



**Organ:** Revisionsnämnden  
**Tid:** 29.04.2026 Klockan: 10:00 -  
**Plats:** Mötesrum Gädda, Vasa Centralsjukhus  
**Paragrafer:** 46 - 53

**Deltagare:**

**Namn**

Kärr Kaj	ordförande
Koski Susanna	viceordförande
Jusslin Gunilla	medlem
Palm Maria	medlem
Hägglom Kari	medlem
Åkers Rebecca	medlem
Hokkanen Heimo	medlem
Tuomisto Tauno	medlem
Vahtera Matti	medlem

**Övriga deltagare:**

Sundqvist Christina	sekreterare
---------------------	-------------



**Organ:** Revisionsnämnden  
**Tid:** 29.04.2026 Klockan: 10:00 -  
**Plats:** Mötesrum Gädda, Vasa Centralsjukhus

**Ärendeförteckning:**

<b>§ nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
46	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	3
47	Val av protokolljusterare	4
48	Godkännande av sammanträdet arbetsordning	5
49	Beredning av utvärderingsberättelsen 2025	6
50	Val av utvärderings- och revisionssekreterare	10
51	Revisionsnämndens sammanträden hösten 2026	13
52	Övriga eventuella ärenden	14
53	Sammanträdet avslutas	15

Österbottens välfärdsområde / registratur  
Sandviksgatan 2–4, 65130 Vasa  
registrator@ovph.fi



## 46

### Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Revisionsnämnden 29.04.2026

Enligt 148 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 157 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Kaj Kärr öppnar sammanträdet.

**Beslut:**



**47**

**Val av protokolljusterare**

**Revisionsnämnden 29.04.2026**

Enligt 167 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås: Kari Häggblom och Heimo Hokkanen.

Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt.

**Beslut:**



## 48

### Godkännande av sammanträdets arbetsordning

Revisionsnämnden 29.04.2026

Enligt 149 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

#### **Beslut:**



49

## Beredning av utvärderingsberättelsen 2025

### Revisionsnämnden 07.01.2026 § 4

Beredare

Jakobsson-Pada Linda

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden (2021/611) ska revisionsnämnden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden ska också bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit under räkenskapsperioden och om målen och åtgärderna i ekonomiplanen är tillräckliga för att balansera ekonomin. Revisionsnämnden lämnar för varje år välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Utvärderingsberättelsen behandlas i välfärdsområdesfullmäktige i samband med behandlingen av bokslutet.

Revisionsnämnden beslöt 3.12.2025 att köpa stödtjänster för sitt utvärderingsarbete för verksamhetsåret 2025 av revisionssamfundet KPMG, pga resursbrist inom revisionsenheten.

Utvärderingsarbetet från KPMG omfattar följande delar:

- Utarbetande av utvärderingsrapport, inklusive utvärderingsobservationer, slutsatser och rekommendationer.
- Framtagning av rekommendationer baserade på slutsatserna samt behandling av dessa tillsammans med revisionsnämnden vid möten.
- Utarbetande av innehåll för olika avsnitt, baserat på revisionsnämndens utvärderingsmaterial, välfärdsområdets bokslut och verksamhetsberättelse samt övriga relevanta källor.
- Strategiska mål: bedömning av graden av måluppfyllelse för de strategiska målen.
- Ekonomisk balans: analys av välfärdsområdets ekonomiska situation utifrån utvecklingen av centrala nyckeltal.
- Investeringar: bedömning av investeringsplanens påverkan på välfärdsområdets ekonomi och strategiska måluppfyllelse.
- Visualisering och slutbearbetning av utvärderingsrapporten.

Från KPMG:s sida utses två sakkunniga för uppgiften. Arbetspråket är finska, men den svenskspråkiga översättningen görs av KPMG:s revisionsteam.

De utvärderingssakkunniga har möjlighet att delta i revisionsnämndens möten, i första hand via Teams.

Revisionsnämnden beslöt att hålla ett extra sammanträde 7.1.2026, till vilket de sakkunniga bjuds in, för att tillsammans närmare gå igenom utvärderingsarbetets upplägg och tidtabell.

#### Revisionsnämndens ordförande

föreslår att revisionsnämnden för en diskussion med de sakkunniga från KPMG och överenskommer om närmare upplägg, struktur och tidtabell för utvärderingsberättelsen 2025. Revisionsnämnden befullmäktigar förvaltningsdirektören att underteckna uppdragsbrevet gällande stöd för utvärderingsarbetet.

