



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 08.06.2026 Klockan: 09:00 - 12:20
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus
Paragrafer: 44 - 54
Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Berg Kim	ordförande	
Borg Johanna	medlem	
Bystedt Rainer	medlem	
West Mia	I viceordförande	
Kapténs Gun	medlem	
Somppi Sari	IV viceordförande	
Yli-Pelkola Kim	medlem	
Holmäng Johanna	medlem	
Frostdahl Steven	medlem	
Tokou Maria	medlem	
Jerkku Sven	medlem	
Strömsholm Eva-Maria	medlem	
Backull Ann-Britt	medlem	
Stenbacka Åsa	medlem	
Gädda Mikael	medlem	
Perjus Mikael	medlem	
Ribacka Camilla	medlem	
Sandbacka Joacim	medlem	
Forth-Snellman Åsa-Britt	medlem	
Palm Maria	medlem	
Jusslin Gunilla	medlem	
Kärr Kaj	medlem	
Lithén Yngve	medlem	
Rantala Mervi	medlem	
Caldén Anna	medlem	
Ala-Heikkilä Sari	medlem	
Eklöv Gudrun	medlem	
Miettinen Arja	medlem	
Sjökvist Peter	medlem	
Härmälä Elin	medlem	
Viljamaa Mari	medlem	
Åkers Rebecca	medlem	
Heinonen Marko	II viceordförande	
Tuomela Antti	medlem	
Pääjärvi-Myllyaho Riitta	medlem	
Karppinen-Pirkola Satu	medlem	
Koski Susanna	medlem	
Huhta Henrik	medlem	
Hjulfors Andreas	III viceordförande	
Byggmästar Martin	medlem	
Hjulfors-Sundqvist Maria	medlem	
Asplund Mikaela	medlem	
Kaunismäki Tomi	medlem	
Moisio Harri	medlem	
Ede Lisen	medlem	



Namn

Alhonnoro Lotta
Lehtonen Emma
Karppi Päivi
Vahtera Matti
Knuutti Teemu
Keskinen Pasi
Asplund Monica
Fagerström Lisbeth
Eriksson Roger
Nyholm Steve
Schrey Kristian
Viinämäki Anne-Marie
Kamppinen Nico

Uppgift

medlem
medlem
medlem
medlem
jäsen
medlem
ersättare
ersättare
ersättare
ersättare
ersättare
ersättare
ersättare

Tilläggsinformation

Kom kl. 9.20 under § 46

Frånvarande:

Salovaara-Kero Anne
Mahdi Ramieza
Haldin Annica
Ingo Jenni
Storhannus Carina
Björkman Patrik
Pihlajaniemi Petri
Pettersson David

medlem
medlem
medlem
medlem
medlem
medlem
medlem
medlem

Övriga närvarande:

Jakobsson-Pada Linda
Kinnunen Marina
Sjöström Pia-Maria
Kotanen Heidi
Nystrand Lena
Berg Päivi
Aurala Aino
Iso-Aho Camilla
Berglund Marie-Louis
Wester Ingrid

sekreterare
välfärdsområdesdirektör
sakkunnig
sakkunnig
sakkunnig
sakkunnig
sakkunnig
teknisk sekreterare
sakkunnig
ungdomsfullmäktiges
representant



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

Kim Berg
Ordförande

Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Åsa-Britt Forth-Snellman
Protokolljusterare

Steven Frostdahl
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: Publicerat i det allmänna datanätet:

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi



Organ: Välfärdsområdesfullmäktige
Tid: 08.06.2026 Klockan: 09:00 - 12:20
Plats: Auditorium Örn, Y3, Vasa centralsjukhus

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 44	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförmåga	5
§ 45	Val av protokolljusterare	6
§ 46	Godkännande av revisionsberättelsen och bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet för år 2025	7
§ 47	Utvärderingsberättelse 2025	11
§ 48	Uppdatering av välfärdsområdets servicestrategi och åtgärderna i välfärdsplanen	14
§ 49	Strategiskt samarbetsavtal mellan Österbottens välfärdsområde, kommunerna i välfärdsområdet och Österbottens förbund	17
§ 50	Utvärdering av utfallet av Österbottens välfärdsområdes välfärdsplan 2023–2025	19
§ 51	Redogörelse över inlämnade motioner och initiativ som hör till fullmäktiges befogenhet	21
§ 52	Svar på fullmäktigemotion om tolkning av sammanträden för välfärdsområdets invånare, Harri Moisio	23
§ 53	Frågor, motioner och meddelanden	25
§ 54	Sammanträdet avslutas	26



Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 44

Enligt 110 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

I kallelsen ska man också ange om det är fråga om ett elektroniskt sammanträde samt den webbadress och den plats där allmänheten kan följa sammanträdet. Av kallelsen ska framgå om en del av ärendena kommer att behandlas vid ett slutet sammanträde.

Kallelsen ska skickas minst sju (7) dagar före fullmäktiges sammanträde till varje ledamot och till dem som har rätt att närvara eller plikt att närvara vid sammanträdet samt till alla medlemskommuner. Inom samma tid ska det informeras om sammanträdet på välfärdsområdets webbplats.

Enligt 117 § i förvaltningsstadgan ska de närvarande ledamöterna och ersättarna konstateras elektroniskt eller genom namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning. När ordföranden har konstaterat vilka fullmäktigeledamöter som är närvarande konstaterar ordföranden vilka ledamöter som eventuellt anmält förhinder och vilka ersättare som träder i deras ställe samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är fullmäktige beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Ordförande öppnar sammanträdet.

Namnupprop författas och närvarande ledamöter konstateras.

