvecklats. Informationsbegäranden behandlas huvudsakligen elektroniskt och arkiveras även i elektronisk form. Mängden papper har minskat avsevärt.

Genom en intern organisationsförändring som trädde i kraft vid årsskiftet inrättades enheten som samlar social- och hälsovårdens sakkunniga inom professionsledning. Delar av sakkunniga inom kompetensutveckling flyttades över genom den förvaltningsmässiga omorganiseringen till personalförvaltningens HR-enhet. Enhetens sote-professionssakkunniga stöder operativt personal, närchefer och ledning i frågor som hör till de ansvars- och uppgiftsområden som social- och hälsovårdens professionsdirektörer leder.

Ekonomi- och materialförvaltning

Förutom det sedvanliga och regelbundna arbetet kring bokslut och budgetarbete har robotiken inom inköpsfakturahanteringen fortsatt och mängden behandlade fakturor växer stadigt. Inom avgiftsenheten fortsätter efterdyningarna av ibruktagningen av klient- och patientdatasystemet. Fel och brister i registreringarna sysselsätter ännu personalen på fel ställe. Inom inköp och logistik planerar man flytten till nya utrymmen efter semestrarna och samtidigt även effektiviseringen av transportservicen.

Hallinto

Sopimushallinnan ja johdon tukipalvelukokonaisuutta vahvistettiin organisaatiomuutoksen myötä 1.1.2026 jonka yhteydessä 25 hallinnollista sihteerä siirrettiin osaksi toimintaa. Organisaatiomuutos mahdollistaa toiminnan keskittämisen myötä myös sen, että hallinnon tukipalveluiden toiminnan prosesseja voidaan yhdistää ja kehittää tehokkaammin. Tämän lisäksi toiminnassa aloitetaan projekti sopimusten arkistoinnin automatisoidun integroinnin osalta, joka tehostaa toimintaa ja poistaa manuaalisia prosesseja.

Alkuvuoden aikana potilasarkistotilojen keskittämistä on jatkettu, ja tilanne on edennyt hyvälle tasolle. Kevään ja kesän aikana keskitytään hallinnon arkistoihin, mukaan lukien seulonta, hävittäminen ja keskittäminen. Hallinnon prosessien digitalisointi etenee kohti paperitonta toimintaa.

Suomi.fi-viestit on otettu käyttöön viranomaisviestinnässä sekä päätöksenteossa asiantuntijajärjestelmän kautta. Tietopyyntöprosesseja on tarkasteltu ja kehitetty. Pääosin tietopyynnot käsitellään sähköisesti ja myös arkistoidaan sähköisessä muodossa. Paperin määrä on vähentynyt huomattavasti.

Sisäisen organisaatiomuutoksen myötä, joka tuli voimaan vuodenvaihteessa, perustettiin yksikkö, joka kokoaa sosiaali- ja terveydenhuollon ammattijohtamisen asiantuntijat. Osa osaamisen kehittämisen asiantuntijoista siirrettiin hallinnollisen uudelleenjärjestelyn yhteydessä henkilöstöhallinnon HR-yksikköön. Yksikön sote-ammattialojen asiantuntijat tukevat operatiivisesti henkilöstöä, esihenkilöitä ja johtoa sosiaali- ja terveydenhuollon ammattialajohtajien johtamille vastuu- ja tehtäväalueille kuuluvissa kysymyksissä.

Talous- ja materiaalihallinto

Tavanomaisen ja säännöllisen tilinpäätös- ja talousarvio työn ohella ostolaskujen käsittelyssä on otettu käyttöön tekoäly, ja tekoälyn käsittelemien laskujen määrä kasvaa tasaisesti. Maksuyksikössä asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönoton jälkivaikutukset jatkuvat. Kirjaamisissa esiintyvät virheet ja puutteet työllistävät edelleen henkilöstöä väärässä paikassa. Hankinnan ja logistiikan osalta suunnitellaan muuttoa uusiin tiloihin lomien jälkeen sekä samanaikaisesti kuljetuspalvelujen tehostamista.

Personalförvaltning

HR-enheten har berett ett personalprogram som hör samman med välfärdsområdets strategi. Personalprogrammet godkändes i välfärdsområdesfullmäktige 30.3.2026. Beredningen av personalprogrammet fortsätter med praktiska åtgärder, det vill säga programmet operationaliseras. Inom Sote-avtalet och Vålka-avtalet förbereds införandet av ett nytt lönesystem från och med 1.10.2026 (Sote-avtalet) och 1.1.2027 (Vålka-avtalet). Lönesystemet ändras från bedömning av kravnivå för arbetet till en nivålönemodell.

Strategi, utveckling och IT

Under det första kvartalet har IT integrerats till att bli en del av resultatområdet. Hela Österbottens befolkningen har fått tillgång till sjukvårdens digitala mottagning; ett pilotprojekt för AI-baserad dokumentation (Tandem Health) har inletts, och pilotanvändningen av dokumentationsroboten (Visus) har utökats. Effektivitetsnätverkets verksamhet har inletts, och man har kommit överens om pilotenheter samt implementeringen av den första gemensamma effektivitetsmätaren. Ett stort antal nya projektansökningar har beretts i samarbete med verksamhetsområdena.

Kvalitet, säkerhet, delaktighet och tillsyn

Arbetet med att främja hälsa och välbefinnande har fortsatt i enlighet med planen. Diskussioner har förts med kommunerna om de teman som kommunerna har lyft fram som särskilt viktiga ur invånarnas perspektiv. Enligt riskhanteringsanalyserna har utvecklingen gått mot bättre förutsebarhet i verksamhetsplaneringen. När det gäller insamlingen av kundrespons påbörjas en utvidgning av SMS-baserad respons.

Fastigheter och teknik

Inom resultatområdet för fastigheter och teknik har första kvartalet varit hektiskt. Slutförandet av förhandlingarna kring hyresavtalen som upphörde vid årsskiftet har varit i fokus på hyressidan. Flytt av verksamheter till andra utrymmen tar fortfarande mycket av tiden. T-byggnadens byggprojekt framskrider enligt tidtabell. Planeringen av den nya brandstationen i Vasa samt Roparnäsområdet pågår. Fastighetsköpen av Vasa stad har förberetts och kan snart verkställas. Projektet med förnyande av arbetskläder inom välfärdsområdet är på slutstråk och endast ett fåtal enheter kvarstår.

Henkilöstöhallinto

HR-yksikössä on valmisteltu hyvinvointialueen strategiaan liittyvän henkilöstöohjelmaa. Henkilöstöohjelma hyväksyttiin aluevaltuustossa 30.3.2026. Henkilöstöohjelman valmistelu jatkuu käytännön toimenpiteisiin liittyen eli ohjelma toiminnallistetaan. Sote-sopimuksessa ja Hyvtes-sopimuksessa valmistaudutaan uuden palkkausjärjestelmän käyttöönottoon 1.10.2026 (sote-sopimus) ja 1.1.2027 (hyvtes-sopimus) lukien. Palkkausjärjestelmä muuttuu työn vaatavuuden arvioinnista tasopalkkamalliin.

Strategia, kehittäminen ja tietohallinto

Ensimmäisen kvartaalin aikana IT on integroitunut osaksi tulosaluetta. Koko Pohjanmaan väestö on saanut sairaanhoidon digivastaanoton käyttöönsä, on käynnistetty tekoälypohjaisen kirjaamisen pilottihanke (Tandem health) sekä laajennettu kirjaamisrobotin pilottikäyttöä (Visus). Vaikuttavuusverkoston toiminta on käynnistetty ja sovittu pilottiyksiköt sekä ensimmäisen yhteisen vaikuttavuusmittarin implementoinnista. Lukuisia uusia hankehakemuksia on valmisteltu yhteistyössä toimialojen kanssa.

Laatu, turvallisuus, osallisuus ja valvonta

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyötä on jatkettu suunnitelman mukaisesti. Kuntien kanssa on käyty keskusteluja niistä teemoista, jotka kunnat ovat nostaneet erityisen tärkeiksi asukkaidensa näkökulmasta. Riskienhallinnan analyysien perusteella suuntaus on ollut kohti parempaa ennakoitavuutta toiminnan suunnittelussa. Asiakaspalautteen keräämisen osalta ollaan aloittamassa tekstiviestipalautteen laajentamista.

Kiinteistöt ja tekniikka

Kiinteistöjen ja tekniikan tulosalueella ensimmäinen neljännes on ollut kiireinen. Vuodenvaihteessa päättyneiden vuokrasopimusten vuokraneuvottelujen loppuunsaattaminen on ollut vuokra-asioissa keskiössä. Toimintojen siirrot muihin tiloihin vievät edelleen runsaasti aikaa. T-rakennuksen rakennushanke etenee aikataulun mukaisesti. Vaasan uuden paloaseman sekä Roparnäsin alueen suunnittelu on käynnissä. Vaasan kaupungilta tehtävät kiinteistöhankinnat on valmisteltu ja ne voidaan toteuttaa lähiaikoina. Hyvinvointialueen työvaatteiden uudistamishanke on loppusuoralla, ja vain muutama yksikkö on vielä mukana.

FÖRVALTNING HALLINTO	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	152 557	1 597 111	1 195 757	1 195 757	223 734	18,7
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	62 265	66 226	90 000	90 000	0	0,0
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	2 812 256	12 211 995	3 964 790	4 310 015	1 152 944	26,8
Hysesintäkter - Vuokratuotot	320 354	1 822 924	1 536 700	1 536 700	338 556	22,0
Övriga intäkter - Muut tuotot	18 593	80 665	454 500	454 500	31 792	7,0
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	31 529 007	131 615 768	126 449 055	126 579 055	31 624 680	25,0
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	34 895 032	147 394 689	133 690 802	134 166 027	33 371 706	24,9
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-7 371 614	-27 987 677	-27 149 920	-27 348 198	-6 972 026	25,5
Kundtjänster - Asiakaspalvelut						
Övriga tjänster - Muut palvelut	-7 796 142	-28 537 396	-28 154 745	-28 315 678	-7 195 460	25,4
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-7 796 142	-28 537 396	-28 154 745	-28 315 678	-7 195 460	25,4
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-2 219 720	-6 127 567	-6 039 220	-6 043 520	-2 071 567	34,3
Understöd - Avustukset	-453 995	-723 666	-700 000	-700 000	-413 102	59,0
Hyror - Vuokrat	-12 340 459	-49 128 689	-36 491 312	-36 626 112	-9 128 488	24,9
Övriga kostnader - Muut kulut	-766 572	-3 984 856	-3 454 444	-3 454 684	-767 136	22,2
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-4 950 085	-19 760 747	-19 726 855	-19 723 555	-4 938 144	25,0
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-35 898 586	-136 250 599	-121 716 496	-122 211 747	-31 485 924	25,8
VERKSAMHETSBI DRAG - TOIMINTAKATE	-1 003 554	11 144 090	11 974 307	11 954 280	1 885 783	15,8
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS	210 820 286	843 208 376	861 374 001	862 910 936	215 727 734	25,0
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	-497 229	-210 053	-732 000	-732 000	-364 891	49,8
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	209 319 502	854 142 414	872 616 308	874 133 216	217 248 626	24,9
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-2 873 307	-11 527 224	-12 185 039	-12 185 039	-2 824 876	23,2
RESULTAT - TULOS	206 446 196	842 615 189	860 431 269	861 948 177	214 423 750	24,9
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-1 003 554	11 144 090	11 974 307	11 954 280	1 885 783	15,8

Förvaltningen belastas av hela välfärdsområdets kostnader för arbetshälsovård, transporter, försäkringar, hyror mm. vilka sedan fördelas internt till de övriga verksamhets-enheterna men syns som externa kostnader enbart i förvaltningens köptjänster. Inom material och förnödenheter finns en överskridning om en halv miljon. Överskridningen borde jämnas ut sig till sommaren eftersom el-, värme och litteratur-kostnader har en övertikt på de första månaderna. Man ser nu en effekt av hyresminskningarna, kostnaderna har minskat med 3 miljoner euro jämfört med motsvarande period ifjol. Det positiva verksamhetsnettot är 1,1 miljon mindre än budgeterat.

