Organ: Sektionen för räddningsväsendet 3/2026
Datum: 29.10.2026 Klockan: 09:00 - 11.47
Plats: Mötesrum Trana, Y3.07, Vasa centralsjukhus, Y-huset

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Bystedt Rainer	ordförande	
Söder Walter	medlem	
Åminne Erica	medlem	
Ingo Jenni	medlem	Microsoft Teams, anlände till mötet kl. 9.25
Hjulfors-Sundqvist Maria	medlem	
Koskela Kari	viceordförande	
Remahl Peter	medlem	
Nyholm Steve	ersättare	Microsoft Teams, anlände till mötet kl. 9.36
Holmblad Ann-Louise	ersättare	

Övriga närvarande:

Aro Erkki	äldrerådets representant	
Öst Harry	funktionshinderrådets representant	
Lindström Torbjörn	föredragande	
Dahlström Peter	sekreterare	
Nyqvist Thomas	sakkunnig	
Gref Dan	sakkunnig	
Östman Linus	sakkunnig	
Jönn Joachim	sakkunnig	Avlägsnade sig från mötet kl. 11.15.

Paragraf	Ärende	Sida
§ 26	Budget och ekonomiplan 2027-2029	3

Budget och ekonomiplan 2027-2029

Sektionen för räddningsväsendet 29.10.2026 § 26
ÖVPH/6271/02.02.00/2026

Beredare Nystrand Lena
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 06 218 1111 (växel), fornamn.efternamn@ovph.fi

Budgetarbetet har fortsatt enligt de uppställda ramarna och de fastslagna åtgärderna inom ramen för den förlängda tiden för täckande av de ackumulerade underskotten.

Budgeten för 2027 uppvisar därmed ett överskott om 4,3 miljoner euro. Det kalkylerade ackumulerade underskottet 31.12.2027 beräknas därmed uppgå till 34,8 miljoner, förutsatt att resultatet för 2026 blir i nivå med det budgeterade och att finansieringen för 2028 inte minskar från de preliminära uppgifterna. Under 2028 skall alltså ett överskott om minst 34,8 miljoner uppnås för att uppväga de uppkomna underskotten under tidigare år.

Verksamhetsintäkterna i budgeten för 2027 uppgår till 103,5 miljoner euro, vilket är 5,2 % högre än budgeterat 2026.

Verksamhetskostnaderna uppgår nu till 950,3 miljoner euro, vilket är en ökning med 2 % (el.19 miljoner euro) jämfört med budgeten 2026 och 3,4 % (31 miljoner) jämfört med bokslutet 2025.

I personalkostnaderna har beaktats avtalsenliga lönejusteringar samt alla lönebikostnader enligt allmänna direktiv samt de ersättningar som uppskattas erhållas i from av sjukförsäkrings- och olycksfallsersättningar. Genom att minska på de köpta kundtjänsterna så kan man tydligare satsa på den egna verksamheten i de fall det är kostnadsmässigt mera fördelaktigt.

Hyreskostnaderna har budgeterats enligt befintliga hyres- och leasingavtal där respektive index redan finns beaktat. Beträffande köpta tjänster, material och övriga kostnader har beaktats en indexjustering om 2,0 %, vilket inte helt motsvarar de förväntade kostnadsökningarna och därmed framtvingar ytterligare planer för hur man skall sköta verksamheten med mindre kostnader.

De centrala målen i välfärdsområdets strategi är en värdeskapande service och vård för människor i alla åldrar, Finlands bästa välfärdsteam, en effektiv resursanvändning och säkerhet och kvalitet av toppklass i Norden. Strategin ger ramarna och rättesnöret även för åtgärdsplanen och ekonomiplanen 2027-2029.

Åtgärderna görs inom de serviceklasser som har en hög kostnad för tjänsterna jämfört med landets genomsnitt. Här kan nämnas bl.a. Mental- och missbrukarservice, funktionshinderservice, specialsjukvården och munhälsovården. Dessutom effektiveras ytterligare fastighetsanvändningen och stödfunktionerna ss. ICT, mat- och städservice, samt processerna i allmänhet.

Tyngdpunkten flyttas från tyngre till lättare åtgärder och man överväger noggrant nyanställningar vid naturlig avgång. Satsningar görs på förebyggande av hälsa och välfärd och för att minska risken för marginalisering.

Påverkansorganen (äldrerådet, ungdomsfullmäktige och rådet för personer med funktionsnedsättning), räddningssektionen, nationalspråksnämnden samt sektionen för främjande av välfbefinnande och hälsa samt kontaktytor ges möjlighet att avge utlåtande under beredningen av budgeten och ekonomiplanen.

Räddningsdirektör Lindström Torbjörn
föreslår att räddningsväsendets sektion antecknar välfärdsområdets budgetutredning för kännedom och meddelar områdesstyrelsen att sektionen för räddningsväsendet inte har något att anmärka på budgetförslaget.

Beslut:
Godkändes enligt beslutförslaget.

Utdragets riktighet bestyrkes: 12.11.2026

Viivi Rönnholm
ledningens assistent

Beslutet har sänts part för kännedom per e-post 12.11.2026.

Distribution
Välfärdsområdesstyrelsen

Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

UTDRAG UR PROTOKOLLET
12.11.2026

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 26

Anvisningar om hur man begär omprövning av ett organbeslut

Den som är missnöjd med det här beslutet får skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- välfärdsområdesmedlemmarna.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs (yrkandena)
- på vilka grunder omprövning begärs

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Tidsfrist för omprövningsbegäran
Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Österbottens välfärdsområdes registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En **part** anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att ett brev med delgivning sändes per post, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En välfärdområdesmedlem anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / välfärdsområdesstyrelsen
Sandviksgatan 2–4
65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Besöksadress: Sandviksgatan 6, X-huset, 1. vån. öppethållningstid måndag till torsdag kl. 9-15. På fredagar är registraturen stängd för kundservice. Utanför öppettiderna kan dokument som är adresserade till välfärdsområdet lämnas i den låsta postlådan bredvid registraturens kontor.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registraturen.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfard.fi