Beslut:

Fullmäktigeordförande Kim Berg öppnade sammanträdet kl. 9.00. Närvaro förrättades via det elektroniska sammanträdessystemet. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande medlemmar beslutfört. Vid inledningen av sammanträdet var 56 ledamöter av 59 på plats.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 45

Enligt 130 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga ska fullmäktige vid varje sammanträde välja två (2) ledamöter att justera sammanträdesprotokollet till de delar som protokollet inte justeras vid sammanträdet.

Enligt 131 § i förvaltningsstadgan ska protokoll från fullmäktige med tillhörande besvärshanvisning efter justeringen hållas tillgängliga på välfärdsområdets webbplats så som det bestäms i 145 § i lagen om välfärdsområden.

Enligt 167 § i förvaltningsstadgan kan protokollet undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås ledamöterna: Åsa-Britt Forth-Snellman och Steven Frostdahl.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Godkännande av revisionsberättelsen och bokslutet samt beviljande av ansvarsfrihet för år 2025

Välfärdsområdesstyrelse 24.03.2026 § 74

Beredare Nyststrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Bokslutet för 2025 har uppgjorts i normal ordning och därtill har koncernbokslut upprättats, som innefattar fastighetsaktiebolaget Eila. Koncernuppgifterna är märkta med grönt i bokslutsdokumentet och kan därför lätt urskiljas från det huvudsakliga som gäller välfärdsområdets bokslut och som har blå färg i tabellerna. Kommentarer i beredningen gäller i huvudsak välfärdsområdet eftersom fastighetsbolaget inte väsentligt påverkar välfärdsområdets ekonomi och verksamhet.

Bokslutet för år 2025 uppvisar ett överskott om 17.067.725,27 euro, vilket är 2,1 miljoner bättre än budgeterat och 44,5 miljoner bättre än 2024.

Verksamhetsåret präglades av anpassningsåtgärder och förändringar för att kunna balansera upp de ackumulerade underskotten som uppstått 2023 och 2024. Den ursprungliga budgeten för 2025 innehöll stora personalkostnadsminskningar och hyresminskningar men redan under början av året kunde konstateras att hyresminskningar inte fås till stånd innan nya förhandlingar förhandlats fram från 2026 och gällande personalminskningarna påbörjades åtgärderna först i mitten på året. Den budgetökning som slutligen gjordes för dessa i slutet av året sänkte målsättningen för överskottet med 18 miljoner euro från ursprungliga 32,4 miljoner till 15 miljoner euro.

Välfärdsområdets intäkter 2025 uppgår till 111,3 miljoner euro, vilket är 5 miljoner euro, eller 4,7 % mer än budgeterat. Detta är en ökning med 7,1 % jämfört med 2024. Försäljningsintäkterna uppgår till 28,2 miljoner, avgiftsintäkterna till 55,7 miljoner, understöd- och bidrag till 17,1 miljoner, hyresintäkterna till 9,8 miljoner samt övriga intäkter till 0,5 miljoner euro. Understöd och bidrag från projekt som finansieras med statliga bidrag påverkar inte resultatet eftersom motsvarande kostnader ingår i verksamhetskostnaderna. Projekten är ofta fleråriga och understöden kan användas senare under projektiden om de inte använts under budgetåret. Orsaken till ökade intäkter finns i höjda avgifter samt i ersättningar för flyktningarnas vårdkostnader för tiden 2023-2025. Bland övriga intäkter finns hyresintäkter.

Verksamhetskostnaderna för 2025 uppgår till 919,3 miljoner euro, vilket är 0,6 % eller 5,1 miljoner mer än det budgeterade. Personalkostnaderna uppgår till 455,8 miljoner euro, vilket är 1,4 miljoner mer än budgeterat. Det är 3,9 % mera än 2024 och motsvaras av de lönejusteringar som utbetalats under året. De köpta tjänsterna uppgår till 323,8 miljoner euro, vilket är 1 % eller 3,3 miljoner mera än budgeterat. Det är ändå en inskning med 1,3 % jämfört med 2024. Materialkostnaderna uppgår till 57,4 miljoner och understöd och bidrag till 19,7 miljoner euro. Hyreskostnaderna 48,8 miljoner och övriga kostnader 4,1 miljoner euro.

Verksamhetsbidraget för 2025 upp går till -808 miljoner euro, vilket är 8,7 miljoner bättre än året innan och 0,1 miljoner bättre än budgeterat. Den statliga finansieringen uppgick till 843.208.376 euro och de finansiella intäkterna uppgick till 2,5 miljoner euro tack vare dels bra ränteavkastning på vanliga bankkonton och depositioner samt på utbetalda dividender. De finansiella kostnaderna uppgick till 2,7 miljoner varför det resulterade i nettofinansieringskostnader om 0,2 miljoner euro, vilket är 0,8 miljoner mindre än budgeterat. Avskrivningarna uppgick till 17,9 miljoner euro och budgeten förverkligades till 92,6 %.



Räkenskapsperiodens överskott blev därmed 17.067.725,27 euro. Överskottet läggs till tidigare års över-/underskott. För första gången uppvisar välfärdsområdet nu ett överskott och det ackumulerade underskottet minskar därmed till 48.418.979,06 euro. För att täcka det återstående underskottet uppgörs en separat plan.

Investeringsutgifterna uppgick till 18 miljoner euro vilket är 9,6 miljoner mindre än det budgeterade 27,7 miljoner. För patient- och klientdatasystemsprojektet hade budgeterats 15 miljoner men endast 7,3 miljoner användes och projektet fortsätter ännu 2026 med arkiveringsdelarna. Även övriga IT-systemanskaffningar förverkligades i liten utsträckning, varför totalt 8 miljoner av It-investeringsbudgeten är oanvänd.