Hallintoa kuormittavat koko hyvinvointialueen työterveyshuollon, kuljetusten, vakuutusten, vuokrien ym. kustannukset, jotka jaetaan sisäisesti muille toimialoille, mutta jotka näkyvät ulkoisina kustannuksina vain hallinnon ostopalveluissa. Aineissa ja tarvikkeissa on noin puolen miljoonan euron ylitys. Ylityksen arvioidaan tasaantuvan kesään mennessä, koska sähkö-, lämpö- ja kirjallisuuskustannukset painottuvat vuoden alkukuukausiin. Vuokrien alentamisen vaikutus on nyt nähtävissä: kustannukset ovat vähentyneet 3 miljoonalla eurolla verrattuna vastaavaan ajanjaksoon viime vuonna. Positiivinen toimintanetto on 1,1 miljoonaa euroa budjetoitua pienempi.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-7 339 177	-27 987 677	-27 149 920	-27 348 198	-6 972 026	25,5
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-9 595	-39 178				
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut		-1 435			-261	
Interna vårdpers.tj. - Sisäiset hoitohenk.palv.		-6 907				
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-17 226	-68 904				
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	287	287	0	0	0	0,0
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-7 365 711	-28 103 814	-27 149 920	-27 348 198	-6 972 287	25,5

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	98,5	108,7	102,8	93,2	-9,6	-9 %	-5 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	722,0	482,7	512,8	306,4	-206,4	-40 %	-58 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	7,3	4,4	5,0	3,3	-1,7	-34 %	-55 %

Klient- och patientsäkerhetscenter – Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskus

Verksamheten på klient- och patientsäkerhetscentret fortsatte som planerat. Social- och hälsovårdsministeriet (SHM) fastställde centrets uppgifter och finansiering för år 2026, och beviljade centret 1,1 miljoner euro. Centrets huvudsakliga uppgifter är att bereda den nationella klient- och patientsäkerhetsstrategin för 2027–2031, göra en slutbedömning av den föregående strategiperioden, utveckla lägesbildsmätare och omarbeta den informationsproduktion som hänför sig till negativa händelser och farliga situationer. Centret gavs även i uppgift att uppdatera guiden Säker läkemedelsbehandling, för vilket centret beviljades ett separat statsunderstöd på 50 000 euro av de tillägg som riksdagens finansutskott beviljat för 2026. Uppdateringen av guiden pågår som bäst.

Vid årsskiftet och under det första kvartalet skedde det personalbyten vid centret: fem anställda slutade och sex nya började. En del personalbyten gjordes på grund av de ändringar som gjordes i prioriteringarna och en del på grund av centrets nya uppgifter.

Beredningen av den nationella klient- och patientsäkerhetsstrategin krävde mest resurser av de uppgifter som SHM hade tilldelat centret. Motiveringen av målen och åtgärderna samt modelleringen av strategin gjordes i samråd med samarbetsgrupper, där representanter för välfärdsområdena och andra intressentgrupper hördes. Plattformen Howspace besöktes av 490 personer, och intressentgrupper träffades tio gånger.

SHM:s styrgrupp godkände publiceringen av rapporten över den föregående strategiperioden (2025). Planeringen av slutbedömningen av strategin inleddes.

En rapport om lägesbildsmätarna publicerades 30.1.2026. Resultaten väckte intresse och har presenterats på begäran i olika välfärdsområden.

Centrets expertgrupper och utvecklingslinjer fortsatte sin verksamhet. Sex nya verktyg är under beredning och tolv verktyg är under uppdatering. Expertgrupperna deltog i strategiarbetet och annat utvecklingsarbete. Föreningarnas expertgrupp ordnade ett webinarium under rubriken Jag och mina rättigheter 20.1.2026. Webbinariet riktade sig till kunder, patienter och deras närstående. Webbinariet lockade 394 deltagare.

Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen toiminta on jatkunut suunnitellusti. Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) päätti 1,1 miljoonan euron rahoituksesta ja tehtävistä vuodelle 2026. Päätehtävät ovat kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian 2027-2031 valmistelu, edellisen strategiakauden loppuarviointi, tilannekuvamittariston kehittäminen ja haitta- ja vaaratapahtumien tietotuotannon uudistus. Uudeksi tehtäväksi saatiin Turvallinen lääkehoito -oppaan päivittäminen. Sitä varten saadaan erillinen valtionavustus 50 000 euroa eduskunnan valtionvarainvaliokunnan myöntämistä lisäyksistä vuodelle 2026. Oppaan päivitystyö on käynnissä.

Vuodenvaihteessa ja 1. kvartaalin aikana henkilöstöä on vaihtunut: viisi työntekijää on lopettanut ja kuusi uutta on aloittanut. Osa työvoiman vaihdoksesta johtuu tehtävien painotusten muutoksista ja keskuksen uusista tehtävistä.

STM:n tehtävistä eniten resursseja on vienyt kansallisen asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian valmistelu. Tavoitteiden ja toimenpiteiden perusteluja ja strategian mallintamista on tehty yhteistyöryhmiä, hyvinvointialueiden edustajia ja muita sidosryhmiä kuullen. Howspace-alustalla on vierailut 490 henkilöä ja sidosryhmiä on tavattu kymmenen kertaa.

Meneillään olevan asiakas- ja potilasturvallisuusstrategian vuoden 2025 raportti hyväksyttiin STM:n ohjausryhmässä julkaistavaksi. Strategian loppuarvioinnin suunnittelu on käynnistynyt.

Asiakas- ja potilasturvallisuuden tilannekuvamittareiden raportti julkaistiin 30.1.2026. Tulokset ovat herättäneet kiinnostusta ja niitä on esitelty pyydettäessä hyvinvointialueilla.

Keskuksen asiantuntijatyöryhmät ja kehittämisselinjat ovat jatkaneet toimintaa. Uusia työkaluja on valmistelussa kuusi ja päivityksessä 12. Asiantuntijaryhmät ovat osallistuneet strategia-työhön ja muuhun kehittämistyöhön. Järjestöjen asiantuntijaryhmä järjesti 20.1.2026 Minä ja oikeuteni –webinaarin, joka oli suunnattu asiakkaille, potilaille ja heidän läheisilleen. Osallistumisia oli 394.

Den nordiska referensramen för patientsäkerhet och en webbpublikation som baserar sig på den och som presenterar kompetensmål för yrkespersoner och närchefer översattes till finska och publicerades för att stöda den grundläggande och kompletterande utbildningen i klient- och patientsäkerhet.

Centret understödde utvecklingen av kompetensen inom Västra Finlands samarbetsområde. Den delegation som styr verksamheten och genomförandegruppen sammanträdde en gång. De tre underarbetsgrupperna sammanträdde sammanlagt två gånger. Arbetet i underarbetsgrupperna fokuserades på följande teman: säkerheten vid läkemedelsbehandling som utförs av utbildade personer, säkerhetskompetensen hos yrkesutbildade personer med ett främmande språk som modersmål samt säkerheten i digitala tjänster. Den kurs som utarbetats i Österbottens välfärdsområde i syfte att stärka säkerheten vid läkemedelsbehandling som utförs av utbildade distribuerades till andra välfärdsområden och utbildningsorganisationer. Dessutom stödde centret Östra Finlands samarbetsområde vid starten av en kompetenscentrumverksamhet som hänför sig till utbildningen i klient- och patientsäkerhet.

No harm-webbinarier arrangerades tre gånger, med totalt 614 deltagare och ett responsmedeltal på 4,6/5. No harm-nätverket sammanträdde 3 gånger. Sammanlagt 284 personer deltog i mötena, med ett genomsnitt om 95 personer per möte. I kommunikationen framhövdes informeringen om kommande evenemang, centrets publikationer och utlåtanden. Centrets direktör intervjuades i Yles morgonprogram om patientskador.

Utlåtanden gavs om förslag till ändringar i beredskapslagen, finansieringslagen samt hälso- och sjukvårdslagen, fängelselagen och häktningenslagen. Dessutom gav centret på begäran av social- och hälsovårdsutskottet ett sakkunnigutlåtande om regeringens proposition om ändring av hälso- och sjukvårdslagen och lagen om behandling av klientuppgifter. På SHM:s begäran gav centret sin syn på hur sjukskötarens begränsade rätt att förskriva läkemedel kan smidiggöras.

Asiakas- ja potilasturvallisuuden perus- ja täydennyskoulutuksen tueksi julkaistiin suomennos Pohjoismaiden potilasturvallisuuden viitekehystä ja siihen perustuva verkkojulkaisu osaamistavoitteista ammattilaisille ja esihenkilöille.

Keskus on tukenut Länsi-Suomen YTA-alueen osaamisen kehittämistä. Toimintaa ohjaava neuvottelukunta ja toimeenpanoryhmä ovat kokoontuneet kerran. Kolme alatyöryhmää kokoontui yhteensä kaksi kertaa. Alatyöryhmien työskentely keskittyi seuraaviin teemoihin: kouluttamattomien henkilöiden lääkeshoidon turvallisuus, vieraskielisten ammattilaisten turvallisuusosaaminen sekä digitaalisten palveluiden turvallisuus. ÖVPH:lla kehitetty kouluttamattomien lääkeshoidon turvallisuutta vahvistava kurssi siirrettiin muiden hyvinvointialueiden sekä koulutusorganisaatioiden käyttöön. Lisäksi keskus tuki asiakas- ja potilasturvallisuuden koulutuksen osaamiskeskustoiminnan käynnistämistä Itä-Suomen yhteistyöalueella.

No harm –webinaareja on pidetty kolme kertaa, yhteensä 614 osallistumista, palautteen keskiarvo oli 4,6/5. No harm –verkosto on kokoontunut 3 kertaa. Kokouksissa oli yhteensä 284 osallistujaa ka. 95 hlöä/ kokous. Viestinnässä on korostunut tulevien tapahtumien, keskuksen julkaisujen ja annettujen lausuntojen tiedottaminen. Keskuksen johtaja oli Ylen aamuohjelmissa haastateltavana potilasvahingoista.

Lausuntoja annettiin valmiuslain, rahoituslain sekä terveydenhuoltolain, vankeuslain ja tutkinta-vankeuslain muutoksia koskevista esityksistä. Lisäksi keskus antoi sosiaali- ja terveysvaliokunnan pyynnöstä asiantuntijalausunnon hallituksen esityksestä, joka koski terveydenhuoltolain sekä asiakastietojen käsittelystä annetun lain muuttamista. STM:n pyynnöstä keskus antoi näkemyksensä sairaanhoitajan rajatun lääkkeenmääräämisoikeuden sujuvoittamisesta.

Erillisrahoitetut hankkeet etenivät pääosin suunnitellusti: Deahl Baltic hankekonsortion ensimmäisen vaiheen loppuraportin valmistelu on menossa. Tulosten perusteella kootaan koulutuspaketti terveyslukutaidon edistämiseksi. Vaikuttavuustietoprojektissa oli henkilöstövaihdoksia.

De separat finansierade projekten framskred huvudsakligen som planerat: Projektkonsortiet Deahl Baltics slutrapport om den första fasen bereddes. Utifrån resultaten ska ett utbildningspaket sammanställas för att främja hälsolitteraciteten. I det projekt där man arbetar med information om genomslagskraft skedde det personalbyten. En vägkarta håller på att beredas och en helhetsplan håller på att färdigställas. Två separata utredningar är på gång. Förlängning begärdes av Sitra för projektet om förebyggande social- och hälsovård på begäran av konsortiepartnern Varha. Även i detta projekt skedde det personalbyten. ESF-finansiering ansöktes tillsammans med yrkeshögskolorna i Seinäjoki och Tammerfors för ett nytt konsortieprojekt. Projektansökan framskred till godkännande.

Menossa on tiekartan valmistelu ja kokonaisuunnitelman viimeistely. Kaksi erillisselvitystä on käynnissä. Ennakoiva sote -hankkeeseen anottiin jatkoaikaa Sitrasta konsortiokumppani Varhan toiveesta. Myös tässä hankehenkilöt ovat vaihtuneet. Uutena konsortiohankkeena on haettu ESR-rahoitusta yhdessä Seinäjoen ja Tampereen ammattikorkeakoulujen kanssa. Hankehakemus on edennyt hyväksyntään.