#### Beslut:

Revisionsnämnden diskuterade med sakkunniga från KPMG och om upplägg, struktur och tidtabell för utvärderingsberättelsen 2025. KPMG presenterar sitt arbetsprogram för revisionsnämnden på följande möte. Den slutliga utvärderingsberättelsen sänds till



revisionsnämnden senast 15.5.2026. Revisionsnämnden befullmäktigade förvaltningsdirektören att underteckna det uppdaterade uppdragsbrevet gällande stöd för utvärderingsarbetet. För behandling av utvärderingsberättelsen till mötet den 21 januari 2026 ska nedanstående objekt prioriteras som underlag; avslutande projekt, IT-system (LifeCare), strategin, förtroendet för välfärdsområdet samt framtids- och anpassningsprogrammet.

### Revisionsnämnden 21.01.2026 § 12

Beredare Jakobsson-Pada Linda  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

De sakkunniga från KPMG presenterar sitt arbetsprogram för revisionsnämnden vid sammanträdet. Vid sammanträdet ges av de sakkunniga en redogörelse kring utvärderingen rörande avslutande projekt, IT-system (LifeCare), strategin, förtroendet för välfärdsområdet samt framtids- och anpassningsprogrammet.

#### Revisionsnämndens ordförande

Revisionsnämnden antecknar arbetsprogrammet och redogörelsen rörande de prioriterade utvärderingsobjekten för kännedom.

#### Beslut:

Revisionsnämnden antecknade KPMG:s arbetsprogram för kännedom. Revisionsnämnden konstaterade att redogörelser för de prioriterade utvärderingsobjekten inte gavs på sammanträdet utan att dessa behandlas vid kommande möten och beslut: Att till mötet den 25.2.2026 kalla in sakkunniga för att informera om It-systemet (Life Care) och avslutade projekt. Att till mötet 25.3.2026 kalla in sakkunniga för att informera om strategin samt framtids-och anpassningsprogrammet.

### Revisionsnämnden 25.02.2026 § 23

Beredare Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

De sakkunniga från KPMG presenterar sitt första utkast till utvärderingsberättelsen för revisionsnämnden vid sammanträdet.

#### Revisionsnämndens ordförande

förslår att revisionsnämnden antecknar utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom. Då sammanträdet sammanfaller med sportlovet, så flyttas informationen om it-systemet (LifeCare) och avslutade projekt till följande möte 25.3.2026.

#### Beslut:

Revisionsnämnden antecknade utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.



Då sammanträdet sammanfaller med sportlovet, så flyttades informationen om it-systemet (LifeCare) och avslutade projekt till följande möte 25.3.2026.

### Revisionsnämnden 25.03.2026 § 35

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

De sakkunniga från KPMG presenterar utkast till utvärderingsberättelsen för revisionsnämnden vid sammanträdet.

**Revisionsnämndens ordförande**

föreslår att revisionsnämnden antecknar utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.

**Beslut:**

Revisionsnämnden antecknade utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.

### Revisionsnämnden 08.04.2026 § 42

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

De sakkunniga från KPMG presenterar utkast till utvärderingsberättelsen för revisionsnämnden vid sammanträdet.

**Revisionsnämndens ordförande**

föreslår att revisionsnämnden antecknar utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.

**Beslut:**

Revisionsnämnden antecknade utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.

### Revisionsnämnden 29.04.2026



ÖVPH/7870/00.01.03.01/2025

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

De sakkunniga från KPMG presenterar utkast till utvärderingsberättelsen för revisionsnämnden vid sammanträdet.

**Revisionsnämndens ordförande**

föreslår att revisionsnämnden antecknar utkastet till utvärderingsberättelsen för kännedom.

**Beslut:**



## 50

### Val av utvärderings- och revisionssekreterare

#### Revisionsnämnden 25.03.2026 § 36

##### Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Revisionsnämnden beslöt 3.12.2025 att en tjänst som utvärderings- och revisionssekreterare på 100 % beaktas i budgeten 2026 samt föreslog för personalsektionen att en tjänst inrättas enligt nämndens beredning och beslut. Personalsektionen har inrättat tjänsten vid sitt sammanträde 29.1.2026 § 9.

Tjänsten som utvärderings- och revisionssekreterare har inledningsvis erbjudits internt till personal som uppfyller behörighetskraven och som berörs av verkställigheten av samarbetsförhandlingarna hösten 2025 och har därefter lediganslagits under tiden 9.3-23.3.2026. Annonsen har utarbetats från de uppgiftshelheter och behörigheter som fastställts för tjänsten och finns som bilaga till ärendet.

Följande skede är att intervjua kandidater som dels uppfyller behörighetskraven och som också enligt nämndens bedömning kallas till intervju. Revisionsnämnden utsåg 3.12.2025 ordföranden och medlem Heimo Hokkanen att medverka vid intervjuerna av kandidater till platsen som utvärderings- och revisionssekreterare inom revisionsenheten. Från tjänsteinnehavarsidan deltar förvaltningsdirektören i intervjuerna.