För byggnadsinvesteringar hade upptagits 5,1 miljoner euro i budgeten 2025 medan 3,8 miljoner användes. T-delens sanering är förlagd till 2025-2026 och hittills har endast 2,9 miljoner av de budgeterade 10,5 miljonerna använts. De budgeterade anslagen för fasta konstruktioner om 0,9 miljoner förverkligades till 0,4 miljoner euro i form av övervakning och nätverk. Den största satsningen om kläddautomater för 0,5 miljoner har inte färdigställts.

Apparatur och fordonsanskaffningarna förverkligades till 4,1 miljoner euro av det budgeterade 4,6 miljoner. Här kan nämnas räddningsverkets utrustnings- och fordonsanskaffningar för 2,4 miljoner samt sjukhusservicens apparaturanskaffningar om 1,2 miljoner euro.

Trots att en stor del av investeringsbudgeten är oanvänd så gäller det främst saneringen av T-delen vid centralsjukhuset och klient- och patientdatasystemet. Dessa investeringar är pågående och förverkligas under 2026 medan övriga investeringar till största delen kunnat förverkligas i enlighet med det planerade.

För investeringsliknande anskaffningar genom leasing har anskaffats ambulanser och bilar till mobila verksamheten och hemvården anskaffades för totalt 1,2 miljoner. I hyresansvar har ingått förbindelser om 1,7 miljoner euro för brandstationen i Kronoby.

Ur verksamhetsberättelsen i bokslutet framgår dels de strategiska målsättningarna, mätarna och åtgärderna och dels hur de verksamhetsmässiga målsättningarna har förverkligats. Inom sjukhusservicens verksamhets och inom social- och hälsovårdscentralens hälsovårdsmottagningsverksamhet samt inom den psykiatriska bäddavdelningsvården för vuxna har man nått upp till den planerade nivån eller över den medan man inom övrig verksamhet inte riktigt uppnått den planerade volymen.

De bindande anslagen för den egna verksamheten, dvs. verksamhetens nettokostnader överskrider den av fullmäktige uppställda nivån med 107.018,95 euro, de bindande anslagen för finansieringen underskrider med 795.528,48 euro, investeringarna med 9.609.785,- euro och förändringen i lånebeståndet med 16.281.802,- euro. Varje verksamhetsområde har nettoverksamhetskostnaderna som den bindande nivån och dessa presenteras i verksamhetsberättelsen.

För revisionen bör välfärdsområdet ge ett bekräftelsebrev som en del i revisionsprocessen.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att välfärdsområdets styrelse för sin del godkänner bokslutet i föreliggande form och överlämnar bokslutet till revisorerna. Styrelsen ger ekonomidirektören rätt att göra tekniska ändringar samt välfärdsområdets styrelseordförande och direktör, fullmakt att underteckna bekräftelsebrevet till revisorn.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att ekonomidirektören redogjorde för det centrala innehållet i bokslutet 2025 innan bokslutet godkändes.

Revisionsnämnden 20.05.2026 § 64

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), foramn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelsen godkände 24.3.2026 bokslutet för räkenskapsåret 2025 och har överlämnat det till revisorn. Ekonomidirektör Lena Nystrand presenterade bokslutet vid revisionsnämndens sammanträde 25.3.2026. En del tekniska korrigeringar har gjorts till bokslutet, det slutliga bokslutet för 2025 bifogas denna beredning.

Enligt § 130 i lagen om välfärdsområden ska revisorn för varje räkenskapsperiod avge en berättelse till välfärdsområdesfullmäktige med en redogörelse för resultaten av revisionen. Berättelsen ska också innehålla ett uttalande om huruvida bokslutet kan godkännas och ansvarsfrihet beviljas ledamöterna i det granskade organet och de redovisningsskyldiga inom organets uppgiftsområde.

Om revisorn konstaterar att välfärdsområdets förvaltning och ekonomi har skötts i strid med lag eller fullmäktiges beslut och felet eller den skada som uppkommit inte är ringa, ska det i revisionsberättelsen riktas en anmärkning om saken mot den redovisningsskyldige. Anmärkningen kan inte riktas mot välfärdsområdesfullmäktige.

I fall en anmärkning framställts i revisionsberättelsen, ska revisionsnämnden inhämta en förklaring av den som anmärkningen gäller samt välfärdsområdesstyrelsens utlåtande. Välfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om de åtgärder som revisionsnämndens beredning, revisionsberättelsen och anmärkningarna i den föranleder. I samband med att välfärdsområdesfullmäktige godkänner bokslutet beslutar det även om beviljande av ansvarsfrihet för redovisningsskyldiga.

Ansvariga revisorn OFGR, GR Martin Slotte från revisionssammanslutningen KPMG Oy Ab presenterar revisionsberättelsen för räkenskapsåret 2025 (1.1–31.12.2025) vid sammanträdet .

Revisionsnämndens ordförande

föreslår att revisionsnämnden antecknar det slutliga bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025 samt revisionsberättelsen för år 2025 för kännedom och därefter föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att:

1. fullmäktige antecknar revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025 för kännedom
2. fullmäktige godkänner bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025
3. fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2025.

Beslut:

Revisionsnämnden antecknade det slutliga bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025 samt revisionsberättelsen för år 2025 för kännedom och föreslår därefter för välfärdsområdesfullmäktige att:

1. fullmäktige antecknar revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025 för kännedom
2. fullmäktige godkänner bokslutet för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025
3. fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2025.



Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 46

ÖVPH/1646/02.02.02/2026

Beredare

Revisionsnämndens ordförande Kaj Kärr

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), kaj.karr@krs.fi

Revisionsnämnden

föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att:

1. fullmäktige antecknar revisionsberättelsen för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2025 för kännedom
2. fullmäktige godkänner bokslutet för räkenskapsperioden 1.1 – 31.12.2025
3. fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för räkenskapsperioden 1.1 - 31.12.2025.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att välfärdsområdesdirektören och ekonomidirektören inledningsvis gav en kort presentation av verksamhetsberättelsen och bokslutssiffrorna för år 2025.

Bilagor

Bilaga 1 Bokslut 2025 Österbottens välfärdsområde

Bilaga 2 Revisionsberättelse 2025

Distribution



Utvärderingsberättelse 2025

Revisionsnämnden 13.05.2026 § 57

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

I enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden (2021/611) ska revisionsnämnden bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Revisionsnämnden ska också bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit under räkenskapsperioden och om målen och åtgärderna i ekonomiplanen är tillräckliga för att balansera ekonomin. Revisionsnämnden lämnar för varje år välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Utvärderingsberättelsen behandlas i välfärdsområdesfullmäktige i samband med behandlingen av bokslutet.

Revisionsnämnden beslöt 3.12.2025 att köpa stödtjänster för sitt utvärderingsarbete för verksamhetsåret 2025 av revisionssamfundet KPMG, pga resursbrist inom revisionsenheten.

Den slutliga utvärderingsberättelsen sänds till revisionsnämnden senast 15.5.2026.

Revisionsnämnden beslöt att hålla ett extra sammanträde onsdagen 13.5.2026 för att gemensamt gå genom utkastet till utvärderingsberättelsen. Den slutliga utvärderingsberättelsen för 2025 behandlas vid sammanträdet 20.5.2026.

Revisionsnämndens ordförande

föreslår att revisionsnämnden går genom utkastet till utvärderingsberättelsen och gör eventuella kommentarer.

Beslut:

Revisionsnämnden gick genom utkastet till utvärderingsberättelsen och gjorde vissa korrigeringar. Den slutliga utvärderingsberättelsen behandlas och undertecknas vid sammanträdet 20.5.2026.

Revisionsnämnden 20.05.2026 § 65

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt 125 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska revisionsnämnden bereda de ärenden som gäller granskning av förvaltningen och ekonomin och som välfärdsområdesfullmäktige ska fatta beslut om samt bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som välfärdsområdesfullmäktige satt upp har nåtts i välfärdsområdet och välfärdsområdeskoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt. Dessutom ska revisionsnämnden bedöma hur balanseringen av ekonomin har utfallit under räkenskapsperioden och om målen och åtgärderna i ekonomiplanen är tillräckliga för att balansera ekonomin.

Revisionsnämnden lämnar välfärdsområdesfullmäktige en utvärderingsberättelse för respektive år. Utvärderingsberättelsen behandlas i välfärdsområdesfullmäktige i samband med behandlingen av bokslutet. Välfärdsområdesstyrelsen lämnar välfärdsområdesfullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som nämndens berättelse ger anledning till.



Ett förslag till revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2025 har delgetts som bilaga. Utvärderingsberättelsen blir offentlig och är färdig för det ändamål som den är avsedd för när den har godkänts i revisionsnämnden (Lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet § 6.1 punkt 9, § 24.1 punkt 15). Utvärderingsberättelsen ansluts till protokollet som bilaga när den till sin layout är klar.

Revisionsnämndens ordförande

föreslår att revisionsnämnden ska godkänna och underteckna utvärderingsberättelsen för år 2025 och föreslå för välfärdsområdesfullmäktige att

1. fullmäktige antecknar revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2025 för kännedom och
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2026 lämna ett utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Beslut:

Revisionsnämnden godkände och undertecknade utvärderingsberättelsen för år 2025 och föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att

1. fullmäktige antecknar revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2025 för kännedom och
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2026 lämna ett utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 47

ÖVPH/7870/00.01.03.01/2025

Beredare

Revisionsnämndens ordförande Kaj Kärr

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), kaj.karr@krs.fi

Revisionsnämnden

föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att

1. fullmäktige antecknar revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2025 för kännedom
2. ålägga välfärdsområdesstyrelsen att innan utgången av september 2026 lämna ett utlåtande, i enlighet med 125 § i lagen om välfärdsområden, om de åtgärder som de i utvärderingsberättelsen framförda iakttagelserna ger anledning till.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet stt revisionsnämndens ordförande Kaj Kärr inledningsvis redogjorde för de centrala delarna i revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2025.

Bilagor

Bilaga 3 Österbottens välfärdsområde_Utvärderingsberättelse_20052026

Distribution



Uppdatering av välfärdsområdets servicestrategi och åtgärderna i välfärdsplanen

Välfärdsområdesstyrelse 01.06.2026

Beredare Sjöström Pia-Maria
Penttinen Erkki
Kotanen Heidi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdet ska för planeringen och styrningen av sin ekonomi och verksamhet utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården i anslutning till sin välfärdsområdesstrategi. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av organiseringsansvaret och sätter upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna ska tillhandahållas med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, servicetillgången och -tillgängligheten samt kostnadseffektiviteten. Målen och åtgärderna i servicestrategin baserar sig på rapporten Hur mår Österbotten? – välfärdsområdets regionala välfärdsberättelse – som uppdateras årligen.

Välfärdsområdet är enligt lagen skyldigt att göra upp olika planer för det förebyggande arbetet. Den regionala välfärdsplanen (lagen om välfärdsområden 611/2021, 29 §) är en viktig del av servicestrategin. Planen innehåller en regional välfärdsplan för barn och unga (barnskyddslagen 610/2022, 12 §), en regional rådgivningsplan (hälso- och sjukvårdslagen 1326/2010, 15 §), en regional studerandevårdsplan (lagen om elev- och studerandevård 1287/2013, 13 a §) och en regional plan för stödjande av den äldre befolkningen (lagen om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och om social- och hälsovårdstjänster för äldre 980/2012, 5 §).