KLIENT- OCH PATIENTSÄKERHETSCENTER ASIAKAS- JA POTILASTURVALLISUUSKESKUS	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvi	BU TA 2026 ändring muutos	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot		1 800				
Avgiftsintäkter - Maksutuotot						
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset	271 086	1 041 610	1 100 000	1 100 000	264 830	24,1
Hysesintäkter - Vuokratuotot						
Övriga intäkter - Muut tuotot	24 000	14 790				
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	122 649	522 791	448 201	448 201	112 050	25,0
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	417 735	1 580 991	1 548 201	1 548 201	376 880	24,3
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-361 086	-1 243 735	-1 219 130	-1 219 130	-308 846	25,3
Kundtjänster - Asiakaspalvelut						
Övriga tjänster - Muut palvelut	-45 506	-223 991	-250 571	-250 571	-50 876	20,3
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-45 506	-223 991	-250 571	-250 571	-50 876	20,3
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-1 045	-6 245	-9 100	-9 100	-1 602	17,6
Understöd - Avustukset						
Hyror - Vuokrat	-277	-26 204	-21 300	-21 300	-167	0,8
Övriga kostnader - Muut kulut						
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-14 086	-80 815	-48 100	-48 100	-12 107	25,2
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-422 000	-1 580 991	-1 548 201	-1 548 201	-373 599	24,1
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-4 264	0	0	0	3 281	
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT						
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-4 264	0	0	0	3 281	
AVSKRIVNINGAR - POISTOT						
RESULTAT - TULOS	-4 264	0	0	0	3 281	
Bindningsnivå inför fullmäktige						
Valtuuston sitovuustaso	-4 264	0	0	0	3 281	

Kostnader och intäkter är i balans och de kostnader som uppstår täcks av det understöd som erhålls för verksamheten, dels i form av statligt stöd, dels för den interna verksamheten.

Kustannukset ja tuotot ovat tasapainossa ja syntyvät kustannukset katetaan toimintaa varten saatavalla tuella, osittain valtiontuella ja osittain sisäisen toiminnan tuella.

RESURSANVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-393 523	-1 243 735	-1 219 130	-1 219 130	-308 846	25,3
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-6 600	-26 400	-7 300	-7 300	-1 824	25,0
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	0	420	0	0	0	0,0
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-400 123	-1 269 715	-1 226 430	-1 226 430	-310 670	25,3

Österbottens räddningsverk – Pohjanmaan pelastuslaitos

Under det första kvartalet 2026 har flera centrala styrdokument och utredningar färdigställts. Verksamhetsstadgan har slutförts och utgör nu en bra grund för organisationens fortsatta arbete och utveckling. Även stationsnätverksutredningen har färdigställts, vilket ger ett viktigt underlag för framtida beslut kring struktur och resursfördelning inom räddningsväsendet.

Riskanalysen har blivit klar under kvartalet och markerar ett betydande steg i arbetet med att stärka beredskapen och skapa en helhetsbild av riskerna i verksamhetsområdet. Med riskanalysen som grund har arbetet med servicenivåbeslutet inletts. Detta arbete kommer att vara centralt för att säkerställa att verksamheten motsvarar de krav och behov som ställs, både nu och framöver.

Ekonomi följer budgeten och inga avvikelser har noterats under kvartalet, vilket ger en stabil grund för det fortsatta arbetet under året. Investeringarna följer planen.

Vuoden 2026 ensimmäisen neljänneksen aikana on saatu valmiiksi useita keskeisiä ohjausasiakirjoja ja selvityksiä. Toimintasääntö on viimeistelty, ja muodostaa nyt vankan perustan organisaation jatkotyölle ja kehitykselle. Myös asemaverkoston koskeva selvitys on saatu valmiiksi, ja se tarjoaa tärkeän pohjan tuleville päätöksille pelastuslaitoksen rakenteesta ja resurssien jakamisesta.

Riskianalyysi on valmistunut neljänneksen aikana, ja se merkitsee merkittävää askelta valmiuksien vahvistamisessa ja kokonaiskuvan luomisessa toiminta-alueen riskitilanteesta. Riskianalyysin pohjalta on aloitettu palvelutasopäätöstä koskeva työ. Tämä työ on keskeistä sen varmistamiseksi, että toiminta vastaa asetettuja vaatimuksia ja tarpeita sekä nyt että tulevaisuudessa.

Talous kehittyi budjetin mukaisesti, eikä neljänneksen aikana ole havaittu poikkeamia. Investoinnit toteutetaan suunnitelmien mukaisesti.

RÄDDNINGSVERKET PELASTUSLAITOS	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %
Försäljningsintäkter - Myyntituotot	7 346	897				
Avgiftsintäkter - Maksutuotot	45 496	251 376	355 000	135 000	47 045	34,8
Understöd och bidrag - Tuet ja avustukset						
Hysesintäkter - Vuokratuotot						
Övriga intäkter - Muut tuotot	-699	2 487	0	220 000	114 126	
Interna intäkter - Sisäiset tuotot	148 437	629 649	455 022	455 022	115 956	25,5
VERKSAMHETSINTÄKTER - TOIMINTATUOTOT	200 580	884 409	810 022	810 022	277 127	34,2
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-2 959 256	-13 605 561	-13 751 488	-13 751 488	-3 652 338	26,6
Kundtjänster - Asiakaspalvelut						
Övriga tjänster - Muut palvelut	-735 093	-2 708 633	-2 937 830	-2 937 830	-689 212	23,5
Köp av tjänster - Palveluiden ostot	-735 093	-2 708 633	-2 937 830	-2 937 830	-689 212	23,5
Material och förnödenh. - Aineet ja tarv.	-343 833	-1 338 162	-1 341 700	-1 341 700	-304 575	22,7
Understöd - Avustukset	-22 692	-145 203	-281 620	-281 620	-22 092	7,8
Hyror - Vuokrat	-21 796	-103 171	-156 500	-156 500	-25 501	16,3
Övriga kostnader - Muut kulut	-794	-41 353	-7 600	-7 600		0,0
Interna kostnader - Sisäiset kulut	-1 170 504	-5 104 635	-5 084 398	-5 084 398	-1 272 392	25,0
VERKSAMHETSKOSTNADER - TOIMINTAKULUT	-5 253 968	-23 046 718	-23 561 136	-23 561 136	-5 966 111	25,3
VERKSAMHETSBIDRAG - TOIMINTAKATE	-5 053 388	-22 162 309	-22 751 114	-22 751 114	-5 688 984	25,0
STATLIG FINANSIERING - VALTION RAHOITUS						
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER - RAHOITUSTUOTOT JA - KULUT	-71	-431			-34	
ÅRSBIDRAG - VUOSIKATE	-5 053 459	-22 162 740	-22 751 114	-22 751 114	-5 689 017	25,0
AVSKRIVNINGAR - POISTOT	-227 730	-986 577	-1 502 700	-1 502 700	-316 791	21,1
RESULTAT - TULOS	-5 281 189	-23 149 316	-24 253 814	-24 253 814	-6 005 808	24,8
Bindningsnivå inför fullmäktige Valtuuston sitovuustaso	-5 053 388	-22 162 309	-22 751 114	-22 751 114	-5 688 984	25,0

Verksamhetsbidraget är 25 % dvs inom ramarna för budgeten för de tre första månaderna. Personalkostnaderna överskrider budgeten med ca 0,2 miljoner, samtidigt har man använt mindre inhyrd arbetskraft så den totala resursanvändningen överskrider budgeten med ca 0,1 miljon. Personalkostnaderna har ökat jämfört med ifjol med 23 % eller 0,7 miljoner. En delorsak till ökningen är periodiseringen av särskilda erättningar är på rätt nivå i år jämfört med motsvarande period ifjol och förklarar ca 0,2 miljoner av ökningen. Kostnader för köpta tjänster och material underskrider den budgeterade nivån.

Toimintakate on 25 %, eli se on kolmen ensimmäisen kuukauden osalta budjetin puitteissa. Henkilöstökustannukset ylittävät budjetin noin 0,2 miljoonalla eurolla, mutta samalla vuokratun työvoiman käyttö on ollut vähäisempää, joten kokonaisresurssien käyttö ylittää budjetoidun tason noin 0,1 miljoonalla eurolla. Henkilöstökustannukset ovat kasvaneet viime vuoteen verrattuna 23 % eli 0,7 miljoonaa euroa. Yksi osasy s kasvuun on se, että erityiskorvausten jaksotus on tänä vuonna oikealla tasolla verrattuna vastaavaan ajanjaksoon viime vuonna, mikä selittää noin 0,2 miljoonaa euroa kasvusta. Ostopalvelujen ja materiaalien kustannukset alittavat budjetoidun tason.

RESURSANSVÄNDNING RESURSSIEN KÄYTTÖ	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Urspr. BU 2026 Alkup. TA	BU TA 2026 ändring muutos 30.3	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %
Personalkostnader - Henkilöstökulut	-2 959 256	-13 605 561	-13 751 488	-13 751 488	-3 652 338	26,6
Inhyrd arbetskraft - Työvoiman vuokraus	-153 177	-746 675	-660 000	-660 000	-59 966	9,1
Interna personaltjänster - Sisäiset henkilöstöpalvelut					-289	
Interna sekreterartjänster - Sisäiset sihteeripalvelut	-26 280	-105 120	-58 800	-58 800	-14 700	25,0
Interna intäkter, personaltjänster						
Sisäiset tuotot, henkilöstöpalvelut	0	369	0	0	289	
Resursanvändning totalt						
Resurssien käyttö yhteensä	-3 138 713	-14 456 988	-14 470 288	-14 470 288	-3 727 004	25,8

SJUKFRÅNVARO SAIRAUSSPOISSAOLO	1-3.2023	1-3.2024	1-3.2025	1-3.2026	2025-2026	25-26 %	23-26 %
Årsverke - Henkilötyövuosi	34,1	38,3	38,8	39,2	0,4	1 %	15 %
Sjukfrånvarodagar - Sairauspoissaolopäivät	259,5	260,0	205,5	68,0	-137,5	-67 %	-74 %
Sjukfrånvarodagar / årsverke							
Sairauspoissaolopäivät/htv	7,6	6,8	5,3	1,7	-3,6	-67 %	-77 %

Prestationer – Suoritteet

RÄDDNINGSVERKET PELASTUSLAITOS	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut Tilinpäätös 2025	Budget Talousarvio 2026	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Förv/BU Tot/TA %	För. Muutos 24-25 %
Räddningsverksamh. uppdrag, antal - Pelastustoimen tehtävät lkm	564	3 535	3 000	701	23,4	24
Brådsks. uppdrag (ej EVY), antal - Kiirreelliset tehtävät (ei EVY) lkm	328	1 961	1 750	400	22,9	22
1. enhetens aktionsberedskapstid målsättning uppfylld, %	91	90	100	91	91,0	0
1. Yksikön toimintavalmiusajan tavoite täyttyi, %						
Förstavårdsverksamhet - Ensivastetoiminta	77	391	430	28	6,6	-63
Allmänna brandsyner bland företag och anläggningar, förverkligad %	22	95	100	30	30,0	36
Allmänna brandsyner bland bostadshus, förverkligad %	10	96	100	10	10,0	0
Asuinrakennusten yleisten palotarkastusten toteutuminen, %						
Returnering av självutvärdering av brandsäkerhet bland småhus, %	26	81	100	21	21,0	-19
Pientalojen paloturvallisuuden itsearviointi palautus, %						
Antal som nåtts av säkerhetskommunikationen	3 521	21 529	27 200	5 223	19,2	48
Turvallisuusviestinnän tavoitetut (osallistujat, lkm)						
Antal som nåtts av säkerhetskommunikationen via some	50 587	239 317				
Turvallisuusviestinnän tavoitetut somen kautta						

Serviceklassvisa nettokostnader – Nettokustannukset palveluluokittain

I detta avsnitt presenteras nettokostnaderna per serviceklass och man kan notera att de varierar stort även inom samma grupp. Största överskridningarna finns inom servicen för funktionsnedsättning samt hälso- och sjukvårdstjänster.