Revisionsnämnden är den myndighet som efter hållna intervjuer slutligen väljer utvärderings- och revisionssekreteraren och avsikten är att nämnden väljer tjänsteinnehavaren vid följande sammanträde.

Ansökningstiden pågår fram till och med 23.3.2026 kl. 15.00. Beredningen kompletteras inför revisionsnämndens sammanträde med en sammanställning över de sökande.

#### **Revisionsnämndens ordförande**

föreslår att revisionsnämnden på basen av inkomna ansökningar, bedömd behörighet och sammanställningen av de sökande fattar beslut om vilka som kallas på intervju.

#### **Beslut:**

Ärendet bordlades till nästa möte.

##### Bilagor

#### Revisionsnämnden 08.04.2026 § 43

##### Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi



**Revisionsnämndens ordförande**

föreslår att revisionsnämnden på basen av inkomna ansökningar, bedömd behörighet och sammanställningen av de sökande fattar beslut om vilka som kallas på intervju.

**Beslut:**

Revisionsnämnden har bland de sökanden beslutat att kalla 4 på intervju.

Bilagor

**Revisionsnämnden 29.04.2026**

ÖVPH/1864/00.01.01/2026

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I enlighet med behörighetsstadgan ska utvärderings- och revisionssekreteraren ha en lämplig högskoleexamen och ha goda muntliga och skriftliga kunskaper i båda nationalspråken.

Vid tillsättandet av tjänsten som utvärderings- och revisionssekreterare prioriteras förmåga att identifiera väsentliga frågor i utvärdering och granskning samt intresse av att stödja revisionsnämndens arbete och säkerställa att revisionen av välfärdsområdet håller hög kvalitet.

En framgångsrik skötsel av uppgifterna förutsätter självständighet, noggrannhet och objektivitet, en god samarbets- och interaktionsförmåga med olika intressentgrupper samt goda IT-kunskaper och förmåga att arbeta med moderna digitala verktyg. Arbetsbeskrivningen och de egenskaper som tjänsteutövningen kräver beskrivs noggrannare i den bifogade ansökningsannonsen.

Tjänsten var ledigförklarad 9-23.3.2026. Inom den utsatta tidsfristen söktes tjänsten av sjutton (17) personer. Tre av de sökande saknade högskoleexamen, 8 av de sökande saknade intyg över språkbehörighet och två av de sökande saknade för tjänsten lämplig examen. I beredningen av valet av tjänsteinnehavare har arbetsgruppen utöver behörighetskraven beaktat även de allmänna utnämningsskäl som fastställs i grundlagens § 125.2 (731/1999) och gjort en helhetsbedömning på basis av lämpligheten för skötseln av tjänsteuppgifterna, de personliga egenskaperna som krävs i tjänsten och urvalskriterierna i ansökningsannonsen.

Som bilaga finns en rapport över de som sökt tjänsten.

Revisionsnämnden beslöt att kalla fyra av de sökande till intervju, varav en tackade nej. Intervjuer har hållits med sökanden Susanna Hemming, Jenny Nygård och Eveliina Nurminen.

*Beredningen kompletteras inför sammanträdet med intervjugruppens sammanställning från intervjuerna samt ordförandens beslutsförslag.*

**Revisionsnämndens ordförande**



**Beslut:**

Bilagor

Bilaga 1 Annons Utvärderings- och revisionssekreterare

Bilaga 2 Sökanderapport Hakijaraportti



## 51

### Revisionsnämndens sammanträden hösten 2026

#### Revisionsnämnden 29.04.2026

ÖVPH/2482/00.02.02/2026

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt § 148 i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga som godkändes i välfärdsområdesfullmäktige 28.04.2025 § 17 beslutar ett organ om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Revisionsnämnden har vid sitt sammanträde 26.8.2025 § 52 beslutat att sammanträden vid behov kan hållas, så att alla eller en del av de närvarande deltar i sammanträdet via en elektronisk förbindelse.

#### Revisionsnämndens ordförande

föreslår att revisionsnämnden beslutar om följande mötestidtabell för hösten 2026

onsdag 19.08.2026 kl. 10.00

onsdag 16.09.2026 kl. 10.00

onsdag 21.10.2026 kl. 10.00

onsdag 18.11.2026 kl. 10.00

onsdag 16.12.2026 kl. 10.00

Konferensrum Gädda i X-huset, reserveras som mötesrum.

**Beslut:**



**52**

**Övriga eventuella ärenden**

Revisionsnämnden 29.04.2026

Enligt 160 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 159 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

**Beslut:**



**53**

**Sammanträdet avslutas**

Revisionsnämnden 29.04.2026

Sammanträdet avslutas.

**Beslut:**