Fullmäktige godkände välfärdsområdets servicestrategi vid sitt sammanträde 1.12.2025 (§ 76). Under våren 2026 har servicestrategin preciserats och uppdaterats utifrån rapporten Hur mår Österbotten?

Enligt 25 § i förvaltningsstadgan ansvarar sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor för utarbetandet av den regionala välfärdsplanen. Sektionen godkände för sin del planen vid sitt sammanträde 20.5.2026. Välfärdsområdets påverkansorgan och nationalspråksnämnden har behandlat uppdateringarna i servicestrategin vid sina sammanträden.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår

- att styrelsen ska godkänna den uppdaterade servicestrategin samt de mål och åtgärder som fastställs på sidorna 40, 104-109, 116-135, 144-147 i servicestrategin och vilka syftar till att utveckla verksamheten under perioden 2026–2029 samt föra ärendet vidare till fullmäktige
- att styrelsen ska besluta att tjänsteinnehavarna kan göra tekniska korrigeringar i den bifogade servicestrategin

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 48

ÖVPH/6524/00.01.02.00/2025

Beredare

Sjöström Pia-Maria

Penttinen Erkki

Kotanen Heidi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår

- att fullmäktige ska godkänna den uppdaterade servicestrategin samt de mål och åtgärder som fastställs på sidorna 40, 104-109, 116-135, 144-147 i servicestrategin, vilka syftar till att utveckla verksamheten under perioden 2026–2029
- att fullmäktige ska besluta att tjänsteinnehavarna kan göra tekniska korrigeringar i den bifogade servicestrategin

Beslut:

Antecknades till protokollet att sektordirektörerna Pia-Maria Sjöström och Heidi Kotanen inledningsvis gick igenom de uppdateringar som föreslås i servicestrategin.

Under diskussionen föreslog ledamot Moisio följande ändringar och tillägg:

Helhet 1 : Främjande av äldre personers välfärd och hälsa – sida 103 (97): Tillägg, som en del av det förebyggande arbetet: "Verksamheten vid seniorrådgivningen utvecklas så att regelbundna åldersrelaterade hälsokontroller kan genomföras via den, till vilka äldre personer kallas. Deltagandet i seniorrådgivningens ålderskontroller är frivilligt. Inom ramen för uppsökande äldrearbete tas kontakt med en äldre person som upprepade gånger låter bli att reagera på kallelsen till kontroll"

Samtidigt föreslås ett tillägg till åtgärd under Mål och åtgärder 2026–2029, äldre – sida 115 (109) enligt följande: "Åldersgruppsvisa hälsokontroller inom seniorrådgivningen" samt under Mål och åtgärder 2026–2029, äldre – sida 141 (135) följande tillägg: Tillgängligheten till seniorrådgivningens verksamhet förbättras "genom att man inför åldersgruppsvisa hälsokontroller för äldre. Tillägg till Mätare: "Genomförandet av åldersgruppsvisa hälsokontroller."

Helhet 2: På sida 121 (115) finns texten "Även samarbetet mellan socialvården och de psykosociala tjänsterna behöver förbättras, för att undvika att ett barn eller en ung person hänvisas till psykiatriska tjänster när den bakomliggande orsaken är utmaningar i familjen eller i föräldraskapet, eller att barnskyddsåtgärder ersätter den psykiatriska vård som behövs."

Med anledning av denna text föreslås följande ändringar:

På sida 38 (33) ersätts den överstrukna texten " : "med tyngdpunkt på samarbetet mellan psykosociala tjänster och socialvården." med följande texter så att stycket lyder enligt följande: "De multiprofessionella samarbetsformerna utvecklas vidare. Det multiprofessionella samarbetet mellan psykosociala tjänster och socialvården utvecklas, och samarbetet mellan barnskyddet och barn- och ungdomspsykiatri för djupas."

På sida 139 (133) kompletteras följande Mål: Förbättrat stöd för psykiskt välbefinnande , bättre mentalvårdstjänster för barn och unga med texten "Det multiprofessionella samarbetet mellan psykosociala tjänster och socialvården utvecklas, och samarbetet mellan barnskyddet och barn- och ungdomspsykiatri för djupas."

Fullmäktigeledamot Ede understödde Moisios två förslag. Vid behandlingen av de två förslagshelheterna föreslog ordföranden att förslaget rörande seniorrådgivningen och regelbundna hälsokontroller istället lämnas som en motion i slutet av sammanträdet, för en grundligare beredning av ärendet, eftersom det har ekonomiska konsekvenser. Moisio kvarhöll dock sitt förslag, varför omröstning skedde rörande seniorrådgivningen. Vid omröstningen gavs 50 Ja-röster för styrelsens beredning, 6 Nej-röster för Moisios förslag, 2 avstod från att rösta och en ledamot var frånvarande. Omröstningslängd i bilaga.



Fullmäktige tog därefter ställning till ledamot Moisios andra ändringsförslag. Efter omröstning vann styrelsens förslag med 34 Ja-röster, 22 Nej-röster, 2 avstod från att rösta och en ledamot var frånvarande. Omröstningslängd i bilaga.

Ledamot Moisio lämnade avvikande mening till protokollet.

Sammanträdet ajournerades därefter för lunch kl. 11.41-12.10.