Tässä osassa esitetään yhteenveto palveluluokkien nettokustannuksista, ja voidaan todeta, että ne vaihtelevat paljon myös samassa ryhmässä. Suurimmat ylitykset ovat vammaispalveluissa ja terveyden- ja sairaanhoidon palveluissa

Service för äldre	Ikäihmisten palvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Institutionsservice för äldre	läkkaïden laitospalvelu	324 466					-100,0
Serv.boende heldygnssoms. för äldre	läkkaïden ymp.vrk palv.as.	27 490 986	108 995 640	107 930 233	28 117 245	26,1	2,3
Boende i gemensk. och familjev.f.	läkkaïden yhteis. as. ja perhehoito	239 054	844 822	1 377 725	361 236	26,2	51,1
Service som stöder rörligheten i enl.	SHL mukainen liikkumista tukeva	32 060	236 728	210 300	50 947	24,2	58,9
Hemvård för äldre	läkkaïden kotihoito	12 470 841	49 653 585	53 638 292	12 632 277	23,6	1,3
Stöd för äldres boende i hemmet	läkkaïden kotona asumisen tuki	3 094 788	12 400 366	13 700 647	3 501 632	25,6	13,1
Soc.arb o handledning för äldre	läkkaïden sos.työ ja -ohjaus		4 437 271	4 532 545	1 080 332	23,8	
		43 652 196	176 568 412	181 389 742	45 743 669	25,2	4,8

Service för personer med funktionsnedsättning	Vammaisten palvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Serv.boende heldygnssoms.	Vammaisten ympärivrk palv.as.	11 214 393	47 811 513	50 287 902	13 623 628	27,1	21,5
Personlig assistans, funk.nedsättning	Vammaisten henkilökohtainen apu	3 008 616	14 025 175	12 127 416	3 475 307	28,7	15,5
Övrig stödservice funk.neds.	Vammaisten muut tukipalvelut	2 849 431	12 263 183	12 652 904	3 399 903	26,9	19,3
Service som stöder rörlighet,	Vammaisten liikkumista tukeva	1 167 654	4 816 864	3 571 400	1 096 544	30,7	-6,1
Socialt arb. o social handl., funk.neds.	Vamm. Sos.työn ja -ohjauksen palv.	3 971 204	15 487 360	15 750 959	4 230 207	26,9	6,5
Serviceboende i eget hem	Palveluasuminen omaan kotiin	1 292 447	5 005 526	3 167 600	1 123 374	35,5	-13,1
		22 211 298	99 409 622	97 558 181	26 948 964	27,6	21,3

Psykosocial service	Psykososiaaliset palvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Boendeserv. dygnet runt missbr.vård	Päihdekuntoutujien ympärivrk as.palv	477 073	1 403 527	1 410 032	288 303	20,4	-39,6
Boendeservice missbrukarvård	Päihdekuntoutujien asumispalvelu		1 640 942	1 949 360	506 221	26,0	
Missbrukarhabilitering på institution	Päihdekuntoutujien laitohoito	1 424 292	1 167 421	1 136 209	246 182	21,7	-82,7
Boendeservice	Asumispalvelut	2 787 835	9 448 342	9 483 548	2 336 963	24,6	-16,2
Mentalvård rehab boendeservice	Mielenterv.kunt. asumispalvelu		2 061 876	1 709 993	654 198	38,3	
Mentalvårdrehab arbets och dagverk.	Mielenterv.kunt työ- ja päivätoiminta		1 118 446	1 153 567	290 537	25,2	
Öv och rehab för missbrukarsklienter	Päihdeavohoito ja -kuntoutus	823 670	1 114 640	1 862 297	424 610	22,8	-48,4
Öv och rehab för mentalvård	Mielenterv. avohoito ja kuntoutus		1 307 503	1 397 079	305 747	21,9	
Missbruk o mentalv. låg tröskel	Päihde- ja mielent.kun. matala ynnys		7 750 241	7 194 867	1 661 285	23,1	
Vuxenpsykiatrisk specialiserad	Aikuispsykiatrinen esh	7 715 078	24 851 897	25 715 919	6 563 137	25,5	-14,9
Barnpsyk. och ungdomspsyk.	Lastenpsyk. ja nuorisopsyk. esh	2 451 642	9 676 096	9 124 881	2 532 329	27,8	3,3
		15 679 590	61 540 933	62 137 752	15 809 513	25,4	0,8

Hälsa- och sjukvårdstjänster	Terveiden- ja sairaanhoidon palvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Medicinsk öppen rehabilitering på	Perustason lääkin. avokuntoutus	4 173 536	16 870 273	18 383 159	4 504 272	24,5	7,9
Mottagningstjänster på basnivå	Perustason vastaanottopalvelut	15 661 490	57 907 037	59 002 792	14 761 385	25,0	-5,7
Munhälsövärdstjänster	Suun terveydenhuollon palvelut	5 292 812	20 321 430	24 305 202	5 224 760	21,5	-1,3
Tjänster inom skolhälsovården	Kouluterveydenhuollon palvelut	1 269 371	5 067 557	5 729 977	1 401 182	24,5	10,4
Tjänster inom studerandehälsövärd	Opiskeluterveydenhuollon palvelut	426 127	1 641 382	1 796 446	449 856	25,0	5,6
Kuratorstjänster inom elevvården	Opiskeluhoollon kuraattoripalvelut	1 022 351	3 821 027	4 409 320	1 112 043	25,2	8,8
Psykologtjänster inom elevvården	Opiskeluhoollon psykologipalvelut	734 433	2 761 584	3 556 370	754 136	21,2	2,7
Mödra- och barnrådgivningstjänster	Äitiys- ja lastenneuvolapalvelut	2 746 133	11 465 277	11 948 345	2 819 131	23,6	2,7
Social- och patientombudets tjänster	Sosiaali- ja potilasasiamiespalvelut	54 103	240 057	231 655	54 103	23,4	0,0
Vård på vårdavdelning på basnivå	Perustason vuodeosastohoito	7 453 049	29 788 438	24 689 984	7 584 421	30,7	1,8
Hemsjukhusvård	Kotisairaalahoido	2 101 410	8 266 760	8 697 804	2 161 104	24,8	2,8
Prehospital akutsjukvård	Ensihoitopalvelu	3 442 109	13 258 093	12 334 016	3 620 829	29,4	5,2
Jourttjänster dygnet runt	Ympäri vuorok. päivystyspalvelut	5 597 661	22 994 610	24 852 114	6 670 607	26,8	19,2
Specialiserad somatisk vård	Somaattinen erikoissairaanhoito	53 790 990	219 496 772	188 156 226	53 299 826	28,3	-0,9
Tjänster för främj av välfärd och hälsa	Hyvinv ja terv edistämisen palvelut	105 363	353 130	942 733	78 641	8,3	-25,4
		103 765 575	414 253 426	389 036 143	104 496 296	26,9	0,7

Socialservice	Sosiaalipalvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Socialserv. för pers.i arbetsför ålder	Työikäisten sosiaalipalvelut	1 856 085	6 706 615	7 858 966	1 824 994	23,2	-1,7
Arbetsverksamhet i rehab.syfte	Kuntouttava työtoiminta	455 166	1 452 939	1 471 363	376 642	25,6	-17,3
Socialjour	Sosiaalipäivystys	337 443	1 276 127	2 387 640	496 574	20,8	47,2
		2 648 694	9 435 680	11 717 969	2 698 210	23,0	1,9

Barnskydd	Lastensuojelu	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Institutionsservice inom barnskydd	Lastensuojelun laitospalvelu	4 256 416	15 924 827	17 265 385	5 059 731	29,3	18,9
Familjevård inom barnskydd	Lastensuojelun perhehoito	1 249 805	5 407 479	5 217 015	1 027 519	19,7	-17,8
Soc.arb. och öppenvård inom	Lastensuojelun sostyö ja avohuolto	2 021 726	7 366 917	7 963 893	1 806 925	22,7	-10,6
		7 527 947	28 699 223	30 446 293	7 894 175	25,9	4,9

Barn- och familjeservice	Lapsi- ja perhepalvelut	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Soc.arb. o handl. för barnfamiljer	Lapsiperheiden sostyö ja -ohjaus	1 437 410	5 434 206	5 559 560	1 324 151	23,8	-7,9
Serv. stöder möjl. att bo hemma	Lapsiperh. kotona as. tukevat	1 019 365	4 063 044	4 844 430	1 162 682	24,0	14,1
Uppfostrings- och familjerådgivning	Kasvatus- ja perheneuvonta	540 780	1 977 175	2 305 357	536 230	23,3	-0,8
Familjerättslig service	Perheoikeudelliset palvelut	366 227	1 393 807	1 537 179	364 967	23,7	-0,3
		3 363 782	12 868 233	14 246 526	3 388 030	23,8	0,7

Räddningsverket	Pelastuslaitos	Förv. - Tot. 1 - 3 2025	Bokslut 2025 Tilinpäätös	Budget 2026 Talousarvio	Förv. - Tot. 1 - 3 2026	Förv/BU Tot/TA %	24-25 %
Räddningsverksamhet	Pelastustoiminta	4 740 438	19 271 787	20 478 831	5 028 202	24,6	6,1
Förebyggande av olyckor	Onnettomuuksien ehkäiseminen	245 579	924 655	1 087 354	276 397	25,4	12,5
Beredskap	Varautuminen	281 265	1 172 319	687 075	184 063	26,8	-34,6
Överv. Kemikalier och sprängämnen	Vaarallisten kemik. ja räjäht. valv.		50 435	63 590	16 492	25,9	
Befolkningsskydd beredskap	Väestönsuojan varautuminen		1 668 214	1 885 264	487 142	25,8	
		5 267 282	23 087 411	24 202 114	5 992 296	24,8	13,8

Strategiska mätare – Strategiset mittarit

Mål Värdeskapande service och vård för människor i alla åldrar

Finlands bästa välfärdsteam

Resurserna används verkningsfullt

Säkerheten och kvaliteten är av toppklass i Norden

Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Vision En befolkning med det bästa välmåendet och den bästa funktionsförmågan

Värderingar Vi jobbar tillsammans För att skapa trygghet • Ansvarsfullt • För att stärka tilliten • Från människa till människa

The infographic features a central illustration of a park with various people: a man with a stroller, a woman walking a dog, a person on a bicycle, a person sitting on a bench reading, and an elderly woman gardening. In the background, there are trees, a yellow house, and birds flying in the sky. The text is arranged around this central scene.

Tavoitteet Arvoa tuottava palvelu ja hoito kaiken ikäisille

Suomen paras hyvinvointitiimi

Resurssit käytetään vaikuttavasti

Turvallisuus ja laatu Pohjoismaiden huippua

Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Visio Suomen hyvinvoivin ja toimintakykyisin väestö

Arvot Työskentelemme yhdessä Turvallisuuuua luoden • Vastuullisesti • Luottamusta vahvistaen • Ihmiseltä ihmiselle

This infographic is identical in layout and central illustration to the one above, but with different text. It features the same central illustration of a park scene with people engaged in various activities. The text is arranged around this central scene.



Vårt mål

Värdeskapande service och vård för människor i alla åldrar

Så här genomför vi det

Förbättra tillgången och kundströmmen genom att utveckla den digitala servicen, telefonservicen och närservicen.

Utvidga modellen med egna team.

Stärka servicen för barn, unga och familjer.

Utveckla ett vittomfattande samarbete och servicekedjor med kommuner, företag, aktörer inom den tredje sektorn och övriga välfärdsområden.

Så här mäter vi hur vi lyckas

	Utgångsläget	Nuläget	Målet	Trafikljus-indikatorn
Effektivitetsmätare (utvecklas som bäst)				
Personer i åldrarna 75 år och över som bor hemma, % av befolkningen i samma ålder	92	92	94%	■
THL:s sjuklighetsindex, åldersstandardiserat	Bland de 3 bästa	Bland de 3 bästa	Lägst i Finland	■
Personer som fått sjukpension på grund av psykiska sjukdomar och syndrom samt beteendestörningar i åldrarna 18-34 år	Sämre än de 3 bästa men bättre än landet i genomsnitt	Bland de 3 bästa	Bland de 3 bästa	■
Implementering av livsstilsrådgivning för personer i riskzonen för typ 2-diabetes	11 %	16 %	>= 50 %	■
AUDIT, AUDIT-C Alkoholkäytön mini-intervention toteutuminen	20 %	15 %	>= 50 %	■

Q1

Utvecklingen av egeteammodellen har inletts och projektfinansiering har söpts från Social- och hälsovårdsministeriet

genomgång av processer och köavkortning för att uppfylla vårdgarntin inom munhålsvården pågår

kommunvisa överenskommelser för det förebyggande arbetet har gorts och prioriterade områden för att utveckla samarbetet med tredje sektorn och företag har beskrivits



Tätä tavoittelemme

Arvoa tuottava hoito ja palvelu kaikenikäisille

Näin sen toteutamme

Saatavuuden ja asiakasvirtauksen parantaminen digipalveluita, puhelinpalveluita ja kivistä palveluita kehittämällä

Omatimimallin laajentaminen

Vahvistaa lasten, nuorten ja perheiden palveluja

Laaja-alaisen yhteistyön ja palveluketjujen kehittäminen kuntien, yritysten, kolmannen sektorin toimijoiden ja muiden hyvinvointialueiden kanssa

Näin mittaamme onnistumista

	Lähtötilanne	Tilanne nyt	Tavoite	Liikennevalo-indikaattori
Vaikuttavuusmittarit (kehitystyön alla)				
Kotona asuvat 75 vuotta täyttäneet, % vastaavan ikäisestä väestöstä	92	92	94%	■
THL:n sairastavuusindeksi, ikävakioitu	Kolmen parhaan joukossa	Kolmen parhaan joukossa	Suomen matalin	■
Mielenterveyden ja käyttäytymishäiriöiden vuoksi työkyvyttömyyseläkettä saavat 18-34 vuotiaat, % vastaavan ikäisestä väestöstä	Kolmea parasta heikompi, mutta parempi kuin maan keskiarvo	Kolmen parhaan joukossa	Kolmen parhaan joukossa	■
Elintapaneuvonnan toteutuminen tyypin 2 diabetesriskissä oleville	11 %	16 %	>= 50 %	■
AUDIT, AUDIT-C Alkoholkäytön mini-intervention toteutuminen	20 %	15 %	>= 50 %	■

Q1

Omatimimallin kehittäminen on käynnistetty ja kehittämistyöhön on haettu hankerahaa Sosiaali- ja Terveysministeriöstä

Sjukskötarchatten har öppnats för hela befolkningen

Suun terveydenhuollossa käynnistetty prosessien läpikäynti ja jonojen lyhentäminen hoitotakuun toteuttamiseksi

Kuntakohtaisia sopimuksia ennaltaehkäisevästä työstä on tehty, ja painopistealueet yhteistyön kehittämiseksi kolmannen sektorin ja yritysten kanssa on kuvattu



Så här mäter vi hur vi lyckas

	Utgångsläget	Nuläget	Målet	Trafikljus-indikator
Tillgången till telefonservice och digital service				
Svarstid för vårdbedömningssamtal, min	23 min	16 min	13 min	
Svarstid för skötar chat på digimottagning, min	18 min	16 min	10 min	
Väntetider				
Specialsjukvård, Väntar på vård	8 % > 180 dygn	7 % > 180 dygn	100 % inom vårdgarantin	
Primärvård, % av värdtillgångsbesök	0-22 åringar: 98 % väntat 0-14 dygn 23 år fyllda: 93 % väntat 0-14 dygn	0-22 åringar: 99 % väntat 0-14 dygn 23 år fyllda: 95 % väntat 0-14 dygn	100 % inom 7 dygn	
Munhålsövård, % av värdtillgångsbesök	0-22 åringar: 81 % väntat < 3 mån 23 år fyllda: 91 % väntat < 6 mån	0-22 åringar: 87 % väntat < 3 mån 23 år fyllda: 75 % väntat < 6 mån	100 % inom vårdgarantin	
Bedömningar av servicebehovet inom barnskyddet som färdigställda inom den lagstadgade tidsfristen på 3 månader, %	47 %	72 %	100 % inom lagstadgad handläggningstid	
Andelen till välfärdsområdena adresserade ansökningar om utkomststöd som behandlats inom 7 vardagar, % av ansökningarna	98 %	98 %	100 % inom lagstadgad handläggningstid	
Väntetid till dygnetruntoende för äldre < 3 mån	2,5 kk	2,3 kk	100 % inom vårdgarantin	

Näin mittaamme onnistumista



	Lähtötilanne	Tilanne nyt	Tavoite	Liikennevalo-indikaattori
Puhelin/digi saavutettavuus				
HTA puhelujen vasteaika, min	23 min	16 min	13 min	
Digivastaanoton sh chatin vasteaika, min	18 min	16 min	10 min	
Odotusajat				
Erikoissairaanhoito, Hoitoa odottavat	8 % > 180 pv	7 % > 180 pv	100 % hoitotakuun piirissä	
Perusterveydenhuolto, % hoitopääsikäynneistä	0-22-vuotiaat: 98 % 0-14 vrk Yli 23-vuotiaat: 93 % 0-14 vrk	0-22-vuotiaat: 99 % 0-14 vrk Yli 23-vuotiaat: 95 % 0-14 vrk	100 % 7 vrk:n sisällä	
Suun terveydenhuolto, % hoitopääsikäynneistä	0-22-vuotiaat: 81 % < 3 kk Yli 23-vuotiaat: 91 % < 6 kk	0-22-vuotiaat: 87 % < 3 kk Yli 23-vuotiaat: 75 % < 6 kk	100 % hoitotakuun piirissä	
Lakisääteisen 3 kk:n kuluessa valmistuneet lastensuojelun palvelutarpeen arvioinnit, %	47 %	72 %	100 % lakisääteinen käsittelyaika	
Hyvintointilueille osoitettujen toimeentulotukihakemusten käsittely 7 arkipäivän kuluessa, % hakemuksista	98 %	98 %	100 % lakisääteinen käsittelyaika	
Odotusaika ikääntyneiden ympärivuorokautiseen palveluasumiseen < 3 kk	2,5 kk	2,3 kk	100 % hoitotakuun piirissä	



Vårt mål

Finlands bästa välfärdsteam

Så här genomför vi det

Utveckla ett coachande och effektivt ledarskap för verksamheten.

Öka personalens kompetens om effektivitet.

Utveckla forsknings-, utvecklings-, utbildnings-, innovations- och kompetensverksamheten (FUUIK-verksamheten)

Öka personalens möjligheter att påverka

Så här mäter vi hur vi lyckas

	Utgångsläget	Nuläget	Målet	Trafik-ljusindikator
Personalens rekommendationsindex (eNPS)	9	15	>50	🟡
Personalomsättningen	5,2 %	1,3 %	<=7%	🟢
Sjukfrånvaron	5,5 %	6,1 %	<5 %	🟡
Innovations- och forskningskvantiteten:				
JUFO1	55	16	> 45	🔴
JUFO2	5	1	> 10	🔴
JUFO3	11	3	>= 4	🟡
Förfrågan om välbefinnandet i arbetet	I alla delområden i Arbetshälsointitutets förfrågan är vi bättre än medelnivån nationellt	I alla delområden i Arbetshälsointitutets förfrågan är vi bättre än medelnivån nationellt	I alla delområden i Arbetshälsointitutets förfrågan är vi bättre än medelnivån nationellt	🟢

Q1

Utbildningsprogrammet för utveckling av coachande och verkningsfull verksamhetsledning är under beredning och programmet startar på hösten.

Nätverket för verkningsfullhet har startat och de första pilotenheterna har valts



Tätä tavoittelemme

Suomen paras hyvinvointitiimi

Näin sen toteutamme

Valmentavan ja vaikuttavan toiminnan johtamisen kehittäminen

Henkilöstön vaikuttavuusosaamisen lisääminen

Tutkimus-, kehittämis-, koulutus-, innovaatio- ja osaamistoiminnan (TKKIO) kehittäminen

Lisätään henkilöstön mahdollisuuksia vaikuttaa

Näin mittaamme onnistumista

	Lähtö-tilanne	Tilanne nyt	Tavoite	Liikennevalo-indikaattori
Henkilöstön suosittelevuudeksi (eNPS)	9	15	>50	🟡
Henkilöstön vaihtuvuus	5,2 %	1,3 %	<=7%	🟢
Sairauspoissaolot	5,5 %	6,1 %	<5 %	🟡
Innovaatio- ja tutkimusmäärä:				
JUFO1	55	16	> 45	🔴
JUFO2	5	1	> 10	🔴
JUFO3	11	3	>= 4	🟡
Työhyvinvointikysely	Kaikilla työterveyslaitoksen hyvinvointikyselyn osa-alueilla kansallisesti keskitasoa parempi	Kaikilla työterveyslaitoksen hyvinvointikyselyn osa-alueilla kansallisesti keskitasoa parempi	Kaikilla työterveyslaitoksen hyvinvointikyselyn osa-alueilla kansallisesti keskitasoa parempi	🟢

Q1

Valmentavan ja vaikuttavan toiminnan johtamisen kehittämisen koulutusohjelma on valmisteilla ja ohjelma käynnistyy syksyllä

Vaikuttavuusverkosto on käynnistynyt ja ensimmäiset pilottiyksiköt on valittu



Vårt mål

Resurserna används verkningsfullt

Så här genomför vi det

Utveckla servicenätverket, flytta tyngdpunkten från tyngre till lättare service.

Avskaffa verksamhet som ger ringa nytta: skapa en modell för att utvärdera produktiviteten och effektiviteten i årsverken.

Utveckla informationsledningen och informationsproduktionen.

Utveckla och ta i bruk en modell med patienthotell.

Så här mäter vi hur vi lyckas

	Utgångsläget	Nuläget	Målet	Trafikljusindikator
Procentandel som används för hyror av totalen	5,3 %	3,9 %	<4,8 %	
Procentandel som används för löner	49,6 %	50,8 %	<50 %	
Den digitala ärendehanteringens ersatte minst ett traditionellt besök, (%) av dem som använt digitala tjänster	Mellan medelnivån och fjärde sämsta	Mellan medelnivån och fjärde sämsta	Bättre eller på landets medelnivå	
Köpet av kundtjänster	19,4 %	20,2 %		
Mätare för hållbar utveckling (utvecklas som bäst)				

Q1

Stygruppsarbetet för köpta tjänster har inletts

Arbetet med att skapa en modell för utvärdering av produktiviteten och verkningsfullheten i personalens arbete har inletts och pilotobjekten har valts

Patienthotellmodellen har varit uppe till diskussion i fullmäktige



Tätä tavoittelemme

Resurssit käytetään vaikuttavasti

Näin sen toteutamme

Palveluiden verkoston kehittäminen, painopisteen siirtäminen raskaammista kevyempiin palveluihin

Vähätyöisestä toiminnasta luopuminen: henkilötöiden tuottavuuden ja vaikuttavuuden arviointimallin luominen

Tietojohtamisen ja tiedon tuottamisen kehittäminen

Potilashotellimallin kehittäminen ja käyttöönotto

Näin mittaamme onnistumista

	Lähtötilanne	Tilanne nyt	Tavoite	Liikennevalindikaattori
Vuokriin käytettävä % osuus kokonaisuudesta	5,3 %	4,9 %	<4,8 %	
Palkkoihin käytettävä % osuus	49,6 %	50,8 %	<50 %	
Digitaalinen asiointi korvasi vähintään yhden perinteisen käynnin, (%) digitaalisia palveluita käyttäneistä	Keskittason ja neljän huonoimman välillä	Keskittason ja neljän huonoimman välillä	Maan keskitas o tai parempi	
Asiakaspalvelujen ostot	19,4 %	20,2 %		
Kestävä kehityksen mittarit (kehitystyön alla)				

Q1

Ostopalvelujen ohjausryhmyöskentely käynnistynyt

Henkilötöiden tuottavuuden ja vaikuttavuuden arviointimallin luominen on käynnistetty ja pilottikohteet valittu

Potilashotellimallin ollut valtuustokeskustelussa



Vårt mål

Säkerheten och kvaliteten är av toppklass i Norden

Så här genomför vi det

Säkerställa att vi är föregångare inom föregripande riskhantering.

Säkerställa kontinuiteten i klient- och patientsäkerhetscentrets verksamhet.

Utveckla beredskapen.

Etablera åtgärder som främjar säkerheten, likabehandlingen och jämställdheten.

Så här mäter vi hur vi lyckas

	Utgångsläget	Nuläget	Målet	Trafikljusindikator
Certifierad organisation	Ja	Ja	Ja	
Kundnöjdhet (NPS)	71	74	80	
Användningsgrad för de nationella kund- och patientsäkerhetsindikatorerna i Österbottens välfärdsområde (uppdateras årligen)	Mätarna är i omfattande bruk (över 80 %)	Mätarna är i omfattande bruk (över 80 %)	Indikatorerna är i omfattande bruk (över 80%)	
Österbottens välfärdsområdes placering i den nationella jämförelsen av kund- och patientsäkerhetsresultat (uppdateras årligen)	Vi placerar oss på medelnivå i den nationella jämförelsen	Vi placerar oss på medelnivå i den nationella jämförelsen	Över den nationella genomsnittsnivån	
Arbetarskyddsanmälningar (under utveckling)				

Q1

Riskerna har definierats utifrån rapporten *Hur mår Österbotten* och har gåtts igenom tillsammans med verksamhetsområdena.