Bilagor

- Bilaga 4 Servicestrategi 2026-2029 uppdateringar synliga 2026
- Bilaga 5 Servicestrategi 2026-2029 uppdatering 2026 beslutsversion
- Bilaga 6 HYTE-sektionen Protokollsutdrag §33
- Bilaga 7 Nationalspråksnämnden Protokollsutdrag §12
- Bilaga 8 Ungdomsfullmäktige Protokollsutdrag §16
- Bilaga 9 Äldrerådet Protokollsutdrag §20
- Bilaga 10 Röstning Äänestys § 48 Helhet-Kokonaisuus 1
- Bilaga 11 Röstning Äänestys § 48 Helhet-Kokonaisuus 2

Distribution

Strategiskt samarbetsavtal mellan Österbottens välfärdsområde, kommunerna i välfärdsområdet och Österbottens förbund

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 20.05.2026 § 31

Beredare Sjöström Pia-Maria
Kotanen Heidi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) innefattar bestämmelser om hur hälsan och välfärden ska främjas i kommuner och välfärdsområden (5 § och 6 §). Enligt lag ska kommunerna och välfärdsområdena följa upp invånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp.

Kommunerna och välfärdsområdena ska tillsammans fastställa och komma överens om samarbetsstrukturerna och verksamhetsmodellerna. Österbottens förbund är också med i avtalet. Kommunernas och välfärdsområdets uppgifter och samarbete fastställs i lag. Lagstiftningen lämnar spelrum för hur samarbetet och samarbetsstrukturerna ska ordnas utgående från behoven och särdragen i respektive område.

Enligt lagstiftningen ska välfärdsområdena och kommunerna i syfte att främja hälsan och välfärden hålla samarbetsförhandlingar minst en gång per fullmäktigeperiod och förhandlingar minst en gång per år.

Betraktat från kommuninvånarnas perspektiv är samarbetet mellan kommunerna och välfärdsområdena förknippat med många områden som kräver samarbete: främjande av välfärd och hälsa, stöd av barn, unga och familjer, sysselsättning, invandring och främjande av integration, säkerhet och beredskap inför störningssituationer samt samarbete med tredje sektorn, företag och privata serviceproducenter.

Kommunerna har ombetts ge utlåtanden inför beredningen av avtalet under våren. En sammanfattning av kommunernas utlåtanden har anslutits som bilaga. En del av kommunerna har önskat en mer detaljerad lista över uppgifterna, för en del räcker formuleringarna i avtalsutkastet. De tillägg som gjorts på basis av kommentarerna från kommunerna och Österbottens förbund har i avtalsutkastet märkts med röd färg.

Sektordirektör för barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria
föreslår att sektionen för sin del ska godkänna avtalsutkastet och föreslå för välfärdsområdesstyrelsen och vidare för fullmäktige att avtalsutkastet ska godkännas.

Beslut:

Sektionen godkände förslaget.

Välfärdsområdesstyrelse 01.06.2026

Beredare Sjöström Pia-Maria
Kotanen Heidi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska godkänna avtalet och föreslå för välfärdsområdets fullmäktige att fullmäktige ska godkänna avtalet.



Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 49

ÖVPH/195/00.04/2026

Beredare

Sjöström Pia-Maria
Kotanen Heidi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår att välfärdsområdets fullmäktige ska godkänna avtalet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor

Bilaga 12 Kommunavtal, FINAL 10.4.2026 (rent)

Bilaga 13 Kommunavtal, förslag till slutligt avtal, 10.4.2026 (med ändringar)

Distribution



Utvärdering av utfallet av Österbottens välfärdsområdes välfärdsplan 2023–2025

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 20.05.2026 § 32

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

De åtgärder som välfärdsområdena ska vidta för att främja hälsan och välfärden fastställs i första hand i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021, 7 §), där välfärdsplanen definieras som ett dokument där välfärdsområdena fastställer de mål och åtgärder med vilka invånarnas välfärd ska främjas och skillnaderna i välfärden ska minskas.

Välfärdsplanen baserar sig på en omfattande välfärdsberättelse och utgör en del av den strategiska ledningen. Planen omfattar hela befolkningen. Hälsan och välfärden främjas i tätt samarbete av välfärdsområdena, kommunerna och andra aktörer.

Utfallet av målen och åtgärderna i Österbottens välfärdsplan 2023–2025, vilka syftar till att främja invånarnas välfärd, har utvärderats i den bifogade bilagan.

Sektordirektör för barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria

föreslår att sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor antecknar rapporten för kännedom efter diskussion, samt att den sänds vidare för kännedom till välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut:

Sektionen diskuterade rapporten och antecknade den för kännedom.

Välfärdsområdesstyrelse 01.06.2026

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att områdesstyrelsen antecknar rapporten för kännedom, samt sänder den vidare för kännedom till välfärdsområdesfullmäktige.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 50

ÖVPH/5063/00.01.03.01/2024

Beredare Sjöström Pia-Maria

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår att välfärdsområdesfullmäktige antecknar rapporten för kännedom.

Beslut:

Välfärdsområdesfullmäktige antecknade rapporten för kännedom.



Bilagor

Bilaga 14 Valfärdsrapport-Mål och resultat 2023-2025

Distribution

Redogörelse över inlämnade motioner och initiativ som hör till fullmäktiges befogenhet

Välfärdsområdesstyrelse 01.06.2026

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vid områdesfullmäktiges möten har fullmäktigegrupperna och fullmäktigeledamöterna rätt att väcka skriftliga motioner i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet och förvaltning.

Enligt 142 § i förvaltningsstadgan ska välfärdsområdesstyrelsen årligen före utgången av juni månad lämna en förteckning till välfärdsområdesfullmäktige över de motioner som fullmäktigeledamöterna väckt och som remitterats till välfärdsområdesstyrelsen men som välfärdsområdesfullmäktige fram till utgången av föregående år ännu inte behandlat färdigt. Välfärdsområdesstyrelsen ska samtidigt meddela vilka åtgärder som vidtagits med anledning av motionerna. Välfärdsområdesfullmäktige kan konstatera vilka motioner som är slutbehandlade. Ur bifogade sammanställning framgår de motioner som ännu inte är besvarade från år 2023 och 2024 samt en fullständig förteckning över behandlade/ obehandlade motioner för 2025.