Beredskapen och förberedelserna har utvecklats och kompletterats med konkreta övningar



Tätä tavoittelemme

Turvallisuus ja laatu Pohjoismaiden huippua

Näin sen toteutamme

Ennakoivan riskienhallinnan edelläkävijyyden varmistaminen

Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen toiminnan jatkuvuuden varmistaminen

Valmiuden ja varautumisen kehittäminen

Turvallisuutta, yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa edistävien toimenpiteiden jalkauttaminen

Näin mittaamme onnistumista

	Lähtötilanne	Tilanne nyt	Tavoite	Liikennevaloindikaattori
Sertifioitu organisaatio	Kyllä	Kyllä	Kyllä	
Asiakastytyväisyys (NPS)	71	74	80	
Kansallisten asiakas- ja potilasturvallisuusmittareiden käyttöaste Pohjanmaan hyvinvointialueella (päivitty vuosittain)	Mittarit ovat laajasti käytössä (yli 80%)	Mittarit ovat laajasti käytössä (yli 80%)	Mittarit ovat laajasti käytössä (yli 80%)	
Pohjanmaan h.v.a:n asiakas- ja potilasturvallisuuden tulosten sijoittuminen kansallisessa vertailussa (päivitty vuosittain)	Sijoitumme valtakunnallisessa vertailussa keskitasolle	Sijoitumme valtakunnallisessa vertailussa keskitasolle	Yli valtakunnallisen keskiarvotason	
Työturvallisuusilmoitukset (kehitystyön alla)				

Q1

Riskit määritelty Miten Pohjanmaa voi- raportin pohjalta ja käyty läpi toimialojen kanssa

Valmiuden ja varautumisen osalta toimintaa kehitetty ja toteutettu konkreettisia harjoituksia

Kvalitet och tillsyn – Laatu ja valvonta

Klient och patientsäkerhet

Antalet rapporter om klient- och patientsäkerhet har ökat något jämfört med föregående period. Ökningen av rapporter fortsatt i en jämn takt, och även antalet anmälningar om missförhållanden inom socialvården har ökat i motsvarande grad.

Liksom tidigare utgör olyckor och tillbud den största andelen av rapporterna, och deras relativa andel har dessutom ökat ytterligare. Den näst största kategorin består av avvikelser relaterade till läkemedels- och vätskebehandling, där en minskning i antal dock har kunnat observeras. Samtidigt har den relativa andelen våldshändelser minskat något.

De tekniska lösningarna i det nya klient- och patientdatasystemets moduler för läkemedel, läkemedelsordinationer samt uppföljning av vården medför fortfarande risker för klient- och patientsäkerheten. Dessutom har nya, tidigare oupptäckta problem identifierats. I uppföljningen av avvikelserapporterna har även två allvarliga företeelser framkommit, vilka innebär betydande risker för säkerheten. Dessa är kopplade dels till utskrivningssituationer för sjukhuspatienter, dels till utmaningar kring hur klienter och patienter klarar sig i hemmet efter vård.

För att hantera dessa utmaningar har flera åtgärder vidtagits. Den gemensamma veckovisa lägesbilden har förbättrat informationsflödet, särskilt i situationer med hög belastning inom servicenätet, och har även fungerat som ett verktyg för att identifiera återkommande problem. För att analysera bakomliggande orsaker har två temautredningar inletts. Den ena fokuserar på styrningen av läkemedelsbehandling, medan den andra syftar till att kartlägga situationer där äldre klienter hamnar i sjukhusvård av sociala skäl. Målet med dessa utredningar är att ta fram fördjupad kunskap om grundorsakerna till identifierade problemområden samt att stödja beslutsfattandet i utvecklingen av servicesystemet.

Asiakas- ja potilasturvallisuus

Asiakas- ja potilasturvallisuutta koskevien vaaratapahtumailmoitusten määrä on kasvanut hieman verrattuna edelliseen jaksoon. Ilmoitusten määrän kasvu on jatkunut tasaisena, ja myös sosiaalihuollon epäkohtailmoitusten määrä on lisääntynyt vastaavassa määrin.

Kuten aiemminkin, tapaturmat ja onnettomuudet muodostavat suurimman osan raporteista, ja niiden suhteellinen osuus on lisäksi kasvanut entisestään. Toiseksi suurin ryhmä koostuu lääke- ja nestehoitoon liittyvistä poikkeamista, joiden määrässä on kuitenkin voitu havaita vähentymistä. Samanaikaisesti väkivalta-tilanteiden suhteellinen osuus on vähentynyt jonkin verran.

Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän lääkitys-, lääkemääräys- sekä hoidon seurannan moduulien tekniset ratkaisut aiheuttavat edelleen riskejä asiakas- ja potilasturvallisuudelle. Lisäksi on tunnistettu uusia, aiemmin havaitsemattomia ongelmia. Vaaratapahtumailmoitusten seurannassa on myös ilmennyt kaksi vakavaa ilmiötä, jotka aiheuttavat merkittäviä riskejä asiakas- ja potilasturvallisuudelle. Nämä liittyvät toisaalta sairaalapotilaiden kotiutustilanteisiin ja toisaalta asiakkaiden ja potilaiden kotona pärjäämisen sosiaalisiin haasteisiin, josta aiheutuu sairaalahoidon tarvetta.

Näiden haasteiden hallitsemiseksi on toteutettu useita toimenpiteitä. Yhteinen viikoittainen tilannekuva on parantanut tiedonkulkua erityisesti palveluverkoston kuormitustilanteissa, ja se on myös toiminut välineenä toistuvien ongelmien tunnistamisessa. Taustalla olevien syiden analysoimiseksi on käynnistetty kaksi teematutkintaa. Näistä toinen keskittyy kotiutusvaiheen lääkehoidon ohjaukseen, kun taas toinen pyrkii kartoittamaan tilanteita, joissa iäkkäät asiakkaat päätyvät sairaalahoitoon sosiaalisista syistä. Teematutkintojen tavoitteena on tuottaa syvällisempää tietoa tunnistettujen ongelma-alueiden perimmäisistä syistä sekä tukea päätöksentekoa palvelujärjestelmän kehittämisessä.

Utmaningar kopplade till användningen av det nya klient- och patientdatasystemet hanteras fortlöpande i nära samarbete mellan systemleverantören, serviceenheterna, omvårdnadsexperter och ledningen.

Tillsynsbesök

I samband med tillsynsbesök har verksamheten granskats både inom hälso- och sjukvården och inom socialvården (egen produktion och köpta tjänster). Inom den specialiserade sjukvården har tillsynen riktats mot öppenvård, vårdavdelningar och stödtjänster. Utgående från observationerna har personalen generellt en bred och god kompetens inom sitt eget arbete.

Samarbetet och utnyttjandet av resurser mellan olika enheter inom samma specialområde fungerar väl. Samtidigt har variationer konstaterats i hur kraven på upprättande av planer för egenkontroll uppfylls, vilket innebär att egenkontrollen och egenkontrollprogrammet inte är tillräckligt välkända för alla medarbetare.

Det finns fortfarande mindre utmaningar i användningen av Lifecare, där stöd från 2M IT behövs. Dessutom finns det skillnader mellan yrkesgrupper i genomförandet av dataskydds- och återupplivningsutbildningar, och alla planer för egenkontroll har inte publicerats, varit tillgängliga i enheterna eller upprättats på båda språken.

I boendeenheter för äldre med heldygnsomsorg har tillsynen visat att samarbetet mellan välfärdsområdets enheter och serviceansvariga fungerar väl. Hos privata serviceproducenter är planer för egenkontroll och läkemedelsbehandlingsplanerna i huvudsak uppdaterade. Enligt personalens erfarenheter tar dock administrativa uppgifter en betydande del av tiden från det direkta vårdarbetet. Vid tillsynen har även kameraövervakning i gemensamma utrymmen konstaterats, vilket medför en risk för klienternas integritetsskydd. Brister har noterats i närvårdarnas registrering i JulkiSuosikki-registret, i dokumenteringen av sociala aktiviteter i Lifecare samt i varierande kompetenskrav inom läkemedelsbehandling mellan välfärdsområdet och privata aktörer. Därutöver har brister i språkkunskaper framkommit i enheterna.

Uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöön liittyviä haasteita käsitellään jatkuvasti tiiviissä yhteistyössä järjestelmätoimittajan, palveluyksiköiden, hoitotyön asiantuntijoiden ja johdon kanssa.

Valvontakäynnit

Valvontakäyntien yhteydessä on tarkastettu toimintaa sekä terveydenhuollossa että sosiaalihuollossa (oma tuotanto ja ostopalvelut). Erikoissairaanhoidossa valvontaa on kohdistettu avohoitoon, vuodeosastoihin ja tukipalveluihin. Havaintojen perusteella henkilöstöllä on yleisesti laaja ja hyvä osaaminen omassa toiminnassaan.

Yhteistyö ja resurssien hyödyntäminen eri yksiköiden välillä saman erikoisalan sisällä toimii hyvin. Samanaikaisesti on havaittu vaihtelua omavalvontasuunnitelmien laatimisveloitteiden toteutumisessa, minkä vuoksi omavalvonta ja omavalvontaohjelma eivät ole kaikille työntekijöille riittävän tuttuja.

Lifecaren käytössä esiintyy edelleen vähäisiä haasteita, joihin tarvitaan tukea 2M-IT:ltä. Lisäksi tietosuoja- ja elvytyskoulutusten toteutumisessa on eroja ammattiryhmittäin, eikä kaikkia omavalvontasuunnitelmia ole julkaistu, saatavilla yksiköissä tai laadittu molemmilla kielillä.

Ympäri vuorokautisissa ikääntyneiden asumisyksiköissä valvonta on osoittanut, että hyvinvointialueen yksiköiden ja palveluvastaavien välinen yhteistyö toimii hyvin. Yksityisillä palveluntuottajilla omavalvonta- ja lääkehoitosuunnitelmat ovat pääosin ajan tasalla. Henkilöstön kokemusten mukaan hallinnolliset tehtävät vievät kuitenkin merkittävästi aikaa välittömältä hoitotyöltä. Valvonnassa on myös todettu kameravalvontaa yleisissä tiloissa, mikä aiheuttaa riskin asiakkaiden yksityisyyden suojalle. Puutteita on havaittu lähihoitajien JulkiSuosikki-rekisteröinnissä, sosiaalisten toimintojen kirjaamisessa Lifecareen sekä lääkehoito-osaamisvaatimusten vaihtelevuudessa hyvinvointialueen ja yksityisten toimijoiden välillä. Lisäksi yksiköissä on tullut esille kielitaitoon liittyviä puutteita.

Totalt har sex tillsynsbesök genomförts gällande begränsade läkemedelsförråd i boendeenheter för äldre. Samarbetet med hemsjukhuset samt med Pihlajalinna har konstaterats fungera väl, varav den senares övergång till dokumentation i Lifecare har bedömts som särskilt positiv.

Utmaningar finns i att visa praktiska prestationer på patient gällande läkemedelslov för palliativ läkemedelsbehandling samt i att säkerställa tillgången till personal med läkemedelstillstånd i varje arbetspass. Avvikelser har observerats i hanteringen av läkemedelsavfall, i tillträdet till läkemedelsförråd samt gällande tillräckligt noggrann beskrivning av krävande läkemedelsbehandling i läkemedelsbehandlingsplanerna.

Inom hemvården för äldre har tillsynsbesöken visat att teamen efter omorganiseringar av verksamheten behöver tid och stöd för att etablera sina arbetssätt. Strukturerade vård- och serviceplaner saknas ännu, och genomförandet av RAI-bedömningar varierar. Dessutom fungerar informationsöverföringen mellan systemen inte alltid på önskat sätt. Flera anställda saknar utbildning i första hjälpen och dataskydd, utrustningspass samt registrering i JulkiSuosikki-registret.

Inom barn- och familjetjänsterna har tillsynen av välfärdsområdets egen öppenvårdsproduktion i början av år 2026 gett goda resultat, och verksamheten utvecklas vidare särskilt med fokus på klient- och arbetssäkerhet. Granskningen av familjevården inom barnskyddet har inletts, och behovet av reaktiva tillsynsbesök i privata barnskyddsenheter har varit mindre än under tidigare år. Familjegrupphemmens registrering i Soteri har medfört utmaningar bland annat vad gäller ansvarspersoner, avtal och klientplatser. Behov av beslutsriktlinjer har identifierats när det gäller behörighetskrav för ansvarspersoner vid barnskyddsinsrättningar och användningen av socionomstuderande. Utvecklingsbehov har identifierats i upprättandet av individuella barnskyddsavtal, och åtgärder för att utveckla dessa är redan i gång.

Inom mentalvårds- och missbrukartjänsterna är personalen engagerad och positiv till utveckling av verksamheten, och utbildningsmöjligheter erbjuds i bred omfattning. Samarbetet mellan välfärdsområdet och privata serviceproducenter fungerar i huvudsak väl.

Ikäättyneiden asumisyksiköiden rajattuja lääkevarastoja koskevia valvontakäyntejä on tehty yhteensä kuusi. Yhteistyö kotisairaalan kanssa sekä Pihlajalinnan kanssa on todettu toimivaksi, ja erityisen myönteisenä on koettu Pihlajalinnan siirtyminen kirjaamaan Lifecareen. Haasteita aiheuttavat kuitenkin palliatiivisen lääkehoidon lääkelupiin tarvittavien potilasnäyttöjen hankkiminen sekä lääkeluvallisen henkilöstön varmistaminen jokaiseen työvuoroon. Poikkeamia on havaittu lääkejätteiden käsittelyssä, lääkevarastoon pääsyssä sekä lääkehoitosuunnitelmien riittävässä tarkkuudessa vaativan lääkehoidon osalta.

Ikäättyneiden kotihoidossa valvontakäynnit ovat osoittaneet, että kotihoidon toiminnan uudelleenjärjestelyiden jälkeen tiimit tarvitsevat aikaa ja tukea vakiinnuttaakseen toimintatapansa. Rakenteiset hoito- ja palvelusuunnitelmat puuttuvat vielä, ja RAI-arviointien toteutumisessa on vaihtelua. Lisäksi järjestelmien välinen tiedonsiirto ei aina toimi toivotulla tavalla. Useilta työntekijöiltä puuttuu ensiapu- ja tietosuojakoulutus, laitepassit sekä JulkiSuosikki-rekisteröinti.

Lapsi- ja perhepalveluissa hyvinvointialueen omaa avohuollon palvelutuotantoa koskeva valvonta alkuvuonna 2026 on antanut hyviä tuloksia, ja toimintaa kehitetään edelleen erityisesti asiakas- ja työturvallisuuden näkökulmasta. Lastensuojelun perhehoidon tarkastus on käynnistetty, ja reaktiivisten valvontakäyntien tarve yksityisissä lastensuojeluyksiköissä on ollut vähäisempää kuin aiempina vuosina. Perheryhmäkotien rekisteröityminen Soteriin ovat tuoneet mukanaan haasteita muun muassa vastuuhenkilöihin, sopimuksiin ja asiakaspaikkoihin liittyen. Päätöslinjaustarpeita on tunnistettu lastensuojelulaitosten vastuuhenkilöiden kelpoisuusvaatimuksissa ja sosionomiopiskelijoiden käytössä. Kehittämistarpeita on tunnistettu yksilökohtaisten lastensuojelusopimusten laadinnassa ja toimenpiteet niiden kehittämisen osalta ovat jo käynnissä.

Mielenterveys- ja päihdepalveluissa henkilöstö on sitoutunutta ja myönteistä toiminnan kehittämiseen, ja koulutusmahdollisuuksia tarjotaan monipuolisesti. Yhteistyö hyvinvointialueen ja yksityisten palveluntuottajien välillä toimii pääosin hyvin. Haasteita on kuitenkin tunnistettu asiakkaiden taustatietojen välittymisessä sekä yksiköiden hoitoresurssien huomioimisessa asiakkaiden kotiutustilanteissa.

Utmaningar har dock identifierats i överföringen av bakgrundsinformation om klienter samt i beaktandet av enheternas vårdresurser vid utskrivningssituationer. Dessutom har brister observerats i enhetsspecifika läkemedelsbehandlingsplaner, i genomförandet av säkerhetsronder samt i tydligheten kring anmälningsskyldigheten vid dataskyddsavvikelser.

Inom funktionshindersservicen visar tillsynsbesöken på låg personalomsättning och på att klienterna i sin vardag kan stödja sig på bekant personal. I flera enheter finns fungerande introduktionsrutiner, och personalens rehabiliterande och aktiverande arbetsgrepp ses som en styrka. Samtidigt har ett behov identifierats av tydligare tillämpningsanvisningar som stöd för beslutsfattandet, precisering av ansvarsfördelningen mellan olika yrkesgrupper samt utvecklingsåtgärder gällande Lifecare, informationssäkerhet, egenkontroll och chefers arbetsbeskrivningar.

Lisäksi on havaittu puutteita lääkehoitosuunnitelmien yksikkökohtaisuudessa, turvallisuuskierrosten toteutumisessa sekä tietosuojapoikkeamien ilmoitusvelvollisuuden selkeydessä.

Vammaispalveluissa valvontakäynnit osoittavat henkilöstön vähäisen vaihtuvuuden ja asiakkaiden mahdollisuuden tukeutua tuttuun henkilökuntaan arjessaan. Useissa yksiköissä on toimivat perehdytyskäytännöt, ja henkilöstön kuntouttava ja aktivoiva työote nähdään vahvuutena. Samalla on tunnistettu tarve selkeämmille soveltamisohjeille päätöksenteon tueksi, vastuunjaon täsmentämiselle eri ammattiryhmien välillä sekä kehittämistoimille Lifecaren, tietoturvan, omavalvonnan ja esihenkilöiden tehtäväkuvausten osalta.

Klient- och patientsäkerhet 1/2

Status: 7.4.2026

Alla anmälningar: 3864

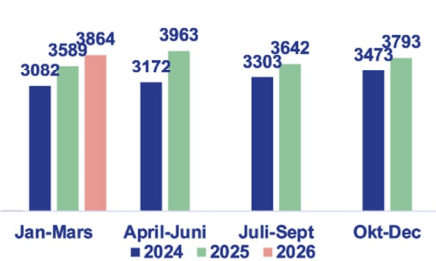
Väntar på handläggning: 560
(14%)

Väntar på tilläggsinformation: 24
(1%)

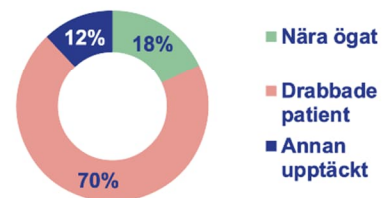
Under handläggning: 445 (12%)

Färdig: 2835 (73%)

Antal anmälan om negativ händelse



De anmälda händelsernas karaktär



Måttliga skador: 285 (6,1%)
Allvariga skador: 26 (0,7%)

Anmälningar om missförhållanden inom socialvården (antal)

41 (34)

Utredning av allvariga händelser (antal)

2
(1)

Farliga händelser som borde kunna undvikas – Never event

2
(2)

Incidenter som rapporteras till Fimea som rör utrustning och förnödenheter

9 (6)

Asiakas- ja potilasturvallisuus 1/2

Tilannekuva 7.4.2026

Kaikki ilmoitukset: 3864

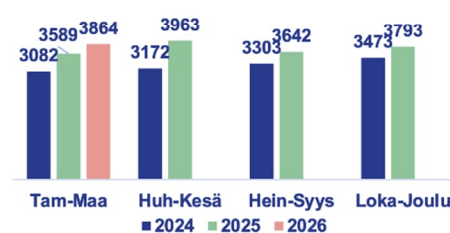
Odottaa käsittelyä: 560 (14%)

Odottaa lisätietoa: 24 (1%)

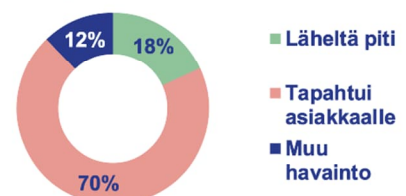
Käsittelyssä: 445 (12%)

Valmis: 2835 (73%)

Vaaratapahtumailmoitusten määrä



Vaaratapahtumailmoitusten luonne



Kohtalaiset seuraukset 285 (6,1%)
Vakavat seuraukset: 26 (0,7%)

Sosiaalihuollon epäkohtailmoitusten lukumäärä

41 (34)

Vakavan vaaratapahtuman selvitykset (kpl)

2
(1)

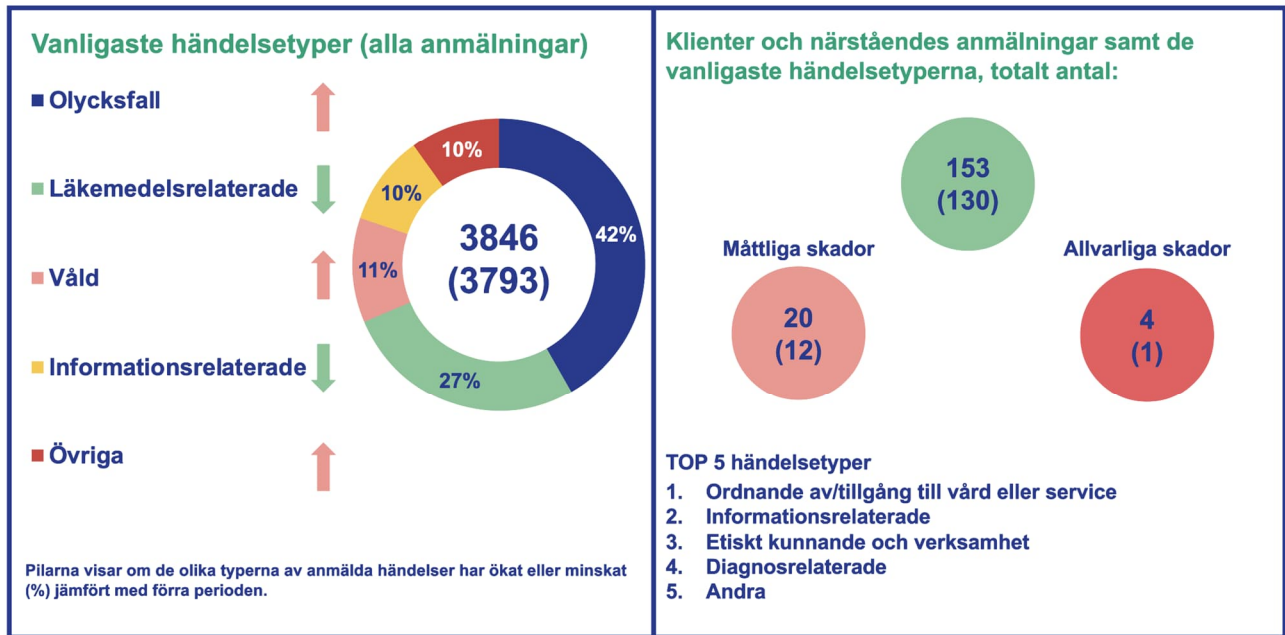
Tapahtumia, joita ei koskaan saisi tapahtua Never event

2
(2)

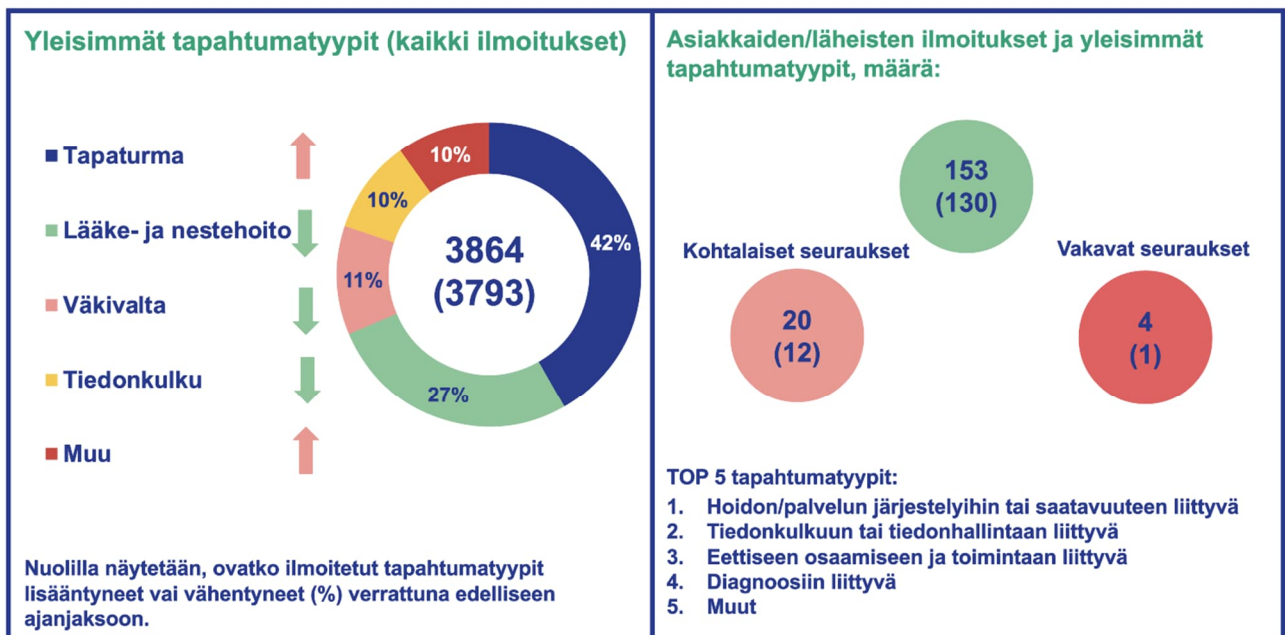
Fimealle ilmoitetut laitteisiin ja tarvikkeisiin liittyvät vaaratilanteet

9 (6)