Av de 24 motioner som lämnats vid områdesfullmäktiges sammanträden 2023, har 23 motioner behandlats. En motion är ännu inte slutbehandlad.

Under 2024 lämnades sammanlagt 13 motioner in vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden. Två motioner är ännu inte slutbehandlade.

Under 2025 lämnades sammanlagt 27 motioner in vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträden, varav 7 lämnades av föregående periods fullmäktigeledamöter och 20 har lämnats av nuvarande fullmäktigeledamöter. Av dessa 27 motioner har 11 motioner slutbehandlats, två motioner har behandlats, men återremitterats av fullmäktige, en motion förs för behandling i styrelsen 1.6.2026 och 13 motioner har ännu inte behandlats.

Enligt 30 § i lagen om Välfärdsområden, har välfärdsområdets medlemmar rätt att komma med initiativ i frågor som gäller välfärdsområdets verksamhet. Initiativtagaren ska informeras om de åtgärder som vidtagits med anledning av initiativet. Dessutom har de som använder en tjänst som tillhandahålls av välfärdsområdet rätt att komma med initiativ i frågor som gäller tjänsten.

Ett initiativ behandlas av den myndighet i välfärdsområdet som har behörighet att fatta beslut i den fråga som initiativet gäller. Om den behöriga myndigheten är ett organ ska organet underrättas om initiativen och de åtgärder som vidtagits på grund av dem, på det sätt som anges nedan.

Välfärdsområdesstyrelsen ska årligen före utgången av juni månad för välfärdsområdesfullmäktige lägga fram en förteckning över de initiativ som har tagits i frågor som hör till fullmäktiges behörighet och över de åtgärder som har vidtagits på grund av initiativen. När det gäller initiativ som hör till något annat organs behörighet än välfärdsområdesfullmäktiges ska organet i fråga underrättas om initiativen på det sätt som organet bestämt. Organet kan samtidigt besluta vilka initiativ som är slutbehandlade. Under 2025 har inga medborgarinitiativ gjorts i frågor som hör till fullmäktiges behörighet.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår, att områdesstyrelsen lämnar förteckningen över inlämnade motioner och medborgarinitiativ, vilka hör till fullmäktiges behörighet, till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.



Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 51

ÖVPH/2506/00.02.00/2026

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att välfärdsområdesfullmäktige antecknar förteckningen över inlämnade motioner och medborgarinitiativ, vilka hör till fullmäktiges behörighet, för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor

Bilaga 15 Motioner - 2025 - Aloitteet

Distribution



Svar på fullmäktigemotion om tolkning av sammanträden för välfärdsområdets invånare, Harri Moisio

Välfärdsområdesstyrelse 01.06.2026

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Fullmäktigeledamot Harri Moisio har 28.4.2025 lämnat en motion om tolkning av sammanträden för välfärdsområdets invånare. Motionsställaren föreslår att applikationen Interprefy, som erbjuder tolkning för fullmäktigeledamöter vid Teamsseminarier också erbjuds till de invånare som följer med välfärdsområdets sammanträden. Fullmäktigemotionen finns som bilaga till ärendet.

Den nämnda applikationen fungerar på så sätt, att företaget som äger applikationen anlitar egna tolkar, som tolkar till svenska och finska direkt i applikationen. För att kunna använda applikationen, ska man ladda ner den till sin telefon, vilket har skett via en QR-kod som välfärdsområdet distribuerar till åhörarna. Tjänstens pris har varit cirka 2 000 euro/seminarium pga att den omfattar även egen simultantolkning, och är inte ett tjänstealternativ som kan användas mer än för sporadiskt bruk och för en känd, begränsad publik. Tjänsten kräver att sammanträdet som tolkas är ett Teams-sammanträde, tjänsten fungerar därför inte i en öppen youtube-sändning.

Vid fullmäktiges sammanträden ordnas redan idag med simultantolkning. Vid sammanträdet är alltid två tolkar på plats. För simultantolkarnas del uppstår en tilläggsersättning på 20 % av arvudet, ifall deras tolkning streamas ut till YouTube-kanaler. Denna tilläggsersättning beräknas uppgå till ett par hundra euro per sammanträde.

Redan idag kan man följa med fullmäktiges sammanträden, men där återges sammanträdet på det språk som deltagaren använder, ingen tolkning sänds alltså ut i kanalen. För tiden april/2024 till maj/2025 har fullmäktige hållit 6 sammanträden. Antalet tittare som har följt med fullmäktiges sammanträde live via välfärdsområdets YouTube-kanal har för dessa möten varit enligt följande:

18.5.2026	26 personer följde med Livesändningen
30.3.2026	9 personer följde med Livesändningen
1.12.2025	25 personer följde med Livesändningen
6.10.2025	11 personer följde med Livesändningen
2.6.2025	14 personer följde med Livesändningen
28.4.2025	10 personer följde med Livesändningen

Det alternativ som från beredningens sida bedöms vara möjligt att förverkliga på sikt är att man direkt från sammanträdet konferenssystem kan streama ut sammanträdet i skilda språkkanaler på svenska och på finska. För närvarande finns inte den funktionen i konferenssystemet. Det pågår pilotförsök kring funktionen, men i dagsläget är den inte ännu i produktion. Kostnaden för detta tillägg är därför inte känd, men förvaltningen följer med utvecklingen och utvärderar tjänstens funktionalitet och kostnadseffektivitet då den är tillgänglig.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

föreslår att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att ge svaret på fullmäktigemotionen som redogörelse till välfärdsområdesfullmäktige. Styrelsen föreslår för fullmäktige att motionen härmed är slutbehandlad.