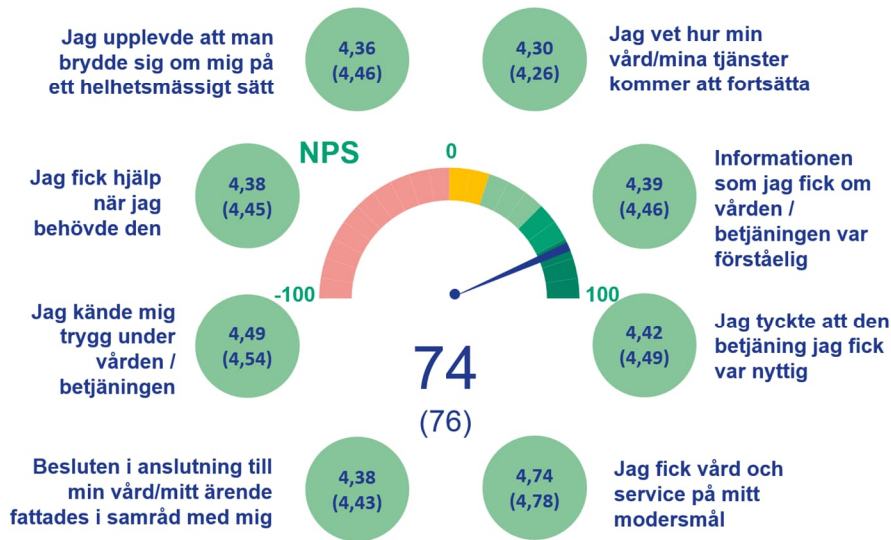
Klient- och patientsäkerhet 2/2



Asiakas- ja potilasturvallisuus 2/2



Kundupplevelse



NPS (Net Promoter Score): Kundlojalitet, huruvida kunder rekommenderar tjänsten. Totala mängden av kundrespons under perioden: 6858 (8139)



Positiv respons

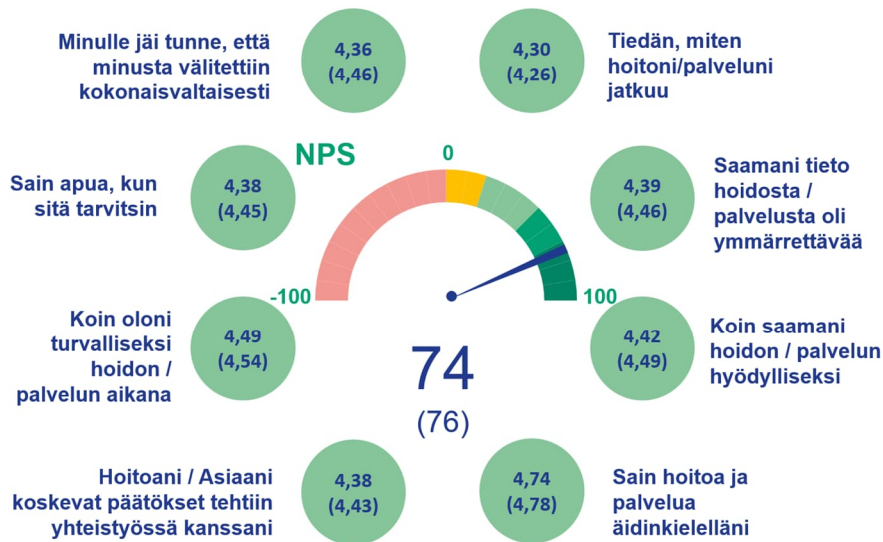
Personal, vänligt och empatiskt bemötande och attityd, kundservice, vårdens kvalitet



Negativ respons

Vårdens kvalitet, fördröjningar i tidsbokningen, respons som gäller personalen

Asiakaskokemus



NPS (Net Promoter Score): Asiakastytyväisyys, (kuinka asiakkaat suosittelivat palvelua). Asiakaspalautteen kokonaismäärä kauden aikana: 6858 (8139)



Positiivinen palaute

Henkilökunta, ystävällinen ja empaattinen kohtaaminen ja asenne, asiakaspalvelu, hoidon laatu



Negatiivinen palaute

Hoidon laatu, ajanvaraukseen liittyvät viiveet, henkilökuntaan liittyvät palautteet

Kundupplevelse och språkliga rättigheter

NPS språkgrupp

Svenska NPS 74 (75)
Respondenter: 3165 (3563)
Finska NPS 74 (78)
Respondenter: 3328 (4059)

Informationen som jag fick om vården/betjäningen var förståelig

(skala 1-5)
Svenska i medeltal 4,48 (4,46)
Finska i medeltal 4,32 (4,47)

Anmälan om negativ händelse där vård eller service inte kunde erbjudas på kundens/patientens modersmål

Anmälningar 3 (5)

Jag fick vård och service på mitt eget modersmål

(skala 1-5)
Svenska i medeltal 4,76 (4,79)
Finska i medeltal 4,75 (4,80)

Kontakter till social- och patientombud p.g.a. missnöje med servicespråk

Svenskspråkig kund: 2 (0)
Finskspråkig kund: 5 (9)
av alla kontakter tot.
487 (401) st.

Asiakaskokemus ja kielelliset oikeudet

NPS kieliryhmät

Ruotsi NPS 74 (75)
Vastaajia: 3165 (3563)
Suomi NPS 74 (78)
Vastaajia: 3328 (4059)

Saamani tieto hoidosta / palvelusta oli ymmärrettävää

(arviointiasteikko 1-5)
Ruotsi ka 4,48 (4,46)
Suomi ka 4,32 (4,47)

Haittapahtuma-ilmoitukset, joissa hoitoa tai palvelua ei voitu tarjota asiakkaan/potilaan äidinkielellä

Ilmoituksia: 3 (5)

Sain hoitoa ja palvelua omalla äidinkielelläni

(arviointiasteikko 1-5)

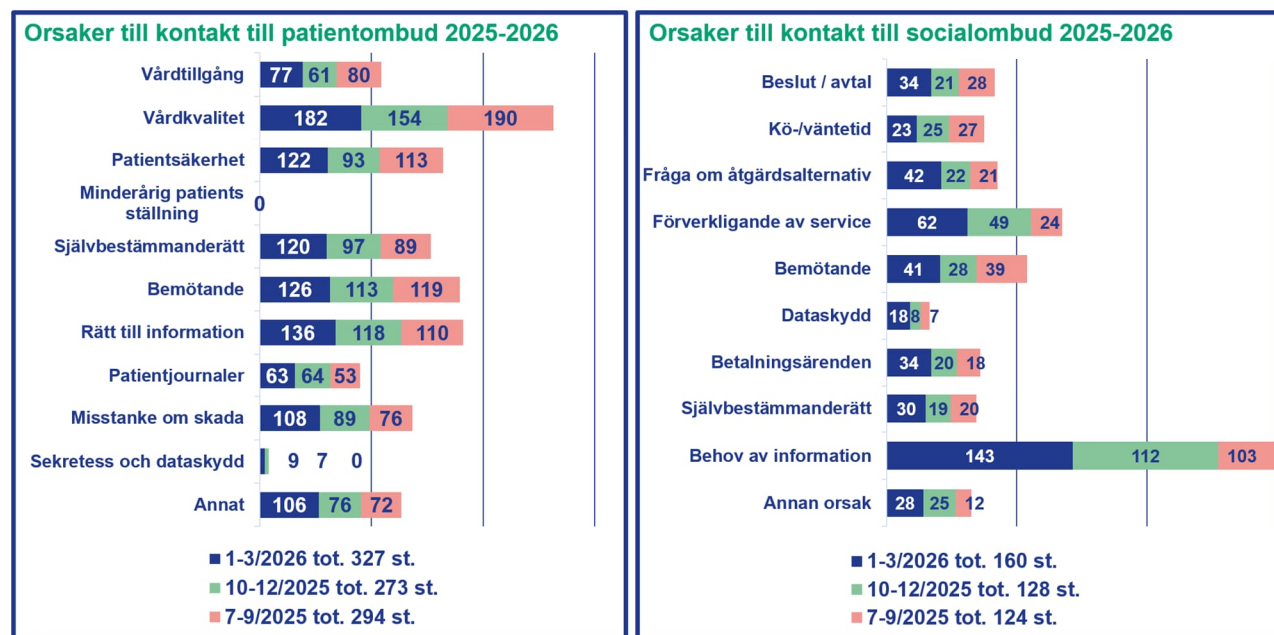
Ruotsi ka 4,76 (4,79)
Suomi ka 4,75 (4,80)

Yhteydenotot sosiaali- ja potilasasiavastaavaan koskien tyytymättömyyttä asiointikieleen

Ruotsinkielinen asiakas: 2 (0)
Suomenkielinen asiakas: 5 (9)
kaikista yhteydenotoista
487 (401) kpl

Kontakter till patient- och socialombud

Ifall färre än 5 kontakter har registrerats, visas antalet kontakter som 0 i diagrammet för att skydda kontaktagarens identitet. En kontakt kan alstra flera orsaker som ska statistikföras.



Potilas- ja sosiaaliasiavastaavien yhteydenotot

Jos yhteydenottoja on tilastoitu alle 5, esitetään yhteydenottojen määrä kuviossa lukuna 0 yhteydenottajien henkilöllisyyden suojaamiseksi. Yksi yhteydenotto voi tuottaa useampia tilastoitavia syitä.



Tillsyn – Hela området

Tillsynsbesök/händelse 1-3/2026 (1-3/2025)

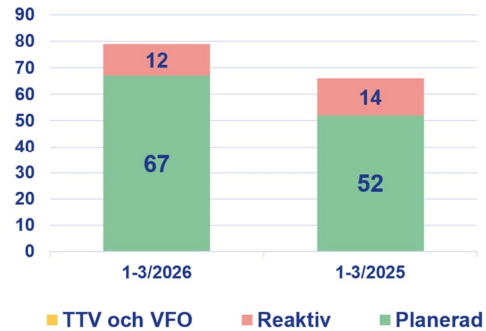
Privata tjänsteproducentens egenkontrollanmälningar 3 (2), ingår i reaktiva tillsynshändelser.



Proaktiv tillsyn 1-3/2026

Nya godkända servicesedelproducenter: 4
Inspektion av lokaler (TTV och VFO):1

Antal tillsynsbesök och tillsynstyp

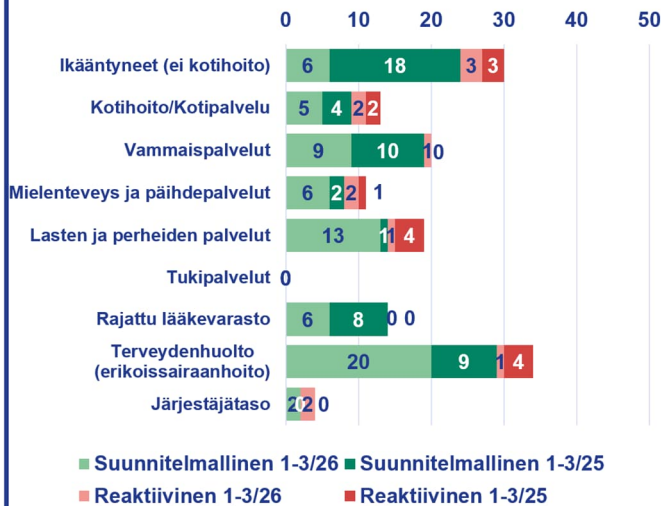


TTV och VFO=Tillstånd- och tillsynsverket och välfärdsområdet

Valvonta – Koko alue

Valvontakäynnit/tapahtumat 1-3/2026 (1-3/2025)

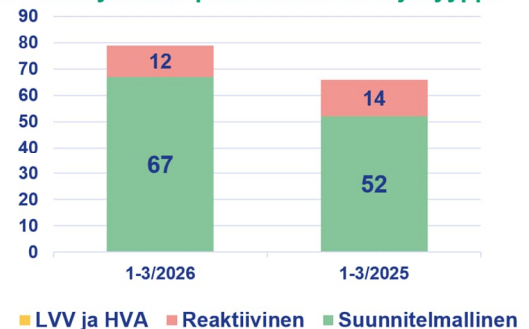
Yksityisten palveluntuottajien omavalvontailmoitukset 3 (2) sisältyvät reaktiivisiin valvontatapahtumiin.



Ennakollinen valvonta 1-3/2026

Hyväksytyt palvelusetelituottajat: 4
Toimitilatarkastus (LVV ja HVA): 1

Valvontakäyntien/tapahtumien määrä ja tyyppi



LVV JA HVA=Lupa- ja valvontavirasto ja hyvinvointialue