Beslut:

Förslaget godkändes.

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 52

ÖVPH/2585/00.02.00/2025

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen

föreslår, att fullmäktige godkänner ovanstående redogörelse som svar på motionen, samt förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Bilagor

Bilaga 16 60. Tolkning av sammanträden för välfärdsområdets invånare, H Moisio

Distribution

Frågor, motioner och meddelanden

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 53

Möjliga frågor, motioner och meddelanden.

Beslut:

Vid välfärdsområdesfullmäktiges sammanträde lämnades följande motioner:

1. Motion om förbud mot ogrundade tidsbundna anställningar, Anna Caldén/SDP:s fullmäktigegrupp
2. Motion om en kulturvälfärdsplan, Lotta Alhonnoro (de Gröna)
3. Motion om att utreda åldersspecifika hälsokontroller vid seniorrådgivningen, Sari Ala-Heikkilä m.fl (SDP:s fullmäktigegrupp)
4. Motion om sjukhusundervisning på andra stadiet och behovet av särskild vårdenhet för ungdomar med multiproblem, Åsa Stenbacka (Sfp) m.fl.
5. Motion om att stärka motionsrådgivningen och livsstyrningen i Österbottens välfärdsområde, Satu Karppinen-Pirkola/ Samlingspartiets fullmäktigegrupp
6. Motion om utveckling av verksamheten vid akutavdelningen och jouren, Harri Moisio (Vf)
7. Motion om utveckla seniorrådgivningens verksamhet, Harri Moisio (Vf)

Välfärdsområdesfullmäktige tog del av motionerna och remitterade dem till styrelsen för fortsatt beredning

Bilagor

- | | |
|-----------|--|
| Bilaga 17 | 1 Valtuustoaloite perusteettomien määräämisen kieltäminen - Motion om förbud mot ogrundade tidsbundna anställningar; A Caldén |
| Bilaga 18 | 2 Valtuustoaloite Kulttuurihyvinvointi - Motion om kulturvälfärdsplan; L Alhonnoro |
| Bilaga 19 | 3 Valtuustoaloite seniorineuvolan ikäkausitarkastusten selvittämisestä - Motion om åldersspecifika hälsokontroller vid seniorrådgivningen; S Ala-Heikkilä |
| Bilaga 20 | 4 Motion om sjukhusundervisning på andra stadiet och behovet av särskild vårdenhet för ungdomar med multiproblem - Aloite sairaalaopetuksesta toisella asteella ja erityisten tarpeesta hoitoyksikkö moniongelmallisille nuorille; Å Stenbacka |
| Bilaga 21 | 5 Valtuustoaloite liikuntaneuvonnan ja elintapaohjauksen vahvistamisesta - Motion om att stärka motionsrådgivningen och livsstyrningen; S Karppinen-Pirkola |
| Bilaga 22 | 6 Valtuustoaloite Akuuttiosaston ja päivystyksen toiminnan kehittäminen - Motion om utveckling av akutavdeln och jouren; H Moisio |
| Bilaga 23 | 7 Valtuustoaloite Seniorineuvolan kehittäminen - Motion om att utveckla seniorrådgivningen; H Moisio |



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesfullmäktige 08.06.2026 § 54

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Fullmäktiges ordförande avslutade sammanträdet kl. 12.20.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44, § 45, § 47, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 46, § 48, § 49

Besvärсанvisning som gäller Valfärdsområdesbesvär

Ändring i ett beslut som fattats av välfärdsområdesfullmäktige eller av en välfärdssammanslutnings fullmäktige eller stämma eller i ett beslut som välfärdsområdesstyrelsen, en nämnd, en direktion eller en tjänsteinnehavare meddelat med anledning av en begäran om omprövning får sökas hos förvaltningsdomstolen genom välfärdsområdesbesvär. (611/2021 140 §)

Besvärsrätt

Välfärdsområdesbesvär får anföras av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), samt
- välfärdsområdesmedlemmarna.

I fråga om beslut som gäller uppgifter som sköts genom samarbete mellan välfärdsområden får omprövning begäras och välfärdsområdesbesvär anföras också av ett välfärdsområde som deltar i samarbetet och av dess medlemmar.

Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom välfärdsområdesbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet likväl sökas genom välfärdsområdesbesvär också av den som med stöd av 1 eller 2 mom. har rätt att anföras välfärdsområdesbesvär. (611/2021 142 §)

Besvärstid

Välfärdsområdesbesvär ska anföras inom 30 dagar från man har fått del av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En **part** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivningen sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En **välfärdsområdesmedlem** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Välfärdsområdesbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Vasa förvaltningsdomstol.

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>





Postadress: PB 204, 65101 Vasa

Besöksadress: Korsholmsesplanaden 43, 4:e vån , 65100 Vasa

E-postadress: vaasa.hao@oikeus.fi

Telefonnummer: 029 56 426 11

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- grunderna för yrkandena,
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har begärt omprövning anför besvär över det beslut som fattats med anledning av begäran om omprövning, får han eller hon lägga fram **nya grunder** för sina yrkanden.

Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för begäran om omprövning gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats [Rättegångsavgifter vid förvaltningsdomstolarna - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/fi/asiointi/raa-tyydyttamisaikataulu)

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos:

Österbottens välfärdsområde / registratur

Sandviksgatan 2 - 4, 65130 Vasa

e-post: registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-15. Telefonnummer: 06 218 1111 (Växel)

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi